

[Начало](#) > ... > [Семейноправни Въпроси И Наследство](#) > [Наследяване](#) > [Информация За Органите, Които Издават Европейски Удостоверения За Наследство](#) > Malta

Информация за органите, които издават европейски удостоверения за наследство

Съдържание,
предоставено от



European Judicial Network
(in civil and commercial
matters)

 Малта

1 Видове регистри в държавата членка, които съдържат информация, отнасяща се до наследствата

- Кадастър и имотен регистър
- Регистър на етажната собственост
- Регистър по гражданско състояние
- Регистър за вписване на режими на имуществени отношения/Регистър за вписване на режими на имуществени отношения за регистрирани партньорства
- Регистър на завещанията
- Регистър на европейските удостоверения за наследство
- Регистър на движими вещи (например моторни превозни средства, лодки, кораби, въздухоплавателни средства, оръжия)
- Търговски регистър
- Регистър на ценните книжа
- Регистър по несъстоятелност
- Регистър на застрахователни и пенсионни фондове

2 Информация, съдържаща се във всеки от регистрите на държавата членка, изброени в точка 1

Кадастър и имотен регистър

- Каква информация се съхранява в регистъра?

В кадастъра и имотния регистър има информация относно регистрирания имот заедно с договорите и другите правни документи, на които се основава регистрацията. В регистъра се намират и планове на регистрираните имоти.

- Данни за контакт с националния регистър:

116, Casa Bolino, West Street, Valletta

- Съществуват ли регионални регистри?

Не.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не се прилага.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Да, информацията е достъпна.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Не се прилага.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Предоставената информация би била от значение за разследвания относно изпирание на пари, финансови престъпления и др.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не се прилага.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Електронна поща и пощенски услуги.

- На какъв език може да се поиска информацията?

По принцип на английски и малтийски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

На хартиен или електронен носител, в зависимост от случая.

- На какъв език може да се предостави информацията?

На малтийски или английски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Това зависи от естеството на искането и вида на органа. Таксата може да бъде платена в брой или с чек.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Това се извършва чрез декларация *causa mortis*.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване? Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Декларацията *Causa Mortis*, а в някои случаи и план на имота.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Регистрацията на имот ще доведе до законно право на собственост върху същия регистриран имот.

Регистър на етажната собственост

- Каква информация се съхранява в регистъра?

В Регистъра на етажната собственост се съдържа информация относно регистрираната етажна собственост и съответните управители и регистрацията на правилата, уреждащи етажната собственост.

- Данни за контакт с националния регистър:

116, Casa Bolino, West Street, Valletta

- Съществуват ли регионални регистри?

Не.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не се прилага.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Да, информацията е достъпна.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Не се прилага.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство

да предоставя информация на друг национален орган?

Да

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Предоставената информация би била от значение за разследвания относно изпиране на пари, финансови престъпления и др.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не се прилага.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Електронна поща и пощенски услуги.

- На какъв език може да се поиска информацията?

По принцип на английски и малтийски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

На хартиен или електронен носител, в зависимост от случая.

- На какъв език може да се предостави информацията?

На малтийски или английски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Това зависи от естеството на искането и вида на органа. Таксата може да бъде платена в брой или с чек.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещи

права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Това се извършва чрез декларация *causa mortis*.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Декларацията *Causa Mortis*, а в някои случаи и план на имота.

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Регистрацията на имот ще доведе до законно право на собственост върху същия регистриран имот.

Регистър по гражданско състояние

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Съгласно член 239 от Гражданския кодекс (глава 16 от Законите на Малта) „[в] службата на публичния регистър в Малта се регистрират всички актове за раждане, сключен брак и смърт, изготвени на остров Малта, както и актовете по членове 244 и 285; в службата на публичния регистър в Гозо също ще бъдат регистрирани всички актове за раждане, сключен брак и смърт, изготвени на островите Гозо и Комино.“.

Поради това, казано по-просто, във всеки от четирите регистъра (за раждания, сключени бракове, граждански съюзи и смъртни случаи) се регистрират всички актове за раждане, сключен брак, граждански съюз и смърт, изготвени в Малта, както и всеки акт за раждане, сключен брак/граждански съюз и смърт на гражданин на Малта, изготвени или регистрирани в чужда държава от компетентен орган в тази държава, които в крайна сметка се регистрират в Малта.

