


[Domov](#) > ... > [Denarni Zahtevki](#) > [Spori Majhne Vrednosti](#) > Romania

# Spori majhne vrednosti

Vsebino zagotavlja



European Judicial Network  
(in civil and commercial  
matters)

 Romunija

## 1 Obstoj posebnega postopka v sporih majhne vrednosti

Postopek v sporih majhne vrednosti izrecno urejajo člani 1026 do 1033 novega zakonika o civilnem postopku, ki je začel veljati 15. februarja 2013.

### 1.1 Področje uporabe postopka, mejna vrednost

Člen 1026 novega zakonika o civilnem postopku določa, da vrednost zahtevka brez obresti, pravnih stroškov in drugih dodatnih prihodkov na dan predložitve zadeve sodišču ne sme preseči zneska 10 000 RON.

V skladu s členom 8 zakona št. 220/2022 z dne 15. julija 2022 o prilagoditvi nekaterih ukrepov, ki so se izkazali za koristne za institucije na področju pravosodja med izrednimi razmerami, razglašeni za preprečevanje posledic pandemije COVID-19 in boj proti njim, se naslov X Postopek v sporih majhne vrednosti iz knjige VI zakona št. 134/2010, kot je bil ponovno objavljen, uporablja, če vrednost zahtevka brez obresti, stroškov postopka in drugih dodatnih prihodkov na dan predložitve zadeve sodišču ne presega 50 000 RON. V skladu s členom 20 zakona št. 220/2022 se določbe člena 8 navedenega zakona uporabljajo za obdobje enega leta od 22. julija 2022 (datum začetka veljavnosti zakona).

### 1.2 Uporaba postopka

V novem zakoniku o civilnem postopku je postopek v sporih majhne vrednosti opredeljen kot možnost. Tožnik lahko izbira med postopkom v sporih majhne vrednosti in rednim sodnim postopkom. Če se tožnik obrne na sodišče z vložitvijo zahtevka, se ta obravnava po rednem postopku, razen če tožnik najpozneje na prvi obravnavi izrecno zahteva uporabo posebnega postopka. Kadar zahtevka ni mogoče obravnavati po postopku v sporih majhne vrednosti, sodišče tožniku vroči obvestilo o tem, in če tožnik svojega zahtevka ne umakne, se obravnava po splošnem pravu. Sodišče, pristojno za odločanje o zahtevku na prvi stopnji, je okrožno sodišče. Krajevna pristojnost se ugotavlja po splošnem pravu.

### 1.3 Obrazci

Odlok ministra za pravosodje št. 359/C z dne 29. januarja 2013 o odobritvi obrazcev, ki se uporabljajo v postopku v sporih majhne vrednosti, določenem s člani od 1025 do 1032 zakona št. 134/2010 o zakoniku o civilnem postopku, določa obvezni standardni obrazec za postopek v sporih majhne vrednosti. Standardni obrazci so: obrazec zahtevka, obrazec za spremembo ali/in popravek obrazca zahtevka in obrazec za odgovor.

### 1.4 Pomoč

V skladu s členom 11(1) Uredbe št. 861/2007, kakor je bila spremenjena, praktično pomoč pri izpolnjevanju obrazcev zagotavljajo odvetniki, ki so v ta namen imenovani po načelu rotacije vsake tri mesece v okviru pravne pomoči, ki jo izvaja vsaka odvetniška zbornica. Seznam imenovanih odvetnikov in njihovi kontaktni podatki so objavljeni na spletnih mestih nacionalne zveze romunskih odvetniških zbornic in vsake od zbornic, posredujejo pa se tudi vsem sodiščem, ki jih objavijo v svojih prostorih in na svojih portalih. Odvetniki imajo za praktično

pomoč pravico do honorarja, ki je določen v protokolu, sklenjenem v skladu z zakonom za določitev honorarjev, ki se odvetnikom izplačajo za opravljanje zunajsodnih storitev in pravne pomoči. Odvetnik od osebe, ki ji pomaga, ni upravičen do nobenega plačila ali druge nagrade (člen 1 člena I<sup>10</sup> izrednega odloka vlade št. 119/2006 o ukrepih, potrebnih za izvajanje nekaterih uredb Skupnosti od datuma pristopa Romunije k EU, odobrenega z zakonom št. 191/2007, kakor je bil spremenjen).

## 1.5 Pravila o pridobivanju dokazov

Sodišče lahko poleg navedb strank dopusti tudi druge dokaze. Vendar se dokazi, katerih zbiranje je nesorazmerno drago v primerjavi z vrednostjo vloženega zahtevka ali nasprotnega zahtevka, ne dopustijo.

