

[Начало](#) > ... > [Парични Искове](#) > [Съдебни Такси За Процедурата За Европейска Заповед За Плащане](#) Croatia

# Съдебни такси за процедурата за европейска заповед за плащане

Съдържание,  
предоставено от  
Хърватия



Хърватия

## Въведение

Съдебните такси в Република Хърватия са уредени в Закона за съдебните такси (*Zakon o sudskim pristojbama*) (*Narodne novine* (NN; Държавен вестник на Република Хърватия), бр. 118/18 и 51/23) и в Постановлението за тарифата на съдебните такси (*Uredba o Tarifih sudskih pristojbi*) (NN бр. 37/23) на правителството на Република Хърватия. .

Съгласно член 5 от Закона за съдебните такси таксите, налагани въз основа на Тарифата за съдебните такси, могат да се заплащат чрез безналично плащане, в брой, под формата на таксови марки, издадени от Република Хърватия, или по електронен път.

Съгласно член 7 от Закона за съдебните такси за молбите, подавани по силата на специални разпоредби по електронен път чрез информационната система, използвана от съдебното деловодство, таксата трябва да се заплати при подаване на молбата. В този случай дължимата такса е равна на половината от размера на таксата, определен в Тарифата.

Когато по силата на специални разпоредби решенията се връчват от съдилищата по електронен път чрез информационната система, използвана за работата на съдилищата, се дължи половината от размера на таксата, определен в Тарифата, ако тази сума бъде платена в 3-дневен срок от деня на електронното връчване.

Ако съдебната такса не бъде платена в горепосочения срок, тя се заплаща в размера, посочен в тарифата.

## Какви такси се прилагат?

Съдебни такси се дължат за всички съдебни производства по граждански и търговски дела. Съгласно член 11 от Закона за съдебните такси от задължението за плащане на такива такси са освободени:

1. Република Хърватия и държавните органи;
2. лицата и органите, упражняващи властнически правомощия, за производствата, произтичащи от упражняването на тези правомощия;
3. работниците — по спорове и други производства, свързани с упражняването на техните права, произтичащи от трудово правоотношение;
4. държавните служители и другите видове служители — за административноправни спорове, свързани с упражняването на техните права, произтичащи от служебно правоотношение;
5. хора с увреждания — въз основа на подходящи документи, доказващи техния статут;
6. съпрузите, децата и родителите на войници, убити, изчезнали или пленени във войната за независимост на Хърватия, въз основа на съответните документи, доказващи техния статут;
7. съпрузите, децата и родителите на лица, убити, изчезнали или пленени във войната за независимост на Хърватия, въз основа на съответните документи, доказващи техния статут;

8. разселените лица, бежанците и репатрираните лица, въз основа на съответните документи, доказващи техния статут;
9. лицата, получаващи социални помощи за задоволяване на основните си жизнени потребности;
10. хуманитарните организации, организациите за закрила на семействата на лицата, загинали, изчезнали или пленени при извършване на хуманитарни дейности и организациите на лицата с увреждания;
11. децата като страни в производство за издръжка или в производства по искове, основани на това право;
12. ишците в съдебни производства за признаване на майчинство или бащинство и в съдебни производства във връзка с разходите, направени при бременност и раждане извън брака;
13. страните, искащи възстановяване на дееспособността си;
14. ненавършилите пълнолетие лица, които искат разрешение за сключване на брак;
15. страните в производство във връзка с родителските права и с изпълнението на решението относно режима на лични отношения с детето;
16. лицата, образуващи производства във връзка с права, произтичащи от задължителното пенсионно осигуряване и общото здравно осигуряване, правата на безработните съгласно нормативната уредба в областта на заетостта и във връзка със социалните права;
17. лицата, образуващи производства срещу окончателни индивидуални актове, с цел защита на гарантирани от Конституцията права и свободи на човека;
18. страните по спорове за обезщетения за замърсяване на околната среда;
19. синдикалните организации и сдруженията на синдикални организации — за граждански производства във връзка с издаването на съдебно одобрение за заместване и за колективни трудови спорове, както и представителите на синдикални организации по граждански производства — при упражняване на правомощията на съвета на работниците;
20. потребителите, в качеството на кредитори в производство по несъстоятелност, и ишците в производства, образувани въз основа на окончателно съдебно решение за защита на колективни интереси;
21. други лица и органи, за които това е предвидено от закона.

Чуждите държави се освобождават от плащането на такси, ако това е предвидено в международен договор или при условията на реципрочност.

Когато са налице съмнения относно условията за реципрочност, съдът иска разяснение от Министерството на правосъдието.

Освобождаването по точка 10 се прилага спрямо хуманитарните организации, определени с решение на министъра, отговарящ за социалните въпроси.

Освобождаването от плащане на съдебни такси не се прилага спрямо единици на местното и регионалното самоуправление, освен ако в съответствие със специално законодателство не им е делегирано упражняването на публични правомощия.

В рамките на процедура за европейска заповед за плащане се дължат следните такси:

- за молба за издаване на европейска заповед за плащане — таксите се заплащат от ищеца;
- за решение за издаване на европейска заповед за плащане — таксата се заплаща от ищеца;
- за възражение срещу издаването на европейска заповед за плащане — таксите се заплащат от ответника.

