

[Hem](#) > ... > [Domstolsförfaranden](#) > [Tvistemål](#) > [Tidsfrister](#) > Spain

## Tidsfrister



Spanien

Innehåll inlagt av



European Judicial Network  
(in civil and commercial  
matters)

### 1 Ange de olika tidsfrister som finns i civilrättsliga mål.

Processhandlingar måste företas innan vissa *tidsfrister* löper ut eller inom vissa *tidsperioder* som anges i lag.

En tidsfrist anger när en viss processhandling ska ha företagits.

En tidsperiod anger den tid som är tillgänglig för att genomföra processen. Perioderna får uttryckas i dagar, veckor, månader eller år.

Om ingen tidsperiod eller tidsfrist anges i lagen är det underförstått att handlingen måste företas utan dröjsmål.

Varje försening i ett domstolsförfarande kan leda till ett åsidosättande av rätten till en rättegång utan onödigt dröjsmål, vilket anses utgöra en del av den grundläggande rätten till effektivt rättsligt skydd. För att avgöra om det föreligger onödigt dröjsmål hänvisas till begreppet "skälig tid", där hänsyn tas till faktorer såsom hur komplicerat målet är, hur lång tid det normalt tar att pröva ett sådant mål, partens intresse och hans eller hennes uppträdande i processen samt myndigheternas uppträdande eller en bedömning av tillgängliga resurser. Om så är fallet kan en bedömning göras av domstolarnas och domstolspersonalens ansvar, eller statens ekonomiska ansvar, för den skada som vållats den skadelidande.

Utöver förfarandefristerna finns det även andra tidsfrister som kan användas för att utöva materiella juridiska rättigheter (preklusion och preskription) som föreskrivs i materiella lagar och fastställer bristen i yrkandet. Dessa måste dock beaktas i domen och får inte hindra att förfarandet genomförs.

### 2 Lämna en förteckning över de dagar som enligt ert lands lagstiftning är helgdagar, i enlighet med rådets förordning (EEG, Euratom) nr 1182/71 av den 3 juni 1971.

Reglerna om administrativa förfaranden finns i artikel 30 i lag 30/2015 om ett gemensamt administrativt förfarande för offentliga förvaltningar (*Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*), som föreskriver följande:

1. Såvida inget annat anges i spansk lagstiftning eller EU-lagstiftning, anses tidsperioderna som uttrycks i dagar hänvisa till arbetstid. Alla timmar av en dag som ingår i en arbetsdag är arbetstid.

Om tidsperioden uttrycks i timmar kommer den att börja löpa från och med den tidpunkt då handlingen kungjordes eller offentliggjordes. Sådana tidsfrister får inte överstiga 24 timmar, och om perioderna är längre ska de uttryckas i dagar.

2. På samma sätt, och om inte annat föreskrivs i spansk lagstiftning eller EU-lagstiftningen, avser tidsperioder som uttrycks i dagar arbetsdagar, och inbegriper inte lördagar, söndagar och allmänna helgdagar.

Om tidsfrister har fastställts i kalenderdagar på grund av spansk lagstiftning eller EU-lagstiftning ska detta anges

i de relevanta kungörelserna.

3. Om tidsperioden uttrycks i dagar räknas dessa från den dag som följer på den dag handlingen delgavs eller offentliggjordes, eller från den dag som följer på den dag en ansökan anses ha beviljats eller avslagits på grund av att de berörda myndigheterna har underlåtit att agera.

4. Om tidsperioden uttrycks i månader eller år börjar perioden löpa från den dag som följer på den dag handlingen kungjordes eller offentliggjordes, eller från den dag som följer på den dag en ansökan anses ha beviljats eller avslagits på grund av att de berörda myndigheterna har underlåtit att agera.

Tidsperioden löper ut samma dag som dagen för kungörelsen, offentliggörandet eller underlåtenheten att agera under den månad eller det år då tidsfristen löper ut. Om motsvarande dag i slutmånaden inte finns, så är den månadens sista dag slutdag.

