

Startside > ... > Familieretlige Forhold Og Arv > Arv > Oplysninger Til Myndigheder, Der Udsteder Et Arvebevis
> Estonia

Oplysninger til myndigheder, der udsteder et arvebevis

Indholdet er leveret af



European Judicial Network
(in civil and commercial matters)



1 Registre i medlemsstaten, der indeholder oplysninger om skifte af dødsboer

- Matrikelregistret
- Folkeregistret
- Registret over formueforhold
- Arveregistret
- Apostilleregistret
- Den estiske transportmyndigheds registre
- Handelsregistret
- E-registret over værdipapirer
- Insolvensoplysninger i den officielle publikation Ametlikud Teadaanded
- Det estiske pensionsregister

2 Oplysninger i hver medlemsstats registre, som opregnet i punkt 1

Matrikelregistret

Flere oplysninger findes

på: https://e-justice.europa.eu/topics/registers-business-insolvency-land/land-registers-eu-countries_da?ESTONIA=&init=true&member=1

Link til det elektroniske matrikelregister: <https://www.rik.ee/en/e-land-register>

Matrikelregistret er en database, der har til formål at indsamle, opbevare og videregive oplysninger om stiftelse og overdragelse af ejendomsret til fast ejendom og behæftelse af fast ejendom med en tinglig rettighed samt om overdragelse, behæftelse, ændring eller ophør af en tinglig rettighed knyttet til en fast ejendom.

Estland har et solidt matrikelregistersystem, der sikrer retssikkerhed med hensyn til omsætning af fast ejendom og afdækker risici i forbindelse med transaktioner vedrørende fast ejendom. Rettigheder i forbindelse med fast ejendom stiftes, ændres og bortfalder med en indførelse i matrikelregistret og kan påberåbes, når der foretages transaktioner.

Alle kan få indsigt i matrikelregistret og anmode om udskrifter heraf. Det er muligt at få indsigt i matrikelregistret, og der kan anmodes om udskrifter herfra, hvis der er en legitim interesse heri. Der kan anmodes om data og dokumenter fra matrikelregistret hos en notar eller elektronisk via det elektroniske matrikelregister.

Adgang til det elektroniske matrikelregister <https://kinnistusraamat.rik.ee/Login.aspx?lang=Eng> kræver digital

identifikation ved hjælp af et ID-kort, mobil-ID, Smart ID eller EU eID. Der skal betales statsafgift for udskrifter fra matrikelregistret.

En person, der ønsker at indhente data, der er indført i matrikelregistret, fra en notar, skal indgive en ansøgning til notaren. Der skal betales statsafgift for udskrifter fra matrikelregistret.

Der kan anmodes om udskrifter på engelsk, men alle indførsler i matrikelregistret er på estisk.

Folkeregistret

Folkeregistret er en database, der samler de vigtigste personoplysninger om estiske statsborgere, EU-borgere, der har registreret deres bopæl i Estland, og udenlandske statsborgere, der har fået opholdstilladelse eller opholdsret i Estland. Registret forvaltes og udvikles af indenrigsministeriet som dataansvarlig.

Folkeregisterdata anvendes til udførelse af offentlige opgaver, der pålægges staten, lokale myndigheder og fysiske eller juridiske personer, og udførelsen af en offentlig opgave skal baseres på folkeregistrets grundlæggende data. Juridiske og fysiske personer har ret til indsigt i folkeregisterdata, hvis de har en legitim interesse heri.

Folkeregisterdata forvaltes og udstedes i overensstemmelse med kravene for beskyttelse af personoplysninger.

Folkeregistret indeholder følgende data:

fornavn og efternavn, fødselsdata (fødselsdato og fødested), køn, personlig identifikationskode, nationalitet, oplysninger om bopæl, yderligere adresser, kontaktoplysninger (telefonnummer, e-mailadresse), opholdsstedets adresse, civilstand (ugift, gift, i et registreret partnerskab*, enke, registreret partnerskab ophørt*, fraskilt, registreret partnerskab ophævet*) data om den pågældendes forældre, ægtefælle, registrerede partner* og børn, herunder data om forældremyndighed data om værgemål data om begrænsning af aktiv rets- og handleevne data om dødsfald (dato og sted for dødsfaldet) det højest opnåede uddannelsesniveau og data om etnisk nationalitet og modersmål.

