

[Hem](#) > ... > [Domstolsförfaranden](#) > [Tvistemål](#) > [Erkännande Och Verkställighet Av Domar](#) > [Hur Ser Man Till Att Domstolsavgöranden Verkställs?](#) > [Polen](#)

Hur ser man till att domstolsavgöranden verkställs?

Innehåll inlagt av



European Judicial Network
(in civil and commercial
matters)

 Polen

1 Vad menas med verkställighet i civilrättsliga ärenden?

Verkställighet i civilrättsliga ärenden, inklusive i handelsärenden, regleras i den polska civilprocesslagen (*Kodeks postępowania cywilnego*) av den 17 november 1964 (Polens författningssamling 2021, punkt 1805, i dess ändrade lydelse).

Verkställighet innebär att en behörig myndighet med stöd av en exekutionstitel använder i lagen föreskrivna tvångsmedel för att framtvinga betalning av en skuld till en borgenär (*tytuł wykonawczy*). Ett verkställighetsförfarande inleds när en ansökan om verkställighet inges.

En exekutionstitel ligger till grund för verkställigheten. Exekutionstiteln är i regel ett verkställighetsbeslut (*tytuł egzekucyjny*) försett med en verkställbarhetsförklaring (artikel 776 i civilprocesslagen). En verkställbarhetsförklaring krävs inte för vissa domstolsavgöranden som meddelas på medlemsstatsnivå eller för de förlikningar eller officiella handlingar som avses i artikel 1153.14 i civilprocesslagen. Om dessa domar, förlikningar och officiella handlingar uppfyller ovannämnda villkor utgör de en exekutionstitel som borgenärer kan använda sig av för att rikta en direkt ansökan till verkställighetsorganet.

Två typer av myndigheter deltar i verkställighetsförfaranden:

- Domstolsorgan som handlägger ansökningar om verkställbarhetsförklaring avseende exekutionstiteln (rättens ordförande, distriktsdomstol [*sąd rejonowy*], regional domstol [*sąd okręgowy*], appellationsdomstol [*sąd apelacyjny*] och domstolstjänsteman [*referendarz sądowy*]).
- Verkställighetsorgan – i berörda verkställighetsförfaranden är det distriktsdomstolar och exekutionstjänstemän (*komornik*) (artikel 758 i civilprocesslagen).

Parterna i förfarandet avseende såväl verkställbarhetsförklaringen som själva verkställighetsförfarandet är gäldenären och borgenären.

I polsk lag skiljer man mellan följande verkställighetsförfaranden:

Verkställighet av penningfordringar avseende

- rörliga tillgångar,
- ersättning för arbete,
- banktillgodohavanden,
- andra fordringar
- andra äganderätter,
- fastigheter,
- fartyg.

Verkställighet av icke penningfordringar avseende

- överlämnande av lös egendom,
- överlämnande av fast egendom,
- verkställighet av beslut som kräver en avsiktsförklaring, inklusive ingående av kontrakt (artikel 1047 i civilprocesslagen),
- verkställighet av utbytbara och icke utbytbara åtgärder och försummelse (artiklarna 1049–1056 i civilprocesslagen).

Verkställighet av underhållsfordran – domstolen införlivar automatiskt en verkställbarhetsförklaring i exekutionstiteln avseende underhåll. I dessa fall delges borgenären automatiskt exekutionstiteln. Om underhåll har förordnats kan den domstol i första instans som prövade målet begära att ett verkställighetsförfarande ska inledas. Begäran inges till behörigt verkställighetsorgan. Exekutionstjänstemannen är skyldig att på eget initiativ genomföra en utredning för att fastställa gäldenärens inkomst, tillgångar och bostadsort. Vid en resultatlös undersökning vidtar polisen, på begäran av exekutionstjänstemannen, lämpliga åtgärder för att fastställa gäldenärens hemvist och arbetsplats. Undersökningen ska genomföras minst var sjätte månad. Om det av undersökningen inte går att fastställa gäldenärens inkomster eller tillgångar begär exekutionstjänstemannen att domstolen ska beordra gäldenären att lämna ut uppgifter om sina tillgångar. Om gäldenären är mer än sex månader sen med betalningen begär exekutionstjänstemannen på eget initiativ att det nationella domstolsregistret (*Krajowy Rejestr Sądowy*) ska föra upp gäldenären på förteckningen över gäldenärer på obestånd (insolventa gäldenärer). Underlåtenhet att utföra verkställighetsåtgärden utgör inte skäl för att avbryta förfarandet.