- Данни за контакт с националния регистър:

Адрес:

Onda Building,

Aldo Moro Road,

Marsa

Телефон:

(+356) 2590 4230

Адрес на електронна поща: pubreg.civilstatus@gov.mt

- Съществуват ли регионални регистри?

Да, един в Гозо. В член 2 от Закона за публичния регистър (глава 56 от Законите на Малта) се посочва, че трябва да има само „един публичен регистър в Малта и още един в Гозо“.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Копие от всички регистрации в публичния регистър (в Малта) се предава на публичния регистър (в Гозо) и обратно. Съгласно законодателството обаче двата регистъра се считат за отделни субекти.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Органи от други държави членки може да се свържат с публичния регистър (в Малта) на посочените по-горе данни за контакт.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по

отношение на достъпа?

Да, с член 251, параграф 1 от Гражданския кодекс (глава 16 от Законите на Малта) се постановява, че „[п]осочените в предходните членове регистрационни журнaли, актовете и документите са достъпни за проверка от всяко лице“.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Ограничения се налагат само в случаи на осиновявания. В тези случаи право да поискат информация ще имат само осиновеното лице или осиновителят.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да, макар и само в ограничени случаи.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Има определени органи (обикновено за всякакви разследвания или статистически данни), които имат право по закон да получат всяка необходима информация, регистрирана във всеки акт за раждане/склучен брак/граждански съюз/смърт. В тези случаи, преди да предостави исканите данни, публичният регистър (в Малта) изисква конкретната правна разпоредба, съгласно която този национален орган има право да изисква данни.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

С оглед защита на данните публичният регистър (в Малта) не предоставя данни на лица или органи, които нямат право по закон да изискват такива данни. Всеки национален орган обаче може — или като подаде заявление онлайн, или като посети директно службите на публичния регистър във Валета — да поиска акт за раждане/склучен брак/граждански съюз или смърт, ако притежава необходимите данни (като име, фамилно име, идентификационен номер и дата на раждане, склучен брак, граждански съюз или смърт).

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Запитващият орган ще трябва да предостави най-малко името и фамилното име на въпросното лице, идентификационния номер и съответната дата на раждане/склучен брак/граждански съюз/смърт.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не, запитващият орган не трябва да представя каквито и да е подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не, за да получите удостоверение за раждане/склучен брак/граждански съюз/смърт, не е необходимо да изтъквате, че информацията е поискана съгласно член 66, параграф 5.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Запитващият орган може да поиска от публичния регистър да издаде акт за раждане/сключен брак/граждански съюз или смърт чрез онлайн приложение, като използва следната връзка:

<https://certifikati.identita.gov.mt/en/Home>

- На какъв език може да се поиска информацията?

Информацията може да бъде поискана на малтийски или на английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Издадените от публичния регистър удостоверения са вярно копие на оригинала, който е вписан и се съхранява в архивите на публичния регистър. При подадено искане чрез онлайн заявление съответното удостоверение се издава на хартиен носител и се изпраща по пощата на адреса, посочен в онлайн заявлението.

- На какъв език може да се предостави информацията?

Информацията се предоставя както на малтийски, така и на английски език. Освен това, в случай че е поискана многоезична форма на удостоверението, публичният регистър ще може да издаде само пълната версия на такова удостоверение (а не извлечение).

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

За получаване на пълната версия на исканото удостоверение се заплаща такса в размер 9,95 EUR, докато за получаване на версия с извлечение (съдържаща най-важната информация) се заплаща такса в размер на 2,50 EUR. В случай че се изисква многоезичен формуляр, ще трябва да бъдат платени допълнителни 10 EUR заедно с таксата от 9,95 EUR за пълното удостоверение. Таксите се заплащат онлайн.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Не се прилага.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Не се прилага.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

Регистър за вписване на режими на имуществени отношения/Регистър за вписване на режими на имуществени отношения за регистрирани партньорства

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Съхраняваната в регистъра информация е посочена в член 28 от Закона за нотариалната дейност и нотариалните архиви, глава 55 от Законите на Малта.

- Данни за контакт с националния регистър:

Адрес: Public Registry Searches Unit, 34 Archbishop Street Valletta.

