

Hem > ... > Penningfordringar > Insolvens/konkurs > Romania

# Insolvens/konkurs

Innehåll inlagt av



European Judicial Network  
(in civil and commercial  
matters)

 Rumänien

## 1 Mot vem kan insolvensförfaranden inledas?

De förfaranden som föreskrivs i lag nr 85/2014 om förfaranden för förebyggande av insolvens och insolvensförfaranden gäller för företagare enligt definitionen i artikel 3.2 i civillagen, med undantag för dem vars insolvens regleras av särskilda regler (artikel 3 i lag nr 85/2014 om förfaranden för förebyggande av insolvens och insolvensförfaranden).

Fysiska personer kan bli föremål för insolvensförfaranden som regleras av lag nr 85/2014 om yrkesskulder. När det gäller personliga skulder kan det förfarande som föreskrivs i lag nr 151/2015 om insolvensförfaranden för fysiska personer tillämpas.

Insolvensförfarandena är inte tillämpliga på utbildningsanstalter på grundskole-, gymnasie- eller universitetsnivå eller de institutioner och organ som anges i artikel 7 i regeringsbeslut nr 57/2002 om vetenskaplig forskning och teknisk utveckling, godkänd med ändringar genom lag nr 324/2003, i dess ändrade och kompletterade lydelse (artikel 2.4 i lag nr 85/2014).

## 2 Under vilka förutsättningar kan man inleda ett insolvensförfarande?

A. Om förfarandet inleds på begäran av en gäldenär måste det föreligga insolvens (dvs. de tillgängliga medlen är inte tillräckliga för att täcka en fordran som är säker, likvid och förfallen till betalning på över 50 000 rumänska lei). Om förfarandet inleds på begäran av en borgenär måste det finnas en fordran som är säker, likvid och förfallen till betalning på över 50 000 rumänska lei och det måste föreligga insolvens (vilket antas ha inträffat om skulden fortfarande inte är betald 60 dagar efter förfallodagen).

B. Förebyggande förfaranden (omstruktureringsavtal eller uppgörelse med borgenärer) gäller för gäldenärer som befinner sig i svårigheter (artikel 5.26.2 i lag nr 85/2014) men som inte är insolventa. Gäldenären kan begära att ett sådant förfarande inleds och måste bevisa att han eller hon är i svårigheter genom en rapport som upprättas av förvaltaren av en ackordsuppgörelse med borgenärer.

## 3 Vilka tillgångar ingår i konkursboet? Hur behandlas de tillgångar som förvärfas av gäldenären efter att insolvensförfarandet har inletts?

Gäldenärens förmögenhet består av samtliga tillgångar och äganderätter, inbegripet sådana som förvärfas under insolvensförfarandet, som kan bli föremål för tvångsindrivning (*executare silită*) enligt civilprocesslagen (artikel 5.5 i lag nr 85/2014).

## 4 Vilka befogenheter har gäldenären respektive konkursförvaltaren?

A. Efter det att insolvensförfarandet har inletts utses en särskild förvaltare (*administrator special*) och en insolvensförvaltare (*practician în insolvență*). Beroende på typ av förfarande är insolvensförvaltaren antingen en av domstol förordnad förvaltare (*administrator judiciar*) inom ramen för en rekonstruktion under domstols

överinseende eller en av domstol förordnad likvidator (*lichidator judiciar*) om företaget ska likvideras (*faliment*).

Den särskilda förvaltaren

Den särskilda förvaltaren är en fysisk eller juridisk person som utses vid en bolagsstämma för gäldenärens aktieägare, partner eller delägare. Den särskilda förvaltaren ges befogenhet att agera i deras intresse under förfarandet och, om gäldenären tillåts sköta sina egna angelägenheter, utföra nödvändiga administrativa uppgifter i gäldenärens namn och på dennes vägnar (artikel 5.4 i lag nr 85/2014).