Ако процедурата стане предмет на съдебен спор:

- за съдебно решение — таксите се заплащат от ищеца;
- за жалба — таксите се заплащат от жалбоподателя;
- за отговор на жалба — таксите се заплащат от подалото отговора лице (отговорът не е задължителен);
- извънредно средство за правна защита — допустимо е преразглеждане на решението на второинстанционния съд, ако цената на иска надвишава 200 000,00 HRK;
- съдебните такси се заплащат от лицето, поискалото преразглеждането, и лицето, подало отговор по преразглеждането (отговорът не е задължителен).

## Колко ще платя?

I. За подаването на молба и насрещна молба, връчването на съдебно решение и подаването на възражение срещу издаването на заповед за плащане се дължи съдебна такса, като нейният размер е пропорционален на дължимото вземане (изчислява се само въз основа на главницата, без лихви и разноси), както следва:

над	до ... EUR	EUR
0,00	398,17	13,27
398,18	796,34	26,54
796,35	1 194,51	39,82
1 194,52	1 592,67	53,09
1 592,68	1 990,84	66,36

При суми над 1 990,84 EUR таксата е 66,36 EUR плюс 1 % от сумата над 1 990,84 EUR, но не повече от 663,61 EUR.

II. За молба за издаване на европейска заповед за плащане, решение за издаване на европейска заповед за плащане, отговор на жалба или отговор на преразглеждане се заплаща такса в размер на половината от посочената в точка I.

III. При обжалване на съдебно решение или преразглеждане се заплаща такса в размер, който е двукратен на посочения в точка I.

IV. Съдебна такса не се дължи, когато страните са постигнали споразумение в хода на съдебното производство.

## Какво се случва, ако не платя съдебните такси навреме?

Ако страната не плати съдебната такса в зададения срок или не уведоми за това съда без отлагане, в рамките на нов срок от 15 дни съдът прилага изпълнителна заповед към решението относно таксата или решението по възражението и я предава на Финансовата агенция за принудително изпълнение, което се насочва срещу имуществото на страната съгласно разпоредбите на законодателството относно принудителното изпълнение на съдебни решения за парични вземания.

*Съгласно член 28 от Закона за съдебните такси съдът трябва първо да предупреди страната по съдебното производство за задължението за плащане на таксата и ако тя не се съобрази незабавно с предупреждението, съдът я предупреждава, че тя трябва да плати в 3-дневен срок. Ако страната не предприеме действие по предупреждението или не присъства при производството, за което се дължи таксата, и не е платила таксата, съдът приема решение във връзка с таксата, като приканва страната да плати таксата в срок от осем дни от постановяването на решението. За известието за такса се заплаща допълнителна такса в размер на 13,27 EUR.*

## Как мога да платя съдебните такси?

Съдебните такси се плащат по небанков път, в брой, под формата на гербови марки, издадени от Република Хърватия, или по електронен път.

Плащането на таксата в брой може да се извърши и към счетоводството на съда, като в този случай съдът е длъжен да прехвърли сумата към бюджетните приходи от съдебни такси в срок от пет дни от датата на събиране на таксата.

Такси могат да се плащат в таксови марки, ако таксата е по-малка от 13,27 EUR.

Информацията за начина на плащане трябва да бъде предоставена на уебсайта на електронното Табло за обявления, на уебсайтовете на съдилищата и в съдебното деловодство.

Съдебните такси могат да се плащат към държавния бюджет на Република Хърватия чрез всеки банков или пощенски клон.

При плащане на съдебните такси от чужбина трябва да бъде посочена следната информация:

SWIFT: NBHRHR2X

IBAN: HR1210010051863000160

Джиро сметка (CC): 1001005-1863000160

Референтен номер на плащането HR64

Реф. номер: 5045-20735-PIN (или друг личен идентификационен номер на платеща)

Бенефициер: Министерство на финансите на Република Хърватия, от името на Търговския съд в Загреб

Описанието на плащането трябва да включва таксата за дело \_\_\_ (номер на преписката и описание на плащането, напр. съдебна такса за молба за издаване на европейска заповед за плащане).

## Какво трябва да направя след извършване на плащането?

Квитанцията за платена такса трябва да бъде приложена към молбата, за която е платена таксата, и да се посочват страните в производството. Когато се представя квитанция за платена такса за съдебно решение, лицето, което я представя, трябва да посочи решението, за което се заплаща таксата.

След като таксата бъде платена, доказателството за плащането трябва да бъде изпратено до съда, разглеждащ делото, за което се плаща таксата, като се посочва номерът на делото (ако той е известен на страната), а когато се подава молба за издаване на европейска заповед за плащане, молбата трябва да бъде придружена от доказателство за извършеното банково плащане.

Страните трябва да подават редовно документите до съда по пощата (с обратна разписка или с обикновена поща) или по електронен път във форма, отговаряща на изискванията, съдържащи се в специалните разпоредби, чрез информационната система, използвана от съдебното деловодство.

---

Последна актуализация: 10/10/2024

Версията на националния език на тази страница се поддържа от съответната държава-членка. Преводите са направени от Европейската комисия. Възможно е евентуални промени, въведени в оригинала от компетентните национални органи, все още да не са отразени в преводите. Европейската комисия не поема каквато и да е отговорност по отношение на информация или данни, които се съдържат или споменават в този документ. Моля, посетете рубриката „Правна информация“, за да видите правилата за авторските права за държавата-членка, отговорна за тази страница.