

[Főoldal](#) > [Képzés, Igazságügyi Hálózatok És Ügynökségek](#) > Belgium

Ügyvédek alapképzése az Európai Unióban

Tartalomszolgáltató:

Belgium



Belgium

A belga ügyvédi kamarát az „Orde van Vlaamse Balies” (flamand), a nyolc flamand helyi ügyvédi kamara ernyőszervezete és az „Ordre des Barreaux francophones et germanophone” (francia és német nyelvű ügyvédi kamarák), a tíz francia nyelvű helyi ügyvédi kamara és egy német nyelvű ügyvédi kamara ernyőszervezete alkotja, amelyek mindegyike különböző ügyvédi alapképzési rendszerrel rendelkezik.

[„Orde van Vlaamse Balies” flamand ügyvédi kamara](#)[„Ordre des Barreaux francophones et germanophone” francia és német nyelvű ügyvédi kamara](#)

Last update: 24/06/2026

E lap nemzeti nyelvű változatát az adott tagállam tartja fenn. Az Európai Bizottság szolgálata készíti el a fordításokat a többi nyelvre. Előfordulhat, hogy az eredeti dokumentumon az illetékes tagállami hatóság által végzett változtatásokat a fordítások még nem tükrözik. Az Európai Bizottság nem vállal semmifajta felelősséget az e dokumentumban szereplő vagy abban hivatkozott információk vagy adatok tekintetében. Az ezen oldalért felelős tagállam szerzői jogi szabályait a Jogi nyilatkozatban tekintheti meg.

Flamand ügyvédi kamara

Általános leírás

Van-e alapképzés, és ha igen, kötelező-e?

Az alapképzés kötelező, és maga az „Orde van Vlaamse Balies” (OVB) szervezi meg a nyolc ügyvédi kamara két-két képviselőjéből álló bizottságon keresztül, amely kamarák mind az OVB tagjai. Az alapképzés gyakorlati megszervezését öt helyi osztály követi nyomon.

Különbséget tesz-e az alapképzés az ügyvédjelöltek kategóriái között, pl. vállalati ügyvédek és védőügyvédek esetében?

Az OVB által szervezett alapképzés csak az ügyvédjelöltekre vonatkozik (akik később jelentkezhetnek az ügyvédi jegyzékbe), a vállalati ügyvédekre nem.

Mely szervezetek felelősek az alapképzés megszervezéséért?

A képzőintézmény felelős a képzés megszervezéséért.

Mi az alapképzés jogszabályi alapja?

Az alapképzés jogalapját az eljárásjogi törvénykönyv 495. cikke határozza meg:

„L'Ordre des Barreaux francophones et germanophone et l'Orde van Vlaamse Balies ont, chacune en ce qui

concerne les barreaux qui en font partie, pour mission de veiller à l'honneur, aux droits et aux intérêts professionnels communs de leurs membres et sont compétentes en ce qui concerne l'aide juridique, le stage, la formation professionnelle des avocats-stagiaires et la formation de tous les avocats appartenant aux barreaux qui en font partie.”

A képzést [etikai kódexünk](#) (40–51a. cikk) szabályozza a fent említett törvény alapján.

Az alapképzéshez való hozzáférés

Vannak-e feltételei a képzéshez való hozzáférésnek?

Felsőoktatás/egyetemi oktatás

A jogi diploma kötelező

Ügyvédi kamara névjegyzékébe való felvétel:

- Diploma ellenőrzése/igazolása.
- A jelölt által benyújtott írásbeli jelentkezés kamara általi elbírálása. Annak a személynek, aki ügyvédként szeretne tevékenykedni, pályázatot kell benyújtania a kamarához, minden szükséges dokumentummal együtt, amelyek bizonyítják, hogy valamennyi feltétel (így a mesterfokozatú jogi diploma megszerzése, az eskütétel időpontja stb.) teljesült.
- Alkalmassági vizsga (írásbeli vizsga + egy ügy értékelése). Az alkalmassági vizsga a B.U.B.A. („Bewaamheidsattest tot het uitoefenen van het beroep van advocaat”, szabad fordításban „az ügyvédi hivatás gyakorlására irányuló képesítési bizonyítvány”). Erre a vizsgára az ügyvédjelölti gyakorlat első évében kerül sor. Bizonyos esetekben a gyakorlat megkezdése előtt a frissen végzettek egy csoportjának belga jogi ismeretekből kell vizsgát tenniük. Ez vonatkozik azokra a nem belga személyekre, akik tanulmányaikat egy másik tagállamban folytatták, vagy azokra a belga személyekre, akik tanulmányaik egészét vagy egy részét egy másik tagállamban folytatták (gyakori például a Limburg határ menti régióban és Hollandiában, hogy a joghallgatók Belgiumban szereznek alapfokú diplomát, majd Hollandiában szereznek mesterdiplomát).

