

[Αρχική Σελίδα](#) > ... > [Μητρώα - Επιχειρήσεων, Αφερεγγυότητας Και Κτηματολογίου](#) > [Μητρώα Επιχειρήσεων Σε Χώρες Της ΕΕ](#) > Romania

Μητρώα επιχειρήσεων σε χώρες της ΕΕ

Περιεχόμενο που
παρέχεται από
Ρουμανία

Ρουμανία



Στο τμήμα αυτό παρέχεται μια εικόνα των δραστηριοτήτων του υπαγόμενου στο Υπουργείο Δικαιοσύνης Εμπορικού Μητρώου της Ρουμανίας —του Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου.

Ιστορικό της σύστασης του Εμπορικού Μητρώου της Ρουμανίας

Πότε ιδρύθηκε;

Το Εμπορικό Μητρώο ιδρύθηκε το 1990 σύμφωνα με τον νόμο αριθ. 26/1990 σχετικά με το εμπορικό μητρώο.

Δυνάμει του έκτακτου κυβερνητικού διατάγματος αριθ. 129, της 10ης Οκτωβρίου 2002, για την τροποποίηση του νόμου αριθ. 26/1990 σχετικά με το εμπορικό μητρώο και του έκτακτου κυβερνητικού διατάγματος αριθ. 76/2001 σχετικά με την απλούστευση ορισμένων διοικητικών διατυπώσεων για την καταχώριση και την έγκριση των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούν οι έμποροι, το [Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου](#) στη Ρουμανία είναι δημόσιος οργανισμός με νομική προσωπικότητα, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Το Γραφείο είναι αρμόδιο για την τήρηση, την οργάνωση και τη διαχείριση του κεντρικού, μηχανογραφημένου εμπορικού μητρώου.

Υπάρχει ένας αριθμός γραφείων εμπορικού μητρώου υπό την εποπτεία του Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου, στο Βουκουρέστι και σε καθέναν από τους 41 νομούς της Ρουμανίας. Είναι αρμόδια για την τήρηση, την οργάνωση και τη διαχείριση των τοπικών εμπορικών μητρώων.

Πότε ψηφιοποιήθηκε;

Το δεύτερο εξάμηνο του 2011 άρχισε να λειτουργεί μια ειδική δικτυακή πύλη για την παροχή νέων επιγραμμικών υπηρεσιών στην επιχειρηματική κοινότητα και σε άλλα ενδιαφερόμενα μέρη.

Οι στόχοι του [Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου](#) είναι:

- η ενημέρωση της επιχειρηματικής κοινότητας, των δημόσιων οργανισμών, των μέσων μαζικής ενημέρωσης και άλλων ενδιαφερόμενων μερών για τις πραγματοποιηθείσες πράξεις στο εμπορικό μητρώο·
- η μείωση του χρόνου που απαιτείται για την απόκτηση πρόσβασης σε πληροφορίες·
- η μείωση της συμφόρησης στα γραφεία εμπορικού μητρώου·
- η μείωση του χρόνου που απαιτείται για την υποβολή εγγράφων σχετικά με την καταχώριση στο εμπορικό μητρώο·
- η απλούστευση των διαδικασιών για την καταχώριση των επαγγελματιών, την παροχή οικονομικών πληροφοριών και την αναζήτηση πληροφοριών και εγγράφων·
- η παροχή πληροφοριών σε πραγματικό χρόνο όσον αφορά στοιχεία από το εμπορικό μητρώο σε αιτούντες μέσω διαδικτύου.

Ποια νομοθεσία το διέπει;

Ο νόμος αριθ. 265/2022 σχετικά με το εμπορικό μητρώο και για την τροποποίηση και τη συμπλήρωση άλλων νομοθετικών πράξεων σχετικών με την καταχώριση στο εμπορικό μητρώο.

Νόμος αριθ. 31/1990

Έκτακτο κυβερνητικό διάταγμα αριθ. 44/2008

Νόμος αριθ. 129/2019

Διάταγμα αριθ. 380/2024 του Υπουργού Δικαιοσύνης με το οποίο εγκρίνονται τα τέλη έκδοσης πληροφοριών και εγγράφων από το εμπορικό μητρώο

Ποιες πληροφορίες παρέχει το μητρώο επιχειρήσεων;

Ποιος έχει δικαίωμα πρόσβασης στο μητρώο;

Η πρόσβαση στις πληροφορίες που δημοσιεύονται στον δικτυακό τόπο του ONRC είναι δωρεάν για κάθε ενδιαφερόμενο και διασφαλίζεται 24 ώρες το εικοσιτετράωρο. Ο δικτυακός τόπος <https://www.onrc.ro/index.php/ro/> παρέχει πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικά με:

- τα έντυπα και τα έγγραφα που απαιτούνται για την καταχώριση αρχείων στο εμπορικό μητρώο και στο κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων·
- τα απαιτούμενα έντυπα και τους τρόπους έκδοσης πιστοποιητικών, τον τρόπο απόκτησης πληροφοριών, αντιγράφων / επικυρωμένων αντιγράφων, διπλοτύπων·
- γενικές πληροφορίες για πρόσωπα που ενδιαφέρονται να ασκήσουν ρυθμιζόμενες από τον νόμο δραστηριότητες, κατά περίπτωση, (επαγγελματίες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα, δημόσιοι οργανισμοί και αρχές κ.λπ.)·
- τη νομοθεσία που εφαρμόζεται στο εμπορικό μητρώο / κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων·
- πληροφορίες δημοσίου συμφέροντος·
- ανακοινώσεις / δελτία τύπου, εκδηλώσεις·
- πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
- τα στοιχεία επικοινωνίας του ONRC / των ORCT (γραφείων εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια) (διεύθυνση έδρας, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τηλέφωνο / αριθμός φαξ).

Στον [δικτυακό τόπο του Εμπορικού Μητρώου](#) είναι διαθέσιμα τα ακόλουθα:

1. έγγραφα·
2. πληροφορίες και υπηρεσίες διαρθρωμένες ανά ενότητα και υπηρεσία·
3. πληροφορίες για το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου και τα γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια·
4. διάφορες πληροφορίες για το κοινό, η πρόσβαση στις οποίες παρέχεται δωρεάν·
5. έντυπα που χρησιμοποιεί ο οργανισμός·
6. διατυπώσεις για την καταχώριση αρχείων στο Εμπορικό Μητρώο για κάθε κατηγορία επαγγελματιών και πράξεων·
7. διατυπώσεις για την καταχώριση αρχείων στο κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων που τηρεί το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου για τα νομικά πρόσωπα που υποχρεούνται να υποβάλουν αίτηση εγγραφής στο εμπορικό μητρώο·
8. στατιστικά στοιχεία για τις καταχωριζόμενες πράξεις·
 - ιστορικά στοιχεία για τον οργανισμό
 - δίκτυο γραφείων εμπορικού μητρώου (ORC)
 - έντυπα (για επαγγελματίες κ.λπ.) και διατυπώσεις
 - φόροι και τέλη που εισπράττονται για τις υπηρεσίες του ONRC
 - υπηρεσίες
 - νομοθεσία
 - στατιστικά στοιχεία
 - μέσα μαζικής ενημέρωσης

Η πρόσβαση στις πληροφορίες στη [δικτυακή πύλη ηλεκτρονικών υπηρεσιών](#) του Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου είναι δωρεάν, 24 ώρες το εικοσιτετράωρο, και παρέχεται μετά την εγγραφή του ενδιαφερόμενου ως χρήστη (με τη δημιουργία ονόματος χρήστη και κωδικού πρόσβασης), η οποία είναι δωρεάν.

Οι πληροφορίες στη δικτυακή πύλη του Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου οργανώνονται ανά υπηρεσίες που παρέχονται δωρεάν ή έναντι τέλους σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στο εμπορικό μητρώο καταχωρίζονται όλα τα έγγραφα, οι πράξεις, οι σημειώσεις, καθώς και η ταυτότητα των επαγγελματιών, των οποίων η καταχώριση επιβάλλεται από τον νόμο, και οποιαδήποτε άλλη πράξη ή έγγραφο που προβλέπεται ρητά από τον νόμο.

Οι επιγραμμικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου είναι διαθέσιμες στη [δικτυακή πύλη ηλεκτρονικών υπηρεσιών](#) του, η οποία αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του τομεακού επιχειρησιακού προγράμματος «Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας», «Επενδύσεις για το μέλλον σας!» στο πλαίσιο του σχεδίου «Επιγραμμικές υπηρεσίες (ηλεκτρονική διακυβέρνηση) που παρέχονται από το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου στην επιχειρηματική κοινότητα μέσω ειδικής δικτυακής πύλης».

Οι επιγραμμικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου μέσω της δικτυακής πύλης ηλεκτρονικών υπηρεσιών είναι:

- Infocert·
- Recom online·
- επαλήθευση της διαθεσιμότητας εταιρικής επωνυμίας και επιγραμμική δέσμευση εταιρικής επωνυμίας·
- προκαταρκτικοί έλεγχοι (επαληθεύσεις διαθεσιμότητας και/ή δέσμευση της ονομασίας φυσικού/νομικού προσώπου, οικογενειακής/ατομικής επιχείρησης)·
- καταχώριση αρχείων στο εμπορικό μητρώο και έγκριση νομικών προσώπων·
- επικαιροποίηση των στοιχείων επικοινωνίας των εταιρειών που είναι εγγεγραμμένες στο εμπορικό μητρώο·
- παροχή πληροφοριών σχετικά με το ιστορικό εταιρειών, στατιστικά στοιχεία·
- έκδοση εγγράφων (πιστοποιητικών)·
- ενημερωτικά σημειώματα·
- κοινοποιήσεις αιτήσεων που έχουν υποβληθεί στο εμπορικό μητρώο·
- αποφάσεις για την αναβολή διεκπεραίωσης αιτήσεων που έχουν υποβληθεί στο εμπορικό μητρώο·
- δημοσίευση πληροφοριών σχετικά με τις διάφορες καταστάσεις νομικών προσώπων στο ηλεκτρονικό δελτίο του εμπορικού μητρώου [Buletinul Electronic al Registrului Comerțului — BEREC]·
- στατιστικά στοιχεία (πράξεις στο κεντρικό εμπορικό μητρώο, εταιρείες με συμμετοχή ξένων κεφαλαίων)·
- έντυπα του εμπορικού μητρώου που δεν διατίθενται επιγραμμικά·
- καταχώριση της δήλωσης σχετικά με τον πραγματικό δικαιούχο του νομικού προσώπου·
- παροχή πληροφοριών από το κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων.