2 Vilken myndighet eller vilka myndigheter har befogenhet för verkställighet?

Enligt artikel 758 i civilprocesslagen har distriktsdomstolar och exekutionstjänstemän som handlar för deras räkning befogenhet att handlägga verkställighetsärenden.

3 Under vilka förutsättningar kan en exekutionstitel utfärdas?

Enligt artikel 803 i civilprocesslagen tjänar en exekutionstitel, om inte annat föreskrivs, som grund för verkställighet av hela fordran avseende alla gäldenärens olika typer av tillgångar. Den verkställande myndigheten har inte rätt att undersöka huruvida den exekutionstitel som omfattas av denna skyldighet är giltig och kan tillämpas. Däremot är myndigheten skyldig att undersöka möjligheten att bestrida en fordran som omfattas av exekutionstiteln.

I regel förs en verkställbarhetsförklaring in i exekutionstiteln.

Enligt artikel 777 i civilprocesslagen betraktas följande som exekutionstitlar:

- En lagakraftvunnen dom, eller dom som inte vunnit laga kraft men som ska verkställas omedelbart, och förlikningar i domstol.
- Ett lagakraftvunnet beslut, eller beslut som inte vunnit laga kraft men som ska verkställas omedelbart, som meddelats av en domstolstjänsteman.
- Andra domar, förlikningar och rättsinstrument, som enligt lag ska verkställas genom verkställighet på rättslig väg.
- En notariehandling i vilken en gäldenär frivilligt rättar sig efter en verkställighetsåtgärd som ålägger honom eller henne att betala ett penningbelopp, eller överlämna vissa typer av föremål i den mängd som anges i handlingen, under förutsättning att det i notariehandlingen fastställs en frist för när denna förpliktelse ska ha fullgjorts eller vad som krävs för att verkställighet ska ha skett.
- En notariehandling i vilken en gäldenär frivilligt rättar sig efter en verkställighetsåtgärd som ålägger honom eller henne att betala det belopp som anges i handlingen eller fastställts genom en indexeringsklausul, och där det i notariehandlingen anges vad som krävs för att denna förpliktelse ska anses ha fullgjorts och den frist inom vilken borgenären måste ansöka om att en verkställbarhetsförklaring ska föras in i notariehandlingen.
- Den notariehandling som nämns i punkterna 4 och 5, i vilken den person som inte är en personlig gäldenär och vars egendom, fordran eller rätt säkerställs genom inteckning eller pantsättning, frivilligt har

rättat sig efter verkställighetsåtgärden mot den intecknade eller pantsatta egendomen för att fullgöra den säkrade borgenärens penningfordran.

En gäldenärs förklaring om att denne frivilligt godtar verkställigheten kan även göras i en separat notariehandling.

Enbart lagakraftvunna domstolsavgöranden försedda med en verkställbarhetsförklaring eller omedelbart verkställbara avgöranden (efter att en myndighet på eget initiativ eller på ansökan från endera parten i förfarandet har beslutat om omedelbar verkställbarhet) kan utgöra exekutionstitlar. En notariehandling anses motsvara en exekutionstitel om den uppfyller villkoren i civilprocesslagen och bestämmelserna om notarieverksamhet.

Andra exekutionstitlar är utdrag ur förteckningen över fordringar i konkursmål, lagakraftvunnen förlikning med bank, beslut om fördelning av belopp erhållet genom utmätning och försäljning av fast egendom, exekutionstitel grundad på banklagen (dock först efter det att en domstol har försett den med en verkställbarhetsförklaring), domar som meddelats av utländska domstolar och förlikningar som ingåtts inför dessa, efter det att den polska domstolen har förklarat dem verkställbara. Domar som meddelats av utländska domstolar i civilrättsliga ärenden som är verkställbara genom verkställighet på rättslig väg betraktas som exekutionstitlar efter det att en polsk domstol har förklarat dem verkställbara. En verkställbarhetsförklaring avges om domen är verkställbar i ursprungslandet och det inte finns några hinder av den typ som anges i [artikel 1146.1](#) och [1146.2](#) i civilprocesslagen.

3.1 Förfarandet

Exekutionstiteln ligger till grund för att inleda ett verkställighetsförfarande. I allmänhet för den domstol i första instans som prövar målet in verkställbarhetsförklaringen i de exekutionstitlar som utfärdas av en domstol (artikel 781.1 i civilprocesslagen).