5. Om periodens sista dag är en ledig dag förlängs perioden till nästa arbetsdag.

6. Om en dag är en arbetsdag i den kommun eller autonoma region där den berörda parten är bosatt och en ledig dag på den ort där förvaltningsorganet är beläget, eller omvänt, ska den i samtliga fall behandlas som en ledig dag.

7. Vid beräkningen av tidsfristerna ska kalendern för ledighet fastställas av staten och den autonoma regionens förvaltningar för deras respektive ansvarsområden, med förbehåll för den allmänna kalendern för arbetsdagar. Den kalender som godkänns av förvaltningsmyndigheterna i de autonoma regionerna inbegriper de dagar som inte är arbetsdagar för lokala organ i det aktuella geografiska område som kalendern gäller för.

Kalendern ska före årsskiftet varje år offentliggöras i det relevanta officiella kungörelseorganet och andra medier för att säkerställa att allmänheten får kännedom om den.

8. Att en dag i samband med beräkningen av tidsperioder har förklarats vara, eller inte vara, en arbetsdag påverkar inte i sig arbetet i den offentliga förvaltningen, eller hur dagliga arbetstider och scheman är organiserade.

De dagar som inte räknas som arbetsdagar i samband med rättsliga förfaranden anges i artikel 182 i grundlagen om domstolsväsendet. I denna föreskrivs följande:

1. Följande dagar räknas inte som arbetsdagar i samband med rättsprocesser: lördagar och söndagar, 24 och 31 december, nationella, regionala eller lokala allmänna helgdagar. Domstolarnas allmänna råd kan genom förordning godkänna att rättsprocesser hålls dessa dagar även i fall som inte uttryckligen föreskrivs i lag.
2. Om inte annat föreskrivs i lag anses en arbetsdag sträcka sig från kl. 8 till kl. 20.

I enlighet med artikel 183 i samma rättsakt är dagar i augusti lediga, liksom varje dag från den 24 december till den 6 januari följande år, för alla rättsliga förfaranden, utom de som förklarats brådskande enligt processrätten. Domstolarnas allmänna råd får dock genom en förordning godkänna dessa för andra förfaranden.

### 3 Vilka är generella reglerna om tidsfrister i civilrättsliga förfaranden?

Reglerna fastställs i kapitel II, avdelning V, bok I i lag nr 1/2000 om civilprocesser (*Ley de Enjuiciamiento Civil*, nedan kallad *civilprocesslagen*), artiklarna 130-136.

De viktigaste inslagen i de gällande reglerna är följande:

a) Alla rättsliga förfaranden måste genomföras på arbetsdagar och under arbetstid.

Arbetsdagar är årets alla dagar, utom lördagar och söndagar, och dagarna mellan den 24 december och den 6 januari följande år, inklusive nationella helgdagar och allmänna helgdagar för arbetsändamål i respektive autonoma region eller ort. Inga dagar i augusti räknas heller som arbetsdagar, och domstolarna sänder inte ut några elektroniska meddelanden till rättstillämpare på dessa dagar, om de inte anses vara arbetsdagar för de aktuella formaliteterna.

Arbetstiden sträcker sig från kl. 8 till kl. 20, om inte annat föreskrivs i lag för ett specifikt förfarande. För delgivning och överlämnande av handlingar räknas även tiden mellan kl. 20 och kl. 22 som arbetstid.