- Съществуват ли регионални регистри?

Да, един в Гозо.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Да.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Информацията е публично достъпна.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Няма ограничения.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Търсене по лице във връзка с прехвърляне, пасиви и обратно изкупуване

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Директорът е длъжен да предостави на всяко подало заявление за търсене лице удостоверение за всички предпочитателни клаузи, вписани в регистъра по отношение на всяко лице, или за вписванията на нотариални актове, по които това лице е било страна. Единственото основание искането да не може да бъде обработено е ако необходимата за извършване на търсенето информация е недостатъчна.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Този отдел не съхранява копие от съдържанието на завещанията, нотариусът представя справка за завещанието, която съдържа датата и естеството на акта и посочването на завещателя. За да получите информация относно съдържанието на завещанието, трябва да се свържете с нотариуса, публикувал завещанието.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиване на починалия и др.

Име и фамилно име на починалия, име и фамилно име на бащата, име и моминско фамилно име на майката, място на раждане. Органът следва да определи и времеви период за търсенето.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.
- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Искане за търсене може да бъде подадено на нашия онлайн портал.

- На какъв език може да се поиска информацията?

На английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Заверено копие на хартиен носител.

- На какъв език може да се предостави информацията?

Фактурата и искането са на английски език, но действителното търсене се състои от бележки, предоставени или на английски, или на малтийски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Да, има такса и може да се плати в брой, с карта, с чек или онлайн.

- Какви са формалните и съществените изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

Регистър на завещанията

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Съхраняваната в регистъра информация е посочена в член 28 от Закона за нотариалната дейност и нотариалните архиви, глава 55 от Законите на Малта.

- Данни за контакт с националния регистър:

Адрес: Public Registry Searches Unit, 34 Archbishop Street Valletta.

- Съществуват ли регионални регистри?

Да, един в Гозо.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Да.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Информацията е публично достъпна.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Няма ограничения.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Търсене по лице във връзка с прехвърляне, пасиви и обратно изкупуване

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Директорът е длъжен да предостави на всяко подало заявление за търсене лице удостоверение за всички предпочителни клаузи, вписани в регистъра по отношение на всяко лице, или за вписванията на нотариални актове, по които това лице е било страна. Единственото основание искането да не може да бъде обработено е ако необходимата за извършване на търсенето информация е недостатъчна.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Този отдел не съхранява копие от съдържанието на завещанията, нотариусът представя справка за завещанието, която съдържа датата и естеството на акта и посочването на завещателя. За да получите информацията относно съдържанието на завещанието, трябва да се свържете с нотариуса, публикувал завещанието.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиване на починалия и др.

Име и фамилно име на починалия, име и фамилно име на бащата, име и моминско фамилно име на майката, място на раждане. Органът следва да определи и времеви период за търсенето.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например

електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Искане за търсене може да бъде подадено на нашия онлайн портал.

- На какъв език може да се поиска информацията?

На английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Заверено копие на хартиен носител.

- На какъв език може да се предостави информацията?

Фактурата и искането са на английски език, но действителното търсене се състои от бележки, предоставени или на английски, или на малтийски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Да, има такса и може да се плати в брой, с карта, с чек или онлайн.

- Какви са формалните и съществените изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

Регистър за европейско удостоверение за наследство

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Съхраняваната в регистъра информация е посочена в член 28 от Закона за нотариалната дейност и нотариалните архиви, глава 55 от Законите на Малта.

- Данни за контакт с националния регистър:

Адрес: Public Registry Searches Unit, 34 Archbishop Street Valletta.

- Съществуват ли регионални регистри?

Да, един в Гозо.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Да.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Информацията е публично достъпна.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Няма ограничения.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Търсене по лице във връзка с прехвърляне, пасиви и обратно изкупуване

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Директорът е длъжен да предостави на всяко подало заявление за търсене лице удостоверение за всички предпочтителни клаузи, вписани в регистъра по отношение на всяко лице, или за вписванията на нотариални актове, по които това лице е било страна. Единственото основание искането да не може да бъде обработено е ако необходимата за извършване на търсенето информация е недостатъчна.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Този отдел не съхранява копие от съдържанието на завещанията, нотариусът представя справка за завещанието, която съдържа датата и естеството на акта и посочването на завещателя. За да получите информацията относно съдържанието на завещанието, трябва да се свържете с нотариуса, публикувал завещанието.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Име и фамилно име на починалия, име и фамилно име на бащата, име и моминско фамилно име на майката, място на раждане. Органът следва да определи и времеви период за търсенето.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Искане за търсене може да бъде подадено на нашия онлайн портал.

