

[Startpagina](#) > ... > [Gerechtelijke Procedures](#) > [Civiele Zaken](#) > [Online-procedures En E-communicatie Met Rechtbanken](#) > [Spain](#)

Online-procedures en e-communicatie met rechtbanken

Inhoud aangereikt door



European Judicial Network
(in civil and commercial matters)



1 Is het mogelijk via het internet een gerechtelijke procedure in te stellen?

Ja, in het algemeen, in het hele land.

In een grote meerderheid van de autonome gemeenschappen is dit verplicht voor vertegenwoordigers van rechtbanken en advocaten die de partijen vertegenwoordigen en verdedigen, en voor rechtspersonen. Een klein aantal regio's is echter nog bezig met de voltooiing van de implementatie van het systeem.

Dit is sinds 1 januari 2017 facultatief voor natuurlijke personen, hoewel het systeem in sommige regio's nog in ontwikkeling is.

Het ministerie van Justitie heeft een "[ALGEMEEN TOEGANGSPUNT VOOR DE RECHTSPRAAK](#)" waar de gids te vinden is met elektronische gerechtsbureaus die de toegang vergemakkelijken tot diensten, gerechtelijke procedures en informatie met betrekking tot de rechtspraak, de algemene raad voor de rechtspraak, het openbaar ministerie en overheidsinstanties die verband houden met of verslag uitbrengen aan het openbaar ministerie, alsook tot overheidsdiensten die bevoegd zijn op het gebied van justitie en andere overheidsdiensten of -bedrijven die de belangen van rechtsbeoefenaars behartigen.

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon kan documenten elektronisch indienen als hij of zij in het bezit is van een elektronische identiteitskaart of een digitaal certificaat.

De "[ELEKTRONISCHE RECHTBANK](#)" kan ook worden gebruikt voor juridische formaliteiten. Hier is een elektronisch register beschikbaar met informatie en bijzonderheden over de relevante middelen en adressen; dit stelt de elektronische rechtbank ook in staat de vertegenwoordiger van de rechtbank de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid te verlenen voor geschillen en andere praktische diensten.

Een elektronische handtekening is vereist om de authenticiteit van de inhoud te garanderen en het bewijs van verzending en ontvangst te leveren.

Voor procedures vanaf 20 maart 2024:

- digitale toegang, het indienen van juridische stukken en documenten en het betekenen van procedurele beslissingen langs elektronische weg aan beroepsbeoefenaars en natuurlijke personen wordt, indien zij dat wensen, in alle soorten procedures op grote schaal mogelijk;
- het elektronische gerechtelijke dossier en de virtuele raadpleging van het elektronische dossier zullen op grote schaal beschikbaar worden voor de partijen in de zaak;
- de voorkeur gaat uit naar het op afstand verrichten van procedurele handelingen door het gebruik van een digitaal identificatie-instrument in een beveiligde omgeving, of via een videoconferentie met een deurwaarder, hoewel de rechter kan besluiten hiervan af te wijken op basis van de woonplaats van de partij en de procedurele omstandigheden van een bepaalde zaak;

- beveiligde toegangspunten en -plaatsen worden gecontroleerd volgens de desbetreffende regels.

2 Zo ja, voor welk soort zaken kan deze procedure worden gebruikt? Kunnen bepaalde procedures uitsluitend via het internet worden ingesteld?

Soorten zaken:

Dit geldt voor alle nationale procedures op het gebied van burgerlijk, handels- en sociaal recht, hoewel de implementatie in sommige regio's nog loopt. Hoewel zich soms problemen voordoen bij de werking van het systeem als gevolg van storingen in het systeem, wordt het systeem uitgerold en doorlopend verbeterd.

Het document waarmee de Europese betalingsbevelprocedure en de procedures voor geringe vorderingen worden ingeleid, kan ook online worden ingediend, hoewel sommige regio's bezig zijn de systemen bij te werken.

De toegang voor particulieren wordt binnenkort geïmplementeerd; in sommige gebieden kan deze toegang tijdelijk worden beperkt.

