

[Начало](#) > ... > [Семейноправни Въпроси И Наследство](#) > [Наследяване](#) > [Информация За Органите, Които Издават Европейски Удостоверения За Наследство](#) > Estonia

# Информация за органите, които издават европейски удостоверения за наследство

Съдържание,  
предоставено от



European Judicial Network  
(in civil and commercial  
matters)

 **Естония**

## 1 Видове регистри в държавата членка, които съдържат информация, отнасяща се до наследствата

- Имотен регистър
- Регистър на населението
- Регистър на имуществените отношения между съпрузите
- Регистър на наследствата
- Регистър на апостилите
- Регистри на Естонската транспортна администрация
- Търговски регистър
- Електронен регистър на ценните книжа
- Информация за несъстоятелността в официалната публикация Ametlikud Teadaanded
- Естонски пенсионен регистър

## 2 Информация, съдържаща се във всеки от регистрите на държавата членка, изброени в точка 1

Имотен регистър

Повече информация може да бъде намерена на следния

адрес: [https://e-justice.europa.eu/topics/registers-business-insolvency-land/land-registers-eu-countries\\_en?ESTONIA=&init=true&member=1](https://e-justice.europa.eu/topics/registers-business-insolvency-land/land-registers-eu-countries_en?ESTONIA=&init=true&member=1)

Връзка към Електронния имотен регистър: <https://www.rik.ee/en/e-land-register>

Имотният регистър представлява база данни, чиято цел е да се събира, съхранява и оповестява информация за възникването и прехвърлянето на собственост върху недвижимо имущество и обременяването на недвижим имот с вещно право, както и за прехвърлянето, обременяването с тежести, изменението или прекратяването на вещно право, с което се обременява недвижим имот.

Естония разполага със стабилна система за Имотния регистър, която гарантира правна сигурност за целите на обращението на недвижими имоти и хеджира рисковете при сделки с недвижимо имущество. Правата върху недвижим имот се учредяват, изменят и погасяват с вписване в Имотния регистър и на тях може да се разчита при извършването на сделки.

Всеки може да разгледа Имотния регистър и да поиска разпечатки от него. Имотният регистър може да

бъде разгледан и може да бъдат поискани разпечатки от него, ако е налице законен интерес от това. Данните от Имотния регистър и съдържащите се в него документи може да бъдат поискани от нотариус или по електронен път от електронния имотен регистър.

Достъпът до Електронния имотен регистър <https://kinnistusraamat.rik.ee/Login.aspx?lang=Eng> изисква цифрово удостоверяване чрез лична карта, мобилна идентификация, смарт идентификация или електронна идентификация на ЕС. За извлечения от Имотния регистър се заплаща държавна такса.

Лице, което желае да получи от нотариус вписани в Имотния регистър данни, трябва да подаде заявление до нотариуса. За извлечения от Имотния регистър се заплаща държавна такса.

Формулярът за получаване на извлечение може да бъде поискан на английски език, но всички записи в Имотния регистър са на естонски език.

## Регистър на населението

Регистърът на населението представлява база данни, която обединява основните лични данни на естонските граждани, гражданите на Европейския съюз, които са регистрирали пребиваването си в Естония, и чуждестранните граждани, които са получили разрешение за пребиваване или право на пребиваване в Естония. Регистърът се поддържа и се развива от Министерството на вътрешните работи, в качеството му на администратор.

Данните от Регистъра на населението се използват за изпълнение на обществени задължения, възложени на държавата, органи на местното самоуправление и физически или юридически лица, като изпълнението на обществено задължение трябва да се основава на основните данни от Регистъра на населението. Юридическите и физическите лица имат право на достъп до данни от Регистъра на населението, ако имат законен интерес от това.

Данните от Регистъра на населението се управляват и публикуват при спазване на изискванията за защита на личните данни.

В Регистъра на населението се съдържат следните данни:

собствено и фамилно име, данни за раждането (дата и място на раждане), пол, личен идентификационен номер, гражданство, данни за местопребиваване, допълнителни адреси, данни за контакт (телефонен номер, електронен адрес), адрес на местопребиваване, семейно положение (несемеен, семеен, в регистрирано партньорство\*, вдовица/вдовец, прекратено регистрирано партньорство\*, разведен, прекратено регистрирано партньорство\*); данни за родителите, съпруга, регистрирания партньор\* и децата на лицето, включително данни за законното попечителство/настойничество; данни относно попечителство/настойничество; данни относно ограничаване на юридическа правоспособност; данни за смърт на лице (дата и място на смъртта); най-високо постигнато ниво на образование и данни за етническа принадлежност и майчин език.