Mi a fő felvételi eljárás? Ha van verseny – ki működteti azt?

Az ügyvédjelölteknek be kell nyújtaniuk az ügyvédi kamarai tanács titkárságának a deontológiai kódex 26. cikkében leírt dokumentumokat. Az eskü letétele után az irodájuk helye szerinti ügyvédi kamaránál kérhetik a névjegyzékbe való felvételüket. A többi ügyvédi kamaránál is kérhetik a névjegyzékbe való felvételüket, ha választanak egy másodlagos irodát is az adott ügyvédi kamara illetékességén belül. Amikor a kamarai tanács jóváhagyja a jelentkezést, a jelöltek felkerülnek az ügyvédjelöltek listájára, és hozzáférést kapnak az ügyvédi kamara magánoldalához, ahol jelentkezhetnek az alapképzésre. Az eljárás nem versenyalapú.

Vannak-e alternatív hozzáférési útvonalak a képzéshez?

A szakmához vezető alternatív útvonalak: NINCSENEK

Az egyetlen kivétel az 1998. február 17-i 98/5/EK irányelv (a Belgiumban praktizáló ügyvédek esetében, akik más tagállamban szereztek képesítést).

Az alapképzés formátuma és tartalma

Mi a képzés időtartama és időkerete?

Legalább 3 év.

Nincsenek külön szakaszok.

Hogyan szervezik meg a képzést?

A szakmai gyakorlat 3 évig tart, és a felügyeletet ellátó személy követi nyomon. A szakmai képzést (a szakmai

gyakorlat első 18 hónapjában) az OVB képzőintézménye szervezi.

Kik az oktatók?

Ügyvédek és hivatásos oktatók.

Mi az alapképzés tartalma és célja?

- Egy magánpraxis által felügyelt tanulószerveződéses gyakorlat
- Minden ügyvédjelölt számára közös, meghatározott tantervű jogi képzés
- Nem jogi szakmai készségekre (pl. kommunikáció, irodavezetés stb.) vonatkozó képzés
- Jogis szakmai készségekre (pl. keresetek megszövegezése, az ügyfelekkel való munka stb.) vonatkozó képzés
- Bírósági eljárások és bírósági szervezet
- Büntetőjog és büntető eljárásjog
- Közigazgatási eljárásjog
- Családjog
- Munkajog
- Kereskedelmi és csődjog
- Pénzügyi jog
- Etikai szabályok
- Üzleti könyvelés

Ki alakítja ki az alapképzési programokat?

Az OVB képzőintézménye.

Milyen módszertant alkalmaznak a képzéshez?

E-tanulás

Gyakorlati szemináriumok

Vizsgák

A képzés milyen gyakorlati elemei alkalmazandók a jelöltekre?

Az ügyvédjelölt esküt tesz, következésképpen ugyanolyan feladatokat lát el, mint a többi ügyvéd. Természetesen a felügyelő személy segíti őt. Az ügyvédjelölt jogai és kötelezettségei az OVB etikai kódexének fent említett fejezeteiben szerepelnek.

Hogyan értékelik/mérik a jelölteket? Milyen gyakran és ki végzi ezt?