Alleen online:

Vertegenwoordigers van rechtbanken, advocaten en andere wettelijke vertegenwoordigers van de partijen en rechtspersonen zijn verplicht om alle procedures online in te leiden en in het algemeen wordt dit systeem in het hele land geïmplementeerd.

3 Is deze internetdienst 24 uur per dag/7 dagen per week beschikbaar of alleen op specifieke tijdstippen? In dat laatste geval, wat zijn die tijdstippen?

Het indienen van documenten via het internet kan doorgaans 24 uur per dag, 7 dagen per week. Omdat sommige dagen geen werkdagen zijn, zal een procedure die op een niet-werkdag wordt ingeleid, pas op de volgende werkdag worden verwerkt.

Bovendien is het mogelijk dat het systeem om technische of onderhoudsredenen op niet-werkdagen incidenteel buiten bedrijf wordt gesteld, met name in de maand augustus.

4 Moeten de nadere gegevens over de vordering in een specifiek format worden verstrekt?

De volgende bestandsindelingen worden aanbevolen: pdf, .rtf, .jpeg, .jpg, .tiff, .odt, .zip.

Gecomprimeerde zip-bestanden mogen uitsluitend de volgende extensie hebben: .pdf, .rtf, .jpeg, .jpg, .tiff, .odt.

In geen geval is het mogelijk via LexNET audio-, video- of gecomprimeerde zip-bestanden in te dienen die stukken bevatten met een andere extensie dan hierboven vermeld.

Als het elektronische document te groot is en niet door het systeem kan worden verwerkt, moet het op papier worden ingediend. Het is niet toegestaan kunstmatig meerdere stukken in één digitaal document samen te voegen.

5 Hoe wordt gezorgd voor de overdracht en opslag van gegevens?

De bevoegde overheidsinstanties zijn verantwoordelijk voor het opzetten van geschikte elektronische systemen. De veiligheid wordt gewaarborgd door een systeem van voorafgaande verificatie via de elektronische handtekeningen voor wettelijke vertegenwoordigers en particulieren, terwijl de toegang voor gemachtigde ambtenaren geschiedt door middel van cryptografische sleutels en digitale certificaten. Het systeem moet de authenticiteit van de inhoud garanderen en een bewijs van verzending en ontvangst leveren.

Overeenkomstig de regels worden er methoden ontwikkeld om veilige toegangspunten en digitale identificatie-

instrumenten in een veilige omgeving te reguleren.

6 Moet er gebruik worden gemaakt van een soort elektronische handtekening en/of een systeem voor tijdregistratie?

Ja, via een systeem van voorafgaande verificatie.

7 Zijn er gerechtskosten verschuldigd? Zo ja, hoe kunnen deze worden betaald en gaat het om andere kosten dan die voor niet-elektronische procedures?

Er zijn kosten verbonden aan vorderingen van rechtspersonen maar niet aan die van natuurlijke personen.

De betaling moet elektronisch via het internet worden verricht en bij de vordering moet het betalingsbewijs worden gevoegd (wie dit niet doet, kan dit later nog rechtzetten).

Er is geen verschil tussen elektronische en niet-elektronische procedures. Voor informatie kunt u terecht op het volgende adres:

Informatie kan worden verkregen op [dit adres](#).

De gerechtskosten kunnen worden betaald op de website van de Spaanse belastingdienst ([door hier te klikken](#)).

8 Is het mogelijk een via het internet ingediende vordering in te trekken?

Een vordering kan na indiening ervan niet worden geannuleerd.

Ze kan echter wel via een officiële elektronische kennisgeving worden ingetrokken.

9 Kan, of moet, de verweerder, wanneer de eiser de procedure via het internet heeft ingesteld, eveneens via het internet reageren?

Elke partij antwoordt volgens de juiste procedure, naargelang van haar specifieke kenmerken, zoals hierboven beschreven.