В Регистъра на населението се вписват и данни за следните документи:

документ за самоличност; документ за демографска статистика; договор за регистрирано партньорство\*, документ за промяна на данните (за местопребиваване, допълнителни адреси, данни за контакт, адрес на местопребиваване, най-високо завършено ниво на образование и свидетелски данни за етническа принадлежност, майчин език и най-високо завършено ниво на образованието); съдебно решение; документ, с който се променя естонското гражданство; документ, доказващ правното основание за пребиваване в държавата, документ, доказващ предоставянето на персонален идентификационен код, известие от лицето за неговите данни, известие от издателя на цифровата лична карта на електронно лице, настанено в приемен център за електронно пребиваване.

Освен лични данни, в Регистъра на населението се съдържат данни за обработването на данните от регистъра, като например часът на вписване в регистъра, лицето, което е въвело данните в регистъра или лицата, направили запитване за данните.

Данните в Регистъра на населението се съхраняват за неопределено време. Ако въведените в регистъра данни вече не са актуални, например ако се промени семейното положение на дадено лице или ако

лицето почине, данните се вписват сред неактуалните данни в Регистъра на населението.

На разположение на адрес: <https://rahvastikuregister.ee/>.

#### Регистър на имуществените отношения между съпрузите

Регистърът на имуществените отношения между съпрузите е държавен регистър за регистриране на данни за имуществени права, включени в брачни договори и договори за регистрирано партньорство, а в предвидените от закона случаи и данни за други имуществени права. Целта на Регистъра на имуществените отношения между съпрузите е да се даде възможност на трети лица да получат информация за имуществените отношения между съпрузи или регистрирани партньори и произтичащите от тях права и задължения.

Регистърът на имуществените отношения между съпрузите се управлява от Нотариалната камара.

В случай на брачни двойки имущественият режим се регистрира в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите, ако при встъпване в брак брачната двойка избере в молбата за сключване на брак режим на разделност на имуществото на съпругеска имуществена общност, или прихващане на увеличението на имуществото. В този случай регистриращата брака институция въвежда данни за имуществените отношения в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите чрез Регистъра на населението.

Ако в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите не се съдържат данни за съпрузите, се предполага, че имуществените отношения на съпрузите се уреждат съгласно режима на имуществена общност. Режимът на имуществени отношения между съпрузите може да бъде избран и с нотариално заверен брачен договор. Заверено цифрово копие от брачния договор се съхранява в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите.

При договорите за регистрирано партньорство, избраният от регистрираните партньори имуществен режим съгласно договора за регистрирано партньорство, се вписва в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите. Заверено цифрово копие от договора за регистрирано партньорство се съхранява в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите.

Регистърът на имуществените отношения между съпрузите се поддържа в електронен вид. Достъп: <https://abieluvararegister.rik.ee/> или като се свържете с нотариус.

Документите в Регистъра на имуществените отношения между съпрузите може да бъдат разгледани и да бъде поискана разпечатка от тях, ако е налице законен интерес от това. Регистърът на имуществените отношения между съпрузите се поддържа на естонски език.

#### Регистър на наследствата

Регистърът на наследствата е електронен регистър за регистриране на данни за производства по наследяване, удостоверения за наследници, прехвърляния на дялове от наследствена общност, завещания, договори за наследство и мерки за управление на наследство.

Регистърът на наследствата е държавен регистър, който се управлява от Камарата на нотариусите. Повече информация може да бъде намерена на следния адрес: <https://www.notar.ee/et/registrid/parimisregister>.

Всички нотариално заверени завещания и договори за наследство трябва да бъдат регистрирани в Регистъра на наследствата от нотариус, който заверява завещанието или договора за наследство. Информацията за наличието на завещание или договор за наследство е публична, след като смъртта на починалото лице бъде удостоверена и вписана в Регистъра на наследствата.

Нотариално заверените цифрови копия на завещания и договори за наследство се съхраняват в Регистъра за наследствата. Достъп до съдържанието на завещанието се предоставя по електронен път посредством Регистъра на наследствата на нотариуса, който води производството по наследяване. Лице, което има право на наследство, има правото да получава информация от нотариус за съдържанието на завещание или договор за наследство.

Саморъчното завещание може да бъде регистрирано в Регистъра на наследствата от лицето, което го е изготвило, като се посочи къде може да бъде намерено завещанието. В Регистъра на наследствата не се съхраняват копия на саморъчни завещания.