Az ügyvédjelöltek értékelésére különböző alkalmakon kerül sor:

- A felügyelő személy jelentése (a szakmai gyakorlat végén vagy az adott esetben bekövetkezett irodaváltáskor)
- Az OVB által szervezett és a tanárok által kidolgozott vizsgák (etika, polgári eljárásjog, büntető eljárásjog): A vizsgákra ugyanazon a napon és órában kerül sor (többnyire április elején, 3 tervezett vizsgával a következők szerint: egy hétfőn, egy szerdán és egy pénteken), online ellenőrzött környezetben
- Aktív részvétel a tanórákon, a tanárok értékelése alapján
- A képzőintézmény tagjai által értékelt dolgozatok
- Próbabereken való részvétel, az ügyvédekből és bírákból álló zsűri értékelése alapján
- *Pro deo* ügyek kezelése, a jogi segítségnyújtással foglalkozó iroda értékelése alapján

Vannak-e más jogi szakemberekkel közösen végzett képzési tevékenységek? Ha igen: Hogyan működik mindez a gyakorlatban?

Nincsenek.

Melyek az uniós jogi képzés, a nyelvi képzés és az alapképzés európai elemei, például a CCBE vagy az ELF tevékenységeiben való részvétel?

Nincsenek.

Hány jelöltet vesznek fel a képzésre? Évente kiigazítják-e a jelöltek számát, és ha igen, ki végzi ezt?

2021–2022-ben összesen 599 jelölt kezdte meg szakmai képzését. Ez a szám évente ingadozik, és nincs korlátozás.

Az alapképzési és képesítési folyamat befejezése

Az alapképzés záróvizsgával zárul? Hogyan épül fel szervezetileg? Ki felelős a vizsgáért?

A jelölt értékelése különböző módokon történik (a törvény 48. cikke): vizsgák, esszék és állandó értékelés (pl. írásbeli kommunikációról szóló kurzus). A vizsgák sikeres letételekor a jelölt képesítési bizonyítványt kap az OVB-től. Ez a bizonyítvány 5 évig érvényes (49. cikk).

A képzőintézmény dönt a vizsgák és értékelések formátumáról és tartalmáról (43. cikk).

Létezik-e további felvételi eljárás az alapképzés befejezését követően az ügyvédi tevékenység végzésére?

Igen, a jelölteknek kötelező perbeszédgyakorlatot kell teljesíteniük, és ismertetniük kell a jogi segítségnyújtással foglalkozó irodák munkájában való részvételüket. A helyi ügyvédi kamarák további követelményeket támaszthatnak.

A törvény 25. cikke:

A szakmai gyakorlat az ügyvédi névjegyzékbe való felvételt megelőző képzés, amelynek célja, hogy kompetens és független ügyvédek képezzen, akik ismerik az etikát, tiszteletben tartják a szakmai titoktartást, valamint a függetlenség és a részrehajlás alapvető elveit, elkerülik az összeférhetetlenséget, és elsajátították a méltóság, a jog és a diszkréció elveit, amelyek az ügyvédi szakma alapját képezik.

Ez a képzés több részből áll, többek között egy ügyvédi iroda felügyeletet ellátó személye által nyújtott képzésből, a szakmai alkalmassági bizonyítvány megszerzéséből, valamint a flamand ügyvédi kamarai tanács vagy azon ügyvédi kamarai tanács által előírt kötelezettségek teljesítéséből, amelyhez a jelölt tartozik.

■ Last update: 19/06/2026

E lap nemzeti nyelvű változatát az adott tagállam tartja fenn. Az Európai Bizottság szolgálata készíti el a fordításokat a többi nyelvre. Előfordulhat, hogy az eredeti dokumentumon az illetékes tagállami hatóság által végzett változtatásokat a fordítások még nem tükrözik. Az Európai Bizottság nem vállal semmifajta felelősséget az e dokumentumban szereplő vagy abban hivatkozott információk vagy adatok tekintetében. Az ezen oldalért felelős tagállam szerzői jogi szabályait a Jogi nyilatkozatban tekintheti meg.

Francia és német nyelvű ügyvédi kamara

Általános leírás

Van-e alapképzés, és ha igen, kötelező-e?

Igen, az ügyvédi kamarai névjegyzékbe való felvételhez az ügyvédjelöltnek szakmai tanfolyamokon kell részt vennie, és teljesítenie kell az etikai kódex alapján szervezett vizsgát (lásd alább).

Különbséget tesz-e az alapképzés az ügyvédjelöltek kategóriái között, pl. vállalati ügyvédek és védőügyvédek esetében?

