

[Avaleht](#) > ... > [Äriregistrid, Kinnistusraamatud Ja Maksejõuetuse Registrid](#) > [ELi Liikmesriikide Äriregistrid](#) Cyprus

Sisu koostaja:

Küpros

ELi liikmesriikide äriregistrid

Küpros



Sellel lehel on sissejuhatav tekst Küprose äriregistri kohta. Äriühingute talitus tegeleb Küprose äriühingute, välismaa äriühingute ja ühissettevõtete registreerimise, nende tegevuse jälgimise, kontrollimise ja lõpetamisega ning ärinimede registreerimise ja kustutamisega ning kuulub energia-, kaubandus-, tööstus- ja turismiministeriumi äriregistri ja pankrotihalduse osakonna haldusalasse.

I. Riikliku äriregistri loomise ajalugu

i. Millal register loodi?

Äriregister (äriregistri ja intellektuaalomandi osakond, Tmíma Efórou EtaireiÓN kai Dianoitikís Idioktisías) on riigiasutus ja kuulub energia-, kaubandus- ja tööstusministeriumi haldusalasse. Riiklik register sisaldab kõiki alates 1923. aastast registreeritud organisatsioone. Esimene välismaine ettevõtte registreeriti 20. juunil 1923.. Äriühingute allosakond (Kládos EtaireiÓN) loodi 1924. aastal ja esimene ettevõtte registreeriti sama aasta 20. mail. Partnerluste ja käibenimede allosakond (Kládos ton Synetairismón kai Emporikón Eponymión) loodi 1929. aastal, kusjuures esimene partnerlus registreeriti sama aasta 26. aprillil ja esimene ärinimi 3. mail 1929.

ii. Millal see digiteeriti?

2013. aastal.

iii. Millised on praegu kehtivad õigusaktid?

- Kodumaiseid ja välismaiseid äriühinguid reguleerib äriühingute seadus (*O perí EtaireiÓN Nómos*) (113. peatükk).
- Partnerlusi ja käibenimesid reguleerib täis- ja usaldusühingute ja ärinimede seadus (*O perí Omorrýthmon kai Eterorrýthmon Synetairismón kai Emporikón Eponymión Nómos*) (116. peatükk).
- Euroopa äriühinguid reguleerivad 2006. aasta määrused Euroopa aktsiaseltside kohta (regulatiivne haldusakt nr 290/2006).
- Euroopa majandushuviühinguid reguleerib 2012. aasta Euroopa majandushuviühingute seadus (seadus nr 161(I)/2012).

II. Millist teavet äriregister pakub?

i. Kellel on registrile juurdepääsu õigus?

1. i. Kellel on registrile juurdepääsu õigus?

Iga huvitatud isik võib registriga tutvuda ja saada teavet kodumaiste ja välismaiste äriühingute, partnerluste, käibenimede, Euroopa äriühingute ja Euroopa majandushuviühingute kohta.

Igaüks saab internetis kindlaks teha, kas konkreetne organisatsioon on kantud osakonna registritesse ja milline on selle staatus.

Euroopa äriühingute ja Euroopa majandushuviühingute puhul puudub elektrooniline otsingufunktsioon, kuid osakonna kontorites saab teha füüsilist otsingut.

ii. Millist teavet äriregister pakub?

a) Mis liiki andmeid säilitatakse (avalikku registrisse kantud üksused, teave maksejõuetuse kohta, finantsaruanded jne)?

Äriregistris säilitatakse järgmised andmed:

- äriühingu andmed, nagu nimi, asutamiskuupäev ja registrijärgne asukoht;
- äriühingu staatus, st kas äriühing on registreeritud, kustutatud, likvideeritud, likvideerimisel või kolmanda isiku juhtimise all;
- autoriseeritud ja emiteeritud kapital;
- juhtorganite liikmete, sekretäri ja aktsionäride andmed;
- igale aktsionärile vkuuluvate aktsiate arv.

b) Milliseid dokumente tuleb esitada/säilitada (toimikud, dokumendikogud, põhikirjad, üldkoosolekute protokollid jne)?