Ansökningar om införandet av en verkställbarhetsförklaring prövas av domstolen så snart som möjligt, dock senast tre dagar efter det att de ingetts till behörigt organ (artikel 781.1 i civilprocesslagen). En verkställbarhetsförklaring förs på eget initiativ in i exekutionstitlar som utfärdats i förfaranden som har inletts, eller kunde ha inletts, på eget initiativ. Vid ett betalningsföreläggande som utfärdats efter en elektronisk stämningsansökan för domstolen på eget initiativ in en verkställbarhetsförklaring omedelbart efter det att föreläggandet vunnit laga kraft (artikel 782 i civilprocesslagen).

Huvudregeln är att verkställighetsåtgärder kan vidtas på begäran. I förfaranden som kan inledas på eget initiativ kan verkställighetsförfarandet inledas på eget initiativ efter en begäran av den domstol i första instans som prövar målet till den behöriga domstolen eller till en exekutionstjänsteman (artikel 796.2 i civilprocesslagen).

En begäran om att inleda ett verkställighetsförfarande kan inges av borgenären till behörig domstol eller till den exekutionstjänsteman som är knuten till den domstolen. En sådan begäran kan även göras av andra behöriga myndigheter (en domstol eller den allmänna åklagarmyndigheten [*prokuratura*]) i ärenden som rör verkställighet av böter, ekonomiska påföljder, domstolsavgifter och rättegångskostnader som ska betalas till staten (*Skarb Państwa*).

Huvudregeln är att en begäran om att inleda ett verkställighetsförfarande ska göras skriftligen. En exekutionstitel ska bifogas begäran.

Reglerna för uppbörd av avgifter och avgiftsbeloppen regleras i lagen om exekutionstjänstemäns kostnader (*Ustawa o kosztach komorniczych*) av den 28 februari 2018 (Polens författningssamling 2023, punkt 1357).

Följande avgifter tas ut:

1. Verkställighetsavgifter för verkställighetsförfaranden, för verkställighet av ett beslut om att säkra betalning av en penningfordran eller ett europeiskt beslut om kvarstad på bankmedel, eller för att verkställa ett beslut om att säkra bevisning eller förordna om överlämnande av bevisning i immaterialrättsliga frågor. I frågor som rör verkställighet av penningfordringar tar exekutionstjänstemannen ut en proportionell avgift av gäldenären som motsvarar 10 % av den verkställda fordran. Om gäldenären inom en månad från delgivning om inledande av verkställighetsförfarandet betalar hela eller delar av den fordran som ska drivas in till exekutionstjänstemannen eller dennes bankkonto tar exekutionstjänstemannen ut en proportionell avgift som motsvarar 3 % av fordran

som verkställts på detta sätt. Minimavgiften för en fordran som verkställts på detta sätt är 150 zloty. Om fordran enbart verkställts till följd av verkställighet mot en annan fordran, ett bankkonto, ersättning för arbete eller sociala förmåner, eller genom att gäldenären betalar fordran till exekutionstjänstemannen eller dennes bankkonto efter utgången av tidsfristen på en månad från den dag då gäldenären delgavs att verkställighetsförfarandet hade inletts, är minimavgiften 200 zloty.

Om fordran verkställts på ett annat sätt än vad som beskrivs ovan är minimavgiften 300 zloty.

Den fasta avgiften för ansökan om överlämning av lös egendom är 400 zloty. Den fasta avgiften för ansökan om överlämning av fast egendom som tillgodoser gäldenärens bostadsbehov eller för att avlägsna lös egendom från de lokaler som gäldenären använder för att tillgodose sina bostadsbehov är 1 500 zloty. Den fasta avgiften för ansökan om att komma i besittning av en annan typ av fast egendom eller om avlägsnande av lös egendom från andra typer av lokaler är 2 000 zloty. Om gäldenären använder fastigheten, lokalerna eller rummet uteslutande för att bedriva affärsverksamhet höjs avgiften på 2 000 zloty med 1 000 zloty per ytterligare rum från och med det andra rummet som utgör en del av fastigheten eller lokalerna som är föremål för verkställighet. Den totala avgiften får inte överstiga 30 000 zloty.

Den fasta avgiften för att

- överlämna tillgångarna till en konkursförvaltare eller fastighetsförvaltare,
- överlämna förvaltningen av egendomen till en fastighetsförvaltare,
- bevara bevismaterial i immaterialrättsliga frågor, eller
- överlämna bevis i immaterialrättsliga frågor, uppgår till 400 zloty.

Den fasta avgiften för medverkan i att övervinna gäldenärens fysiska motstånd och för att verkställa domstolens anvisningar om att frihetsberöva gäldenären är 1 000 zloty.