Η υπηρεσία «Recom online», η οποία αποτελεί συνιστώσα βάσει συνδρομής, είναι προσβάσιμη μετά τη σύναψη σύμβασης με τον πραγματικό δικαιούχο, 24 ώρες το εικοσιτετράωρο, και παρέχει τις ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με τους επαγγελματίες, έναντι τέλους:

- επωνυμία και νομική μορφή του οργανισμού·
- στοιχεία ταυτότητας [αύξων αριθμός στο εμπορικό μητρώο, ευρωπαϊκός μοναδικός ταυτοποιητής, μοναδικός αριθμός καταχώρισης, διεύθυνση καταστατικής έδρας / επιχείρησης, στοιχεία επικοινωνίας της εταιρείας (τηλέφωνο, φαξ)]·
- καταστατική έδρα / διεύθυνση επιχείρησης (πράξη καθορισμού της καταστατικής έδρας, ημερομηνία από την οποία είναι έγκυρη η πράξη καθορισμού της καταστατικής έδρας, ημερομηνία λήξης ισχύος της πράξης καθορισμού της καταστατικής έδρας, διάρκεια της καταστατικής έδρας)·
- εγγεγραμμένο και καταβληθέν εταιρικό κεφάλαιο·
- κύριο αντικείμενο της δηλωθείσας / εγκεκριμένης δραστηριότητας του επαγγελματία·
- δευτερεύουσες δηλωθείσες / εγκεκριμένες δραστηριότητες του επαγγελματία·
- στοιχεία σχετικά με την ταυτότητα των συνδεδεμένων φυσικών και νομικών προσώπων·
- στοιχεία ταυτοποίησης των διαχειριστών·
- στοιχεία για τους λογότυπους·
- στοιχεία σχετικά με θυγατρικές/υποκαταστήματα/πρακτορεία (έδρα, τηλέφωνο)·
- στοιχεία σχετικά με δευτερεύουσες έδρες / τόπους εργασίας (έδρα, τηλέφωνο)·

- στοιχεία σχετικά με τις έδρες και/ή τις δραστηριότητες που έχουν εγκριθεί σύμφωνα με το άρθρο 15 του νόμου αριθ. 359/2004/άρθρο 121 του νόμου αριθ. 265/2022·
- στοιχεία σχετικά με την κυριότητα·
- στοιχεία σχετικά με τον πτωχευτικό συμβιβασμό·
- στοιχεία σχετικά με συμβάντα που εμπίπτουν στο άρθρο 21 στοιχεία ε) έως η) του νόμου αριθ. 26/1990/άρθρο 103 του νόμου αριθ. 265/2022·
- στοιχεία σχετικά με τις λοιπές σημειώσεις·
- στοιχεία ισολογισμού (κύκλος εργασιών, αριθμός υπαλλήλων, μεικτά κέρδη), σε περίπτωση που έχουν δοθεί τέτοια στοιχεία από το Υπουργείο Οικονομικών.

Οι υπηρεσίες που διατίθενται δωρεάν περιλαμβάνουν:

- RECOM online — η δωρεάν συνιστώσα της υπηρεσίας·
- eForms (ηλεκτρονικά έντυπα)·
- την ηλεκτρονική αίτηση που πρέπει να καταχωριστεί στο εμπορικό μητρώο επαγγελματιών·
- την ηλεκτρονική καταχώριση της δήλωσης σχετικά με τους πραγματικούς δικαιούχους του νομικού προσώπου·
- ηλεκτρονική πρόσβαση σε πληροφορίες του κεντρικού μητρώου πραγματικών δικαιούχων (για αρχές / ιδρύματα με εξουσίες εποπτείας / ελέγχου και οντότητες που υποβάλουν στοιχεία κατά την εφαρμογή των μέτρων «Γνωρίστε τον πελάτη σας»)·
- επαλήθευση της διαθεσιμότητας εταιρικής επωνυμίας και επιγραμμική δέσμευση εταιρικής επωνυμίας·
- πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση των αιτήσεων καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο·
- διαβούλευση με το τμήμα που αφορά τις αποφάσεις αναβολής της διεκπεραίωσης αιτήσεων καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο·
- πρόσβαση σε ορισμένες δημόσιες πληροφορίες (οικονομικές καταστάσεις, εκούσιες λύσεις κ.λπ.) μέσω του ηλεκτρονικού δελτίου εμπορικού μητρώου (BERC).

Οι κύριες υπηρεσίες που παρέχονται από το ηλεκτρονικό δελτίο εμπορικού μητρώου είναι οι εξής:

- Διαβούλευση επί των δημοσιευμένων άρθρων των επαγγελματιών
- Διαβούλευση επί των δελτίων στα οποία δημοσιεύονται τα άρθρα των επαγγελματιών
- Έκδοση του εγγράφου που βεβαιώνει τη δημοσίευση άρθρου (απόδειξη δημοσίευσης)
- Παραλαβή ειδοποίησης για δημοσιευμένα άρθρα
- Παροχή εκθέσεων ενδιαφέροντος

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Η πρόσβαση σε όλα τα τμήματα του [δικτυακού τόπου](#) και της [δικτυακής πύλης](#) είναι δωρεάν, 24 ώρες το εικοσιτετράωρο.

Πρόσβαση στις πληροφορίες που είναι καταχωρισμένες στο εμπορικό μητρώο

Οι πληροφορίες που είναι καταχωρισμένες στο εμπορικό μητρώο παρέχονται, και αντίγραφα των σχετικών εγγράφων εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του νόμου αριθ. 265/2022 σχετικά με το εμπορικό μητρώο και για την τροποποίηση και τη συμπλήρωση άλλων νομοθετικών πράξεων σχετικών με την καταχώριση στο εμπορικό μητρώο:

1. Το εμπορικό μητρώο είναι δημόσιο. Το Γραφείο Εμπορικού Μητρώου εκδίδει, κατόπιν αίτησης και με έξοδα του ενδιαφερόμενου μέρους, στη ρουμανική γλώσσα, σύμφωνα με τη νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, πληροφορίες και πιστοποιητικά σχετικά με τις εγγραφές στο εμπορικό μητρώο, καθώς και πιστοποιητικά που επιβεβαιώνουν αν έχει καταχωριστεί ή όχι συγκεκριμένο έγγραφο ή πράξη, αντίγραφα και/ή επικυρωμένα αντίγραφα όλων των εγγράφων που έχουν καταχωριστεί ή υποβληθεί, ή οποιουδήποτε μέρους αυτών, με τη μορφή που υποβάλλεται προς υποστήριξη των αιτήσεων καταχώρισης.
2. Η αίτηση παροχής πληροφοριών και εγγράφων θα πρέπει είτε να υποβάλλεται στο γραφείο εξυπηρέτησης είτε να αποστέλλεται ταχυδρομικώς ή με υπηρεσίες ταχυμεταφοράς ή με ηλεκτρονικά μέσα, μαζί με αντίγραφο του εγγράφου ταυτότητας, εκτός εάν η αίτηση υπογράφεται με τη χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής.
3. Το Γραφείο Εμπορικού Μητρώου εκδίδει τα έγγραφα που αναφέρονται στο σημείο 1 είτε με ηλεκτρονικά μέσα, δηλαδή σε ηλεκτρονική μορφή, υπογεγραμμένα με τη χρήση της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής ή της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας, κατά περίπτωση, είτε σε έντυπη μορφή, στην

καταστατική έδρα του ONRC ή στα γραφεία εμπορικού μητρώου, ή μέσω ταχυδρομείου ή υπηρεσίας ταχυμεταφοράς.