Data om følgende dokumenter indføres også i folkeregistret:

identifikationsdokument dokument med befolkningsstatistikker aftale om registreret partnerskab*, dokument om ændring af data (om bopæl, yderligere adresser, kontaktoplysninger, opholdsstedets adresse, det højeste uddannelsesniveau og vidnesbyrdsbaserede data om etnisk nationalitet, modersmål og det højeste uddannelsesniveau) retsafgørelser dokument til ændring af estisk statsborgerskab dokumentation for retsgrundlaget for opholdet i staten, dokumentation for tilvejebringelsen af en personlig identifikationskode, personens meddelelse om deres data, meddelelse fra udstederen af e-residentens digitale identitetskort om e-bopæl.

Ud over personoplysninger indeholder folkeregistret data om behandlingen af registerdata, f.eks. tidspunktet for indførelsen i registret, den person, der har indført oplysningerne i registret, eller de personer, der har foretaget en forespørgsel om dataene.

Data i folkeregistret opbevares på ubestemt tid. Hvis de data, der er indført i registret, ikke længere er aktuelle, f.eks. hvis en persons civilstand ændres, eller hvis personen afgår ved døden, opføres oplysningerne blandt de ikke-aktuelle data i folkeregistret.

Findes på: <https://rahvastikuregister.ee/>.

Registret over formueforhold

Registret over formueforhold er et statsligt register til registrering af data om ejendomsrettigheder indeholdt i ægtepagter og aftaler om registreret partnerskab og, i de tilfælde det er fastsat i loven, data om andre ejendomsrettigheder. Formålet med registret over formueforhold er at gøre det muligt for tredjeparter at indhente oplysninger om det ejendomsretlige forhold mellem ægtefæller eller registrerede partnere og de rettigheder og forpligtelser, der følger heraf.

Registret over formueforhold forvaltes af notarkammeret.

I tilfælde af ægtepar registreres formueforholdet i registret over formueforhold, hvis ægteparret ved ægteskabets indgåelse vælger enten særeje eller modregning af formueforøgelse som deres formueforhold i ansøgningen om indgåelse af ægteskab. I et sådant tilfælde indfører den institution, der registrerer ægteskabet, data om de ejendomsretlige forhold i registret over formueforhold gennem folkeregistret.

Hvis registret over formueforhold ikke indeholder data om ægtefæller, antages det, at ægtefællernes formueforhold er fælleseje. Formueforholdet kan også vælges ved en ægtepagt, som skal bekræftes af en notar. En bekræftet digital genpart af ægtepagten opbevares i registret over formueforhold.

I tilfælde af aftaler om registreret partnerskab registreres den formueordning, som de registrerede partnere har valgt i henhold til aftalen om registreret partnerskab, i registret over formueforhold. En bekræftet digital genpart af aftalen om registreret partnerskab opbevares i registret over formueforhold.

Registret over formueforhold føres elektronisk. Adgang: <https://abieluvararegister.rik.ee/> eller ved at kontakte en notar.

Det er muligt at få indsigt i dokumenter i registret over formueforhold, og der kan anmodes om udskrifter heraf, hvis der er en legitim interesse heri. Registret over formueforhold føres på estisk.

Arveregistret

Arveregistret er et elektronisk register til registrering af data om arvesager, arvebeviser, overdragelse af andele i et dødsbo, testamenter, arvekontrakter og foranstaltninger til forvaltning af et bo.

Arveregistret er et statsligt register, der forvaltes af notarkammeret. Flere oplysninger findes på: <https://www.notar.ee/et/registrid/parimisregister>.

Alle notarielt bekræftede testamenter og arvekontrakter skal registreres i arveregistret af en notar, der bekræfter testamentet eller arvekontrakten. Oplysninger om eksistensen af et testamente eller en arvekontrakt er offentlige, efter at afdødes død er attesteret og registreret i arveregistret.

Bekræftede digitale genpart af testamenter og arvekontrakter, der er attesteret af notarer, opbevares i arveregistret. Notaren med ansvar for arvesagen får elektronisk adgang til indholdet af et testamente via arveregistret. En arveberettiget har ret til at få oplysninger fra en notar om indholdet af et testamente eller en arvekontrakt.

Et privat testamente kan registreres i arveregistret af den person, der har oprettet testamentet, med angivelse af, hvor det private testamente opbevares. Der opbevares ikke genpart af et privat testamente i arveregistret.