Undantag görs för vissa förfaranden, t.ex. för att lämna ett bud i en elektronisk auktion. I sådana fall anges tidsfristen i kalenderdagar, och ingen tid anses falla utanför arbetstiden. I artikel 649 i civilprocesslagen fastställs en period på tjugo kalenderdagar från auktionens start, och auktionen avslutas inte förrän en timme efter att det sista budet har lagts, förutsatt att det budet är högre än det som tidigare var det högsta budet. Detta gäller även om den ursprungliga tjugodagarsperioden som anges i den artikeln förlängs med upp till 24 timmar.

b) Dagar och tider kan räknas som arbetsdagar och arbetstider vid förfaranden som anses brådskande, dvs. där en försening kan få allvarliga negativa följder för de berörda parterna eller för rättskipningen, eller kan resultera i att ett domstolsavgörande inte får rättsverkan (*till exempel tvångsintagning på en psykiatrisk vårdinrättning, och rättsliga åtgärder som vidtagits för minderårigas "bästa" i konflikter till följd av ett civilrättsligt förfarande*). Detta kan ske på domstolens eget initiativ eller på begäran av den berörda parten. Beroende på omständigheterna i det enskilda fallet kan beslutet fattas antingen av det juridiska ombudet eller av domstolen själv.

I vilket fall som helst kan åtgärder vidtas i augusti utan att man behöver ett uttryckligt tillstånd. På samma sätt krävs inte något tillstånd om brådskande åtgärder som inleddes under arbetstid måste fortsätta efter arbetstidens slut.

c) När det gäller beräkningen av tidsperioder börjar perioden löpa från och med dagen efter den dag då den rättsliga underrättelsen om periodens början översändes, och omfattar periodens sista dag, som slutar vid midnatt.

Om det i lagstiftningen föreskrivs att en tidsperiod ska börja löpa så snart en annan tidsperiod löper ut startar perioden emellertid den dag som följer på den andra periodens utgång, utan att någon ny kungörelse behövs.

d) Förutom när det finns undantag (fysiska personer i fordringar på mindre än 2 000 euro) lämnas handlingar in (artikel 135 i civilprocesslagen) via domstolarnas onlinesystem och elektroniska system. Dessa är obligatoriska för rättstillämpare och för vissa parter även när de inte företräds av ett domstolsombud (t.ex. juridiska personer, notarier och registratorer: se artikel 273 i civilprocesslagen). Parter kan också välja att använda dessa system även om de inte måste göra det. Om handlingar inges på elektronisk väg sker bekräftelsen genom att ett elektroniskt kvitto automatiskt utfärdas. Kvittot innehåller uppgifter om det registreringsnummer som handlingen tilldelats och datum och tidpunkt för ingivandet, som i alla övriga sammanhang räknas som den tidpunkt då handlingen anses ha ingetts. Rättstillämpare kan inge yrkanden och andra handlingar på elektronisk väg dygnet runt, varje dag under året. Om en handling inges på en dag som inte är en arbetsdag eller utanför arbetstid anses den ha inkommit vid påföljande arbetsdags startpunkt. Det finns även bestämmelser om förlängning av tidsperioder som håller på att löpa ut om en obligatorisk handling inte kan inges inom tidsgränsen på grund av ett oväntat avbrott i kommunikationstjänsten online. Detta gäller även planerade avbrott och fall där det inte går att lämna in en obligatorisk handling på grund av tidsrelaterade och andra brister i de it-produkter som används av domstolarna. I alla dessa fall är presentation påföljande arbetsdag tillåten om en förklaring ges till att en tidigare inlämning inte kunde göras.

Oavsett ingivningsmetod får handlingar som omfattas av en tidsfrist inges fram till kl. 15 den arbetsdag som följer på den dag tidsperioden löper ut.

I förfaranden i tvistemålsdomstolar får fordringar inte framställas till jourdomstolen.

e) Tidsperioder får inte förlängas. Om en part underlåter att iaktta tidsfristen förlorar han eller hon rätten att företa den aktuella processhandlingen.

WEBBLÄNK:

[CIVILPROCESSLAGEN \(LEY DE ENJUICIAMIENTO CIVIL\)](#)

## 4 Om en handling eller en formalitet ska företas inom en viss tidsfrist, när börjar då denna tidsfrist löpa?

Huvudregeln i artikel 151 i civilprocesslagen är att alla beslut som meddelas av domstolarna eller juridiska ombud ska delges inom tre dagar från dagen för beslutet eller offentliggörandet.