Ако производството по наследяване е образувано от естонски нотариус, нотариусът трябва да впише производството в Регистъра на наследствата. Ако производство по наследяване е образувано от двама различни нотариуси, то се води от нотариуса, който пръв е вписал образуването на производството в Регистъра на наследствата. Името на нотариуса, който води производството по наследяване, се вписва в Регистъра на наследствата, като информацията за образуването на производството е публична.

Издаването на удостоверение за наследници трябва да бъде вписано в Регистъра за наследствата и е публично. Имената на наследниците се вписват в Регистъра на наследствата и информацията е публична, но тя не може да служи като правно основание.

Вписаната в Регистъра на наследствата информация може да бъде проверена при нотариус или по електронен път на уебсайта на Нотариалната камара <https://iseteenindus.notar.ee/Client/p%C3%A4rimisregistri-teenused> или чрез държавния портал на Естония <http://www.eesti.ee/>. Използването на електронната услуга изисква цифрово удостоверяване (лична карта, мобилна идентификация, смарт идентификация или електронна идентификация на ЕС).

Камарата на нотариусите отговаря на запитвания от страна на компетентни органи на чужди държави относно вписани в Регистъра на наследствата завещания и договори за наследство.

Нотариусите могат да издават заверени разпечатки от Регистъра на наследствата, за които се заплаща нотариална такса.

Регистърът на наследствата се поддържа на естонски език и публикуваната информация е на естонски език.

#### Регистър на апостилите

От 1 декември 2017 г. Регистърът на апостилите и неговият портал на самообслужване са отворени за потребители на адрес: <http://www.notar.ee/apostill>. С тях се улеснява подаването на заявления, издаването и проверката на апостилите и трансграничното движение на документи.

На портала за самообслужване е възможно да подадете заявление за апостил на официални документи, издадени в Естония. В този случай е възможно да изберате между четири вида апостил:

1. заверка на хартиен документ с хартиен апостил
2. заверка на хартиен документ с електронен апостил
3. заверка на цифров документ с хартиен апостил
4. заверка на цифров документ с електронен апостил.

Изборът зависи от формата, в която е издаден официалният документ, върху който ще се поставя апостил, и дали получателят (служебно лице или друго лице в държавата на местоназначение) има готовност да приеме документ, заверен с електронен апостил.

След като нотариусът издаде апостил на документ, на получателя (например орган на друга държава) може да бъде изпратена връзка към естонския Регистър на електронните апостили, чрез която е възможно да се провери валидността на апостила, както и да се види документът, заверен с апостила.

Електронният апостил се подписва цифрово от нотариуса и не е необходимо да се изтеглят каквито и да е допълнителни програми за отваряне на документи през регистъра. Поради това изпращането на документи през регистъра е удобно както за гражданина, така и за органа, който получава документа. Възможно е да изпратите до получателя по електронна поща и цифрово подписан електронен апостил, но в такъв случай трябва да се гарантира, че получателят може да отвори цифрово подписания документ с програмата <http://id.ee/>.

Естонска транспортна администрация

- Автомобилен регистър — данните от автомобилния регистър се публикуват във връзка с изпълнение на предвидените в закона задължения, въз основа на едно-единствено заявление или договор, сключен между Естонската транспортна администрация и дадено лице. За издаване на данни или документ от Автомобилния регистър се заплаща държавна такса. Повече информация може да бъде намерена на следния адрес: <https://www.transpordiamet.ee/liiklusregister>. Проверка на историята на превозното средство може да се извърши по отношение на превозни средства, вписани в естонския регистър на адрес: <https://eteenindus.mnt.ee/public/soidukTaustakontroll.jsf>.
- Естонски корабен регистър и регистрация на кораби — естонската транспортна администрация поддържа три регистъра, а отделът за Имотния регистър на окръжния съд на Тарту поддържа Корабния регистър, който се състои от два регистъра. Кораб може да бъде вписан в регистъра на беърбоут чартърни кораби, поддържан от Естонската транспортна администрация, или в Корабния регистър.

Регистър на Естонската транспортна администрация:

- В първия регистър на беърбоут чартърните кораби, където беърбоут чартърните кораби с отговорно лице с място на стопанска дейност в Естония се регистрират по искане на чартъора.
- Във втория регистър на беърбоут чартърните кораби, където беърбоут чартърните кораби с отговорно лице, което няма място на стопанска дейност в Естония, се регистрират по искане на чартъора.
- База данни за корабите, изпълняващи държавни административни задължения.