Järgmised dokumendid ja/või teave, mis on esitatud äriregistrile või registreeritud äriregistris, avaldatakse elektroonilisel kujul äriregistris ja neid nimetatakse „kohustuslikuks avalikustatavaks teabeks“: «»

- äriühingu asutamisdokument ja põhikiri;
- muudatused asutamisdokumendis ja põhikirjas;
- pärast alusdokumendi või põhikirja muutmist muudetud dokumendi uue versiooni tekst;
- asutamisleping ja nimemuutus;
- juhtide ametisse nimetamise ja lahkumise üksikasjad ning isikuandmed, sealhulgas muudatused nendes andmetes;
- aastaaruanne ja finantsaruanded;
- andmed registrijärgse asukoha ja selle muutumise kohta;
- ettevõtte peakontori muudatused;
- likvideerimisotsus, käimasolev likvideerimine kohtu järelevalve all või likvideerimise peatamine;
- teated likvideerija määramise kohta ja likvideerija andmed;
- äriühingu lõpetamine ja lõpetamisotsus;
- vabatahtliku likvideerimise otsus;
- likvideerija aruanne pärast lõppkoosolekut;
- äriühingu registrist kustutamine;
- kapitaliaruanne või -tõend;
- aktsiate andmise aruanne;
- muud seadusega nõutavad teated.

iii. Kuidas teha päringuid (ja millised on otsingukriteeriumid)?

a) Kohapeal

- Teavet registreeritud organisatsioonide kohta saab otse äriregistri ja intellektuaalomandi büroost, mis asub aadressil Makariou and Karpenisiou, Xenios Building, 1427 Nikosia, Küpros.

b) Registri veebisaidil

- Teave on leitav äriregistri veebiportaalist

<http://www.companies.gov.cy/>

c) Millised on otsingukriteeriumid?

- Otsingu tegemiseks klõpsake kõigepealt eespool nimetatud portaali lingil. Seejärel klõpsake nuppu „E-teenused“ ja „E-otsing äriüksuse registris“. See avab otsingufunktsiooni.«» Igaüks saab otsida konkreetset organisatsiooni, sisestades organisatsiooni nime või registreerimisnumbri.

iv. Kuidas saada dokumente?

a) Kas neid saab tasuta?

- Küprose äriühingu, välismaise äriühingu või partnerluse toimiku või käibenime elektroonilise otsingu tegemiseks tuleb sisestada selle nimi või registreerimisnumber.

Tasuta on kättesaadav järgmine teave:

- organisatsiooni nimi;
- registreerimise kuupäev;
- organisatsiooni tüüp;
- organisatsiooni staatus;
- registrijärgse asukoha/töökoha aadress;
- juhatuse liikmete ja sekretäri / osanike / käibenime omaniku nimi;
- registrisse kantavate teenuste eelvaade;
- registreeritud dokumentide eelvaade;
- viimase aastaaruande registreerimise kuupäev.

b) Mida saab tasu eest?

- Lisaks saab 10eurose lõivu tasumisel teha täieliku otsingu valitud organisatsiooni elektroonilises toimikus, kus on kättesaadavad kõik registrisse kantud andmed alates organisatsiooni registreerimise kuupäevast kuni otsingu tegemise kuupäevani (kaasa arvatud).
- Iga huvitatud isik võib saada tõendeid / tõestatud koopiaid, kui ta on tasunud vastava lõivu.

v. Kuidas saada registri väljavõtet, tõestatud koopiat või ära kirja dokumentidest?

- Iga huvitatud isik võib taotleda tõendit / tõestatud koopiat, kui ta on tasunud vastava lõivu. Tõendeid / tõestatud koopiaid on võimalik saada kas internetis, isiklikult, posti teel või e-posti teel.