Den särskilda förvaltaren har följande uppgifter:

- a) Företräda gäldenären vid prövningen av handlingar av den typ som avses i artiklarna 117–122 eller handlingar som är ett resultat av en underlåtelse att efterleva artikel 84.
- b) Göra invändningar i enlighet med det lagstadgade förfarandet.
- c) Föreslå en rekonstruktionsplan.
- d) Efter det att en plan har bekräftats, och på villkor att gäldenären inte har fråntagits rätten att sköta sina egna angelägenheter, förvalta gäldenärens angelägenheter under överinseende av förvaltaren.
- e) Efter det att likvidationsförfarandet har inletts, delta i inventeringen och skriva under inventarieförteckningen, motta slutrapporten och redovisningen samt delta i det möte som sammankallas för att ta itu med eventuella invändningar och godkänna rapporten.
- f) Underrättas om förfarandets avslutande.

Efter det att gäldenären har fråntagits rätten att sköta sina angelägenheter företräds denne av förvaltaren eller likvidatorn, som även driver gäldenärens verksamhet. Den särskilda förvaltarens uppgift är i sådana fall att företräda aktieägarnas, partnernas och delägarnas intressen (artikel 56 i lag nr 85/2014).

Av domstol förordnad förvaltare (*administrator judiciar*)

En av domstol förordnad förvaltare kan vara en fysisk eller juridisk person (inklusive den juridiska personens företrädare) och måste vara en lagligen erkänd insolvensförvaltare. De viktigaste uppgifterna för en sådan förvaltare är följande:

- a) Se över gäldenärens ekonomiska situation och de handlingar som lämnats in, ta fram en rapport (där det antingen föreslås att ett förenklat förfarande inleds eller att övervakningsperioden förlängs som en del av standardförfarandet) samt lämna in rapporten för godkännande till den ansvariga domaren (*judecător-sindic*) inom en tidsfrist som fastställs av domaren. Tidsfristen får inte överstiga 20 dagar från det att förvaltaren utsetts.
- b) Se över gäldenärens verksamhet och ta fram en ingående rapport där skälen och omständigheterna som ledde till insolvensen förklaras och där eventuell preliminär bevisning eller indikationer avseende de personer till vilka insolvensen eventuellt kan hänföras och eventuella grunder för att hålla dem ansvariga anges, undersöka alla rimliga möjligheter att rekonstruera gäldenärens verksamhet eller förklara varför en rekonstruktion inte är möjlig samt att foga rapporten till handlingarna i ärendet inom en tidsfrist som fastställs av den ansvariga domaren. Tidsfristen får inte överstiga 40 dagar från det att förvaltaren utsetts.
- c) Om gäldenären inte har fullgjort skyldigheten att lämna in sina räkenskapshandlingar inom den lagstadgade tidsfristen, att utarbeta dessa handlingar, och om räkenskapshandlingarna har tillhandahållits av gäldenären, att kontrollera, korrigera och färdigställa dem.
- d) Ta fram en plan för rekonstruktion av gäldenärens verksamhet, beroende på innehållet i den rapport som avses i led a.
- e) Utöva tillsyn över gäldenärens förvaltning av sin verksamhet.
- f) Driva gäldenärens verksamhet, helt eller delvis, i det senare fallet med hänsyn till den ansvariga domarens

uttryckliga instruktioner i fråga om förvaltarens skyldigheter och med beaktande av villkoren för genomförande av utbetalningar från gäldenärens aktivkonto.

g) Sammankalla, leda och utföra sekreteraruppgifter vid möten med borgenärer eller med aktieägare, partner eller delägare i en gäldenär som är en juridisk person.

h) Väcka talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar eller transaktioner från gäldenärens sida som skadar borgenärernas rättigheter, och av vissa överföringar av tillgångar, affärstransaktioner som utförts av gäldenären samt garantier som beviljats av gäldenären och som troligtvis kan komma att undergräva borgenärernas rättigheter.

i) Omedelbart underrätta den ansvariga domaren om förvaltaren finner att gäldenären inte har några tillgångar eller om tillgångarna är otillräckliga för att täcka de rättsliga kostnaderna.

j) Säga upp vissa avtal som ingåtts av gäldenären.