Ebben az esetben az e kérdőívre adott válaszok csak az ügyvédek alapképzésére vonatkoznak.

Mely szervezetek felelősek az alapképzés megszervezéséért?

Az ügyvédek szakmai alapképzését a szakmai képzési központok szervezik (a további részleteket lásd alább).

Mi az alapképzés jogszabályi alapja?

[Az ügyvédek magatartási kódexe](#) – 3.14. és azt követő cikkek.

[Eljárásjogi törvénykönyv](#) – 434. cikk.

Az alapképzéshez való hozzáférés

Vannak-e feltételei a képzéshez való hozzáférésnek?

Az ügyvédi hivatás gyakorlásának feltételei:

„Senki sem viselheti az ügyvédi címet, illetve gyakorolhatja ügyvédi hivatását, kivéve, ha belga állampolgár vagy az Európai Unió valamely tagállamának állampolgára, jogi doktori vagy mesterdiplomával rendelkezik, a 429. cikkben említett esküt letette, és szerepel az ügyvédi kamara névjegyzékében vagy az ügyvédjelöltek listáján” (az eljárásjogi törvénykönyv 428. cikke).

Az alapképzés tekintetében:

„Az ügyvédi kamarai névjegyzékbe való felvételhez az ügyvédjelöltnek szakmai tanfolyamokon kell részt vennie, és teljesítenie kell az etikai kódex alapján szervezett vizsgát” (az ügyvédek etikai kódexének 3.14. cikke).

Mi a fő felvételi eljárás? Ha van verseny – ki működteti azt?

/

Vannak-e alternatív hozzáférési útvonalak a képzéshez?

Nincsenek.

Az egyetlen kivétel az 1998. február 17-i 98/5/EK irányelv (a Belgiumban praktizáló ügyvédek esetében, akik más tagállamban szereztek képesítést).

Az alapképzés formátuma és tartalma

Mi a képzés időtartama és időkerete?

„Az ügyvédi kamara névjegyzékébe való felvételhez – a 428a. cikk (2) bekezdésének alkalmazására is figyelemmel – hároméves »képzési időszak« szükséges” (az eljárásjogi törvénykönyv 434. cikke).

A képzési évek (tanfolyamok, vizsgák, képzési kötelezettségek) tartalmát illetően lásd az etikai kódex [3.14. és azt követő cikkeit](#).

Hogyan szervezik meg a képzést?

A képzés belső megszervezése az etikai kódex 3.23. cikke szerint történik.

A jogi alapképzést a szakmai képzési központok szervezik. Négy szakmai képzési központot hoztak létre, amelyek a következő területek ügyvédi kamaráiból állnak: Brüsszel, Namur-Dinant-Luxembourg, Charleroi-Mons-Brabant Wallon-Tournai, Liège-Eupen-Huy-Verviers.

A szakmai képzési központ igazgatója szervezi és koordinálja a jogi szakmai képzéseket és vizsgákat.

Kik az oktatók?

Az oktatók az ügyvédi kamara névjegyzékében szereplő ügyvédek, akiket a szakmai képzési központ illetékessége alá tartozó ügyvédi kamarák valamelyike vett nyilvántartásba. Önkéntes alapon tanítanak, és néha párban dolgoznak az oktatott tantárgyra szakosodott bírakkal.

Az ügyvédek tehát az ügyvédi hivatásuk mellett oktatók is.

Ezeket a tantárgyakat a szakmai képzési központok kezelik.

Mi az alapképzés tartalma és célja?

A szakmai gyakorlat első éve (az etikai kódex 3.14. cikke)

A tanfolyamnak és – külön rendelkezés hiányában – a vizsgának egy 84 órás programból kell állnia, amely a következő tantárgyakat foglalja magában:

1° etika (16 óra);

2° a polgári eljárás gyakorlata (16 óra);

3° a büntetőeljárások gyakorlata, beleértve a szabadságuktól megfosztott vagy a rendőrség, az ügyészség vagy a nyomozási bíró által meghallgatott személyek védelmét (16 óra);

4° a közigazgatási eljárás gyakorlata (8 óra);

5° jogi segítségnyújtás (8 óra);

6° a gazdasági jogi törvénykönyvből eredő adó- és társadalombiztosítási kötelezettségek, valamint a pénzmosás megelőzése (8 óra);

7° alternatív vitarendezési formák (8 óra);

8° az ügyvédek rendelkezésére bocsátott informatikai eszközök (4 óra).