- На какъв език може да се поиска информацията?

На английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Заверено копие на хартиен носител.

- На какъв език може да се предостави информацията?

Фактурата и искането са на английски език, но действителното търсене се състои от бележки, предоставени или на английски, или на малтийски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Да, има такса и може да се плати в брой, с карта, с чек или онлайн.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Трябва да се свържете с нотариус.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

Корабен регистър

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Регистрирани данни за кораба, регистрирана собственост и регистрирани тежести

- Данни за контакт с националния регистър:

Главен секретар за корабоплаването и моряците

Дирекция „Търговско корабоплаване“

Орган по транспорта в Малта

Lija LJA 2021

- Съществуват ли регионални регистри?

Не.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не се прилага.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Съхраняваната в регистъра информация е публична.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Не се прилага.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Не се изисква упълномощаване за предоставяне на информация, която е публична.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Цялата информация, която е публична.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Когато въпросната информация не е обществено достояние, такава информация може да бъде предоставена на друг национален орган само по разпореждане на съд в Малта или по искане на местната полиция.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Име и фамилно име на физическото лице, номер на паспорт и/или номер на лична карта.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

За предпочитане копие от паспорт и/или лична карта.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 6б, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не е задължително. Искането ще бъде разгледано.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Електронна поща.

- На какъв език може да се поиска информацията?

Английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Копие на електронен носител.

- На какъв език може да се предостави информацията?

На английски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Не се заплаща такса, освен когато е поискан официален препис от регистъра от чуждестранен орган.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Това се урежда от член 35 от Закона за търговското корабоплаване, глава 234 от Законите на Малта. Необходими са и следните документи:

1. нотариално заверена декларация, потвърждаваща последната воля на починалия, неговите наследници, съотношението на дяловете, притежавани от всеки наследник. Върху декларацията се поставя апостил.
 2. Копие от последното завещание.
 3. Декларация за предаване.
- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Името на плавателния съд.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост въз основа на оригинални документи, представени от собственика на плавателния съд.

Регистър на търговските партньорства

- Каква информация се съхранява в регистъра?

В регистъра се съдържа информация за всички видове търговски партньорства, както е предвидено в Закона за дружествата, глава 386 от Законите на Малта.

Информацията включва наименование на търговското партньорство, номер в регистъра, регистриран адрес, дата на учредяване, размер на дяловия капитал, който освен това е разделен на акционерен капитал и емитиран акционерен капитал; размера на притежаваните от всеки акционер дялове и изплатения процент от съответните дялове; имената на служителите на дружеството, адрес, национален идентификационен номер и гражданство; име, адрес, национален идентификационен номер и гражданство на акционерите, име, адрес, национален идентификационен номер и гражданство на законния и съдебен представител, статут на дружеството (независимо дали е действащо, в процес на сливане, в процес на преобразуване, в процес на прекратяване или заличаване), данни за одитора на дружеството, номер на вариант и адрес, всички известия, връчени във връзка с регистрацията на завеждащото регистъра лице и всички публикации. В случай на дружества в процес на прекратяване в портала ще се съдържат и името и адресът на ликвидатора.

Име, дата на раждане, гражданство, държава на пребиваване, държава на емитиране на всеки действителен собственик, информация за всички търговски партньорства.

- Данни за контакт с националния регистър:

Търговски регистър на Малта, AM Business Centre, Labour Road, Zejtun ZTN 2401 — Малта

Телефон: (+356) 22582300

Уебсайт: <https://mbr.mt/>

Портал: <https://registry.mbr.mt/ROC/>

- Съществуват ли регионални регистри?