k) Kontrollera fordringar och, i tillämpliga fall, invända mot dessa, underrätta borgenärerna om fordringar som inte har godkänts, eller endast delvis har godkänts, samt upprätta förteckningar över fordringar.

l) Driva in fordringar, driva in fordringar avseende gäldenärens tillgångar eller penningbelopp som överfördes av gäldenären innan förfarandet inleddes samt väcka talan i fall som gäller indrivning av gäldenärens fordringar. För detta ändamål får jurister anlitas.

m) Ingå förlikningar, skriva av skulder, befria borgensmän från sina skyldigheter och avstå från säkerheter, på villkor att den ansvariga domaren godkänner detta.

n) Informera den ansvariga domaren om alla frågor där denne måste fatta ett beslut.

o) Göra en inventarieförteckning över gäldenärens tillgångar.

p) Begära en värdering av gäldenärens tillgångar som ska slutföras senast dagen för inlämnande av den slutliga förteckningen över fordringar.

q) Skicka ett meddelande för offentliggörande i bulletinen om insolvensförfaranden (BPI) om att värderingsrapporten har lämnats in och fogats till handlingarna i ärendet inom två dagar efter inlämnandet.

Den ansvariga domaren kan fatta beslut (*încheiere*) om att ge den av domstol förordnade förvaltaren andra arbetsuppgifter utöver dem som förtecknas i punkt 1, utom sådana uppgifter som endast domare har befogenhet att utföra enligt lag.

Den av domstol förordnade förvaltaren ska lämna in en rapport varje månad med beskrivning av hur uppgifterna har utförts, bl.a. vad gäller uppföljning av åtgärder som har vidtagits på grundval av ett förhandsgodkännande, med en motivering av de utgifter som uppkommit under förfarandet och alla andra utgifter som betalats med gäldenärens tillgångar och, i tillämpliga fall, en redogörelse för hur inventeringen fortskrider. Rapporten ska innehålla information om fullgörande av skattemässiga skyldigheter, erhållande eller förnyelse av tillstånd för att bedriva verksamheten, handlingar som har upprättats av tillsynsmyndigheterna och ersättning till förvaltaren samt information om hur ersättningen beräknas (artikel 59.1 i lag nr 85/2014).

Till hjälp får förvaltaren anlita yrkesverksamma såsom jurister, revisorer, värderingsmän och andra specialister. En person får inte utses i enlighet med punkt 1 om personen i fråga är bunden av ett avtal som skulle kunna leda till en intressekonflikt. I sådana fall måste personen avböja, i annat fall kan personen ifrågasättas i enlighet med artiklarna 43 och 44 i lag nr 134/2010 om civilprocesslagen, offentliggjord på nytt, i dess ändrade och kompletterade lydelse (artikel 61.2). Förvaltaren och alla borgenärer har rätt att göra invändningar mot värderingsrapporterna.

Av domstol förordnad likvidator (*lichidator judiciar*)

Om den ansvariga domaren utfärdar ett beslut om likvidation ska denne också utse en likvidator för denna uppgift. Den av domstolen förordnade förvaltaren avslutar sitt arbete den dag då domaren fastställer likvidatorns uppgifter. De viktigaste uppgifterna för en likvidator är följande:

a) Se över verksamheten för den gäldenär som det förenklade förfarandet gäller, med hänsyn till den faktiska situationen, och ta fram en ingående rapport om de skäl och omständigheter som ledde till insolvens, med angivande av de personer till vilka insolvensen eventuellt kan hänföras och eventuella grunder för att hålla dem ansvariga.

b) Driva gäldenärens verksamhet.

c) Väcka talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar och transaktioner från gäldenärens sida som skadat borgenärernas rättigheter, och av överföringar av äganderätt enligt äganderätten, affärstransaktioner som utförts av gäldenären och grunder för förmånsrätt som fastställts av gäldenären och som troligtvis kan komma att skada borgenärernas rättigheter.

d) Använda förseglingar, inventera tillgångarna och vidta lämpliga åtgärder för att bevara dessa.

e) Säga upp vissa avtal som ingåtts av gäldenären.