4. Τα αντίγραφα είναι νομίμως επικυρωμένα. Τα ηλεκτρονικά αντίγραφα επικυρώνονται με την προσθήκη της ηλεκτρονικής υπογραφής. Αντίγραφα που δεν έχουν επικυρωθεί επίσημα μπορούν επίσης να εκδίδονται κατόπιν αίτησης.
5. Ηλεκτρονικά αντίγραφα των εγγράφων και των στοιχείων που αναφέρονται στο σημείο 1 διατίθενται επίσης στο κοινό μέσω του συστήματος διασύνδεσης εμπορικών μητρώων.
6. Τα έγγραφα που παραλαμβάνονται, δηλαδή αυτά που αποστέλλονται με ηλεκτρονικά μέσα, αποτελούν αντικείμενο χειρισμού μέσω διασύνδεσης με το ενιαίο κέντρο εξυπηρέτησης, σύμφωνα με το έκτακτο κυβερνητικό διάταγμα αριθ. 49/2009 σχετικά με την ελευθερία εγκατάστασης των παρόχων υπηρεσιών και την ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στη Ρουμανία, το οποίο εγκρίθηκε όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον νόμο αριθ. 68/2010, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
7. Στο πλαίσιο συστήματος τιμολόγησης για τις πληροφορίες και τα έγγραφα που εκδίδονται, όπως καθορίζεται με απόφαση του υπουργού Δικαιοσύνης, επιβάλλεται τέλος το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα διοικητικά έξοδα που απαιτούνται για την έκδοση των σχετικών πληροφοριών ή εγγράφων και το οποίο περιλαμβάνει τα έξοδα ανάπτυξης και διατήρησης του εμπορικού μητρώου.
8. Οι πληροφορίες και τα έγγραφα που αναφέρονται στο σημείο 1 εκδίδονται δωρεάν για τις δημόσιες αρχές και τους οργανισμούς και για τις διπλωματικές αποστολές που είναι διαπιστευμένες στη Ρουμανία.
9. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στο σημείο 1 εκδίδονται δωρεάν σε νομικά πρόσωπα πέραν εκείνων που αναφέρονται στο σημείο 8, εφόσον προβλέπονται ρητά από τον νόμο.
10. Το ONRC και τα γραφεία εμπορικού μητρώου εκδίδουν δωρεάν στους δημοσιογράφους και στους εκπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης συγκεκριμένες πληροφορίες που είναι καταχωρισμένες στο εμπορικό μητρώο, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για σκοπούς ενημέρωσης του κοινού.

Ποιες πληροφορίες τηρεί το μητρώο επιχειρήσεων;

Ποια είδη δεδομένων αποθηκεύονται (ποιες οντότητες καταχωρίζονται στο δημόσιο μητρώο, πληροφορίες για διαδικασίες αφερεγγυότητας, χρηματοοικονομικές καταστάσεις...);

Σύμφωνα με τον νόμο αριθ. 265/2022, το εμπορικό μητρώο περιέχει πληροφορίες σχετικά με τους επαγγελματίες που έχουν καταχωριστεί, όπως:

- εταιρείες·
- εθνικές εταιρείες·
- εθνικές επιχειρήσεις·
- δημόσιες επιχειρήσεις·
- συνεταιρισμούς·
- συνεταιριστικές οργανώσεις·
- ομίλους οικονομικού σκοπού·
- ευρωπαϊκούς ομίλους οικονομικού σκοπού·
- ευρωπαϊκές εταιρείες·
- ευρωπαϊκούς συνεταιρισμούς·
- ανεξάρτητους εμπόρους·
- ατομικές επιχειρήσεις·
- οικογενειακές επιχειρήσεις και
- άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προβλέπονται από τον νόμο.

Κατά τη διάρκεια της δραστηριότητάς τους ή κατά τη λήξη της, οι επαγγελματίες που αναφέρονται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022 ζητούν την εγγραφή σημειώσεων που σχετίζονται με έγγραφα και πράξεις που υπόκεινται σε καταχώριση εκ του νόμου.

Τα έγγραφα και οι πράξεις που πρέπει να καταχωρίζονται στο εμπορικό μητρώο απαριθμούνται στα άρθρα 88 έως 100 του νόμου αριθ. 265/2022.

Τα νομικά πρόσωπα που είναι εγγεγραμμένα στο εμπορικό μητρώο ή, κατά περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν τα ακόλουθα έγγραφα στο ORCT ως καταχωρίσεις στο εμπορικό μητρώο:

1. το ενημερωτικό δελτίο έκδοσης μετοχών με σκοπό τη σύσταση της ανώνυμης εταιρείας μέσω δημόσιας

εγγραφής και την έγκριση της δημοσίευσής του από τον γραμματέα εταιρειών, καθώς και κάθε τροποποίησή του·

2. το ενημερωτικό δελτίο μετοχών με σκοπό την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου ανώνυμων εταιρειών μέσω δημόσιας εγγραφής και την έγκριση της δημοσίευσής του από τον γραμματέα εταιρειών, καθώς και κάθε τροποποίησή του·
3. την απόφαση του διαχειριστικού οργάνου, όταν η καταχώριση των εν λόγω πληροφοριών στο εμπορικό μητρώο και η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτικές βάσει του νόμου·
4. απόδειξη παράτασης της προθεσμίας για τη νόμιμη κατοχή των εγκαταστάσεων της καταστατικής και/ή της δευτερεύουσας έδρας·
5. τις τελικές καταστάσεις εκκαθάρισης και διανομής των περιουσιακών στοιχείων και, κατά περίπτωση, τα πλήρη πρακτικά σχετικά με τις διαχειριστικές εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τους διαχειριστές και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, εάν ένα ή περισσότερα από τα πρόσωπα αυτά έχουν διοριστεί ως εκκαθαριστές·
6. τα έγγραφα που σχετίζονται με επιχειρηματικές δραστηριότητες·
7. τα μητρώα και τα έγγραφα διαγραφέντος νομικού προσώπου, όταν δεν υπάρχουν πλέον εταίροι / μέτοχοι / μέλη ή όταν αρνούνται να τα κατέχουν·
8. την απόφαση της γενικής συνέλευσης των εταίρων / μετόχων σχετικά με την απόκτηση από την εταιρεία περιουσιακών στοιχείων από ιδρυτή ή μέτοχο, όταν η καταχώριση αυτή είναι υποχρεωτική σύμφωνα με τον νόμο περί εταιρειών·
9. την ένσταση που ασκήθηκε κατά της απόφασης του γραμματέα·
10. την αγωγή που κατατέθηκε κατά της γενικής συνέλευσης των εταίρων / μετόχων και την αγωγή κατά άλλων πράξεων που προβλέπονται ρητά από τον νόμο·
11. το σχέδιο συγχώνευσης ή διάσπασης·
12. το υπόδειγμα υπογραφής, για τους ομίλους οικονομικού σκοπού, τους ευρωπαϊκούς ομίλους οικονομικού σκοπού και τους συνεταιρισμούς·
13. την αίτηση διαγραφής που κατατέθηκε από το πρόσωπο που θεωρεί ότι υφίσταται ζημία, με την προσθήκη καταχωρίσεων στο εμπορικό μητρώο·
14. κάθε άλλο έγγραφο που προβλέπεται από τον νόμο και πρέπει να καταχωρίζεται υποχρεωτικά στο εμπορικό μητρώο.

Οι ενδιαφερόμενοι για την υποβολή εγγραφών στο εμπορικό μητρώο σχετικά με έγγραφα των οποίων η δημοσίευση δεν είναι υποχρεωτική βάσει του νόμου συμπληρώνουν για τους σκοπούς αυτούς την ειδική αίτηση, επισυνάπτοντας σε αυτήν τα σχετικά έγγραφα και, κατά περίπτωση, την απόδειξη καταβολής του σχετικού τέλους.

Στο εμπορικό μητρώο πρέπει να καταχωρίζονται τα ακόλουθα:

1. η έκθεση του συνδίκου της πτώχευσης ή, κατά περίπτωση, του εκκαθαριστή, στην οποία αναφέρονται τα αίτια και οι περιστάσεις που οδήγησαν στην αφερεγγυότητα του οφειλέτη·
2. η κοινοποίηση της έναρξης της γενικής/απλουστευμένης διαδικασίας αφερεγγυότητας·
3. αντίγραφο του προτεινόμενου σχεδίου αναδιοργάνωσης·
4. η κοινοποίηση από τον εκκαθαριστή σχετικά με την έναρξη της πτωχευτικής διαδικασίας στο πλαίσιο της γενικής/απλουστευμένης διαδικασίας αφερεγγυότητας·
5. η τελεσίδικη δικαστική απόφαση με την οποία ο νόμιμος διαχειριστής υπέχει ευθύνη για την καταβολή αποζημίωσης·
6. τα πρακτικά με τα οποία επαληθεύεται η συμφωνία αναδιάρθρωσης —στο πλαίσιο της διαδικασίας συμφωνίας αναδιάρθρωσης·
7. το σχέδιο αναδιάρθρωσης —στο πλαίσιο της διαδικασίας πτωχευτικού συμβιβασμού·
8. δικαστικές αποφάσεις για την κίνηση και την περάτωση διαδικασίας πτωχευτικού συμβιβασμού δυνάμει του νόμου αριθ. 85/2014, όπως τροποποιήθηκε·
9. δικαστικές αποφάσεις που εκδίδονται στο πλαίσιο της διαδικασίας αφερεγγυότητας, οι οποίες κοινοποιούνται στο ORCT βάσει του νόμου·
10. άλλα έγγραφα που εκδίδονται από δικαστήρια ή από τον σύνδικο της πτώχευσης / εκκαθαριστή σύμφωνα με τον νόμο.