Om gäldenären betalar fordran som anges i exekutionstiteln senast tre dagar innan den ska verkställas återbetalar exekutionstjänstemannen 50 % av den avgift som har betalats till borgenären. Om gäldenären betalar fordran innan den delges med ett meddelande om inledande av verkställighet eller erbjudande om frivillig betalning återbetalar exekutionstjänstemannen borgenären den del av beloppet som överstiger 200 zloty.

2. Avgifter för att genomföra andra förfaranden eller för annan verksamhet.

Den fasta avgiften för ansökan om

- verkställighet av ett beslut för att säkra ett arv, eller
- upprättande av bouppteckning, är 400 zloty.

Den fasta avgiften för direkt och personlig delgivning av handlingar, om detta har beslutats av domstol eller begärts av sökanden, är 60 zloty. Avgiften debiteras för delgivning till en enda adress för den angivna handlingen i målet, oavsett antalet adressater som är bosatta på adressen och antalet försök till delgivning. Den fasta avgiften för en ansökan om åtgärder för att fastställa adressatens nuvarande adress är 40 zloty. Den fasta avgiften för att upprätta officiella faktiska omständigheter är 400 zloty.

3.2 Huvudförutsättningar

En verkställighetsåtgärd vidtas efter en ansökan från borgenären. Till denna ska en verkställbarhetsförklaring bifogas. Det är viktigt att namnge gäldenären i ansökan. Borgenären får ange hur verkställigheten ska genomföras, dvs. genom att ange de berörda äganderätterna. Vid verkställighet av fordringar som rör fast egendom måste även uppgifter ur fastighetsregistret (*księga wieczysta*) anges. Vid verkställighet som rör lös egendom behövs inte någon detaljerad beskrivning av varje rörlig tillgång, eftersom verkställigheten gäller alla gäldenärens rörliga tillgångar.

4 Verkställighetsåtgärder

4.1 Vilka tillgångar kan bli föremål för verkställighet?

Alla föremål och all utrustning som utgör en del av gäldenärens tillgångar kan bli föremål för

verkställighetsåtgärder. Det kan t.ex. röra sig om lös egendom, fast egendom, ersättning för arbete, banktillgångar, en del av en fastighet, fartyg och gäldenärens övriga fordringar och äganderätter.

Artiklarna 829–831 i civilprocesslagen innehåller vissa begränsningar av vilka typer av föremål eller utrustning som får utmätas. Enligt dessa bestämmelser får följande föremål eller utrustning inte utmätas: Sådana hushållsföremål, sängkläder, underkläder och vardagskläder som är nödvändiga för att täcka gäldenärens och gäldenärens familjs grundläggande hushållsbehov, samt sådana kläder som gäldenären behöver i sin officiella befattning eller yrkesutövning. En månads förbrukning av mat och bränsle för gäldenären och hans familj. Verktyg och andra redskap som är nödvändiga för eget förvärvsarbete och råvaror som för en veckas produktion, med undantag av motorfordon.

Utöver civilprocesslagen finns det även andra nationella bestämmelser som definierar vilka typer av fordringar som är undantagna från verkställighetsåtgärder och omfattningen av sådana undantagsbestämmelser (i arbetsmarknadslagen [*Kodeks pracy*] definieras t.ex. i vilken utsträckning ersättning för arbete kan utmätas).

4.2 Vilka är effekterna av en verkställighetsåtgärd?

Om inte annat föreskrivs ligger exekutionstiteln till grund för verkställigheten av hela fordran avseende gäldenärens tillgångar.

Gäldenärer har rätt att förvalta sina tillgångar om inte domstolen beslutar att de ska frångå denna rätt.

När ett verkställighetsförfarande avseende lös egendom har inletts utmäter exekutionstjänstemannen egendomen och upprättar en förteckning över den utmäta egendomen. Effekten av utmätningen är att förvaltningen av den utmäta fastigheten inte påverkar det fortsatta förfarandet, och ett verkställighetsförfarande avseende den utmäta fastigheten kan även inledas mot köparen. Om det finns starka skäl får emellertid exekutionstjänstemannen när som helst under förfarandet överlåta kontrollen över de utmäta rörliga tillgångarna på en annan person, som även kan vara borgenären.

Om en verkställighetsåtgärd inleds avseende fast egendom anmodar exekutionstjänstemannen först gäldenären att betala skulden inom två veckor, och om så inte sker upprättar exekutionstjänstemannen en beskrivning av egendomen och uppskattar dess värde. Förvaltning av fastigheten efter utmätning påverkar inte det fortsatta förfarandet. Köparen kan delta i förfarandet som gäldenär.

