

Početna Stranica > ... > [Novac/novčana Potraživanja](#) > [Europski Platni Nalog](#) > Luxembourg

# Europski platni nalog

 Luksemburg

Sadržaj omogućio



European Judicial Network  
(in civil and commercial  
matters)

## 1 Postojanje platnog naloga

Osim postupka za europski platni nalog iz Uredbe (EZ) br. 1896/2006 od 12. prosinca 2006., prema luksemburškom pravu moguća je i brza naplata potraživanja putem pokretanja postupka za izdavanje privremenog platnog naloga (*ordonnance sur requête*) pred Okružnim sudom (za potraživanja veća od 15 000 EUR). Za sporove male vrijednosti (od 15 000 EUR) provodi se postupak pred sucem nižeg suda (*juge de paix*): vidjeti „[Postupci za sporove male vrijednosti – Luksemburg](#)”.

### 1.1 Područje primjene postupka

Na dotičnoj je osobi da pokrene postupak privremene zaštite (*action en référé*) ili postupak za izdavanje platnog naloga (*ordonnance de paiement*).

Nakon zahtjeva za privremenu zaštitu radi privremenog rješenja za plaćanje, mora uslijediti postupak o meritumu, iz čega proizlazi da skup svih tih postupaka nije nimalo jeftin.

Izdavanje privremenog platnog naloga najbrži je i najpovoljniji način naplate.

Izbor postupka ovisi o iznosu potraživanja koje treba naplatiti.

1.1.1 Koje su vrste potraživanja prihvatljive (npr. samo novčana potraživanja, samo ugovorna potraživanja itd.)?

Postupak za izdavanje privremenog platnog naloga odnosi se na novčana potraživanja veća od 15 000 EUR (bez kamata i troškova).

Postupak za izdavanje privremenog platnog naloga moguće je pokrenuti samo protiv dužnika s prebivalištem u Luksemburgu.

Postupak za izdavanje privremenog platnog naloga moguć je samo za novčana potraživanja za koja su podneseni pisani dokazi. Primjerice, privremeni platni nalog ne može se koristiti u svrhu brzog izdavanja naloga za naknadu štete.

1.1.2 Postoji li gornja granica vrijednosti potraživanja?

Ne.

1.1.3 Je li uporaba tog postupka obvezna ili ne?

Fakultativna je.

1.1.4 Je li postupak dostupan ako tuženik živi u drugoj državi članici ili u trećoj zemlji?

Postupak za europski platni nalog.

## 1.2 Nadležni sud

Vjerovnik koji želi dobiti privremeni platni nalog za iznos veći od 15 000 EUR mora se obratiti predsjedniku okružnog suda koji je mjesno nadležan prema boravištu dužnika, osim ako može navesti valjani sporazum o prenošenju nadležnosti. Na području Velikog Vojvodstva Luksemburga postoje dva okružna suda, u Luxembourggu i u Diekirchu.

Primjenjuju se redovna pravila nadležnosti.

## 1.3 Formalni zahtjevi

Zahtjev za izdavanje privremenog platnog naloga treba biti naslovljen na pisarnicu (*greffe*) okružnog suda. Mora sadržavati ime, prezime, zanimanje i prebivalište ili boravište tužitelja i tuženika, predmet zahtjeva, prikaz tužbenih razloga i isprave u prilog zahtjevu, u suprotnom će zahtjev biti proglašen nevaljanim.

1.3.1 Je li uporaba standardiziranog obrasca obvezna? (Ako jest, gdje se može dobiti taj obrazac?)

Ne postoji standardni obrazac.

1.3.2 Mora li me odvjetnik obvezno zastupati?

Za podnošenje zahtjeva za izdavanje platnog naloga nije nužan odvjetnik.

1.3.3 Koliko detaljno moram obrazložiti potraživanje?

Vjerovnik mora navesti predmet svojeg zahtjeva (odnosno iznos koji potražuje) i obrazložiti ga (odnosno navesti razloge zbog kojih mu taj novac pripada). Ta izjava može biti sažeta, ali treba sadržavati obrazloženje. Opseg objašnjenja koja treba navesti razlikovat će se u praksi ovisno o složenosti spisa: ako su isprave jasne same po sebi, objašnjenje može biti kratko.

1.3.4 Je li nužno predočiti pisani dokaz predmetnog potraživanja? Ako jest, koji se dokumenti prihvaćaju kao dokaz?

Vjerovnik mora obvezno svoj zahtjev upotpuniti ispravama. Sudac ponajprije na temelju tih isprava procjenjuje hoće li prihvatiti zahtjev ili ne.