Στο Εμπορικό Μητρώο καταχωρίζονται, με βάση τα ανωτέρω έγγραφα, οι ακόλουθες εγγραφές για τους εγγεγραμμένους επαγγελματίες στο Εμπορικό Μητρώο που υπόκεινται σε πρόληψη αφερεγγυότητας ή διαδικασία αφερεγγυότητας:

1. η κίνηση της (γενικής/απλουστευμένης) διαδικασίας αφερεγγυότητας·
2. η έναρξη εξυγίανσης υπό την εποπτεία του δικαστηρίου μετά την επικύρωση του προτεινόμενου σχεδίου εξυγίανσης·
3. η πτώχευση (με απλουστευμένη/γενική διαδικασία)·
4. το γεγονός ότι ο οφειλέτης έχει στερηθεί του δικαιώματός του να διευθύνει την επιχείρηση·
5. το γεγονός ότι ο νόμιμος διαχειριστής κρίθηκε υπεύθυνος για την καταβολή αποζημίωσης·
6. ο διορισμός του συνδίκου της πτώχευσης ή του εκκαθαριστή, κατά περίπτωση·
7. ο διορισμός του ειδικού διαχειριστή·
8. η αντικατάσταση του συνδίκου της πτώχευσης / εκκαθαριστή, κατά περίπτωση·
9. η περάτωση της διαδικασίας εξυγίανσης υπό την εποπτεία του δικαστηρίου·
10. η περάτωση της πτώχευσης·
11. η διαγραφή του οφειλέτη από το μητρώο·
12. η τροποποίηση των καταστατικών εγγράφων του οφειλέτη ως νομικού προσώπου, κατόπιν αιτήματος του συνδίκου της πτώχευσης, βάσει της τελεσίδικης δικαστικής απόφασης που πιστοποιεί το σχέδιο αναδιοργάνωσης·
13. η επαλήθευση της συμφωνίας αναδιάρθρωσης στο πλαίσιο της διαδικασίας συμφωνίας αναδιάρθρωσης·
14. η δήλωση του σχεδίου αναδιάρθρωσης στο πλαίσιο της διαδικασίας πτωχευτικού συμβιβασμού·
15. η έναρξη και η περάτωση διαδικασίας πτωχευτικού συμβιβασμού·
16. άλλες σημειώσεις που απαιτούνται από τον νόμο, για τους οφειλέτες που είναι εγγεγραμμένοι στο εμπορικό μητρώο και στους οποίους εφαρμόζεται η διαδικασία αφερεγγυότητας.

Το κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων

Σύμφωνα με τον νόμο αριθ. 129/2019 σχετικά με την πρόληψη και την καταπολέμηση της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και για την τροποποίηση και τη συμπλήρωση ορισμένων νομοθετικών πράξεων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε στη συνέχεια, το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου πρέπει να τηρεί το κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων, στο οποίο απαριθμούνται οι πραγματικοί δικαιούχοι των νομικών προσώπων που πρέπει να υποβάλουν αίτηση εγγραφής στο εμπορικό μητρώο.

Η πρόσβαση στο κεντρικό μητρώο πραγματικών δικαιούχων παρέχεται σύμφωνα με τους κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα:

1. σε αρχές με εξουσίες εποπτείας και ελέγχου, σε δικαστικούς φορείς, σύμφωνα με τον νόμο αριθ. 135/2010 περί κώδικα ποινικής δικονομίας, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε, και προς το Γραφείο, εγκαίρως, χωρίς κανέναν περιορισμό και χωρίς να ειδοποιείται το σχετικό πρόσωπο·
2. σε οντότητες που υποβάλουν στοιχεία κατά την εφαρμογή των μέτρων «Γνωρίστε τον πελάτη σας»·
3. σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο (έναντι τέλους).

Ποια έγγραφα υποβάλλονται / αποθηκεύονται (αρχεία, συλλογές εγγράφων, καταστατικά, πρακτικά γενικών συνελεύσεων...);

Η καταχώριση νομικών προσώπων, ανεξάρτητων εμπορών, ατομικών επιχειρήσεων και οικογενειακών επιχειρήσεων που ασκούν οικονομικές δραστηριότητες και η καταστατική έδρα / επιχείρησή τους βρίσκεται εντός της δικαιοδοσίας του δικαστηρίου συνεπάγεται ότι το εμπορικό μητρώο τηρεί αρχεία των εγγράφων καταχώρισης των υπό καταχώριση προσώπων και του επίσημου αρχείου της σύστασης ή των σχετικών τροποποιητικών εγγράφων και άλλων εγγράφων που προβλέπονται ρητά από τον νόμο.

Η αρχειοθέτηση των εγγράφων που τεκμηριώνουν τις εγγραφές στο εμπορικό μητρώο συνίσταται στην τήρηση και διατήρηση, σε έντυπη και/ή ηλεκτρονική μορφή, όλων αυτών των εγγράφων, καθώς και των εγγράφων που πιστοποιούν τις εγγραφές που πραγματοποιούνται από τα εγγεγραμμένα πρόσωπα, των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, της έκθεσης και, κατά περίπτωση, της ενοποιημένης έκθεσης του διαχειριστικού συμβουλίου και του διοικητικού συμβουλίου, αντίστοιχα, της έκθεσης του ελεγκτή ή της έκθεσης του οικονομικού ελεγκτή, κατά περίπτωση, των ενοποιημένων ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και των μητρώων νομικών προσώπων, που υποβάλλονται στο εμπορικό μητρώο.

Ο φάκελος κάθε επαγγελματία που είναι εγγεγραμμένος στο εμπορικό μητρώο περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα που υποβάλλονται σε σχέση με την εγγραφή ή με κάθε πράξη που είναι εγγεγραμμένη στο εμπορικό μητρώο βάσει του νόμου, καθώς και τα έγγραφα που πιστοποιούν την εγγραφή. Τα έγγραφα που απαριθμούνται στο

εμπορικό μητρώο με σκοπό τη διεξαγωγή ορισμένων διαδικασιών προκαταχώρισης που απαιτούνται από τον νόμο φυλάσσονται σε χωριστό φάκελο. Μετά την εγγραφή, επισυνάπτονται στον φάκελο του οικείου επαγγελματία.

Τα έγγραφα των φυσικών και νομικών προσώπων που είναι εγγεγραμμένα στο εμπορικό μητρώο αρχειοθετούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου περί εθνικής αρχειοθέτησης αριθ. 16/1996, όπως αναδημοσιεύθηκε.

Πώς μπορώ να πραγματοποιήσω αναζήτηση (και ποια είναι τα διαθέσιμα κριτήρια αναζήτησης);

Στον δικτυακό τόπο του μητρώου

Ο ενδιαφερόμενος μπορεί να αναζητήσει πληροφορίες στον δικτυακό τόπο του ONRC πληκτρολογώντας μια λέξη-κλειδί στο πεδίο αναζήτησης.

Ποια είναι τα διαθέσιμα κριτήρια αναζήτησης;

Οι πληροφορίες που παρέχονται δωρεάν μέσω της υπηρεσίας [Recom online](#) μπορούν να αναζητηθούν με τη χρήση των ακόλουθων κριτηρίων:

- επωνυμία του επαγγελματία·
- αριθμός καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο·
- αριθμός φορολογικού μητρώου·
- νομός στον οποίο βρίσκεται η καταστατική έδρα / επιχείρηση.

Γενικές πληροφορίες για ενδιαφερόμενα πρόσωπα, οι οποίες παρέχονται δωρεάν μέσω της υπηρεσίας «Recom online» είναι, μεταξύ άλλων:

1. εταιρεία και νομική μορφή·
2. καταστατική έδρα/επιχείρηση και, για τα υποκαταστήματα, το κράτος μέλος στο οποίο είναι εγγεγραμμένα·
3. αριθμός αναφοράς στο εμπορικό μητρώο, EUID και αριθμός φορολογικού μητρώου·
4. κατάσταση·
5. δικτυακός τόπος, εάν υπάρχει·
6. νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου και εάν είναι εξουσιοδοτημένοι να ενεργούν από κοινού ή χωριστά, και εκπρόσωπος της οικογενειακής επιχείρησης·
7. υποκαταστήματα που έχουν ιδρυθεί σε άλλο κράτος μέλος, συμπεριλαμβανομένων της εταιρείας, του αριθμού καταχώρισης, του EUID και του κράτους μέλους στο οποίο είναι εγγεγραμμένο το υποκατάστημα.

Πώς μπορώ να λάβω έγγραφα;

Δωρεάν;

Οι πληροφορίες και τα έγγραφα που αφορούν επαγγελματίες εγγεγραμμένους στο εμπορικό μητρώο εκδίδονται δωρεάν σε δημόσιες αρχές και οργανισμούς, με εξαίρεση εκείνους που χρηματοδοτούνται εξ ολοκλήρου από ίδια έσοδα, σε δικαστήρια και εισαγγελίες που υπάγονται σε αυτά, καθώς και σε διαπιστευμένες διπλωματικές αποστολές και άλλα νομικά πρόσωπα βάσει του νόμου.

Το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου και τα γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια εκδίδουν ειδικές πληροφορίες που καταχωρίζονται στο εμπορικό μητρώο, δωρεάν, σε δημοσιογράφους και εκπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης. Οι πληροφορίες που παρέχονται σε δημοσιογράφους και εκπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης μπορούν να χρησιμοποιούνται μόνο για την ενημέρωση της κοινής γνώμης.

Έναντι τέλους;

Το γραφείο εμπορικού μητρώου εκδίδει, με χρέωση του αιτούντος, πληροφορίες, πιστοποιητικά όσον αφορά τις εγγραφές στο εμπορικό μητρώο και πιστοποιητικά που επιβεβαιώνουν την καταχώριση ή μη ενός εγγράφου ή μιας πράξης, αντίγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα των εγγραφών στο μητρώο και των αρχείων των

εγγράφων που έχουν υποβληθεί, έναντι τέλους. Για τα σχετικά έγγραφα, η υποβολή της αίτησης και η έκδοση μπορούν να γίνουν με ταχυδρομική αποστολή.

Πώς μπορώ να λάβω πληροφορίες, πιστοποιητικά σχετικά με τις εγγραφές στο εμπορικό μητρώο, πιστοποιητικά που επιβεβαιώνουν την καταχώριση ή μη συγκεκριμένου εγγράφου ή πράξης, καθώς και αντίγραφα και/ή επικυρωμένα αντίγραφα όλων των εγγράφων που καταχωρίστηκαν ή υποβλήθηκαν;

Τρόποι πρόσβασης στις πληροφορίες:

- διαδικτυακά, με πρόσβαση στην υπηρεσία [InfoCert](#) (δεν απαιτείται ηλεκτρονική υπογραφή· η πληρωμή γίνεται μόνο με κάρτα)
- διαδικτυακά, μέσω της δικτυακής πύλης του ONRC, [εδώ](#) (απαιτείται ηλεκτρονική υπογραφή· η πληρωμή γίνεται με κάρτα ή με εντολή πληρωμής)
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: onrc@onrc.ro (πληρωμή με εντολή πληρωμής ή στο ταμείο)
- αριθ. φαξ + 40 213160829 (πληρωμή με εντολή πληρωμής ή στο ταμείο)
- ταχυδρομικώς (πληρωμή με εντολή πληρωμής· επιβάλλεται πρόσθετο τέλος 7,68 RON)
- στα ταμεία εξυπηρέτησης του ONRC και των [γραφείων εμπορικών μητρώων που υπάγονται στα δικαστήρια](#).

