

**DA**

**DA**

**DA**

## EUROPÆISK ADFÆRDSKODEKS FOR MÆGLERE

*I denne adfærdskodeks fastsættes en række principper, som de enkelte mæglere frivilligt og på eget ansvar kan følge. Adfærdskodeksen kan anvendes af mæglere i forbindelse med alle former for mægling på det civil- og handelsretlige område.*

*Organisationer, der tilbyder mægling, kan ligeledes vælge at følge adfærdskodeksen og opfordrer i så fald mæglere, der arbejder på deres vegne, til at overholde adfærdskodeksen. Organisationer kan informere om de foranstaltninger, såsom uddannelse, evaluering og overvågning, som de træffer for at fremme de enkelte mægleres overholdelse af adfærdskodeksen, .*

*I adfærdskodeksen forstås der ved mægling en struktureret proces, uanset betegnelsen, hvorved to eller flere parter i en tvist egenhændigt og frivilligt forsøger at nå til enighed om at bilægge tvisten med bistand fra en tredjepart – herefter benævnt "mægleren".*

*Tilslutning til adfærdskodeksen berører ikke anvendelsen af national lovgivning og bestemmelserne vedrørende de forskellige erhverv.*

*Organisationer, der tilbyder mægling, har undertiden brug for at udarbejde en mere detaljeret adfærdskodeks tilpasset den særlige kontekst eller den form for mægling, som de tilbyder, eller som er tilpasset særlige områder som mægling i familie- og forbrugersager.*

## **1. KOMPETENCE, UDNÆVNELSE AF MÆGLERE, MÆGLERES HONORAR OG ANPRISNING AF DERES ARBEJDE**

### **1.1. Kompetence**

Mæglere skal være kompetente og have et godt kendskab til mægling. Således skal de bl.a. have en passende uddannelse, løbende ajourføre deres viden og vedligeholde deres færdigheder i mægling, alt sammen under hensyntagen til eventuelle standarder og autorisationsordninger.

### **1.2. Udnævnelse**

Mæglere skal rådføre sig med de berørte parter om fastsættelsen af en dato, hvor mæglingen kan finde sted. Mæglere skal sikre sig, at de har den nødvendige baggrund for og kompetence til at mægle i en given sag, inden de påtager sig opgaven. Efter anmodning fremlægger de oplysninger om deres baggrund og erfaring for de involverede parter.

### **1.3. Honorarer**

Hvis oplysningerne ikke allerede foreligger, skal mæglere altid give parterne fuld oplysning om, hvilken form for honorar de påtænker at opkræve. Mæglere påtager sig ingen mæglingsopgaver, inden alle parter har tilsluttet sig principperne for deres honorar.

### **1.4. Anprisning af mæglerarbejde**

Mæglere kan anprise deres arbejde, forudsat at det sker på en professionel, sandfærdig og værdig måde.

## **2. UAFHÆNGIGHED OG UPARTISKHED**

### **2.1. Uafhængighed**

Såfremt der er forhold, som kan eller må antages at kunne påvirke en mæglers uafhængighed eller føre til interessekonflikter, skal mægleren gøre parterne bekendt med disse forhold inden han påbegynder eller fortsætter sit arbejde.

Sådanne forhold omfatter

- eventuelle personlige eller forretningsmæssige forbindelser med en eller flere af parterne
- - eventuelle finansielle eller andre direkte eller indirekte interesser i, at mæglingen får et bestemt udfald tilfælde, hvor mægleren eller en medarbejder hos denne har optrådt i en anden egenskab end mægler for en eller flere af parterne.

I sådanne tilfælde må mægleren kun påtage sig eller fortsætte arbejdet, hvis han er sikker på at kunne gennemføre mæglingen fuldstændig uafhængigt med henblik på at sikre fuldstændig upartiskhed, og hvis parterne giver deres udtrykkelige samtykke.

Forpligtelsen til at fremlægge relevante oplysninger gælder under hele mæglingsprocessen.

### **2.2. Upartiskhed**

Mæglere skal i deres handlinger og optræden hele tiden forholde sig upartisk over for parterne og skal forpligte sig til at behandle alle parter ens under mæglingsprocessen.

### **3. MÆGLINGSAFTALE, PROCES OG BILÆGGELSE**

#### **3.1. Proces**

Mægleren skal sikre sig, at parterne i mæglingen forstår de forhold, der er kendetegnende for mæglingsprocessen, og at de er bekendt med de roller, som mægleren og de enkelte parter spiller i forløbet.

Mægleren skal navnlig sikre sig, at parterne, før mæglingen påbegyndes, har forstået og udtrykkeligt tilkendegivet, at de kan tilslutte sig bestemmelserne og betingelserne i mæglingsaftalen, herunder en eventuel tavshedspligt, som påhviler mægleren og de berørte parter.

Efter parternes anmodning kan en skriftlig mæglingsaftale udfærdiges .

Mægleren udfører arbejdet på passende vis under hensyntagen til sagens særlige omstændigheder, herunder eventuelle ubalancer i parternes styrkeforhold, parternes eventuelle ønsker, retsstatsprincippet og behovet for en hurtig bilæggelse af tvisten. Parterne kan aftale med mægleren, hvordan mæglingen skal foregå, enten med henvisning til et regelsæt eller på anden måde.

Mægleren kan høre parterne hver for sig, hvis han finder det hensigtsmæssigt.

#### **3.2. En afbalanceret proces**

Mægleren sikrer sig, at alle parter har lige mulighed for at deltage i processen.

Mægleren underretter i følgende tilfælde parterne og kan afslutte mæglingen, hvis

- han med henvisning til sagens omstændigheder og sin egen kompetence til at foretage en sådan vurdering mener, at den indgåede aftale ikke kan gennemføres, eller at den er ulovlig, eller
- mægleren vurderer, at en fortsættelse af mæglingen ikke kan forventes at føre til en aftale.

#### **3.3. Processens afslutning**

Mægleren træffer alle passende foranstaltninger med henblik på at sikre, at en eventuel aftale indgås af alle parterne med deres fulde vidende og med afgivelse af informeret samtykke, samt at alle parter forstår aftalens betingelser.

Parterne kan på et hvilket som helst tidspunkt trække sig ud af mæglingen uden at give nogen begrundelse.

Mægleren vejleder efter parternes anmodning og inden for rammerne af sine beføjelser parterne om, hvordan en aftale kan formaliseres, og hvilke muligheder der er for at gennemføre en aftale.

### **4. BEHANDLING AF FORTROLIGE OPLYSNINGER**

Mægleren behandler alle oplysninger, som hidrører fra eller fremkommer i forbindelse med mæglingen, fortroligt, herunder at mæglingen skal finde sted eller har fundet sted, medmindre det i henhold til lovgivningen eller af hensyn til den offentlige orden er nødvendigt at fremlægge dem. Oplysninger, som en af parterne fremlægger for mægleren i fortrolighed, må ikke videregives til de andre parter uden tilladelse, medmindre det er påkrævet ved lov.