Moguće je isključivo podnošenje „isprava”. U toj fazi postupka vjerovnik ne može pokušati dokazati osnovanost svojeg potraživanja drugim sredstvima, primjerice uz pomoć svjedoka.

## 1.4 Odbacivanje zahtjeva

Sudac će odbiti zahtjev ako procijeni da postojanje potraživanja nije dostatno dokazano ponuđenim objašnjenjima.

Rješenje o odbijanju mora – kao i svaka sudska odluka – biti obrazloženo.

## 1.5 Žalba

Rješenje o odbijanju ne podliježe nijednom pravnom lijeku. Ipak treba napomenuti da to vjerovnika ne sprečava da pokrene druge postupke, postupak o meritumu ili postupak privremene pravne zaštite.

## 1.6 Prigovor

Dužnik kojem je dostavljen privremeni platni nalog raspolaže rokom od 30 dana kako bi podnio prigovor protiv tog naloga.

Podnositelj prigovora ili njegov predstavnik u pisarnici izjavljuje u upisnik prigovor pisanom izjavom. Treba sadržavati barem sažetak obrazloženja na kojima se temelji i treba mu priložiti sve isprave kojima se potkrjepljuje.

Službenik pisarnice upisuje izjavu o prigovoru u upisnik pisarnice, izdaje podnositelju prigovora potvrdu te o

prigovoru obavještava podnositelja zahtjeva.

Treba napomenuti da iako je rok za sastavljanje prigovora 15 dana, zapravo ga je moguće podnijeti dok god vjerovnik nije zatražio proglašenje naloga izvršivim (*titre exécutoire de l'ordonnance*). Uzevši u obzir da vjerovnik rijetko zatraži da odmah po isteku 30 dana nalog bude proglašen izvršivim, dužnik stoga često ima duži rok od onog koji je predviđen zakonom, iako u to ne može biti posve siguran kao za prvih 30 dana.

## 1.7 Učinak prigovora

Prigovorom dužnika postupak se zaustavlja, što znači da sudac ne može odmah proglasiti nalog izvršivim. Međutim, zadržani su određeni učinci dostave, primjerice kamate i dalje teku od dana dostave naloga dužniku.

Sudac razmatra prigovor. Ako smatra prigovor osnovanim, sudac to navodi u obrazloženom rješenju i proglašava ništavnim nalog koji je izdao. U slučaju da je prigovor samo djelomično osnovan, sudac nalaže isplatu dijela potraživanja koji smatra osnovanim. Ako je prigovor odbačen, sudac svojim rješenjem osuđuje dužnika.

Važno je napomenuti da u okviru tog postupka sudac može donijeti rješenje bez saslušanja stranaka. Sudac može pozvati stranke da se pojave na raspravi, ali održavanje rasprave nije obvezno.

## 1.8 Učinak izostanka prigovora

Ako dužnik ne podnese prigovor u roku od 30 dana od dostave, vjerovnik može zatražiti od suda da izda izvršivi nalog (*titre exécutoire*).

### 1.8.1 Što je potrebno učiniti kako bi se dobila izvršiva odluka?

Vjerovnik ili njegov zastupnik podnose pisani zahtjev tajništvu suda koji je upisan u sudski registar.

### 1.8.2 Je li ta odluka konačna ili se tuženik još može žaliti na nju?

Ako je privremeni nalog osobno dostavljen dužniku, izvršivi nalog ima učinak naloga donesenog u postupku u kojem su obje strane saslušane i protiv njega se može podnijeti žalba samo do 15 dana nakon dostave. Ako privremeni nalog nije osobno dostavljen dužniku, izvršivi nalog ima učinak naloga izdanog zbog ogluhe, a zahtjev za njegovo ukidanje može se podnijeti do osam dana od dana dostave naloga; taj rok teče usporedno s onim za žalbu.

## Druge poveznice

[http://www.legilux.lu/;](http://www.legilux.lu/)

<https://justice.public.lu/fr.html>

---

■ Posljednji put ažurirano: 09/01/2026

Verziju ove stranice na nacionalnom jeziku održava odgovarajuća kontaktna točka EJN-a. Prijevode je napravila služba Europske komisije. Moguće promjene u originalu koje su unijela nadležna nacionalna tijela možda još nisu vidljive u drugim jezičnim verzijama. Europska pravosudna mreža i Europska komisija ne preuzimaju nikakvu odgovornost u pogledu informacija ili podataka sadržanih ili navedenih u ovom dokumentu. Pogledajte pravnu obavijest kako biste vidjeli propise o autorskim pravima države članice odgovorne za ovu stranicu.