## 1.6 Pisni postopek

Člen 1029 in naslednji novega zakonika o civilnem postopku določajo, da tožnik začne postopek v sporih majhne vrednosti tako, da izpolni obrazec zahtevka in ga predloži ali pošlje pristojnemu sodišču po pošti ali na drug način, ki zagotavlja oddajo in potrdilo o prejemu. Z obrazcem zahtevka se predložijo ali odpošljejo tudi kopije vlog, ki jih namerava uporabiti tožnik. Če informacije, ki jih zagotovi tožnik, niso dovolj jasne ali ustrezne ali če obrazec zahtevka ni pravilno izpolnjen, sodišče tožniku omogoči, da obrazec dopolni ali popravi oziroma predloži dodatne informacije ali dokumente, razen kadar je zahtevek očitno neutemeljen ali nedopusten. Zahtevek se zavrne, če je očitno neutemeljen ali nedopusten. Če tožnik obrazca tožbe ne dopolni ali popravi v roku, ki ga je določilo sodišče, se zahtevek zavrne.

Postopek v sporih majhne vrednosti je pisni postopek in se v celoti vodi na seji, zaprti za javnost. Sodišče lahko strankam odredi, naj nastopijo na sodišču, če meni, da je njihova navzočnost potrebna, ali če tako zahteva katera od strank. Tako zahtevo pa lahko tudi zavrne, kadar meni, da glede na okoliščine zadeve ustna obravnava ni potrebna. Razlogi za zavrnitev se navedejo pisno in zoper njih ni pritožbe.

Sodišče po prejemu pravilno izpolnjenega obrazca zahtevka toženi stranki pošlje obrazec za odgovor ter kopijo obrazca zahtevka in kopijo tožnikovih vlog. Tožena stranka mora izpolnjen obrazec za odgovor predložiti v 30 dneh od vročitve dokumentov skupaj s kopijami dokumentov, ki jih namerava uporabiti. Tožena stranka lahko odgovori tudi na kakršen koli drug ustrezen način brez uporabe obrazca za odgovor. Sodišče tožniku nemudoma vroči kopije odgovora tožene stranke, morebitnega nasprotnega zahtevka in njenih stališč. Če je tožena stranka vložila nasprotni zahtevek, mora tožnik v 30 dneh po njegovi vročitvi predložiti ustrezno izpolnjen obrazec za odgovor ali odgovoriti kako drugače. Nasprotni zahtevek, ki ga ni mogoče obravnavati po tem postopku, se izloči in obravnava po splošnem pravu. Sodišče lahko zahteva, naj stranke zagotovijo dodatne informacije v za to določenem roku, ki ne sme biti daljši od 30 dni od prejema odgovora tožene stranke oziroma tožnika. Če je sodišče določilo rok, v katerem morajo stranke nastopiti pred sodiščem, jim je treba vročiti sodni poziv na obravnavo. Kadar koli sodišče določi rok za izvedbo procesnega dejanja, zadevno stranko seznanjajo s posledicami neupoštevanja roka.

Sodišče bo sodbo izdalo v 30 dneh po prejemu vseh zahtevanih informacij oziroma, kadar je ustrezno, po ustni obravnavi. Če zadevna stranka odgovora na pošlje v roku, sodišče izda sodbo v zvezi z glavnim zahtevkom ali nasprotnim zahtevkom na podlagi listin, priloženih sodnemu spisu. Sodba, ki jo izda prvostopenjsko sodišče, je izvršljiva od datuma izdaje in se vroči strankam.

## 1.7 Vsebina sodbe

Sodba v sporih majhne vrednosti se po vsebini ne razlikuje od drugih sodb.

## 1.8 Povračilo stroškov

Člen 1032 novega zakonika o civilnem postopku določa, da se stranki, ki ne uspe, naloži plačilo pravnih stroškov na zahtevo nasprotne stranke. Vendar sodišče stranki, ki je uspela, ne bo prisodilo nepotrebnih izdatkov ali izdatkov, ki niso sorazmerni z vrednostjo zahtevka.

## 1.9 Možnost pritožbe

Člen 1033 novega zakonika o civilnem postopku določa, da se je mogoče zoper sodno odločbo pred sodiščem pritožiti samo v 30 dneh po vročitvi. Če obstajajo razlogi za to, lahko pritožbeno sodišče odloži izvršitev ob plačilu

zavarovanja v višini 10 % izpodbijane vrednosti. Odločitev pritožbenega sodišča se vroči strankam in je dokončna.

---

■ Zadnja posodobitev: 23/03/2026

Strani v jezikih držav članic pripravljajo posamezne kontaktne točke pri Evropski pravosodni mreži, njihov prevod pa zagotavlja prevajalska služba Evropske komisije. Prevodi zato morda še ne vsebujejo kasnejših sprememb izvirnika, ki so jih vnesli nacionalni organi. Evropska pravosodna mreža v civilnih in gospodarskih zadevah ter Evropska komisija ne prevzemata nobene odgovornosti v zvezi z informacijami in podatki v tem dokumentu. Za pravila o avtorskih pravicah države članice, ki je odgovorna za to stran, glejte pravno obvestilo.