Не, само национален регистър.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Малтийският национален регистър на търговските партньорства използва инфраструктурата на Европейския съюз и всъщност е свързан със Системата за взаимно свързване на бизнес регистрите (BRIS). Тази взаимосвързаност ще бъде допълнително подобрена и ще се съдържат по-подробни данни за прехвърляне на информация, както е допустимо и необходимо. Всичко това ще бъде възможно след транспонирането на Директива (ЕС) 2019/1151 на Европейския парламент и на Съвета от 20 юни 2019 г. за изменение на Директива (ЕС) 2017/1132 във връзка с използването на цифрови инструменти и процеси в областта на дружественото право.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Информацията е публично достъпна чрез посочения портал: <https://registry.mbr.mt/ROC/>

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Достъпът до данните е безплатен. Достъпът до съхраняваната в Регистъра на търговските партньорства информация относно документи и информация за действителните собственици се предоставя срещу заплащане на минимални такси.

Ограниченията по отношение на регистъра на действителните собственици на търговски партньорства се прилагат за всеки отделен случай, когато достъпът би изложил действителния собственик на риск от измама, отвлечане, изнудване, насилие или сплашване, или когато действителният собственик е малолетно или непълнолетно лице или е недееспособен по друг начин. Тези ограничения са в съответствие с петата директива относно борбата с изпирането на пари и финансирането на тероризма.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Да, Търговския регистър на Малта е сключил меморандум за разбирателство с редица компетентни органи за споделяне на неговите данни. Данните се предоставят чрез директен достъп през приложно-програмен интерфейс.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Достъпът до портала на Търговския регистър на Малта е възможен от всяка точка на света. Всички законови известия, връчени във връзка с регистрацията на лицето, завеждащо Регистъра на дружествата, са публично достъпни.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Само ограничението по отношение на посочения по-горе регистър на действителните собственици.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага — в Регистъра на търговските партньорства не се съдържа информацията относно регистрираните завещания.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Взаимосвързаността на търговските регистри улеснява търсенията въз основа на данни за търговски партньорства, включително регистрирано наименование и номер.

Тъй като Търговският регистър на Малта е регистър на търговските партньорства (а не регистър на физическите лица) и всички участия в съответните търговски партньорства имат своя личен идентификационен номер и адрес на местопребиваване, посочени в регистъра, поради изискванията на Общия регламент относно защитата на данните (ОРЗД) порталът не може да предлага критерии за търсене въз основа на отделни физически лица. Ако е налице правно основание за такова изключение, завеждащото регистъра лице ще може да предостави такава информация.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

За да се търси в портала по търговско партньорство, не са необходими никакви придружаващи документи. Ако се изисква търсене по лице и завеждащото регистъра лице е убедено, че търсенето няма да е в нарушение на ОРЗД, тогава се изисква акт за смърт заедно с издадено от местен адвокат правно становище, че това търсене е в съответствие с правилата за защита на данните.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информацията в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Възможно е всякакво търсене на търговски партньорства, тъй като информацията е публично достъпна. В случаи на предоставяне на информацията от лице се изисква копие от заявлението.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информацията? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Порталът на Търговския регистър на Малта, както е посочено по-горе. В случай на конкретни искания може да се изпрати електронно съобщение на адрес legal.enforcement@mbr.mt и след това да се представи оригинал в службата на Търговския регистър на Малта.

- На какъв език може да се поиска информацията?

На малтийски или на английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Зависи от искането. Ако за запитващия орган е достатъчно копие на електронен носител, от Търговския регистър на Малта ще изпратят електронно копие. Ако се изисква някакъв друг формуляр, ще се направи всичко възможно да се спазва това искане.

- На какъв език може да се предостави информацията?

На малтийски или английски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Не се дължи такса за информация. Ако са поискани документи, които изискват плащане, такова плащане може да се извърши, като се използва функцията „Допълване на сметка“, ако потребител на системата притежава профил в портала на Търговския регистър на Малта, или с кредитна карта, ако потребителят не е регистриран. За други услуги плащанията може да се извършват и чрез банков превод или чек.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Компетентността на Търговския регистър на Малта е ограничена до дялове в търговски партньорства, като в този случай съответното дружество трябва да подаде известие, че дяловете са прехвърлени *causa mortis* в срок от един месец от датата, на която тези дялове са регистрирани на името на лицето, което има право да бъде вписано като техен притежател. В такова известие се посочват имената и адресите на лицата, имащи право на предадените дялове *causa mortis*. Освен това е необходимо да се подаде и уведомление за промяна в регистъра на действителните собственици на дружеството заедно със заверено копие на документа за самоличност на действителния собственик. Комисарят по приходите трябва да бъде уведомен за прехвърлянето на дялове.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