Η υπηρεσία *InfoCert* παρέχει τη δυνατότητα έκδοσης ηλεκτρονικών πιστοποιητικών. Η πρόσβαση στην υπηρεσία είναι δυνατή μέσω της [δικτυακής πύλης του ONRC](#), στην ενότητα «Πληροφορίες» (*Informații*) — «Πιστοποιητικά» (*Certificate constatatoare*), και η πληρωμή πραγματοποιείται ηλεκτρονικά με Visa ή Mastercard. Η ηλεκτρονική υπηρεσία *InfoCert* ανακτά αυτόματα έγγραφα με ηλεκτρονική υπογραφή, χωρίς την παρέμβαση του ελεγκτή, 24 ώρες το εικοσιτετράωρο, όλες τις εργάσιμες ημέρες, και η πληρωμή πραγματοποιείται ηλεκτρονικά με κάρτα, μετά την οποία ο αιτών λαμβάνει ηλεκτρονικό τιμολόγιο, χωρίς να χρειάζεται ηλεκτρονική υπογραφή για τον σκοπό αυτόν.

Οι πιστοποιήσεις και/ή οι πληροφορίες από το εμπορικό μητρώο μπορούν να αποκτηθούν ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας *Recom*, η οποία αποτελεί τη συνιστώσα βάση συνδρομής, η οποία είναι προσβάσιμη 24 ώρες το εικοσιτετράωρο μετά τη σύναψη σύμβασης με τον δικαιούχο.

Τρόποι λήψης επικυρωμένου/-ων αντιγράφου/-ων εγγράφου από το αρχείο:

- στα ταμεία — [γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια](#)·
- ταχυδρομικώς·
- διαδικτυακά (απαιτείται ηλεκτρονική υπογραφή).

Τρόποι λήψης αντιγράφων πιστοποιητικών που βεβαιώνουν την υποβολή υπεύθυνων δηλώσεων για την αδειοδότηση επιχειρήσεων

- Στα ταμεία — [γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια](#)·
- ταχυδρομικώς.

Διαδικασία καταχώρισης

Πώς μπορώ να κινήσω τη διαδικασία καταχώρισης (τρόπος υποβολής αιτήσεων στο μητρώο, επικύρωση εγγράφων, είδος εγγράφων που πρέπει να επισυναφθούν);

Αυτοπροσώπως

Η αίτηση καταχώρισης ή οποιοδήποτε άλλο είδος αίτησης, κατά περίπτωση, συνοδευόμενη από τα έγγραφα που απαιτούνται για την καταχώριση, υποβάλλεται στο γραφείο εξυπηρέτησης ή παραδίδεται μέσω ταχυδρομείου/υπηρεσίας ταχυμεταφοράς στο γραφείο εμπορικού μητρώου που έχει την κατά τόπον αρμοδιότητα της καταστατικής έδρας / του τόπου επιχειρηματικής δραστηριότητας των ενδιαφερομένων / σε οποιοδήποτε από τα γραφεία εμπορικού μητρώου από τα πρόσωπα που αναφέρονται στα άρθρα 79 έως 81 του νόμου αριθ. 265/2022, αυτοπροσώπως ή μέσω αντιπροσώπου.

Η αίτηση εγγραφής νομικού προσώπου στο εμπορικό μητρώο υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του εν

λόγω προσώπου ή από τον αντιπρόσωπό του, δυνάμει ειδικής ή γενικής εξουσιοδότησης με το γνήσιο της υπογραφής, ή από δικηγόρο, δυνάμει πληρεξουσίου, ή από οποιονδήποτε εταίρο, μέτοχο ή μέλος του διοικητικού συμβουλίου.

Η αίτηση εγγραφής του υποκαταστήματος ενός νομικού προσώπου, το οποίο βρίσκεται στη Ρουμανία ή στο εξωτερικό, υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του σχετικού νομικού προσώπου, ο οποίος ασκεί άμεσα την επιχειρηματική δραστηριότητα του υποκαταστήματος, αυτοπροσώπως ή από αντιπρόσωπό του, δυνάμει ειδικής/γενικής εξουσιοδότησης με το γνήσιο της υπογραφής, ή από δικηγόρο, δυνάμει πληρεξουσίου.

Η αίτηση για την καταχώριση ανεξάρτητου εμπόρου και ατομικής επιχείρησης υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση εγγραφής ως ανεξάρτητος έμπορος και από τον κάτοχο της ατομικής επιχείρησης αντιστοίχως, αυτοπροσώπως ή από αντιπρόσωπό του, δυνάμει ειδικής/γενικής εξουσιοδότησης με το γνήσιο της υπογραφής, ή από δικηγόρο, δυνάμει πληρεξουσίου.

Η αίτηση για την εγγραφή οικογενειακής επιχείρησης υπογράφεται από τον εκπρόσωπο που ορίζεται με το έγγραφο σύστασης ή από αντιπρόσωπό του, δυνάμει ειδικής/γενικής εξουσιοδότησης με το γνήσιο της υπογραφής, ή από δικηγόρο, δυνάμει πληρεξουσίου.

Τα έγγραφα που υποβάλλονται προς υποστήριξη των αιτήσεων καταχώρισης πρέπει να συντάσσονται στη ρουμανική γλώσσα.

Οι αιτούντες ή τα πρόσωπα που είναι εγγεγραμμένα στο εμπορικό μητρώο μπορούν να υποστηρίξουν τις αιτήσεις καταχώρισης με έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες των κρατών μελών της ΕΕ ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου στα οποία διαμένουν· τα έγγραφα αυτά συνοδεύονται από μεταφράσεις στη ρουμανική γλώσσα που γίνονται από αδειοδοτημένο μεταφραστή.

Έγγραφα μεταφρασμένα σε μία από τις επίσημες γλώσσες των κρατών μελών της ΕΕ μπορούν να δημοσιεύονται, κατόπιν αίτησης, εάν έχουν υποβληθεί με τη μορφή θεωρημένης μετάφρασης.

Τα έγγραφα που μεταφράζονται σε ξένη γλώσσα πρέπει να φέρουν είτε μια διάταξη δύο στηλών, με το ρουμανικό κείμενο στην πρώτη στήλη και το κείμενο στην ξένη γλώσσα στη δεύτερη στήλη, είτε μια διαδοχική απεικόνιση, δηλαδή το ρουμανικό κείμενο ακολουθούμενο από το κείμενο στην ξένη γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των εγγράφων και των πληροφοριών που δημοσιεύονται στη ρουμανική γλώσσα και της προαιρετικώς δημοσιευθείσας μετάφρασης, η τελευταία δεν μπορεί να αντιταχθεί σε τρίτους· οι τρίτοι δύνανται όμως να επικαλεσθούν τη μετάφραση που δημοσιοποιήθηκε προαιρετικά, εκτός εάν η εταιρεία αποδείξει ότι οι τρίτοι είχαν γνώση της έκδοσης που ήταν αντικείμενο της υποχρεωτικής δημοσιοποίησης.

Τα έγγραφα που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της αίτησης καταχώρισης, τα οποία χαρακτηρίζονται ως επίσημες πράξεις, πρέπει να υποβάλλονται στο εμπορικό μητρώο σύμφωνα με τον νόμο.

Διαδικτυακά

Η αίτηση καταχώρισης και τα απαιτούμενα από τον νόμο έγγραφα μπορούν να αποστέλλονται ηλεκτρονικά, δηλαδή μέσω της [δικτυακής πύλης ηλεκτρονικών υπηρεσιών](#) ή μέσω [ηλεκτρονικού ταχυδρομείου](#), με εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή, συνημμένη ή συνδεδεμένη.

Πώς εξετάζονται οι υποβαλλόμενες αιτήσεις;

Η αίτηση καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο διεκπεριώνεται από τον γραμματέα, βάσει εγγράφων, εντός μίας εργάσιμης ημέρας από την καταχώριση της εν λόγω αίτησης.

Εάν η αίτηση καταχώρισης και τα σχετικά δικαιολογητικά ή το τυποποιημένο έντυπο του εγγράφου σύστασης, ανάλογα με την περίπτωση, είναι ελλιπή ή δεν πληρούν τις νομικές απαιτήσεις σχετικά με την ίδρυση, τη σύσταση, την οργάνωση και τη λειτουργία των επαγγελματιών που πρέπει να εγγραφούν, ή εάν ο γραμματέας κρίνει ότι απαιτούνται περαιτέρω πληροφορίες ή έγγραφα για τη διεκπεραίωση της αίτησης, εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό προθεσμίας για τη διόρθωση ή τη συμπλήρωση των εγγράφων, η οποία δεν υπερβαίνει τις 15 ημερολογιακές ημέρες.

Η προθεσμία και οι λόγοι της αναβολής αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ONRC και μπορούν επίσης να αναζητηθούν στους σταθμούς εργασίας που έχουν δημιουργηθεί στις εγκαταστάσεις των γραφείων εμπορικού μητρώου.