Om gäldenären är skyldig att avstå från att vidta en viss åtgärd eller inte får lägga sig i åtgärder som borgenären vidtagit bötfäller domstolen, på begäran av borgenären, gäldenären om denne underlåter att iakttä denna skyldighet. Gäldenärer som underlåter att betala böterna riskerar fängelsestraff.

4.3 Hur länge gäller ett beslut om verkställighet?

Civilprocesslagen föreskriver ingen tidsgräns för att inge ansökningar om verkställighet. Enligt polsk lag förfaller alla fordringar som har fastställts i en lagakraftvunnen dom (från en domstol eller ett annat organ som utsetts att pröva sådana mål) eller i en skiljedom, fordringar som har fastställts genom en förlikning i domstol eller skiljedomstol och av domstol godkända förlikningar inför en medlare, efter tio år. Detta gäller även om preskriptionstiden för sådana fordringar är kortare (artikel 125.1 i civillagen [*Kodeks cywilny*]). Om den fordran som godkänns omfattar periodiska förpliktelse kommer alla framtida fordringar med avseende på periodiska förpliktelse att omfattas av en preskriptionstid på tre år.

Ansökningar om verkställighet prövas av behörigt organ för att fastställa om de uppfyller de formella kraven och kriterierna för att kunna prövas i sak. Underlåtenhet att följa särskilda krav kan resultera i att ansökan avslås eller att verkställighetsförfarandet inte kan genomföras.

5 Kan beslut om verkställighet överklagas?

De parter som deltar i förfarandet kan överklaga domstolens beslut att föra in en verkställbarhetsförklaring i ett domstolsavgörande.

Följande rättsmedel kan tillgripas i verkställighetsförfaranden:

- En invändning mot en åtgärd som exekutionstjänstemannen har vidtagit. (Invändningen ska inges till distriktsdomstolen och gäller även handlingar som exekutionstjänstemannen har underlåtit att utföra. En invändning kan inges av en part eller person vars rättigheter har kränkts eller äventyrats av att exekutionstjänstemannen har utfört eller underlåtit att utföra en handling. Tidsfristen för att inge en invändning är en vecka från och med dagen för handlingen eller den dag då parten eller personen fick kännedom om underlåtenheten att agera.)
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande (ett överklagande av en domstolsavgörandes beslut) om att föra in en verkställbarhetsförklaring (artikel 795 i civilprocesslagen – tidsfristen för att inge överklagandet beräknas, i borgenärens fall, från och med den dag borgenären erhöll exekutionstiteln eller när beslutet om nekad verkställighet utfärdades, eller i gäldenärens fall, från och med dagen för delgivningen av meddelandet om att ett verkställighetsförfarande hade inletts).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande i vilken ett europeiskt betalningsföreläggande förklaras verkställbart (artikel 795.5 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om att skjuta upp eller avbryta ett förfarande (artikel 828 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om begränsning av verkställighet (artikel 839 i civilprocesslagen).
- Ett domstolsavgörande om begränsning av verkställighet och ett överklagande av det beslutet (artikel 839 i civilprocesslagen).
- Åtgärder som gäldenären vidtagit för att bestrida verkställighetsåtgärder (artiklarna 840–843 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om ersättning av tillsynsmannens utgifter (artikel 859 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om beskrivning och uppskattningar vid utmätning (artikel 950 i civilprocesslagen).
- En muntlig invändning till tillsynsorganet mot åtgärder som exekutionstjänstemannen vidtagit under en auktion (artikel 986 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om tilldelning av kontrakt (artikel 997 i civilprocesslagen).
- Invändningar mot den planerade fördelningen av de belopp som återvunnits genom verkställigheten (inom två veckor från underrättelsen till det verkställighetsorgan som utarbetade fördelningsplanen [artikel 998 i civilprocesslagen]).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande om invändningar mot den planerade fördelningen (artikel 1028 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsavgörande som ålägger gäldenären att vidta en åtgärd (artikel 1055 i civilprocesslagen).
- Ett överklagande av ett domstolsbeslut om att utesluta tillgångar från utmätning i verkställighetsförfaranden som rör statskassan (artikel 1061.2 i civilprocesslagen).