A szakmai gyakorlat második és harmadik éve (az etikai kódex 3.14a. cikke)

Annak a gyakornoknak, aki a 3.16. cikk (1) bekezdésének megfelelően megszerezte az ügyvédi szakmai alkalmassági bizonyítványát, a szakmai gyakorlat második és harmadik éve alatt gyakorlati szakmai képzéseken kell részt vennie, amelyek a következőkre vonatkoznak:

1° etika (legalább 12 óra);

2° európai jog, beleértve az emberi jogok és alapvető szabadságok védelméről szóló európai egyezményt (legalább 12 óra);

3° legalább 24 óra egy vagy több, nem kimerítő jellegű témából, a következő lehetőségek közül választva:

- a fiatalkorúak jogai (legalább 8 óra),
- vagyon és személyek ideiglenes igazgatása (legalább 8 óra),
- a külföldiek joga (legalább 8 óra),
- részletes büntetőjog, beleértve a büntetések végrehajtását és a büntetés-végrehajtási bíróságot (legalább 8 óra),
- fizetéseképtelenségi jog (természetes és jogi személyek) (legalább 8 óra),
- a lefoglaláshoz és végrehajtáshoz való jog (legalább 8 óra) – családjog (legalább 8 óra),
- a mérlegek és éves beszámolók értelmezése (legalább 8 óra),
- a személyi sérüléssel kapcsolatos felelősséghez és kártérítéshez való jog, beleértve a szándékos erőszakos cselekmények áldozatainak nyújtandó kártérítésre szolgáló alapot (legalább 16 óra),
- munkaügyi és társadalombiztosítási jog (legalább 16 óra)".

Legalább négy napig részt kell venniük egy vagy több szemináriumon is, amelyek különösen az írásbeli kommunikációval, szóbeli kommunikációval, médiával kapcsolatos kommunikációval, érdekérvényesítéssel, találkozókkal, tárgyalással, jogi együttműködéssel, közvetítéssel, ügyvédi tevékenységgel és mediációval stb. foglalkoznak.

A szakmai képzési központok beépíthetnek egyes, az e központok által szervezett speciális tanfolyamokat, amelyek lehetővé teszik a jelölt számára, hogy megismerje egy másik szakma képviselőjének munkáját.

Ki alakítja ki az alapképzési programokat?

Az etikai kódex 3.24. cikke

„Az Ordre des barreaux francophones et germanophone azon hatáskörének sérelme nélkül, hogy olyan kezdeményezéseket tegyen, amelyeket hasznosnak tart az alapképzés követelményeinek és tartalmának egységesítése érdekében, minden szakmai képzési központ az Ordre des barreaux francophones et germanophone igazgatótanácsával, valamint – amennyiben a szakmai képzési központ több kamarához tartozik – annak tagjaival folytatott konzultációt követően elfogadja az alapképzés céljait és tartalmát, valamint az esetleges eljárási szabályokat. Dönt a jelölteknek javasolt további kérdésekről, és kötelezővé teheti azokat.”

Milyen módszertant alkalmaznak a képzéshez?

A választ lásd a fenti „[Mi az alapképzés tartalma és célja?](#)” szakaszban.

A képzés milyen gyakorlati elemei alkalmazandók a jelöltekre?

A választ lásd a fenti „[Mi az alapképzés tartalma és célja?](#)” szakaszban.

Hogyan értékeli/méri a jelölteket? Milyen gyakran és ki végzi ezt?

A szakmai gyakorlat első éve:

Lásd a 3.16. cikket:

A jelöltnek a képzés befejezését követő első időpontban le kell tennie a vizsgát (= ügyvédi alkalmassági bizonyítvány), amely a következő témákra vonatkozó (polgári eljárás, büntetőeljárás, közigazgatási eljárás, kabinetszervezés és adókötelezettségek, jogi segítségnyújtás) írásbeli kérdésből és az etikai kérdésekkel kapcsolatos szóbeli kérdésből áll.