Η προθεσμία για τη διεκπεραίωση της αίτησης καταχώρισης και η προθεσμία για την έκδοση των εγγράφων που απαιτούνται από τον νόμο αναθεωρούνται αναλόγως.

Εάν ο αιτών διορθώσει/συμπληρώσει την αίτηση καταχώρισης πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει ορίσει ο γραμματέας και ζητήσει αναθεώρηση της προθεσμίας διεκπεραίωσης, η αίτηση καταχώρισης διεκπεραιώνεται την επομένη της διόρθωσης/συμπλήρωσης.

Εάν ο αιτών δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές ορίζονται στην απόφαση για την αναβολή, η αίτηση καταχώρισης απορρίπτεται.

Εάν ο αιτών παραιτηθεί από την απόφαση σχετικά με την αίτηση που απευθύνεται στα γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται στα δικαστήρια και εάν οι αιτήσεις καταχώρισης απορριφθούν, το τέλος δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ρουμανίας επιστρέφεται εφόσον έχει καταβληθεί.

Κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου μέρους ή του εκπροσώπου του, οργανώνεται δημόσια ακρόαση για την εξέταση της αίτησης καταχώρισης.

Έννομα αποτελέσματα της καταχώρισης

Αποτελέσματα των εγγραφών έναντι των τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 17 της οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132

Οι διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας σύμφωνα με τις οποίες τρίτα μέρη μπορούν να βασίζονται στις πληροφορίες και στα έγγραφα που έχουν καταχωριστεί στο εμπορικό μητρώο, σύμφωνα με το άρθρο 17 της οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 14ης Ιουνίου 2017, σχετικά με ορισμένες πτυχές του εταιρικού δίκαιου, είναι οι εξής:

1. Σύμφωνα με το άρθρο 4 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, το εμπορικό μητρώο είναι η υπηρεσία γενικού δημόσιου συμφέροντος για την καταχώριση και τη δημοσιοποίηση των επαγγελματιών που είναι ανεξάρτητοι έμποροι, ατομικές επιχειρήσεις και οικογενειακές επιχειρήσεις, καθώς και των επαγγελματιών που είναι εταιρείες, ευρωπαϊκές εταιρείες, συνεταιρισμοί, ευρωπαϊκές συνεταιριστικές εταιρείες, συνεταιριστικοί πιστωτικοί οργανισμοί, όμιλοι οικονομικού σκοπού και ευρωπαϊκοί όμιλοι οικονομικού σκοπού με καταστατική έδρα στη Ρουμανία, καθώς και για την καταχώριση και τη δημοσιοποίηση των υποκαταστημάτων τους και των υποκαταστημάτων των προαναφερόμενων νομικών προσώπων, των οποίων η καταστατική έδρα βρίσκεται στο εξωτερικό.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 43 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, κατά τη διάρκεια της επαγγελματικής δραστηριότητάς τους ή κατά τη λήξη αυτής, οι επαγγελματίες που αναφέρονται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 ζητούν να καταχωριστούν στο ίδιο μητρώο σημειώσεις που αφορούν έγγραφα και πράξεις που υπάγονται σε υποχρεωτική εκ του νόμου καταχώριση.

Οι πληροφορίες που είναι καταχωρισμένες στο εμπορικό μητρώο παρέχονται, και *αντίγραφα* των σχετικών εγγράφων εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του νόμου αριθ. 265/2022 σχετικά με το εμπορικό μητρώο και για την τροποποίηση και τη συμπλήρωση άλλων νομοθετικών πράξεων σχετικών με την καταχώριση στο εμπορικό μητρώο:

1. Το εμπορικό μητρώο είναι δημόσιο. Το Γραφείο Εμπορικού Μητρώου εκδίδει, κατόπιν αίτησης και με έξοδα του ενδιαφερόμενου μέρους, στη ρουμανική γλώσσα, σύμφωνα με τη νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, πληροφορίες και πιστοποιητικά σχετικά με τις εγγραφές στο εμπορικό μητρώο, καθώς και πιστοποιητικά που επιβεβαιώνουν αν έχει καταχωριστεί ή όχι συγκεκριμένο έγγραφο ή πράξη, αντίγραφα και/ή επικυρωμένα αντίγραφα όλων των εγγράφων που έχουν καταχωριστεί ή υποβληθεί, ή οποιουδήποτε μέρους αυτών, με τη μορφή που υποβάλλεται προς υποστήριξη των αιτήσεων καταχώρισης.
2. Η αίτηση παροχής πληροφοριών και εγγράφων θα πρέπει είτε να υποβάλλεται στο γραφείο εξυπηρέτησης είτε να αποστέλλεται ταχυδρομικώς ή με υπηρεσίες ταχυμεταφοράς ή με ηλεκτρονικά μέσα, μαζί με

αντίγραφο του εγγράφου ταυτότητας, εκτός εάν η αίτηση υπογράφεται με τη χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής.

3. Το Γραφείο Εμπορικού Μητρώου εκδίδει τα έγγραφα που αναφέρονται στο σημείο 1 είτε με ηλεκτρονικά μέσα, δηλαδή σε ηλεκτρονική μορφή, υπογεγραμμένα με τη χρήση της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής ή της εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας, κατά περίπτωση, είτε σε έντυπη μορφή, στην καταστατική έδρα του ΟΝΡC ή στα γραφεία εμπορικού μητρώου, ή μέσω ταχυδρομείου ή υπηρεσίας ταχυμεταφοράς.
4. Τα αντίγραφα είναι νομίμως επικυρωμένα. Τα ηλεκτρονικά αντίγραφα επικυρώνονται με την προσθήκη της ηλεκτρονικής υπογραφής. Αντίγραφα που δεν έχουν επικυρωθεί επίσημα μπορούν επίσης να εκδίδονται κατόπιν αίτησης.
5. Ηλεκτρονικά αντίγραφα των εγγράφων και των στοιχείων που αναφέρονται στο σημείο 1 διατίθενται επίσης στο κοινό μέσω του συστήματος διασύνδεσης εμπορικών μητρώων.
6. Τα έγγραφα που παραλαμβάνονται, δηλαδή αυτά που αποστέλλονται με ηλεκτρονικά μέσα, αποτελούν αντικείμενο χειρισμού μέσω διασύνδεσης με το ενιαίο κέντρο εξυπηρέτησης, σύμφωνα με το έκτακτο κυβερνητικό διάταγμα αριθ. 49/2009 σχετικά με την ελευθερία εγκατάστασης των παρόχων υπηρεσιών και την ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στη Ρουμανία, το οποίο εγκρίθηκε όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον νόμο αριθ. 68/2010, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
7. Στο πλαίσιο συστήματος τιμολόγησης για τις πληροφορίες και τα έγγραφα που εκδίδονται, όπως καθορίζεται με απόφαση του υπουργού Δικαιοσύνης, επιβάλλεται τέλος το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα διοικητικά έξοδα που απαιτούνται για την έκδοση των σχετικών πληροφοριών ή εγγράφων και το οποίο περιλαμβάνει τα έξοδα ανάπτυξης και διατήρησης του εμπορικού μητρώου.
8. Οι πληροφορίες και τα έγγραφα που αναφέρονται στο σημείο 1 εκδίδονται δωρεάν για τις δημόσιες αρχές και τους οργανισμούς και για τις διπλωματικές αποστολές που είναι διαπιστευμένες στη Ρουμανία.
9. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στο σημείο 1 εκδίδονται δωρεάν σε νομικά πρόσωπα πέραν εκείνων που αναφέρονται στο σημείο 8, εφόσον προβλέπονται ρητά από τον νόμο.
10. Το ΟΝΡC και τα γραφεία εμπορικού μητρώου εκδίδουν δωρεάν στους δημοσιογράφους και στους εκπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης συγκεκριμένες πληροφορίες που είναι καταχωρισμένες στο εμπορικό μητρώο, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για σκοπούς ενημέρωσης του κοινού.

Η αντιταξιμότητα έναντι τρίτων εγγράφων και πράξεων προσώπων που υπόκεινται στην υποχρέωση καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο προβλέπεται σύμφωνα με το άρθρο 46 του νόμου αριθ. 265/2022 σχετικά με το εμπορικό μητρώο και για την τροποποίηση και τη συμπλήρωση άλλων νομοθετικών πράξεων σχετικών με την καταχώριση στο εμπορικό μητρώο:

1. Η καταχώριση και οι σημειώσεις είναι αντιτάξιμες έναντι τρίτων από την ημερομηνία εγγραφής τους στο εμπορικό μητρώο ή δημοσίευσής τους στην Επίσημη Εφημερίδα της Ρουμανίας ή στο ηλεκτρονικό δελτίο του εμπορικού μητρώου, όπως προβλέπει ο νόμος.
2. Τα πρόσωπα που έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν την καταχώριση πράξης δεν μπορούν να επικαλεστούν έναντι τρίτων έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν καταχωριστεί, εκτός αν μπορούν να αποδείξουν ότι τα τρίτα μέρη γνώριζαν τα έγγραφα ή τις πράξεις αυτές. Ωστόσο, τρίτοι μπορούν πάντα να επικαλεστούν έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν δημοσιευθεί, εκτός αν η παράλειψη δημοσίευσης ακυρώνει την εγκυρότητά τους.
3. Το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου δημοσιεύει στον δικτυακό τόπο του και στη δικτυακή πύλη ηλεκτρονικών υπηρεσιών και υποβάλλει για δημοσίευση στη δικτυακή πύλη της ευρωπαϊκής ηλεκτρονικής δικαιοσύνης επικαιροποιημένες πληροφορίες σχετικά με την εθνική νομοθεσία όσον αφορά τη δημοσίευση και την αντιταξιμότητα έναντι τρίτων των εγγράφων, πράξεων και σημειώσεων των προσώπων που υπόκεινται στην υποχρέωση εγγραφής στο μητρώο επιχειρήσεων.