I artikel 151.2 anges att när ett meddelande delges den allmänna åklagaren, regeringens rättstjänst, ombudet för det spanska parlamentet (*Cortes Generales*) och de lagstiftande församlingarna eller ombudet för socialförsäkringsmyndighetens rättstjänst eller andra organ i de autonoma regionerna eller lokala myndigheter, och när meddelanden delges domstolsombudens yrkesorganisationer, ska delgivningen anses ha skett den arbetsdag som följer på den mottagningsdag som registrerats i det officiella registret, eller i mottagningsbeviset om meddelandet har delgetts på elektronisk väg eller online. Om meddelandet skickas efter kl. 15 anses det ha mottagits påföljande arbetsdag.

Av artikel 151.3 följer att när en handling eller ett beslut som hör samman med delgivningen överlämnas efter mottagandet av delgivningen, anses delgivning ha skett när överlämnandet av handlingen registrerades, under förutsättning att delgivningens verkningar är knutna till handlingen.

## 5 Kan det sätt på vilket en handling har delgetts påverka eller ändra den tidpunkt från vilken en tidsfrist börjar löpa (dvs. delgivning genom stämningsman eller per post)?

Om delgivningen sker via en exekutionstjänsteman eller med post, är relevant dag den dag handlingen delges av exekutionstjänstemannen eller delas ut av brevbäraren och undertecknas när den mottas.

När delgivningen sker genom offentliggörande enligt artikel 164 i civilprocesslagen på grund av att svarandens adress inte är känd, börjar perioden löpa från den dag som följer på den dag meddelandet anslogs på domstolens anslagstavla eller offentliggjordes i det officiella kungörelseorganet eller på elektronisk väg, beroende på vad som är tillämpligt i det aktuella fallet.

Om kopior av handlingar som ingetts av domstolsombud behöver överföras till de andra parternas domstolsombud anges det i artikel 278 i civilprocesslagen att om den överförda handlingen enligt lag utlöser startpunkten för en tidsperiod under vilken en processhandling måste företas, börjar perioden löpa utan inblandning från domstolens sida och räknas från den dag som följer på den dag som angavs på de kopior som överfördes eller den dag dessa anses ha överförts om de överfördes på elektronisk väg. I det senare fallet ska det anses ha gjorts den dag och vid det klockslag som anges på kvittot och som intygar att de lämnats in. Om en handling inges på en dag som inte är en arbetsdag eller utanför arbetstid anses den ha inkommit vid påföljande arbetsdags startpunkt.

Artikel 162 i civilprocesslagen föreskriver att om meddelanden skickas elektroniskt med hjälp av it eller liknande medel till parter eller mottagare av sådana meddelanden, som enligt lag eller avtal är skyldiga att skicka och ta emot dem elektroniskt, eller om mottagarna väljer att göra detta, samt i alla andra fall som föreskrivs i lag, ska beviset på mottagandet visa att sådana meddelanden har skickats.

Rättstillämpare och mottagare som är skyldiga att använda elektroniska medel, liksom de som väljer att använda dem, måste informera domstolarna om att de har sådana medel till sitt förfogande. De måste också tillhandahålla en e-postadress för detta ändamål. Om meddelandet översänds korrekt på elektronisk väg, med undantag för de översändelser som utförs av meddelandetjänsterna vid domstolsombudens yrkesorganisationer (*Colegios de Procuradores*), ska det, om tre dagar förflyter utan att mottagaren tar del av dess innehåll, under alla omständigheter förutsättas att meddelandet lagligen har överförts med full verkan. Tidsfristerna för att genomföra de olika stegen i förfarandet ska i detta fall börja löpa den arbetsdag som följer på den tredje arbetsdagen.

Undantag ska göras om mottagaren kan styrka att han eller hon inte kunde få tillgång till meddelandesystemet under den perioden. Om handlingarna inte kunde nås av tekniska skäl och dessa skäl fortfarande föreligger när domstolen får kännedom om dem, ska delgivningen ske genom att en papperskopia av domen översänds. I sådana fall, när mottagaren tar del av innehållet efter tidsfristens utgång, men innan meddelandet delges

fysiskt, ska meddelandet anses ha genomförts korrekt den dag som anges på det elektroniska kvittot.