Повече информация може да бъде намерена на следния адрес:

<https://www.transpordiamet.ee/laevaregistrid>

- Регистър на въздухоплавателните средства — с цел въздухоплавателно средство да бъде обозначено с код на държавата и регистрационен номер и да се управлява, въздухоплавателното средство трябва да бъде регистрирано в Регистъра на въздухоплавателните средства, поддържан от Естонската транспортна администрация.

Повече информация може да бъде намерена на следния адрес:

<https://www.transpordiamet.ee/ohusoidukite-register>.

Търговски регистър

Търговският регистър е база данни, чиято цел е да се събира, съхранява и оповестява информация за еднолични търговци, дружества и клонове на чуждестранни дружества, намиращи се в Естония.

Информацията в регистрационната карта има правна сила и може да се използва като правно основание, но данните в информационната част на регистъра нямат правна сила.

Регистрационната карта и данните в информационната част на регистъра, както и документите в досието в регистъра са публични. Търговският регистър е достъпен по електронен път на адрес <https://ariregister.rik.ee/eng> с цел да се получи достъп до данните от регистъра; този достъп е безплатен.

В електронния търговски регистър се съдържат:

- информация относно дружествата;
- данни относно сдружения и фондации с нестопанска цел;
- информация относно държавни органи;
- данни от регистъра на търговските залози;
- процедурна информация и изменения във вписванията;
- информация за данъчни задължения;
- данни относно политически партии и техните членове;
- забрани за осъществяване на търговия и предприемачество, наложени на естонски лица;
- данни относно артистични сдружения и техните членове;
- инструмент за визуализиране на данни.

Заверени извлечения от Търговския регистър могат да бъдат получени от нотариус срещу нотариална такса.

Регистърът се поддържа на естонски език. Регистрационна карта или разпечатки от информационната част на регистрите може да бъдат получени и на английски език, но е възможно да съдържат някои данни на естонски език.

Електронен регистър на ценните книжа

Достъп до регистъра: <https://ereg.nasdaqcsd.com/SecureWeb/>

Nasdaq CSD <https://nasdaqcsd.com/estonia/en/shareholders-list/> предоставя на емитентите услуги, свързани със списъка на притежателите на ценни книжа (списък на акционерите, списък на притежателите на облигации). Услугата предоставя възможност на упълномощено лице да получи и разпечата списъци на притежателите на ценни книжа във всеки един момент.

Списъкът на съдружниците/акционерите може да послужи или да се използва като основа за общи събрания на съдружниците/акционерите, при извършване на сделки с ценни книжа и при предоставяне на информация на инвеститори и други заинтересовани лица.

За да използват портала за самообслужване на ESIS, емитентите, техните представители или упълномощени трети страни трябва да изпратят заявление до Nasdaq CSD на адрес [csd.estonia@nasdaq.com](mailto:csd.estonia@nasdaq.com). В Nasdaq CSD се създават потребители и се изпращат потвърждения по електронна поща.

Заявление за извлечение от списъка на притежателите на ценни книжа, в случай на естонски ценни книжа, трябва да бъде попълнено и изпратено в цифрово подписан формуляр на адрес [csd.estonia@nasdaq.com](mailto:csd.estonia@nasdaq.com).

Информация относно несъстоятелността

В Естония няма отделен регистър по несъстоятелността, но информацията относно производствата по несъстоятелност и производствата по реструктуриране на дълг на юридически и физически лица е достъпна в следната официална електронна публикация: Ametlikud Teadaanded: <https://www.ametlikudteadaanded.ee/eng/index>. В допълнение Търговският регистър на Естония и Регистърът на сдруженията с нестопанска цел и фондациите съдържат информация относно несъстоятелността на юридическите лица и едноличните търговци.

Камара на съдебните изпълнители и на синдиците

[info@kpkoda.ee](mailto:info@kpkoda.ee)

+372 64 63 773

Адрес: Tartu maantee 16, 10117, Tallinn

Естонски пенсионен регистър

В Пенсионния регистър се води списък на хората, които се присъединяват към капиталови пенсионни фондове.

В Пенсионния регистър се води списък на:

- данни за пенсионните фондове на задължителните капиталови пенсии, т.е. стълб II; и
- данни за пенсионните фондове на доброволните капиталови пенсии, т.е. стълб III;

В регистъра се вписват всички подадени заявления за капиталови пенсии, избраните фондове, направените вноски, придобитите пенсионни фондове, изплащания, прехвърляния на фондове и други операции, свързани с капиталовата пенсия.