Hvis arvesagen er indledt af en estisk notar, skal notaren registrere sagen i arveregistret. Hvis arvesagen er indledt af to forskellige notarer, føres arvesagen af den notar, der først registrerede indledningen af sagen i arveregistret. Navnet på notaren med ansvar for arvesagen er registreret i arveregistret, og oplysninger om indledningen af sagen er offentlige.

Udstedelse af et arvebevis skal registreres i arveregistret, og arvebeviset er offentligt. Navnene på arvingerne er registreret i arveregistret, og oplysningerne er offentlige, men kan ikke påberåbes juridisk.

Der kan opnås indsigt i oplysninger, der er indført i arveregistret, via en notar eller elektronisk på notarkammerets websted <https://iseteenindus.notar.ee/klient/p%C3%A4rimisregistri-teenused> eller via den estiske statsportal <http://www.eesti.ee/>. Brugen af e-tjenesten kræver digital godkendelse (ID-kort, mobil-ID, Smart ID eller EU eID).

Notarkammeret besvarer forespørgsler fra kompetente myndigheder i udenlandske stater om testamenter og arvekontrakter, der er indført i arveregistret.

Notarer kan udstede attestede udskrifter fra arveregistret, for hvilke der skal betales et notargebyr.

Arveregistret føres på estisk, og de udstedte oplysninger er på estisk.

Apostilleregistret

Siden den 1. december 2017 har apostilleregistret og den tilknyttede selvbetjeningsportal været åbne for brugere på: <http://www.notar.ee/apostill>. Ved hjælp af disse bliver det nemmere at ansøge om, udstede og kontrollere apostiller samt udveksle dokumenter på tværs af landene.

På selvbetjeningsportalen er det muligt at indsende en ansøgning om apostille til officielle dokumenter udstedt i Estland. Samtidig er det muligt at vælge mellem fire typer apostiller:

1. attestering af et papirdokument med en papirapostille
2. attestering af et papirdokument med en e-apostille
3. attestering af et digitalt dokument med en papirapostille
4. attestering af et digitalt dokument med en e-apostille.

Valget afhænger af, i hvilken form det officielle dokument, der skal have påført en apostille, er udstedt, og om modtageren (en embedsmand eller en anden person i bestemmelseslandet) vil acceptere et dokument, der er attesteret med en e-apostille.

Når notaren har påført en apostille på et dokument, kan der sendes et link til det estiske register over e-apostiller til modtageren (f.eks. en myndighed i et andet land), hvorigennem det er muligt at kontrollere apostillens gyldighed og også se det dokument, der er attesteret med apostillen.

En e-apostille underskrives digitalt af notaren, og det er ikke nødvendigt at downloade yderligere programmer for at åbne dokumenter gennem registret. Derfor er fremsendelse af dokumenter gennem registret praktisk for både borgeren og den myndighed, der modtager dokumentet. Det er også muligt at sende en digitalt signeret e-apostille til modtageren via e-mail. I dette tilfælde skal det dog sikres, at modtageren kan åbne det digitalt signerede dokument med programmet <http://id.ee/>.

Den estiske transportmyndighed

- Motorregistret – Dataene udstedes fra motorregisteret med henblik på udførelse af de opgaver, der er fastsat ved lov, på grundlag af en enkelt ansøgning eller en kontrakt indgået mellem den estiske transportmyndighed og en person. Der skal betales statsafgift for udstedelse af data eller dokumenter fra motorregistret. Flere oplysninger findes på: <https://www.transpordiamet.ee/liiklusregister>. Der kan foretages en kontrol af køretøjers historik for køretøjer, der er indført i det estiske register, på: <https://eteenindus.mnt.ee/public/soidukTaufakontroll.jsf>.
- De estiske skibsregistre og registrering af skibe – Den estiske transportmyndighed fører tre registre, og matrikelkontoret ved byretten i Tartu fører skibsregistret, som består af to registre. Et skib kan indføres i registret over bareboat-befragtede skibe, der føres af den estiske transportmyndighed, eller i skibsregistret.

Den estiske transportmyndigheds registre

- Det første register over bareboat-befragtede skibe, hvor bareboat-befragtede skibe med deres ansvarlige person, der har forretningssted i Estland, registreres efter anmodning fra befragteren.
- Det andet register over bareboat-befragtede skibe, hvor bareboat-befragtede skibe med deres ansvarlige person, der ikke har forretningssted i Estland, registreres efter anmodning fra befragteren.
- Database over skibe, der udfører statslige administrative opgaver.