Επίσης, οι εταιρείες υπόκεινται στις ακόλουθες ειδικές διατάξεις εν προκειμένω, δηλαδή στα άρθρα 50 έως 51 του νόμου αριθ. 31/1990 περί εταιρειών, ο οποίος αναδημοσιεύθηκε, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε στη συνέχεια:

Άρθρο 50

1. Έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν υποβληθεί σε δημοσιότητα, όπως προβλέπεται από τον νόμο, δεν είναι αντιτάξιμα έναντι τρίτων, εκτός αν η εταιρεία αποδείξει ότι ο τρίτος τα γνώριζε.
2. Οι ενέργειες που πραγματοποίησε η εταιρεία πριν από την 16η ημέρα από την ημερομηνία δημοσίευσης που απαιτείται από τον νόμο δεν μπορούν να αντιταχθούν έναντι τρίτων οι οποίοι αποδεικνύουν ότι ήταν

αδύνατον να γνωρίζουν τις ενέργειες αυτές.

Άρθρο 51

1. Τρίτοι μπορούν πάντα να επικαλεστούν έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν δημοσιευθεί, εκτός αν η παράλειψη δημοσίευσης ακυρώνει την εγκυρότητά τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, το εμπορικό μητρώο έχει σχεδιαστεί για να περιλαμβάνει τις ακόλουθες κατηγορίες μητρώων:

1. μητρώο για την καταχώριση εταιρειών, εθνικών εταιρειών, εθνικών επιχειρήσεων, δημόσιων εταιρειών, ομίλων οικονομικού σκοπού, ευρωπαϊκών εταιρειών, ευρωπαϊκών ομίλων οικονομικού σκοπού και άλλων νομικών προσώπων που προβλέπονται ρητά από τον νόμο, των οποίων η καταστατική έδρα βρίσκεται στη Ρουμανία, και των υποκαταστημάτων τους και, κατά περίπτωση, των υποκαταστημάτων νομικών προσώπων που έχουν την καταστατική έδρα τους στην αλλοδαπή.
 2. μητρώο για την καταχώριση συνεταιρισμών και ευρωπαϊκών συνεταιριστικών εταιρειών που έχουν την καταστατική έδρα τους στη Ρουμανία, των υποκαταστημάτων τους και, κατά περίπτωση, των υποκαταστημάτων συνεταιρισμών ή ευρωπαϊκών συνεταιριστικών εταιρειών που έχουν την καταστατική τους έδρα στο εξωτερικό.
 3. μητρώο για την καταχώριση ανεξάρτητων εμπόρων, ατομικών επιχειρήσεων και οικογενειακών επιχειρήσεων που έχουν την καταστατική τους έδρα και, κατά περίπτωση, χώρους εργασίας στη Ρουμανία.
2. Σύμφωνα με το άρθρο 5 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, η καταχώριση στο εμπορικό μητρώο βασίζεται στην απόφαση του γραμματέα για τη διεκπεραίωση των αιτήσεων καταχώρισης ή, κατά περίπτωση, σε τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή εκτελεστή απόφαση, όπως προβλέπεται από τον νόμο. Όταν η καταχώριση διατάσσεται από δικαστήριο, αυτό μπορεί επίσης να γίνει βάσει του διαδικαστικού εγγράφου που περιέχει το διατακτικό της δικαστικής απόφασης.
 3. Σύμφωνα με το άρθρο 107 παράγραφος 2 του νόμου αριθ. 265/2022, η ημερομηνία καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο είναι η ημερομηνία έναρξης ισχύος της εγγραφής στο μητρώο.
 4. Σύμφωνα με το άρθρο 107 παράγραφος 3 του νόμου αριθ. 265/2022, αρχεία μπορούν να καταχωρίζονται στο εμπορικό μητρώο εντός 24 ωρών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης του γραμματέα.
 5. Σύμφωνα με το άρθρο 6 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, το εμπορικό μητρώο τηρείται από το ONRC σε ηλεκτρονική μορφή και η καταχώριση στο εμπορικό μητρώο και σε άλλα μητρώα που τηρούνται από το ONRC γίνεται ηλεκτρονικά.

Διαφορές μεταξύ των καταχωρίσεων στο μητρώο και της δημοσίευσής τους

Η καταχώριση και οι σημειώσεις είναι αντιτάξιμες έναντι τρίτων από την ημερομηνία εγγραφής τους στο εμπορικό μητρώο ή δημοσίευσής τους στην Επίσημη Εφημερίδα της Ρουμανίας ή στο ηλεκτρονικό δελτίο του εμπορικού μητρώου, όπως προβλέπει ο νόμος.

Οι ενέργειες που πραγματοποίησε φυσικό ή νομικό πρόσωπο πριν από την 16η ημέρα από την ημερομηνία καταχώρισής τους στο εμπορικό μητρώο δεν μπορούν να αντιταχθούν έναντι τρίτων οι οποίοι αποδεικνύουν ότι ήταν αδύνατον να γνωρίζουν τις ενέργειες αυτές.

Τα πρόσωπα που έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν την καταχώριση ενός αρχείου δεν μπορούν να επικαλεστούν έναντι τρίτων έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν καταχωριστεί, εκτός αν μπορούν να αποδείξουν ότι τα τρίτα μέρη γνώριζαν τα έγγραφα ή τις πράξεις αυτές. Ωστόσο, τρίτοι μπορούν πάντα να επικαλεστούν έγγραφα ή πράξεις που δεν έχουν δημοσιευθεί, εκτός αν η παράλειψη δημοσίευσης ακυρώνει την εγκυρότητά τους.

Τα έγγραφα που αναφέρονται στο άρθρο 16 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022 αποστέλλονται ηλεκτρονικά από το γραφείο εμπορικού μητρώου στην Επίσημη Εφημερίδα της Ρουμανίας προς δημοσίευση εντός τριών εργάσιμων ημερών το αργότερο από την ημερομηνία καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των εγγραφών στο εμπορικό μητρώο και των στοιχείων που περιλαμβάνονται στα έγγραφα που επισυνάπτονται στον φάκελο του επαγγελματία που είναι εγγεγραμμένος στο εμπορικό μητρώο, όπως προβλέπεται στο άρθρο 8 του νόμου αριθ. 265/2022, οι εγγραφές στο μητρώο υπερισχύουν έναντι των τρίτων.

Όσον αφορά τα έγγραφα και τις πληροφορίες που δημοσιεύονται στο δελτίο ή, κατά περίπτωση, στην Επίσημη

Εφημερίδα της Ρουμανίας, εάν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αυτών και των εγγράφων που έχουν καταχωριστεί στο μητρώο, τα τελευταία υπερισχύουν έναντι των τρίτων.

Εάν η ασυμφωνία που αναφέρεται ανωτέρω προκύψει για λόγους που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του ενδιαφερόμενου επαγγελματία, το γραφείο εμπορικού μητρώου ή, κατά περίπτωση, η δημόσια επιχείρηση «Monitorul Oficial» διορθώνει την εγγραφή στο μητρώο, ειδικότερα αναδημοσιεύει το διορθωμένο κείμενο υπό μορφή αποσπάσματος με δικά του/της έξοδα κατόπιν αίτησης του επαγγελματία.

Ποιος είναι υπεύθυνος για την ακρίβεια των εγγραφών;

Τα έγγραφα και οι πράξεις που απαιτούνται από τον νόμο καταχωρίζονται στο εμπορικό μητρώο, κατόπιν αίτησης φυσικών και/ή νομικών προσώπων που υπόκεινται στην υποχρέωση καταχώρισης, κάθε άλλου ενδιαφερόμενου μέρους ή αυτεπαγγέλτως.

Κατά τη διάρκεια της δραστηριότητάς τους ή κατά τη λήξη της, οι επαγγελματίες που αναφέρονται στο άρθρο 4 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022 ζητούν να καταχωριστούν στο μητρώο σημειώσεις που αφορούν τα έγγραφα και τις πράξεις που υπόκεινται σε καταχώριση εκ του νόμου εντός 15 ημερών το αργότερο από την ημερομηνία σύνταξης των εγγράφων ή από την ημερομηνία εκτέλεσης των πράξεων που υπόκεινται στην υποχρέωση καταχώρισης.

Οι καταχωρίσεις στο μητρώο γίνονται επίσης κατόπιν αίτησης των ενδιαφερόμενων μερών, στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τον νόμο, εντός 30 ημερών το αργότερο από την ημερομηνία κατά την οποία έλαβαν γνώση του εγγράφου ή της πράξης που υπόκειται σε καταχώριση.

Οι αιτούντες και, κατά περίπτωση, οι νόμιμοι εκπρόσωποι/αντιπρόσωποί τους, φέρουν ευθύνη, σύμφωνα με τον νόμο, για τη νομιμότητα, τη γνησιότητα και την ακρίβεια των δεδομένων που περιέχονται στις αιτήσεις καταχώρισης και στα έγγραφα που υποβάλλονται προς στήριξή τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022, η καταχώριση στο εμπορικό μητρώο βασίζεται στην απόφαση του γραμματέα για τη διεκπεραίωση των αιτήσεων καταχώρισης ή, κατά περίπτωση, σε τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή εκτελεστή απόφαση, όπως προβλέπεται από τον νόμο. Όταν η καταχώριση διατάσσεται από δικαστήριο, αυτό μπορεί επίσης να γίνει βάσει του διαδικαστικού εγγράφου που περιέχει το διατακτικό της δικαστικής απόφασης.