10 Hoe verloopt de elektronische procedure wanneer de verweerder op de vordering reageert?

Momenteel wordt gewerkt aan de implementatie van het geautomatiseerd verwerken van processtukken.

De elektronische procedure is in dit stadium alleen van toepassing op de indiening van documenten en kennisgevingen die aan de wettelijke vertegenwoordigers van de partijen worden betekend. Gerechtelijke dossiers worden niet automatisch verwerkt.

De rechtbank verstrekt het document in elektronische vorm en de kennisgeving ervan geschiedt elektronisch of op papier, afhankelijk van welke regels er van toepassing zijn en de keuze die de partijen hebben gemaakt.

11 Hoe verloopt de elektronische procedure wanneer de verweerder niet op de vordering reageert?

Momenteel wordt gewerkt aan de implementatie van het geautomatiseerd verwerken van processtukken.

In dit stadium worden gerechtelijke dossiers niet automatisch verwerkt. De rechtbank verstrekt het document in elektronische vorm en de kennisgeving ervan geschiedt elektronisch of op papier, afhankelijk van welke regels er van toepassing zijn en de keuze die de partijen hebben gemaakt.

12 Is het mogelijk bij een gerecht stukken elektronisch in te dienen, en zo ja, bij welk soort procedures en onder welke voorwaarden?

Ja, het neerleggen van processtukken en indienen van documenten gebeurt onder dezelfde voorwaarden als die van punt 1 voor het instellen van de procedure. De enige beperkingen zijn die welke gelden voor het type document en de grootte ervan.

Het originele document moet worden verstrekt als de rechter daarom verzoekt, in welk geval het per post kan worden verzonden.

13 Kunnen gerechtelijke stukken, en met name rechterlijke beslissingen, via het internet worden betekend of ter kennis worden gebracht?

Communicatie langs elektronische weg is de algemene regel en voor de wettelijke vertegenwoordigers van de partijen is dit verplicht.

De regel wordt momenteel op geautomatiseerde wijze geïmplementeerd na de rechterlijke of procedurele beslissing.

In sommige rechtsgebieden geldt deze verplichting ook voor privaatrechtelijke rechtspersonen. In andere rechtsgebieden, waar zich technische problemen voordoen of het systeem nog in ontwikkeling is, kan zijn dat deze mogelijkheid nog niet bestaat.

Voor natuurlijke personen is dit, na verificatie, optioneel mogelijk in territoriale rechtsgebieden waar het systeem is geïmplementeerd.

Als de partijen hun vordering en de bijbehorende stukken online hebben ingediend, worden zij ook langs deze weg van de rechterlijke beslissingen op de hoogte gebracht.

14 Kunnen rechterlijke beslissingen elektronisch worden bekendgemaakt?

Ja; dit gebeurt onder dezelfde voorwaarden als in punt 13.

15 Is het mogelijk via het internet een rechtsmiddel in te stellen en kan de desbetreffende beslissing dan via het internet worden betekend of ter kennis worden gebracht?

Ja; dit gebeurt onder dezelfde voorwaarden als in de punten 1 en 13.

16 Is het mogelijk via het internet tenuitvoerleggingsprocedures in te stellen?

Ja, onder dezelfde voorwaarden als in punt 1 voor het instellen van de procedure.

17 Kunnen de partijen of hun wettelijke vertegenwoordigers online zaken raadplegen? Zo ja, hoe?

De algemene regel die in het hele land van toepassing is, is dat dossiers worden geraadpleegd via de softwareapps ACCEDA en Horus, hoewel er problemen kunnen zijn met een tijdige en doeltreffende implementatie.

Deze inzage moet normaliter bij het bevoegde gerecht worden aangevraagd; de toegang wordt meegedeeld en beschikbaar gesteld op de in punt 1 genoemde websites van het ministerie van Justitie.

■ Laatste update: 01/10/2025

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken EJN-contactpunten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. Het EJN en de Commissie aanvaarden geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor informatie of gegevens in dit document of waarnaar in dit document wordt verwezen. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.