Flere oplysninger findes på: <https://www.transpordiamet.ee/laevaregistrid>

- Luftfartøjsregistret – For at mærke et luftfartøj med en landekode og et registreringsnummer og for at tage det i brug skal luftfartøjet være indført i det luftfartøjsregister, der føres af den estiske transportmyndighed.

Flere oplysninger findes på: <https://www.transpordiamet.ee/ohusoidukite-register>.

Handelsregistret

Handelsregistret er en database, der har til formål at indsamle, opbevare og videregive oplysninger om enkeltmandsvirksomheder, selskaber og filialer af udenlandske selskaber, der er beliggende i Estland.

Oplysningerne på registerkortet er juridisk gyldige og kan påberåbes juridisk, men dataene i den informative del

af registret har ingen juridisk gyldighed.

Registerkortet og dataene i registrets informative del samt dokumenterne i registermappen er offentlige. Der er elektronisk adgang til handelsregistret på <https://ariregister.rik.ee/eng>, som giver indsigt i registerdata. Dette er gratis.

E-handelsregistret indeholder:

- oplysninger om selskaber
- data om almennyttige foreninger og fonde
- oplysninger om statslige myndigheder
- data fra registeret over handelsforpligtelser
- procedureoplysninger og ændringer af registreringer
- oplysninger om skattegæld
- data om politiske partier og deres medlemmer
- handels- og virksomhedsforbud pålagt estiske personer
- data om kunstneriske foreninger og deres medlemmer
- et datavisualiseringsværktøj.

Bekræftede udskrifter fra handelsregistret kan fås hos en notar mod et notargebyr.

Registret føres på estisk. Et registerkort eller udskrifter fra den informative del af registrene kan også fås på engelsk, men indeholder muligvis nogle data på estisk.

E-registret over værdipapirer

Adgang til registret: <https://ereg.nasdaqcsd.com/SecureWeb/>.

Nasdaq CSD <https://nasdaqcsd.com/estonia/en/aktionærliste/> stiller tjenester i forbindelse med listen over indehavere af værdipapirer (liste over aktionærer, liste over obligationsindehavere) til rådighed for udstedere. Tjenesten gør det muligt for en bemyndiget person til enhver tid at indhente og udskrive lister over indehavere af værdipapirer.

En liste over aktionærer kan tjene eller anvendes som grundlag på generalforsamlinger, når der foretages transaktioner med værdipapirer, og når der gives oplysninger til investorer og andre relevante personer.

For at kunne anvende ESIS-selvbetjeningsportalen skal udstedere, deres repræsentanter eller bemyndigede tredjeparter sende en ansøgning til Nasdaq CSD på csd.estonia@nasdaq.com. Nasdaq CSD opretter brugere og sender bekræftelser via e-mail.

I tilfælde af estiske værdipapirer skal en anmodning om et uddrag af listen over indehavere af værdipapirer udfyldes og sendes i digitalt signeret form til csd.estonia@nasdaq.com.

Oplysninger om insolvens

Der findes ikke et særskilt insolvensregister i Estland. Oplysninger om konkursbehandling og gældssanering af juridiske og fysiske personer findes i denne officielle elektroniske publikation: Ametlikud Teadaanded: <https://www.ametlikudteadaanded.ee/eng/index>. Desuden indeholder det estiske handelsregister og registret over almennyttige foreninger og fonde oplysninger om juridiske personers og enkeltmandsvirksomheders konkurs.

Afdelingen for fogeder og kuratorer

info@kpkoda.ee

+372 64 63 773

Adresse: Tartu maantee 16, 10117, Tallinn

Det estiske pensionsregister

Personer tilknyttet fuldt finansierede pensionsfonde indføres i pensionsregistret.

I pensionsregistret indføres følgende:

- data om pensionsfonde for obligatoriske fuldt finansierede pensioner, dvs. søjle II og
- data om pensionsfonde for frivillige fuldt finansierede pensioner, dvs. søjle III.

Alle ansøgninger om fuldt finansierede pensioner, de valgte fonde, de indbetalte bidrag, de erhvervede pensionsfondsenheder, udbetalinger, fondsomlægninger og andre transaktioner i forbindelse med fuldt finansierede pensioner indføres i registret.