6 Finns det några begränsningar för verkställighet, särskilt vad gäller gäldenärsskydd eller tidsfrister?

Enligt artikel 829 i civilprocesslagen får följande inte utmätas:

1. Sådana hushållsföremål, sängkläder, underkläder och vardagskläder som behövs för att tillgodose gäldenärens och dennes familjs grundläggande behov, särskilt kylskåp, tvättmaskin, dammsugare, ugn eller mikrovågsugn, en värmeplatta för uppvärmning och beredning av måltider, sängar, bord och stolar i det antal som gäldenären och dennes familjemedlemmar behöver samt en belyningskälla per rum, såvida inte föremålets värde avsevärt överstiger det genomsnittliga värdet för nya föremål av den aktuella typen.
2. Sängkläder, underkläder och vardagskläder i en sådan mängd som gäldenären och dennes familj behöver, samt sådana kläder som gäldenären behöver för att utföra sina offentliga eller yrkesmässiga uppgifter.
3. En månads förbrukning av mat och bränsle för gäldenären och hans familj.
4. En ko eller två getter eller tre får (som gäldenären och hans familj behöver för att få drägliga levnadsvillkor) samt foder och strö som räcker till nästa skörd.
5. Verktyg och andra redskap som är nödvändiga för eget förvärvsarbete och råvaror för en veckas produktion, med undantag av motorfordon.
6. Om gäldenären har fast arbete och regelbundet erhåller en fast lön – ett belopp som motsvarar den del av

ersättningen som inte omfattas av verkställigheten under perioden fram till nästa utbetalningsdag, och i det fall gäldenären inte har fast arbete – pengar som behövs för att försörja gäldenären och dennes familj under två veckor.

7. Utrustning och läroböcker som behövs för studier, privata papper, utmärkelser, föremål för trosutövning samt vardagsföremål som bara kan försäljas till ett pris betydligt under värdet och som för gäldenären representerar ett betydande bruksvärde.
8. De läkemedel enligt lagen om läkemedel (*Prawo farmaceutyczne*) av den 6 september 2001 (Polens författningssamling 2024, punkt 686) som krävs för att under tre månader driva en hälso- och sjukvårdsenhet enligt bestämmelserna i sjukvårdslagstiftningen.
9. Följande enligt vad som krävs för att driva en hälso- och sjukvårdsenhet enligt bestämmelserna i sjukvårdslagstiftningen: medicintekniska produkter, tillbehör till medicintekniska produkter, modulsammansatta produkter och vårdset enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/745 av den 5 april 2017 om medicintekniska produkter, om ändring av direktiv 2001/83/EG, förordning (EG) nr 178/2002 och förordning (EG) nr 1223/2009 och om upphävande av rådets direktiv 90/385/EEG och 93/42/EEG (EUT L 117, 5.5.2017, s. 1, i dess ändrade lydelse) och medicintekniska produkter för in vitro-diagnostik och tillbehör till medicintekniska produkter för in vitro-diagnostik enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/746 av den 5 april 2017 om medicintekniska produkter för in vitro-diagnostik och om upphävande av direktiv 98/79/EG och kommissionens beslut 2010/227/EU (EUT L 117, 5.5.2017, s. 176, i dess ändrade lydelse).
10. Föremål eller utrustning som gäldenären eller dennes familj behöver på grund av funktionsnedsättning.

Enligt artikel 831.1 får följande inte utmätas:

1. Pengar och naturaförmåner avsedda att täcka utgifter och resor i tjänsten.
2. Pengar som utbetalats av staten för speciella syften (stipendier och understöd), såvida inte fordran uppkommit i samband med genomförandet av dessa syften eller som en följd av skyldighet att betala underhåll.
3. Medel från program som finansieras av de fonder som anges i artikel 5.1.2 och 5.1.3 i lagen om offentliga finanser av den 27 augusti 2009 (*Ustawa o finansach publicznych*) (Polens författningssamling 2013, punkterna 885, 938 och 1646), om inte den verkställda fordran fastställdes för att genomföra det projekt som dessa medel har anslagits för.
4. Rättigheter som inte kan överlåtas, såvida inte möjligheten att överlåta dem har uteslutits genom avtal och föremålet för prestationen är utmätbart eller om utövandet av rättigheten kan anförtros någon annan.
5. Personliga försäkringsförmåner och fastighetsförsäkringsersättning, inom de av finansministern och justitieministern i lag angivna gränserna. Detta gäller inte verkställighetsåtgärder för att betala fordringar till följd av underhållsskyldighet.
6. Socialbidrag enligt lagen om socialbidrag av den 12 mars 2004 (*Ustawa o pomocy społecznej*) (Polens författningssamling 2013, punkt 182, i dess ändrade lydelse).
7. Pengar som ska betalas till gäldenären från statsbudgeten eller den nationella hälso- och sjukvårdsfonden (*Narodowy Fundusz Zdrowia*) för tillhandahållandet av hälso- och sjukvårdsförmåner enligt lagen om offentligt finansierad hälso- och sjukvård av den 27 augusti 2004 (*Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*) (Polens författningssamling 2008/164, punkt 1027, i dess ändrade lydelse), innan sådana förmåner upphör, till ett belopp motsvarande 75 % av varje utbetalning, om det inte rör sig om fordringar från gäldenärens anställda eller vårdleverantörer i den mening som avses i artikel 5.41 a och b i lagen om offentligt finansierad hälso- och sjukvård av den 27 augusti 2004.
8. Belopp som beviljats genom ett beslut av Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna, om statskassan är fordringsägare.
9. Rehabiliteringsförmåner i den mening som avses i lagen om social sysselsättning av den 13 juni 2003 (*Ustawa o zatrudnieniu socjalnym*) (Polens författningssamling 2020, punkt 176).
10. Fordringar som ska betalas till ett bostadskooperativ av medlemmar och av icke-medlemmar som har en kooperativ rätt till lokaler eller som äger lokaler, med avseende på de avgifter som avses i artikel 4 i lagen om bostadskooperativ (*Ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych*) av den 15 december 2000 (Polens författningssamling 2021, punkt 1208) samt medel som kooperativet förfogar över kopplade till betalningen av dessa avgifter, såvida inte den fordran som är föremål för verkställighetsförfarandet uppkom i samband med att borgenären fullgjorde de skyldigheter från vilka avgifterna som avses i artikel 4 i ovannämnda lag härrörde.

Vid verkställighet på rättslig väg finns det även särskilda begränsningar om gäldenären är en jordbrukare. Dessa begränsningar regleras av artiklarna 829.1–829.5 i civilprocesslagen.

Enligt artikel 829.1 i civilprocesslagen är följande undantaget från verkställighet om gäldenären är jordbrukare och driver ett jordbruksföretag:

1) Den huvudsakliga besättningen av följande produktionsdjur:

a) Mjölkkor.

b) Köttboskap.

c) Hästar.

d) Getter.

e) Får.

f) Svin.

g) Fjäderfä.

h) Pälsdjur.

i) Andra arter som utgör grunden för uppfödningen i jordbruksföretaget.

2) Produktionsdjur som inte ingår i huvudbesättningen, om det är under dräktighetens andra hälft och, när det gäller ungar, föl under sex månader, kalvar under fyra månader, lamm under tre månader, smågrisar under två månader och killingar under fem månader.

3) Flockar av bruksfjäderfä för vilka ett avtal har ingåtts om leverans av fåglar från den flocken eller om leverans av produkter från dessa fåglar.

4) Pälsdjur, för vilka jordbrukaren har ingått ett avtal om leverans av hudar från dessa djur.

5) Kolonier av honungsbin (*Apis mellifera*) och deras bikupor.

6) Grundläggande lantbruksmaskiner, verktyg och utrustning i den mängd som krävs för arbete på gäldenärens jordbruksföretag, däribland jordbrukstraktorer med tillhörande maskiner och utrustning och självgående lantbruksmaskiner som krävs för att så, odla, skörda och transportera grödor.

7) Silor för lagring av spannmål och foder.

8) Lager av bränsle och reservdelar som behövs för normal drift av en jordbrukstraktor och lantbruksmaskiner under den tid som krävs för att slutföra produktionsprocessen.

9) Utsäde, spannmål och andra grödor som behövs för sådd eller plantering på gäldenärens jordbruksföretag i den mängd som krävs under det aktuella regleringsåret.

10) Bränsleleveranser under sex månader.

11) Gödselmedel, växtskyddsprodukter och näringslösningar i den mängd som krävs för gäldenärens jordbruksföretag under det aktuella regleringsåret.

12) Foder och strö för de djur som förtecknas i punkterna 1–4 (fram till nästa skörd).

13) Grundläggande teknisk utrustning som krävs för att fullborda en viss teknisk produktionscykel när det gäller specialiserade företag.

14) Förskottsbetalningar för leveranser av jordbruksprodukter.

15) Jordbruksbyggnader och jordbruksmark som krävs för att föda upp djur i förhållande till huvudbesättningens storlek och det nödvändiga djuröverskottet.

16) Jordbruksbyggnader för lagerhållning, förvaring och underhåll av maskinparken; växthus, tunnelväxthus och varmväxthus för växtproduktion inom gäldenärens jordbruksföretag, inbegripet fixturer.

