

[Úvodní Stránka](#) > ... > [Obchodní a Insolvenční Rejstříky a Katastry Nemovitostí](#) > [Obchodní Rejstříky V Zemích EU](#) > [Cyprus](#)

Obchodní rejstříky v zemích EU

Obsah zajišťuje

Kypr



Kypr

Tato stránka obsahuje základní informace o obchodním rejstříku na Kypru. Za zápis, provádění změn, kontrolu a výmaz kyperských společností, zahraničních společností, družstev a obchodních jmen je odpovědný odbor společností (Κλάδος Εταιρειών), který je součástí úřadu pro obchodní rejstřík a insolvenční správu (Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη) ministerstva energetiky, obchodu, průmyslu a cestovního ruchu (Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού).

I. Historie zřízení národního rejstříku

i. Kdy byl založen?

Obchodní rejstřík – Úřad pro obchodní rejstřík a duševní vlastnictví – je státní agenturou, která je podřízena ministerstvu energetiky, obchodu a průmyslu. Národní rejstřík zahrnuje všechny organizace zapsané od roku 1923. První zahraniční společnost byla zapsána dne 20. června 1923. Sekce pro podniky byla vytvořena v roce 1924 a první společnost byla zapsána dne 20. května 1924. V roce 1929 byla vytvořena sekce pro družstva a obchodní značky a první družstvo bylo zapsáno dne 26. dubna 1929 a první obchodní značka dne 3. května 1929.

ii. Kdy byl digitalizován?

V roce 2013.

iii. Jaké jsou platné právní předpisy?

- Domácí a zahraniční společnosti jsou upraveny kapitolou 113 zákona o společnostech.
- Družstva a obchodní značky jsou upraveny kapitolou 116 zákona o obchodních společnostech, družstvech a obchodních značkách.
- Evropské společnosti jsou upraveny předpisy o evropských akciových společnostech z roku 2006 (správní akt č. 290/2006).
- Evropská hospodářská zájmová sdružení jsou upravena zákonem o evropských hospodářských zájmových sdruženích z roku 2012 (zákon č. 161(I)/2012).

II. Jaké informace nabízí obchodní rejstřík?

i. Kdo má právo na přístup do rejstříku?

1. i. Kdo má právo na přístup do rejstříku?

Každá zúčastněná strana může mít přístup do rejstříku a získat informace o domácích a zahraničních společnostech, družstvech, obchodních značkách, evropských společnostech a evropských hospodářských

zájmových sdruženích.

Každý si může na internetu ověřit, zda je konkrétní subjekt zapsán v rejstříku úřadu a jaký je jeho status.

Pokud jde o evropské společnosti a evropská hospodářská zájmová sdružení, není možné provést elektronické vyhledávání, ale lze vyhledávat fyzicky v kancelářích ministerstva.

ii. Jaké informace obchodní rejstřík obsahuje?

a) Jaké druhy údajů jsou ukládány (subjekty zapsané do veřejného rejstříku, informace o úpadku, finanční zprávy...)?

V obchodním rejstříku se uchovávají tyto informace:

- údaje o společnosti, jako je název, datum založení a sídlo,
- status společnosti, tj. zda je zapsána, vymazána, zrušena, v likvidaci, pod správou,
- schválený základní kapitál a vydaný základní kapitál,
- údaje o ředitelích, tajemnících a akcionářích,
- počet akcií držených každým akcionářem.

b) Jaké dokumenty se ukládají (spisy, soubory dokumentů, stanovy, zápisy z valných hromad...)?

V obchodním rejstříku se v elektronické podobě zveřejňují tyto dokumenty nebo údaje předkládané do rejstříku společností a označované jako „povinné informace“:

- zakládající dokument a stanovy společnosti,
- jakákoli změna zakládajícího dokumentu a stanov,
- po změně zakládajícího dokumentu nebo stanov znění pozměněného dokumentu v jeho nové verzi,
- osvědčení o založení a jakákoli změna názvu,
- údaje týkající se jmenování a odchodu a osobní údaje o úřednících, včetně jakékoli změny těchto údajů,
- výroční zpráva a finanční výkazy,
- údaje o sídle a veškerých jeho změnách,
- každá změna sídla společnosti,
- jakýkoli příkaz k likvidaci, pokračování v likvidaci pod dohledem soudu nebo pozastavení likvidace,
- oznámení o jmenování likvidátora a údaje o likvidátorovi,
- zrušení společnosti a rozhodnutí o zrušení,
- jakékoli hlasování o rozhodnutí o zrušení,
- zpráva likvidátora po závěrečné schůzi,
- výmaz společnosti z rejstříku,
- jakákoli zpráva nebo osvědčení o kapitálu,
- jakákoli zpráva o poskytnutí práva na akcie,
- jiná oznámení vyžadovaná zákonem.

iii. Jak mohu vyhledávat (a jaká jsou dostupná kritéria vyhledávání)?

a) Osobně

- Informace o zapsaných organizacích jsou k dispozici přímo v kancelářích Úřadu pro obchodní rejstřík a duševní vlastnictví se sídlem v Makariou a Karpenisiou, palác Xenios, 1427 Nikósie, Kypr

b) Na internetových stránkách rejstříku

- Informace jsou k dispozici na internetovém portálu obchodního rejstříku:

<http://www.companies.gov.cy/>

c) Jaká jsou dostupná kritéria vyhledávání?