Findes på: [Pensionikeskus AS](#)

info@pensionikeskus.ee

Adresse: Maakri 19, Tallinn 10145

3 Adgang til oplysninger om bankkonti

Oplysninger om, hvorvidt afdøde havde en bankkonto, kan kun indhentes ved at kontakte banken direkte. I henhold til loven om kreditinstitutter anses alle kendte data og vurderinger vedrørende en kunde hos kreditinstituttet eller et andet kreditinstitut for at være oplysninger, der er omfattet af bankhemmeligheden.

Hvis arven finder sted i Estland, indgiver en notar en elektronisk forespørgsel om arveladerens rettigheder og forpligtelser til kreditinstitutter, der opererer i Republikken Estland. Et kreditinstitut, der har modtaget en forespørgsel fra en notar og har oplysninger om arveladerens rettigheder og forpligtelser, er forpligtet til at give oplysningerne til notaren elektronisk og gratis senest ti arbejdsdage efter modtagelse af forespørgslen.

Notarkammerets websted er: [Notarkammeret](#)

Tatari 25, 10116 Tallinn

Tlf. +372 617 7900

E-mail: koda@notar.ee

Kontaktoplysningerne for estiske notarer findes på: <https://www.notar.ee/et/notarid/nimekiri>.

4 Adgang til et register over intellektuelle ejendomsrettigheder

Det estiske patentkontor er et statsligt organ, der opererer inden for justitsministeriets område og gennemfører statens økonomiske politik inden for retlig beskyttelse af intellektuel ejendomsret. Det estiske patentkontor yder retlig beskyttelse af patenter, varemærker, brugsmodeller, industrielle design, geografiske betegnelser og layoutdesign af integrerede kredsløb.

[Det estiske patentkontor](#)

Tatari 39, 15041 Tallinn, Estland

+372 627 7900

patendiamet@epa.ee

Der kan foretages søgninger efter både varemærker, der allerede er registreret, og varemærker, der søges registreret, i den estiske patentkontors databaser. Databasen indeholder data om varemærker, der er registreret eller søgt registreret i Republikken Estland, og internationale varemærker, der er gyldige eller omfattet af en ansøgning om retlig beskyttelse i Estland i henhold til Madridprotokollen. Databasen opdateres en gang om dagen. Databasen er informativ og har ingen retsvirkning.

Databasen findes på: <https://andmebaas.epa.ee/avalik/#/trademarks>.

5 Andre registre med oplysninger om skifte af dødsboer

De relevante registre er nævnt i begyndelsen af artiklen.

6 Adgang til oplysninger om hemmelige testamenter og testamenter, der ikke skal registreres

I Estland kan et testamente være enten offentligt eller privat.

Et offentligt testamente kan være et testamente bekræftet af en notar eller et testamente deponeret hos en notar. Alle offentlige testamenter er registreret i arveregistret. Oplysninger om testamenter og arvekontrakter, der er indført i registret, er fortrolige indtil arvefaldet. Når arveladerens død er blevet attesteret, kan alle få adgang til oplysningerne i arveregistret.

Et privat testamente kan være et testamente underskrevet i overværelse af vidner eller et holografisk testamente. Private testamenter registreres ikke. Et privat testamente er ugyldigt, hvis der er gået seks måneder, siden det blev oprettet, og arvelader på dette tidspunkt er i live. En testator kan selv opbevare et privat testamente eller give det til en anden person med henblik på sikker opbevaring. Hvis den person, som arveladeren har givet sit testamente til, eller som har testamentet i sin besiddelse på et andet grundlag, bliver opmærksom på arveladerens død, er personen forpligtet til straks at indgive testamentet til en notar. Notaren udsteder et dokument vedrørende deponeringen af testamentet, som underskrives af den person, der har indgivet testamentet, og af notaren til den person, der har indgivet det private testamente.

■ Sidste opdatering: 13/11/2025

De nationale sprogudgaver af denne side vedligeholdes af EJN-kontaktpunkterne. Oversættelserne er lavet af Europa-Kommissionen. Eventuelle ændringer af originalen, som de kompetente nationale myndigheder har lavet, er muligvis ikke gengivet i oversættelserne. Hverken ERN eller Kommissionen påtager sig noget ansvar for oplysninger og data, der er indeholdt i eller henvises til i dette dokument. Med hensyn til de ophavsretlige regler i den medlemsstat, der er ansvarlig for nærværende side, henvises der til den juridiske meddelelse.