Fall av *force majeure* där domstolsombudens yrkesorganisationer har avbrutit vidarebefordran av meddelanden under högst tre dagar ska, i enlighet med artikel 151.2, också uteslutas.

## 6 När börjar en tidsfrist att löpa om datumet räknas från händelsen?

Tidsfristen börjar löpa den dag som följer på den händelse som enligt lag utlöser starten på en tidsperiod.

## 7 När börjar en tidsfrist att löpa om den är angiven i dagar? Avser antalet dagar kalenderdagar eller arbetsdagar?

Dagar som inte är arbetsdagar inkluderas inte i beräkningen av tidsperioder, förutom vid bud i elektroniska auktioner (se ovan), där perioden uttrycks i kalenderdagar.

Vid beräkningen av tidsperioder i samband med brådskande åtgärder klassificeras dagar i augusti som arbetsdagar. Endast lördagar, söndagar och allmänna helgdagar undantas från beräkningen.

## 8 När börjar en tidsfrist att löpa om den är angiven i veckor, månader eller år?

Tidsperioder som uttrycks i månader eller år beräknas från ett datum till ett annat. Den spanska lagstiftningen innehåller inte några bestämmelser om tidsperioder som uttrycks i veckor.

## 9 När löper en sådan tidsfrist ut om den är angiven i veckor, månader eller år?

Om motsvarande dag i slutmånaden inte finns, så är den månadens sista dag slutdag.

## 10 Om fristen löper ut en lördag, söndag, allmän helgdag eller annan arbetsfri dag, förlängs den till nästa arbetsdag?

Om en tidsfrist löper ut på en lördag, söndag eller någon annan dag som inte är en arbetsdag förlängs fristen till den första därpå följande arbetsdagen.

## 11 Finns det särskilda omständigheter då tidsfristerna förlängs? På vilka villkor?

Tidsperioder kan inte förlängas. Perioder kan dock avbrytas och tidsfrister förlängas om de inte kan fullgöras på grund av *force majeure*. I sådana fall startar klockan om när orsaken för avbrottet eller förlängningen inte längre finns kvar. Det juridiska ombudet måste antingen på eget initiativ eller på begäran av den part som påverkas av situationen hitta bevis för en sådan *force majeure-situation* vid en förhandling där övriga parter deltar. Detta gäller även situationer där advokaten eller domstolsombuden inte kan fullgöra sina uppgifter. (Se svaret på fråga 13.)

## 12 Vilka är tidsfristerna för överklagande?

Tidsfristerna för olika typer av överklaganden fastställs i lag och kan inte förlängas. För överklaganden till nästa domstolsinstans (*recursos de apelación*) och till Högsta domstolen (*recursos de casación*) är fristen 20 dagar från den dag som följer på meddelandet om domstolsavgörandet (artikel 458 och artikel 479 i civilprocesslagen).

## 13 Kan domstolar ändra tidsfrister, särskilt för att inställa sig eller fastställa ett särskilt datum för inställelse?

De lagstadgade tidsfristerna kan inte förlängas. I vissa fall kräver lagstiftningen att domstolen ska fastställa en bestämd dag och tid för en handling.

I undantagsfall får en tidsperiod avbrytas och tidsfrister förlängas på grund av *force majeure*:

a. Det anges i artikel 134.2 i civilprocesslagen. Det juridiska ombudet måste antingen på eget initiativ eller på begäran av den part som påverkas av situationen hitta bevis för en sådan *force majeure-situation* vid en förhandling där övriga parter deltar. En ansökan om omprövning av ombudets beslut får inges till domstolen. I detta fall ska beräkningen återupptas när orsaken till avbrottet eller förseningen upphör.