Trots de undantag som anges i artikel 829.1 i civilprocesslagen fastställer artikel 829.2 §1 att djuröverskott utöver huvudbesättningen och de föremål som avses i artikel 829.1, punkterna 6, 8, 9, 11–13 och 15, är undantagna från verkställighet även i större mängder än vad som anges i dessa bestämmelser om exekutionstjänstemannen, efter att ha inhämtat ett utlåtande från den jordbrukskammare som är behörig för det område där gäldenärens jordbruksföretag är beläget, anser att de krävs för driften av företaget.

Enligt artikel 831.1 får följande inte utmätas:

1. Pengar och naturaförmåner avsedda att täcka utgifter och resor i tjänsten.
2. Femtio procent av traktamentena för affärsresor – i de fall där syftet med verkställigheten är att tillgodose fordringar som härrör från underhållsskyldighet, inbegripet statliga fordringar som härrör från utbetalade bidrag i fall där indrivning av underhållet inte har kunnat verkställas.
3. Pengar som utbetalats av staten för speciella syften (stipendier och understöd), såvida inte fordran uppkommit i samband med genomförandet av dessa syften eller som en följd av skyldighet att betala underhåll.
4. Medel från program som finansieras av de fonder som anges i artikel 5.1.2 och 5.1.3 i lagen om offentliga finanser av den 27 augusti 2009 (Polens författningssamling 2013, punkterna 885, 938 och 1646), om inte den verkställda fordran fastställdes för genomförandet av det projekt som dessa medel har anslagits för.
5. Rättigheter som inte kan överlåtas, såvida inte möjligheten att överlåta dem har uteslutits genom avtal och föremålet för prestationen är utmätbart eller om utövandet av rättigheten kan anförtros någon annan.
6. Personliga försäkringsförmåner och fastighetsförsäkringsersättning, inom de av finansministern och justitieministern i lag angivna gränserna. Detta gäller inte verkställighetsåtgärder för att betala fordringar till följd av underhållsskyldighet.
7. Socialbidrag enligt lagen om socialbidrag av den 12 mars 2004 (Polens författningssamling 2013, punkt 182, i dess ändrade lydelse).
8. Engångsstöd och periodiskt återkommande stöd som beviljats av byrån för krigsveteraner och offer för förtryck (*Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych*).
9. Pengar som ska betalas till gäldenären från statsbudgeten eller den nationella hälso- och sjukvårdsfonden för tillhandahållandet av hälso- och sjukvårdsförmåner enligt lagen om offentligt finansierad hälso- och sjukvård av den 27 augusti 2004 (Polens författningssamling 2008/164, punkt 1027, i dess ändrade lydelse), innan sådana förmåner upphör, till ett belopp motsvarande 75 % av varje utbetalning, om det inte rör sig om fordringar från gäldenärens anställda eller vårdleverantörer i den mening som avses i artikel 5.41 a och b i lagen om offentligt finansierad hälso- och sjukvård av den 27 augusti 2004.
10. Belopp som beviljats genom ett beslut av Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna, om staten är fordringsägare.
11. Rehabiliteringsförmåner i den mening som avses i lagen om social sysselsättning av den 13 juni 2003 (Polens författningssamling 2020, punkt 176).
12. Fordringar som ska betalas till ett bostadskooperativ av medlemmar och av icke-medlemmar som har en kooperativ rätt till lokaler eller som äger lokaler, med avseende på de avgifter som avses i artikel 4 i lagen om bostadskooperativ av den 15 december 2000 (Polens författningssamling 2021, punkt 1208) samt medel som kooperativet förfogar över kopplade till betalningen av dessa avgifter, såvida inte den fordran som är föremål för verkställighetsförfarandet uppkom i samband med att borgenären fullgjorde de skyldigheter från vilka avgifterna som avses i artikel 4 i ovan nämnda lag härrörde.

Denna webbplats ingår i portalen [Your Europe](#).

Din [åsikt](#) om informationens användbarhet är viktig för oss.

■ Senaste uppdatering: 11/02/2026

De nationella versionerna av sidan sköts av respektive kontaktpunkt. Översättningarna har gjorts av EU-kommissionen. Det är möjligt att översättningarna ännu inte tar hänsyn till eventuella ändringar som de nationella myndigheterna har gjort. Varken det europeiska rättsliga nätverket eller kommissionen påtar sig något som helst ansvar för information eller uppgifter som ingår eller åberopas i detta dokument. För de upphovsrättsliga regler som gäller för den medlemsstat som ansvarar för denna sida hänvisas till det rättsliga meddelandet.