- Nejprve klikněte na odkaz na výše uvedený portál, poté (v anglické verzi) na „eServices“ a poté na „eSearch in Business Entity’s Registry“. Tak se dostanete na vyhledávání. Kdokoli může vyhledat konkrétní organizaci zadáním jejího názvu nebo registračního čísla.

iv. Jak mohu získat dokumenty?

a) Bezplatně?

- Elektronické vyhledávání lze provést v souboru kyperské společnosti, zahraniční společnosti, družstva a obchodní značky zadáním názvu nebo registračního čísla.

Bezplatně jsou k dispozici tyto informace:

- název organizace,
- datum zápisu,
- typ organizace,
- status organizace,
- adresa zapsaného sídla/pracoviště,
- jména stávajících ředitelů a tajemníka/partnerů / vlastníka obchodní značky,
- předběžný přehled služeb, které dosud nebyly zapsány do rejstříku,
- náhled dokumentů zapsaných do rejstříku,
- datum zápisu poslední výroční zprávy.

b) Za poplatek?

- Po zaplacení poplatku ve výši 10 EUR lze provést úplné vyhledávání v elektronickém spisu vybrané organizace, kde jsou k dispozici všechny údaje zanesené do rejstříku od data zápisu až do data vyhledávání.
- Po zaplacení příslušného poplatku lze obdržet osvědčení / ověřené kopie.

v. Jak mohu získat výpis z rejstříku, ověřenou kopii nebo přepis dokumentů?

- Každý může předložit žádost o ověřené kopie / osvědčení po zaplacení příslušného poplatku. Ověřené kopie / osvědčení lze získat online, osobně, poštou nebo e-mailem.

III. Postup zápisu

i. Jak mohu zahájit postup vedoucí k zápisu (jak podat žádost o zápis do rejstříku, ověřování dokumentů, druh dokumentů, které je třeba přiložit)?

a) Osobně

- Postup zápisu do rejstříku lze provést přímo na přepážce obchodního rejstříku po zaplacení příslušného poplatku.

b) Online

- Dokumenty je možné registrovat plně online. Pro registraci dokumentů zapsané organizace prostřednictvím elektronického systému registrace dokumentů nejprve potřebujete získat přihlašovací kódy daného obchodního subjektu. Přihlašovací kódy lze získat zasláním žádosti o registraci zapsané organizace v elektronickém systému na e-mailovou adresu: efilingcodes@drcor.meci.gov.cy

Pro další informace viz: <http://www.companies.gov.cy/en/21-eservices/efiling-of-documents>

ii. Jak se podané žádosti posuzují?

- Podané žádosti posuzují úředníci ministerstva v souladu se zákony a služebním řádem.

IV. Právní účinky zápisu

i. Účinek zápisů o třetích osobách v souladu s článkem 17 směrnice (EU) 2017/1132

- Úřad vloží do obchodního rejstříku v elektronické podobě všechny aktuální informace vysvětlující právní předpisy, na jejichž základě mohou třetí osoby důvěřovat informacím, a všechny typy dokumentů označované jako „povinné informace“.

ii. Nesrovnalosti mezi zápisem v rejstříku a jeho zveřejněním

- V případě nesouladu mezi zápisem v rejstříku a zveřejněním podle čl. 365a odst. 1 se daná společnost nemůže zveřejněného textu dovolávat vůči třetím osobám, ale třetí osoby se jej mohou dovolávat, pokud společnost neprokáže, že třetí osoby o textu zapsaném v rejstříku věděly.

iii. Kdo odpovídá za správnost záznamů?

- Za správnost záznamů odpovídají ředitelé/úředníci společnosti.

V. Postupy ochrany údajů

Podle čl. 371a kapitoly 113 zákona o společnostech podléhá zpracování osobních údajů prováděné na základě ustanovení tohoto zákona ustanovením nařízení (EU) 2016/679 a zákona o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.

VI. Kontaktní údaje

- Můžete se obrátit na Úřad pro obchodní rejstřík a duševní vlastnictví na tel. číslech (+357) 22404301/22404302
- E-mailem na adresu eterion@drcor.meci.gov.cy nebo deptcomp@drcor.meci.gov
- Poštovní adresa: Makariou a Karpenisiou, budova Xenios, 1427 Nikósie, Kypr

VII. Užitečné odkazy

- <http://www.companies.gov.cy/gr>
- <http://www.companies.gov.cy/en>
- <http://www.companies.gov.cy/en/21-eservices/esearch-in-business-entity-s-registry>

■ Poslední aktualizace: 27/01/2025

Originální verzi stránky (v jazyce příslušného členského státu) provozuje daný členský stát. Překlad pořídily útvary Evropské komise. Je možné, že změny, které v originální verzi případně provedly orgány daného členského státu, nebyly ještě do překladů zapracovány. Evropská komise vylučuje jakoukoli odpovědnost za jakékoli informace nebo údaje obsažené nebo uvedené v tomto dokumentu. Předpisy v oblasti autorských práv členských států odpovědných za tuto stránku naleznete v právním oznámení.