Särskilda bestämmelser fastställs också, för en period av tre arbetsdagar, av skäl som objektivt utgör *force majeure* och som påverkar advokater eller domstolsombuden, såsom födsel och vård av en minderårig, allvarlig sjukdom och olyckor som inbegriper sjukhusvistelse, släktingars död om det rör sig om biologiska eller ingifta släktingar i upp till andra ledet, eller frånvaro från arbete som intygas av socialförsäkringssystemet eller hälsovårdssystemet eller motsvarande sociala bestämmelser. Sådana grunder ska anges av advokatsamfundet (*Colegio de Abogados*) eller domstolsombudens yrkesorganisationer, eller berörda parter.

b. Om, efter det att ett förhandlingsdatum har fastställts, en person som kallats att inställa sig till förhandlingen uteblir på grund av *force majeure* måste han eller hon omedelbart underrätta domstolen om detta, ange varför han eller hon inte kan inställa sig och begära en ny förhandling eller ett nytt beslut (artikel 183.1 och artiklarna 189 och 430 i civilprocesslagen). Ett nytt förhandlingsdatum meddelas om bevisen för situationen godtas och om situationen gör att följande är förhindrade att delta i förhandlingen: advokaten (artikel 183.2 samt artikel 188.1 och 188.5–188.6 i civilprocesslagen), en part vars närvaro är nödvändig på grund av att han eller hon inte biträds av en advokat eller måste höras (artiklarna 183.3 och 188.4 i civilprocesslagen), eller ett vittne eller en sakkunnig. I det sistnämnda fallet kan vittnet eller den sakkunnige anmodas att bedöma bevisningen utanför förhandlingen, efter att parterna hörts (artikel 183.4 i civilprocesslagen). Orsaken till avbrottet anges uttryckligen som skälet till att partens advokat avbryter ledigheten för födsel eller vård av en minderårig, i vilket fall ett nytt meddelande endast får utfärdas efter utgången av den lagstadgade perioden för obligatorisk ledighet. Detta gäller även för medicinska nödsituationer som inträffar samma dag som meddelandet utfärdas eller inom en 24-timmarsperiod omedelbart före delgivningen. Om någon av dessa omständigheter påverkar en av parternas rättsliga företrädare och möjligheten att utse en ersättare inte uppstår, ska förhandlingen också avbrytas och får inte återupptas förrän tre dagar har förflutit. Vid detta tillfälle får domstolsombudens yrkesorganisation, när så är lämpligt, se till att hans eller hennes ersättare inrättas.

c. Tidsfristen för en person som uteblivit från en förhandling att begära att en lagakraftvunnen dom ska ogiltigförklaras kan förlängas vid *force majeure* (artikel 502.2 i civilprocesslagen).

d. Om bevisning provas före rättegången (vilket en domare kan tillåta enligt artikel 293 och följande artiklar i civilprocesslagen om det finns skäl att tro att bevisningen inte kommer att kunna provas i det vanliga skedet i förfarandet), måste ansökan inges två månader innan prövningen av bevisningen, om det inte styrks att det inte var möjligt att inleda rättegången inom denna tidsperiod på grund av *force majeure* eller liknande orsaker (artikel 295.3 i civilprocesslagen).

De båda parterna kan genom ömsesidig överenskommelse också ansöka om att förfarandet ska avbrytas utan att ange skäl eller för att de ska kunna försöka nå en överenskommelse eller förlikning eller underkasta sig medling eller skiljedom. Ett förfarande får skjutas upp i högst 60 dagar eller tills medlingen har avslutats (artikel 19.4 och artikel 415 i civilprocesslagen).