В допълнение към описаната в предходния въпрос процедура нотариусът, отговарящ за отварянето на завещанието на починалия, трябва да се свърже с Търговския регистър на Малта и последният ще предостави на този нотариус всички участия на починалия.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Всеки документ, удостоверение или друг конкретен документ, който се изисква да бъде доставен, предоставен или връчен за регистрация на лицето, завеждащо Регистъра на дружествата, може да се използва от търговското партньорство срещу трети лица само след като е надлежно публикуван на портала на Търговския регистър на Малта, освен ако търговското партньорство докаже, че третите лица са запознати с него, в който случай търговското партньорство може да се позовава на такъв документ, удостоверение или други данни, независимо че все още не е публикуван.

Регистър по несъстоятелност

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Списък на малтийски регистрирани дружества, които са изпаднали в несъстоятелност, и съответните данни съгласно член 24 от Регламент (ЕС) 2015/848, включително:

- датата на образуване на производството по несъстоятелност;
- съда, образувал производството по несъстоятелност, и референтния номер на делото, ако има такъв;
- вида на образуваното производство по несъстоятелност и, когато е приложимо, всеки съответен подвид на такова производство, образувано в съответствие с националното право;
- дали компетентността за образуване на производството се основава на член 3, параграфи 1, 2 или 4 от Регламент (ЕС) 2015/848;
- име, регистрационен номер и пощенски адрес на длъжника;
- име, пощенски адрес или адрес на електронна поща на назначения синдик по производството, ако има такъв;
- срока за предявяване на вземания, ако има такива, или посочването на критерии за изчисляването на този срок;
- датата на приключване на главното производство по несъстоятелност, ако има такова;
- съда, пред който може да се обжалва решение, и където е приложимо, срока, в рамките на който може да се обжалва решение за образуване на производство по несъстоятелност или посочването на критерии за изчисляването на този срок.
- Данни за контакт с националния регистър:

Служба на официалния синдик,

AM Business Centre,

Labour Road,

Zejtun ZTN2401,

Малта;

Телефон: 00356 22582300;

Електронна поща: ingrid.fenech@officialreceiver.com

- Съществуват ли регионални регистри?

Има само един национален регистър.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не се прилага.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Цялата информация в регистъра е свободно достъпна за обществеността. Всеки, който желае да получи достъп до информацията, трябва само да създаде безплатен потребителски профил, за да получи неограничен достъп до всички данни.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Не се прилага.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Не.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Не се прилага.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Не се прилага.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

В регистъра по несъстоятелност не се съдържа информация относно завещания.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на

починалия и др.

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не се прилага.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Всяко допълнително искане за информация може да бъде подадено, като се свържете със Службата на официалния синдик по обикновена поща, електронна поща или по телефон, като използвате горепосочената информация за контакт.

- На какъв език може да се поиска информацията?

Тази информация може да бъде поискана на малтийски или английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Регистърът по несъстоятелност не включва онлайн документи и поради това не се предоставят копия или извлечения. Всяка регистрирана документация относно дружествата в несъстоятелност може да бъде намерена в търговския регистър на Малта и при деловодители на съдилищата.

- На какъв език може да се предостави информацията?

Не се прилага.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Не се прилага.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Не се прилага.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Не се прилага.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

Регистър на застрахователни и пенсионни фондове

- Каква информация се съхранява в регистъра?

Номер на лична карта, получен доход от заявителя и брой внесени вноски.

- Данни за контакт с националния регистър:

Отдел „Обществено осигуряване“

38, Ordnance Street Valletta VLT 1021

Тел.: безплатен телефон 153, Международни клиенти +356 21255153 (това не е безплатен телефонен номер)

Електронна поща: social.security@gov.mt

Уебсайт: <http://www.socialsecurity.gov.mt/>

Отдел за международни отношения

38, Ordnance Street Valletta VLT 1021

Тел.: +356 25903420

Електронна поща: iru.admit@gov.mt

Уебсайт: <http://www.socialsecurity.gov.mt/>

- Съществуват ли регионални регистри?