На разположение на адрес: [Pensionikeskus AS](#)

[info@pensionikeskus.ee](mailto:info@pensionikeskus.ee)

Адрес: Maakri 19, Tallinn 10145

### 3 Наличието на информация за банкови сметки

Информация дали починалото лице е имало банкова сметка, може да бъде получена само чрез директно запитване до банката. Съгласно Закона за кредитните институции всички известни данни и оценки за клиент на кредитната институция или на друга кредитна институция се считат за информация, която е предмет на банкова тайна.

Ако наследяването се извършва в Естония, нотариусът изпраща до кредитни институции, осъществяващи дейност в Република Естония, електронно запитване относно правата и задълженията на завещателя. Кредитна институция, която е получила запитване от нотариус и разполага с информация за правата и задълженията на завещателя, е длъжна да предостави информацията на нотариуса по електронен път и безплатно в срок от десет работни дни от получаване на запитването.

Уебсайтът на Нотариалната камара е: [Нотариална камара](#)

Tatari 25, 10116 Tallinn

Тел.: +372 617 7900

Електронна поща: [koda@notar.ee](mailto:koda@notar.ee)

Данните за контакт на естонските нотариуси са на разположение на адрес:  
<https://www.notar.ee/et/notarid/nimekiri>

### 4 Наличието на регистър на правата на интелектуална собственост

Естонското патентно ведомство е държавна агенция, която работи в сферата на управлението на Министерството на правосъдието и прилага икономическата политика на държавата в областта на правната защита на интелектуалната собственост. Естонското патентно ведомство предоставя правна защита за патенти, търговски марки, полезни модели, промишлени дизайни, географски означения и дизайн на интегрални схеми.

[Естонско патентно ведомство](#)

Tatari 39, 15041 Tallinn, Естония

+372 627 7900

[patendiamet@epa.ee](mailto:patendiamet@epa.ee)

В базите данни на Естонското патентно ведомство може да бъдат търсени както вече регистрираните търговски марки, така и подадените за регистрация. Базата данни съдържа данни за търговски марки, регистрирани или подадени за регистрация в Република Естония, както и международни търговски марки, валидни или подадени за правна защита в Естония съгласно Протокола относно Мадридската спогодба за международна регистрация на марките. Базата данни се актуализира веднъж дневно. Базата данни има информативна цел и няма правно действие.

Базата данни е на разположение на адрес: <https://andmebaas.epa.ee/avalik/#/trademarks>

### 5 Други регистри с информация, отнасяща се до наследствата

Приложимите регистри са посочени в началото на статията.

### 6 Наличието на информация за тайни завещания и завещания, които

## не подлежат на регистриране

В Естония завещанието може да бъде или нотариално, или саморъчно.

Нотариалното завещание може да бъде нотариално заверено завещание или завещание, депозирано при нотариус. Всички нотариални завещания се регистрират в Регистъра на наследствата. Информацията за вписаните в регистъра завещания и договори за наследство е поверителна до откриване на наследството. След удостоверяване на смъртта на завещателя всеки може да получи достъп до информацията в Регистъра на наследствата.

Саморъчното завещание може да бъде завещание, подписано в присъствието на свидетели, или завещание, подписано без присъствието на свидетели. Саморъчните завещания не се вписват. Саморъчното завещание става невалидно, ако са изминали шест месеца от изготвянето му и починалото лице е било живо към онзи момент. Завещателят може да съхранява сам саморъчното завещание или да го даде на друго лице за съхранение. Ако лицето, на което завещателят е предал завещанието или в чието владение се намира завещанието на друго основание, узнае за смъртта на завещателя, лицето е длъжно незабавно да предаде завещанието на нотариус. Нотариусът издава на лицето, което е представило саморъчното завещание, документ за депозиране на завещанието, който се подписва от подалия завещанието и от нотариуса.

---

■ Последна актуализация: 13/11/2025

Версията на националния език на тази страница се поддържа от съответното звено за контакт към Европейската съдебна мрежа. Преводите са направени от Европейската комисия. Възможно е евентуални промени, въведени в оригинала от компетентните национални органи, все още да не са отразени в преводите. Нито ЕСМ, нито Европейската комисия поемат каквато и да е отговорност по отношение на информацията или данните, които се съдържат или са споменати в този документ. Моля, посетете рубриката „Правна информация“, за да видите правилата за авторските права за държавата-членка, отговорна за тази страница.