+ 3.18. cikk:

„A 3.16. cikk (1) bekezdésében és a 3.17. cikk (1) bekezdésében említett írásbeli vizsgákat a szakmai képzési központok közösen szervezik meg. A szóbeli etikai vizsgát minden szakmai képzési központ az O.B.F.G. által összeállított kérdéscsoport alapján szervezi meg, az O.B.F.G. etikáért felelős igazgatójának irányítása alatt.”

A pontozás tekintetében:

Annak a jelöltnek, aki az összes tantárgy tekintetében a 20-ból legalább 10 pontot szerzett, az ügyvédi hivatás gyakorlásához szükséges alkalmassági bizonyítványt kell kiállítani. Ezt a bizonyítványt a vizsgabizottság is kiállíthatja, ha legalább öt tantárgyból 20-ból 10 pontot szerzett, az összes tantárgy tekintetében pedig átlagosan a pontok 50%-át megszerezte.

A szakmai gyakorlat második és harmadik éve:

Vö. 3.14a. cikk

- tanfolyam
- szemináriumok

A tanfolyamokon és szemináriumokon való részvétel kötelező, és a szakmai gyakorlathoz tartozó kötelezettség.

Vannak-e más jogi szakemberekkel közösen végzett képzési tevékenységek? Ha igen: Hogyan működik mindez a gyakorlatban?

Az etikai kódex 3.2. cikke

„Egy ügyvédi irodában, egy vállalati ügyvéddel rendelkező vállalkozásnál vagy egy nemzetközi bíróság jogi referenseként külföldön teljesített szakmai gyakorlat időtartama a következő három feltétel teljesülése esetén vehető figyelembe:

- a jelöltnek egyéves szakmai gyakorlatot kell teljesítenie, és ezen időszak alatt eleget kell tennie kötelezettségeinek;*
- a jelöltnek meg kell szereznie az ügyvédi kamara elnökének előzetes engedélyét;*
- a jelöltnek részletes jelentést kell benyújtania az ügyvédi kamara elnökének a kérdéses időszakban végzett tevékenységeiről.*

Ezt a jelentést a szakmai gyakorlati felügyelő(k)nek, annak a vállalati ügyvédnek, akinél a szakmai gyakorlatot elvégezte, vagy annak a bírónak kell jóváhagynia, akinek a jogi referense volt”.

Ez a rendelkezés jelenleg felülvizsgálat alatt áll a kirendelés lehetőségének esetleges kiterjesztése céljából.

Melyek az uniós jogi képzés, a nyelvi képzés és az alapképzés európai elemei, például a CCBE vagy az ELF tevékenységeiben való részvétel?

Ez a szakmai gyakorlat második évébe van beépítve (lásd a 3. cikk (14a) bekezdését).

Európai jog, beleértve az emberi jogok és alapvető szabadságok védelméről szóló európai egyezményt (legalább 12 óra)

Hány jelöltet vesznek fel a képzésre? Évente kiigazítják-e a jelöltek számát, és ha igen, ki végzi ezt?

Az alapképzési és képesítési folyamat befejezése

Az alapképzés záróvizsgával zárul? Hogyan épül fel szervezetiileg? Ki felelős a vizsgáért?

Lásd a 3.8. kérdésre adott választ.

Miután sikeresen teljesítette a CAPA-vizsgát és teljesítette jelölti kötelezettségeit az etikai kódexnek megfelelően, a jelölt az ügyvédi kamarai tanácshoz fordul az ügyvédi kamarába történő felvétel céljából.

Létezik-e további felvételi eljárás az alapképzés befejezését követően az ügyvédi tevékenység végzésére?

/

 Last update: 23/06/2026

E lap nemzeti nyelvű változatát az adott tagállam tartja fenn. Az Európai Bizottság szolgálata készíti el a fordításokat a többi nyelvre. Előfordulhat, hogy az eredeti dokumentumon az illetékes tagállami hatóság által végzett változtatásokat a fordítások még nem tükrözik. Az Európai Bizottság nem vállal semmifajta felelősséget az e dokumentumban szereplő vagy abban hivatkozott információk vagy adatok tekintetében. Az ezen oldalért felelős tagállam szerzői jogi szabályait a jogi nyilatkozatban tekintheti meg.