III. Registreerimisprotsess

i. Kuidas alustada registreerimist (kuidas esitada taotlusi registrile ja kinnitada dokumente, millist liiki dokumendid tuleb lisada)?

a) Kohapeal

- Dokumente saab registreerida otse registripidaja juures, kui on tasutud vastav lõiv.

b) Internetis

- Dokumente on võimalik registreerida täielikult internetis. Selleks, et registreerida registreeritud organisatsiooni dokumente elektroonilise dokumendiregistreerimissüsteemi kaudu, peate kõigepealt saada asjaomase majandusüksuse sisselogimiskoodid. Sisselogimiskoodid saab, kui esitada taotlus registreeritud organisatsiooni registreerimiseks elektroonilises süsteemis e-posti aadressil efilingcodes@drcor.meci.gov.cy.

Lisateavet leiab aadressil <http://www.companies.gov.cy/en/21-eservices/efiling-of-documents>.

ii. Kuidas esitatud taotlusi läbi vaadatakse?

- Esitatud taotlused vaatavad osakonna ametnikud läbi vastavalt asjakohastele seadustele.

IV. Registreerimise õiguslikud tagajärjed

i. Kannete mõju kolmandatele isikutele vastavalt direktiivi (EL) 2017/1132 artiklile 17

- Äriühingute registripidaja laadib registreisse elektroonilisel kujul üles kogu ajakohastatud teabe, milles selgitatakse siseriikliku õiguse sätteid, mille kohaselt võivad kolmandad isikud tugineda teabele ja igat liiki dokumentidele, mida nimetatakse „kohustuslikuks avalikustatavaks teabeks“.«»

ii. Lahknevused registrikande ja avaldatud teksti vahel

- Kui registrikande ja artikli 365a lõike 1 kohaselt avaldatud teksti vahel esineb lahknevusi, ei saa asjaomane äriühing kasutada avaldatud teksti kolmandate isikute vastu, kuid kolmandad isikud võivad sellele tugineda, välja arvatud juhul, kui äriühing suudab tõendada, et kolmas isik oli teadlik registreisse kantud tekstist.

iii. Kes vastutab kannete õigsuse eest?

- Äriühingu juhid/ametnikud vastutavad andmete õigsuse eest.

V. Andmekaitsemenetlus

Äriühingute seaduse (113. peatükk) artikli 371a kohaselt kohaldatakse isikuandmete töötlemisel selle seaduse alusel määruse (EL) 2016/679 sätteid ja seadust, mis käsitleb füüsiliste isikute kaitset isikuandmete töötlemisel ja nende andmete vaba liikumist.

VI. Kontaktandmed

- Äriühingute registreerimise ja intellektuaalomandi osakonnaga saab ühendust võtta telefonil (+357) 2240 4301 / 2240 4302 või e-posti aadressil eterion@drcor.meci.gov.cy või deptcomp@drcor.meci.gov,
- või posti teel järgmisel aadressil: Makariou and Karpenisiou, Xenios Building, 1427 Nikosia, Küpros.

VII. Kasulikud lingid:

- <http://www.companies.gov.cy/gr>
- <http://www.companies.gov.cy/en>
- <http://www.companies.gov.cy/en/21-eservices/esearch-in-business-entity-s-registry>

■ Viimati uuendatud: 27/01/2025

Käesoleva veebilehe asjaomaseid keeleversioone haldavad asjaomased liikmesriigid. Tõlked on teostanud Euroopa Komisjoni teenistused. Originaali tehtavad võimalikud muudatused asjaomase riikliku ametiasutuse poolt ei pruugi kajastuda tõlkeversioonides. Euroopa Komisjon ei võta vastutust selles dokumendis sisalduva ega viidatud teabe ega andmete eest. Palun lugege õiguslikku teadaannet lehekülje eest vastutava liikmesriigi autoriõiguste kohta.