Vid ansökan om rättshjälp finns två möjliga scenarion som regleras av artikel 16 i lag 1/1996 av den 10 januari 1996 (lagen om rättshjälp), i dess ändrade lydelse enligt ovan nämnda lag 42/2015:

1. Om ansökan görs när rättegången redan har inletts – för att förhindra att rätten att företa en handling går förlorad eller att någon av parterna nekas rätten till rättegång på grund av att tidsperioden har löpt ut – kan det juridiska ombudet eller förvaltningsmyndigheten, antingen på eget initiativ eller på begäran av parterna, besluta att perioden ska skjutas upp tills beslut fattats om bifall eller avslag av ansökan, eller till dess en advokat eller

ett domstolsombud har anvisats i mål där ett juridiskt ombud antingen är obligatoriskt eller är nödvändigt i rättvisans intresse. Detta gäller under förutsättning att ansökan gjordes inom de tidsperioder som finns fastställda i civilprocesslagen.

2. Om ansökan om rättshjälp har gjorts innan förfarandet inleddes och talan kan påverkas negativt av att preklusions- eller preskriptionsperioderna löper ut, kommer dessa perioder att avbrytas eller skjutas upp fram till dess att en rättshjälpsadvokat och, om så krävs, ett domstolsombud utnämns provisoriskt för sökandens räkning, och om någon sådan utnämning inte kan göras, fram till dess att ett slutligt administrativt beslut har fattats om huruvida rättshjälp ska beviljas eller ej.

Preklusionsperioden börjar under alla omständigheter åter att löpa när advokatsamfundet underrättar sökanden om den provisoriska utnämningen av en advokat eller, i tillämpliga fall, när rättshjälpsnämnden fattat beslut om bifall eller avslag av ansökan och, vilket alltid är fallet, inom två månader.

Om ansökan skulle avslås, vara uppenbart ogrundad och endast ingiven i avsikt att förlänga tidsperioderna kan den domstol som handlägger saken beräkna tidsperioderna på striktast sätt lagen medger, med alla de verkningar som följer därav.

Vid muntliga förfaranden om avhysning från en hemvist, såsom avhysning på grund av utebliven betalning eller för att tidsfristen har löpt ut, föreskrivs i artikel 441.5 i civilprocesslagen ett annat fall där förfarandet avbryts, om det berörda hushållet befinner sig i en social eller ekonomisk utsatthet, för att de behöriga myndigheterna ska kunna lägga fram ett förslag om alternativa sociala hyresbostäder, omedelbara vårdåtgärder eller eventuellt ekonomiskt stöd och subventioner som svaranden kan komma i åtnjutande av. Efter att ha inhämtat information från de myndigheter som ansvarar för bostäder och socialt bistånd och hört parterna fattar domstolen beslut om huruvida den skjuter upp förfarandet i högst två månader för att de åtgärder ska antas som myndigheterna föreslagit, om den sökande är en fysisk person, eller fyra månader om det rör sig om en juridisk person.

När de behöriga myndigheterna har beslutat om åtgärderna eller när den längsta tidsfristen för upphävande har löpt ut, ska upphävandet automatiskt upphävas och förfarandet fortgå med alla dess formaliteter.

**14 När en handling, som är avsedd för en part som bor på en plats där han eller hon är berättigad till en förlängning av en tidsfrist, delges på en plats där de bosatta inte är berättigade till en sådan förlängning, förlorar denna part då rätten till den förlängda tidsfristen?**

Ej tillämpligt.

**15 Vilka är följderna av att en tidsfrist inte iakttas?**

En part som underlåter att iakttä en tidsperiod eller en tidsfrist förlorar i regel rätten att företa den aktuella handlingen (artikel 136 i civilprocesslagen). Några av de viktigaste exemplen är följande:

- Om svaranden uteblir från rättegången (artiklarna 442.2 och 496.1 i civilprocesslagen) fortsätter rättegången utan att svaranden kallas på nytt. Han eller hon meddelas bara detta beslut och det slutliga domstolsavgörande som avslutar rättegången (artikel 497 i civilprocesslagen)
- Om sökanden eller sökandens advokat underlåter att inställa sig vid den förberedande förhandlingen och svaranden antingen inte inställer sig eller inställer sig men inte hävdar ett legitimt intresse av att fortsätta förfarandet, avvisas målet (artikel 414).
- I muntliga förfaranden, om sökanden uteblir och svaranden inte gör gällande att han eller hon har ett legitimt intresse av att fortsätta förfarandet, ska sökanden anses ha avbrutit förfarandet. Sökanden ska förpliktas att betala rättegångskostnaderna och betala ersättning till svaranden om denne så begär och kan styrka att han eller hon har lidit skada eller förlust (artikel 442.1 i civilprocesslagen).
- Utan att det påverkar domstolens skyldighet att aktivt handlägga mål förfaller ett mål om det inte pågår någon aktivitet i ett förfarande, och all rätt att företa handlingar och inge överklaganden anses ha gått förlorad i samtliga instanser (artikel 237 i civilprocesslagen). Förfaranden i första instans förfaller efter två års inaktivitet och anses ha återkallats, vilket innebär att det går att väcka en ny talan. Förfaranden i andra instans eller förfaranden som omfattas av ett extraordinärt rättsmedel på grund av processuella

oegentligheter eller ett överklagande till Högsta domstolen förfaller efter ett års inaktivitet, och parten anses ha avsagt sig sin rätt att överklaga. Tidsperioderna beräknas från när parterna senast delgavs. Förfaranden förfaller inte om de försenas på grund av *force majeure* eller andra orsaker bortom parternas kontroll.

- Verkställighetsförfaranden förfaller inte och får fortsätta tills en dom har verkställts, även vid sådana perioder av inaktivitet som beskrivs ovan. I artikel 518 i civilprocesslagen införs det nämligen en preklusionsperiod på fem år för varje verkställighetsåtgärd som grundas på en dom, ett domstolsavgörande eller en medlingsöverenskommelse. Femårsperioden börjar löpa när ett avgörande vinner laga kraft. Om en ansökan om verkställighet inte inges inom denna tidsperiod löper därför tidsfristen ut, och rätten att verkställa domen via domstolarna går förlorad.

## 16 Vilka rättsmedel finns tillgängliga när en frist har löpt ut för den som har missat tidsfristen?

Om en part underrättas om att tidsfristen för en viss handling har löpt ut, och att nästa skede i processen därmed startar, eller om en parts inlägga eller ansökan avvisas på grund av att den inte har inkommit i tid, kan parten överklaga detta beslut. Så är t.ex. fallet om ett svaromål avvisas med motiveringen att det inkommit efter det att tidsfristen löpt ut.

En person mot vilken en tredsdom har meddelats på grund av utevaro och som personligen har delgetts domen får endast överklaga till nästa domstolsinstans (*recurso de apelación*) eller till Högsta domstolen (*recurso de casación*) om ett sådant överklagande görs inom den föreskrivna tidsfristen. Samma rättsmedel får användas av en svarande som inte inställer sig och som inte personligen har delgetts domen, men i detta fall ska tidsfristen för att inge sådana överklaganden löpa från och med dagen efter offentliggörandet av det beslut genom vilket domen meddelades på den gemensamma kontaktpunkten eller, i förekommande fall, på det elektroniska sätt som avses i artikel 497.2 (artikel 500 i civilprocesslagen).

Om en person vid upprepade tillfällen har underlåtit att inställa sig vid domstolen kan denne ansöka om att en lagakraftvunnen dom ska upphävas om han eller hon på grund av *force majeure* inte har haft möjlighet att inställa sig vid domstolen eller känt till att ett förfarande pågick (artikel 501 och följande artiklar i civilprocesslagen).

---

Senaste uppdatering: 23/04/2025

De nationella versionerna av sidan sköts av respektive kontaktpunkt. Översättningarna har gjorts av EU-kommissionen. Det är möjligt att översättningarna ännu inte tar hänsyn till eventuella ändringar som de nationella myndigheterna har gjort. Varken det europeiska rättsliga nätverket eller kommissionen påtar sig något som helst ansvar för information eller uppgifter som ingår eller åberopas i detta dokument. För de upphovsrättsliga regler som gäller för den medlemsstat som ansvarar för denna sida hänvisas till det rättsliga meddelandet.