Не.

- Свързани ли са регионалните регистри?

Не се прилага.

- Може ли органите на друга държава членка да се свържат с регионалните регистри?

Не се прилага.

- Публично достъпна ли е съхраняваната в регистъра информация, или са налице ограничения по отношение на достъпа?

Достъп до информацията има само субектът на данни при поискване.

- Ако са налице ограничения по отношение на достъпа, кой има право да поиска информация?

Информация може да бъде поискана от субекта на данни и съдебните органи.

- Органът, който поддържа регистъра, упълномощен ли е съгласно националното законодателство да предоставя информация на друг национален орган?

Не.

Ако отговорът е положителен, каква информация може да предоставя регистриращият орган на друг национален орган съгласно националното законодателство?

Не се прилага.

На какво основание регистриращият орган може да откаже да предостави информация на друг национален орган?

Не се прилага.

- По-специално по отношение на регистрираните завещания — могат ли органите, притежаващи информация за завещанията във Вашата държава членка, да оповестят съдържанието на

завещание на органите на друга държава членка? Ако не, обяснете дали съществува алтернативен механизъм или специфична процедура за получаване на информацията, включително дали наследник може да получи копие от завещанието и по какъв начин.

Не се прилага.

- Каква информация трябва да предостави запитващият орган на друга държава членка, за да позволи на запитания регистриращ орган да търси в регистъра? Например име на починалия, идентификационен номер на починалия, дата на раждане на починалия, местопребиваване на починалия и др.

Номер на лична карта на починалия, както и собствено и фамилно име.

- Трябва ли запитващият орган да представи някакви подкрепящи доказателства за информацията, предоставяна относно починалия?

Да.

- Трябва ли запитващият орган да представи доказателство, че иска информация в съответствие с член 66, параграф 5? Например копие от молбата за ЕУН.

Не се прилага.

- Какви средства могат да се използват за искане и предоставяне на информация? Например електронна поща, други средства за предаване по електронен път.

Електронна поща или писмо, адресирано до отдела.

- На какъв език може да се поиска информацията?

На малтийски или английски език.

- В какъв вид ще бъде предоставена информацията? Например заверено или незаверено копие, заверено или незаверено извлечение, копие на хартиен носител, копие на електронен носител.

Копие на електронен носител.

- На какъв език може да се предостави информацията?

На малтийски или английски език.

- Трябва ли запитващият орган да заплати такса, за да получи исканата информация? По какъв начин може да се плати таксата?

Не се прилага.

- Какви са формалните и съществени изисквания за вписване на промяна в собствеността върху регистриран имот в резултат на наследяване? Например данъчни документи, списък на вещни права, доказателства за вещни права, доказателство за приемане и др.

Не се прилага.

- Каква информация е необходима, за да може регистриращият орган да установи регистрираното имущество и да може да впише промяна на собствеността след наследяване?

Например при недвижими имоти: точен адрес, парцел или кадастрален номер, описание на недвижимия имот.

Не се прилага.

- Каква е правната стойност във Вашата държава членка на информацията, съхранявана в регистъра? Моля, посочете по-специално дали съгласно националното Ви законодателство регистрацията предоставя доказателство за законно право на собственост.

Не се прилага.

3 Наличието на информация за банкови сметки

- Има ли във Вашата държава членка орган, който поддържа списък с банкови сметки? (например — централната банка)

Не.

4 Наличието на регистър на правата на интелектуална собственост

- Във Вашата държава членка съхранява ли се информацията за правата на интелектуална собственост от орган или организация?

Информацията, свързана с търговски марки, патенти и дизайни, се съхранява в Министерството на търговията като част от процеса на регистрация и може да бъде лесно достъпна за обществеността в онлайн базите данни на министерството.

Данните, свързани с авторските права, не се съхраняват в Министерството на търговията и в момента няма база данни, в която да се събира информацията, свързана с авторските права в Малта.

По отношение на данните за сертификати за допълнителна закрила, полезни модели, топологии на полупроводникови изделия и сортове растения в Министерството на търговията не се съхранява такава информация.

- Ако отговорът е положителен, моля, предоставете данните за контакт (включително уеб връзка, ако има такава) на компетентния национален орган или организация (например националната служба за интелектуална собственост), които могат да предоставят информация за изискванията за достъп до записи за права върху интелектуална собственост.