Σύμφωνα με το άρθρο 107 του νόμου αριθ. 265/2022, εάν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις για την ίδρυση, τη σύσταση, την οργάνωση και τη λειτουργία των επαγγελματιών που υποχρεούνται να καταχωριστούν, ο γραμματέας εκδίδει απόφαση αποδοχής της αίτησης καταχώρισης εντός μίας εργάσιμης ημέρας από την ημερομηνία καταχώρισης της εν λόγω αίτησης στο εμπορικό μητρώο ή, κατά περίπτωση, από την ημερομηνία κατά την οποία έχουν διεκπεραιωθεί όλες οι διατυπώσεις και έχουν παραληφθεί όλα τα έγγραφα και οι πληροφορίες, σύμφωνα με τις εντολές του γραμματέα, για τη σύσταση και την καταχώριση.

Η ημερομηνία καταχώρισης στο εμπορικό μητρώο είναι η ημερομηνία έναρξης ισχύος της καταχώρισης στο εν λόγω μητρώο.

Αρχεία μπορούν να καταχωρίζονται στο εμπορικό μητρώο εντός 24 ωρών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης του γραμματέα.

Τα νομικά πρόσωπα αποκτούν νομική προσωπικότητα κατά την ημερομηνία της πραγματικής εγγραφής τους στο εμπορικό μητρώο.

Η απόφαση του γραμματέα είναι εκτελεστή, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από τον νόμο, και υπόκειται μόνο σε διαδικασία ένστασης. Η ένσταση δεν αναστέλλει την εκτέλεση. Η διαδικασία βάσει της οποίας αποφασίζεται η καταχώριση των εγγραφών στο εμπορικό μητρώο διεξάγεται από το προσωπικό του ORCT.

Διαδικασίες για την προστασία των δεδομένων

Διαδικασίες σχετικά με τα δικαιώματα του υποκειμένου των δεδομένων όσον αφορά τη

δημοσίευση και την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν

Κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, όπως προβλέπεται στις νομοθετικές πράξεις που ρυθμίζουν τη δραστηριότητα του εμπορικού μητρώου, το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου και τα γραφεία εμπορικού μητρώου που υπάγονται σε δικαστήρια / τοπικά γραφεία συλλέγουν και επεξεργάζονται δεδομένα και πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία καλύπτονται από τις διατάξεις του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου έχει θεσπίσει επαρκή τεχνικά και οργανωτικά μέτρα με στόχο τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με όλες τις νομικές διατάξεις σχετικά με την προστασία και την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ενός φυσικού προσώπου συλλέγονται για συγκεκριμένους, σαφείς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε μεταγενέστερη επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο με τους σκοπούς αυτούς (αρχή του περιορισμού του σκοπού).

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που παρέχονται από τους αιτούντες με τη συμπλήρωση / υποβολή αιτήσεων και με την υποβολή πράξεων / εγγράφων προς υποστήριξη αυτών υποβάλλονται σε επεξεργασία με σκοπό την εκπλήρωση των κύριων ειδικών υποχρεώσεων / καθηκόντων / λειτουργιών του εμπορικού μητρώου.

Οι πληροφορίες που καταχωρίζονται στο κεντρικό ηλεκτρονικό μηχανογραφημένο εμπορικό μητρώο / ολοκληρωμένο σύστημα πληροφοριών αποθηκεύονται για απεριόριστο χρονικό διάστημα. Οι αιτήσεις καταχώρισης (έντυπα) στο εμπορικό μητρώο, οι οποίες κατατίθενται με σκοπό την εγγραφή του επαγγελματία, την καταχώριση στο μητρώο εγγραφών όσον αφορά έγγραφα και πράξεις των επαγγελματιών, καθώς και τα έγγραφα που υποβάλλονται προς υποστήριξη αυτών, αρχειοθετούνται στον φάκελο του επαγγελματία (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή).

Η δημοσίευση των εγγράφων που εκδίδονται ως αποτέλεσμα της καταχώρισης αρχείων στο εμπορικό μητρώο / συντάσσονται από το προσωπικό του γραφείου εξυπηρέτησης είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του γενικού κανονισμού για την προστασία δεδομένων, και τα εν λόγω δεδομένα περιορίζονται *στο ονοματεπώνυμο, στην ημερομηνία και στον τόπο γέννησης, στην ιθαγένεια και τη χώρα διαμονής των σχετικών προσώπων, εκτός εάν ο νόμος ορίζει διαφορετικά.*

Οι πληροφορίες σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που μπορούν να δημοσιοποιηθούν όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα που ενεργούν υπό ορισμένη ιδιότητα/κατέχουν θέση σε επαγγελματία εγγεγραμμένο στο εμπορικό μητρώο είναι οι ακόλουθες: επώνυμο και όνομα, ημερομηνία και τόπος γέννησης, ιθαγένεια και χώρα διαμονής, εκτός εάν ο αιτών είναι οντότητα που έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα βάσει του νόμου.

Τα αντίγραφα ή τα επικυρωμένα αντίγραφα των εγγράφων που επισυνάπτονται στον φάκελο του επαγγελματία που είναι εγγεγραμμένος στο εμπορικό μητρώο, τα οποία χορηγούνται στους αιτούντες, περιλαμβάνουν μόνο: επώνυμο και όνομα, ημερομηνία και τόπο γέννησης, ιθαγένεια και χώρα διαμονής των προσώπων που αναφέρονται στα εν λόγω έγγραφα, εκτός εάν ο αιτών είναι οντότητα που έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα βάσει του νόμου.

Η ανταλλαγή πληροφοριών με δημόσιες αρχές και οργανισμούς, στο πλαίσιο πρωτοκόλλων συνεργασίας που συνάπτονται με σκοπό τη συμμόρφωση με ρητή εκ του νόμου υποχρέωση, πρέπει να συνάδει με τους νομικούς κανόνες για την προστασία των προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών.

Ο κατάλογος των δημόσιων αρχών και οργανισμών με τους οποίους το ONRC συνάπτει πρωτόκολλα συνεργασίας είναι αναρτημένος στον δικτυακό τόπο του ONRC.

Τα προηγούμενα αρχεία και πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από το ONRC και τα γραφεία εμπορικού μητρώου, καθώς και τα αντίγραφα ή επικυρωμένα αντίγραφα των εγγράφων που υποβάλλονται προς υποστήριξη των αιτήσεων καταχώρισης περιλαμβάνουν όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που έχουν καταχωριστεί στο

εμπορικό μητρώο, όταν τα δεδομένα αυτά διαβιβάζονται κατόπιν αίτησης των υποκειμένων των δεδομένων ή των αρμόδιων φορέων ή αρχών, σύμφωνα με νομική υποχρέωση, για τον σκοπό της συμμόρφωσης με εκ του νόμου υποχρέωση ή κατά την άσκηση καθηκόντων, αλλά μόνο τα ακόλουθα δεδομένα διαβιβάζονται σε άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων άλλων δημόσιων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 11 παράγραφος 1 του νόμου αριθ. 265/2022: επώνυμο και όνομα, ημερομηνία και τόπος γέννησης, ιθαγένεια και χώρα διαμονής.

Το Εθνικό Γραφείο Εμπορικού Μητρώου διασφαλίζει ότι τα υποκείμενα των δεδομένων ασκούν τα δικαιώματά τους βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679: δικαίωμα ενημέρωσης και πρόσβασης και διόρθωσης ή διαγραφής δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, δικαίωμα εναντίωσης, δικαίωμα μη υπαγωγής σε απόφαση που βασίζεται αποκλειστικά σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Εθνική Εποπτική Αρχή Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (B-dul G-ral Gheorghe Magheru nr. 28-30, sector 1, Bucharest).

Τα ανωτέρω δικαιώματα, με την επιφύλαξη των απαιτήσεων και των εξαιρέσεων του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, μπορούν να ασκηθούν με την αποστολή γραπτής αίτησης, δεόντως χρονολογημένης και υπογεγραμμένης, ταχυδρομικώς, στην ακόλουθη διεύθυνση: Bucharest, Bd. Unirii, nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, sector 3, ταχυδρομικός κώδικας: 030837 ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: datepersonale@onrc.ro.

Σύμφωνα με το άρθρο 37 του γενικού κανονισμού για την προστασία δεδομένων, έχει διοριστεί στον οργανισμό υπεύθυνος προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα στοιχεία επικοινωνίας του οποίου είναι αναρτημένα στον δικτυακό τόπο στην ενότητα «[Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα](#)».

Στοιχεία επικοινωνίας

Τα στοιχεία επικοινωνίας είναι διαθέσιμα [εδώ](#).

Σχετικοί σύνδεσμοι

[Επίσημος δικτυακός τόπος του εμπορικού μητρώου της Ρουμανίας](#)

[Δικτυακή πύλη ηλεκτρονικών υπηρεσιών](#) του Εθνικού Γραφείου Εμπορικού Μητρώου της Ρουμανίας

■ Τελευταία επικαιροποίηση: 22/01/2025

Την έκδοση αυτής της σελίδας στην εθνική γλώσσα διαχειρίζεται το εκάστοτε κράτος μέλος. Οι μεταφράσεις έχουν γίνει από την αρμόδια υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Οι τυχόν αλλαγές που επιφέρει η αρμόδια εθνική αρχή στο πρωτότυπο ενδέχεται να μην έχουν περιληφθεί ακόμα στις μεταφράσεις. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη όσον αφορά τις πληροφορίες ή τα στοιχεία που περιλαμβάνονται ή για τα οποία γίνεται λόγος στο παρόν έγγραφο. Βλ. την ανακοίνωση νομικού περιεχομένου για τους κανόνες πνευματικής ιδιοκτησίας που ισχύουν στο κράτος μέλος που είναι αρμόδιο για την παρούσα σελίδα.