Министерство на търговията

Дирекция „Регистрации на индустриална собственост“ (Industrial Property Registrations Directorate),

Lascaris Bastions,

Daħlet Ġnien is-Sultan,

Valletta

Тел: +356 2122 6688 или +356 2569 0100

Електронна поща: ipoffice@gov.mt

Уеб връзка: <https://commerce.gov.mt/en/Pages/Home.aspx>

5 Други регистри с информация, отнасяща се до наследствата

Няма.

6 Наличието на информация за тайни завещания и завещания, които не подлежат на регистриране

- Кои органи или лица имат право да съхраняват завещанието?

Съгласно член 528 от глава 12 от Законите на Малта деловодителите (на гражданските съдилища и гражданските трибунали), в присъствието на съдията от гражданския съд (Отделение за охранителни мерки), получават всяко тайно завещание, представено от завещател или нотариус в деловодството на гражданския съд, Отделението за охранителни мерки. Деловодителят отбелязва установените от закона

данни. Бележката за тези данни се подписва от деловодителя и се приподписва от завещателя или нотариуса, който е представил завещанието, и от съдията. В срок от двадесет и четири часа деловодителят регистрира тези данни в журнал, който се води от него за тази цел.

- Тези органи или лица задължени ли са по закон да разкрият съдържанието на завещанието след смъртта на завещателя?

Съгласно член 533 от глава 12 от Законите на Малта когато завещанието трябва да бъде отворено (след смъртта на завещателя), Отделението за охранителни мерки издава постановление по молба на всяка заинтересована страна, подадена в деловодството на посоченият съд, назначава ден, час и място за отваряне и публикуване на завещанието и разпорежда да бъдат призовани всички заинтересовани лица. Завещанието се отваря от деловодителя в присъствието на съдията по времето и на мястото, определени с постановлението на Отделението за охранителни мерки на съда.

- Пред кого тези органи или лица следва да разкрият съдържанието на завещанието?

Съгласно член 534 от глава 12 от Законите на Малта, след като завещанието бъде отворено, то се публикува в присъствието на съдията и деловодителя от нотариуса, който го е представил, или, ако този нотариус е починал или отсъства, или е възпрепятстван да присъства поради болест или по някаква друга причина, или ако завещанието е било представено от самия завещател — от нотариус, избран от страната, която е подала заявлението за отваряне на завещанието.

- Кой може да поиска откриване на завещанието?

Съгласно член 533 от глава 12 от Законите на Малта всяка заинтересована страна може да подаде заявление в Отделението за охранителни мерки на гражданския съд за откриване и публикуване на тайното завещание.

- При какви условия и процедури ще бъде открито съдържанието на завещанието?

Съгласно член 534 от глава 12 от Законите на Малта, след като завещанието бъде отворено, то се публикува в присъствието на въпросния съдия и деловодителя от нотариуса, който го е представил, или, ако този нотариус е починал или отсъства, или е възпрепятстван да присъства поради болест или по някаква друга причина, или ако завещанието е било представено от самия завещател — от нотариус, избран от страната, която е подала заявлението за отваряне на завещанието.

Съгласно член 535 от глава 12 от Законите на Малта, когато завещанието е публикувано, то се предава на нотариуса, който е публикувал завещанието. Нотариусът, в присъствието на съдията, подписва разписка във водения от деловодителя журнал и тази разписка се приподписва от съдията.

Съгласно член 32 от глава 55 от Законите на Малта нотариусът, който публикува тайно завещание, трябва да води запис на това публикуване и да съхранява и регистрира този запис, както в случай на акт *inter vivos*.

■ Последна актуализация: 12/11/2025

Версията на националния език на тази страница се поддържа от съответното звено за контакт към Европейската съдебна мрежа. Преводите са направени от Европейската комисия. Възможно е евентуални промени, въведени в оригинала от компетентните национални органи, все още да не са отразени в преводите. Нито ЕСМ, нито Европейската комисия поемат каквато и да е отговорност по отношение на информацията или данните, които се съдържат или са споменати в този документ. Моля, посетете рубриката „Правна информация“, за да видите правилата за авторските права за държавата-членка, отговорна за тази страница.