f) Kontrollera fordringar och, i tillämpliga fall, invända mot dessa, underrätta borgenärerna om fordringar som inte har godkänts, eller endast delvis har godkänts, samt upprätta förteckningar över fordringar.

g) Driva in fordringar avseende gäldenärens tillgångar som härrör från överföringar av tillgångar eller penningbelopp från gäldenärens sida innan förfarandet inleddes samt driva in fordringar och väcka talan i fall som gäller indrivning av gäldenärens fordringar. För detta ändamål får jurister anlitas.

h) Ta emot betalningar på gäldenärens vägnar och föra in dessa på gäldenärens aktivkonto.

i) Sälja gäldenärens tillgångar i enlighet med denna lagstiftning.

j) Ingå förlikningar, skriva av skulder, befria borgensmän från sina skyldigheter och avstå från säkerheter, på villkor att den ansvariga domaren godkänner detta.

k) Informera den ansvariga domaren om alla frågor där denne måste fatta ett beslut. l) Utföra alla andra uppgifter som åläggs genom beslut av den ansvariga domaren.

B. Vid förfarandet för att nå en uppgörelse med borgenärerna (*concordat preventiv*) deltar gäldenären genom sina juridiska eller överenskomna företrädare.

Förvaltaren av en ackordsuppgörelse med borgenärer (*administrator concordatar*) har följande uppgifter:

a) Upprätta en rapport om gäldenärens ekonomiska svårigheter, en förteckning över fordringar och en förteckning över fordringar som väntar på prövning.

b) Upprätta eller bistå gäldenären med att upprätta omstruktureringsplanen, beroende på vad som är lämpligt.

c) Bistå gäldenären i förhandlingarna om omstruktureringsplanen eller, på gäldenärens begäran, förhandla om omstruktureringsplanen och vidta åtgärder för att i godo lösa tvister mellan gäldenären och borgenärerna eller mellan borgenärerna.

d) I förekommande fall begära att den ansvariga domaren kontrollerar att fastställandet av kategorier och underkategorier av fordringar är lagenligt.

e) I förekommande fall sammankalla möten med borgenärer som innehar berörda fordringar och föra protokoll över dessa möten.

f) Övervaka att gäldenären fullgör de skyldigheter som denne åtagit sig i omstruktureringsplanen.

g) Upprätta kvartalsrapporter om sin egen och gäldenärens verksamhet, föra in dessa rapporter i handlingarna i ärendet och skicka dem till berörda borgenärer.

h) Övervaka och, i förekommande fall, bistå gäldenären med att genomföra omstruktureringsplanen genom åtgärder som föreskrivs i planen eller som är nödvändiga för att genomföra den, t.ex. operativa åtgärder, realisering av tillgångar, försäljning av verksamheten eller en del av den på fristående basis.

i) Ansöka hos domstolen om att förfarandet för att nå en uppgörelse med borgenärerna ska avslutas.

j) Utföra alla andra uppgifter som avses i detta kapitel och som föreskrivs i omstruktureringsplanen eller fastställs av den ansvariga domaren (artikel 19 i lag nr 85/2014).

## 5 Vilka villkor gäller för kvittning?

Inledandet av ett insolvensförfarande påverkar inte någon av borgenärernas rätt att begära en kvittning mot en fordran som gäldenären har gentemot denna borgenär, om de villkor som fastställs i lagen avseende laglig kvittning uppfylls den dag som förfarandet inleds. Kvittningen kan också registreras av förvaltaren eller likvidatorn. Kvittningen gäller även ömsesidiga fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inletts.

## 6 Hur påverkar insolvensförfarandet gäldenärens gällande avtal?

Gällande avtal fortsätter att gälla även efter det att förfarandet har inletts. Alla klausuler i ett avtal som rör uppsägning, förkortning av avtalets fastställda löptid eller tidigarelagd betalning blir ogiltiga när insolvensförfarandet inleds. Regeln om att gällande avtal fortsätter att gälla, och att klausuler om uppsägning eller tidigareläggning av skyldigheter ogiltigförklaras, gäller inte kvalificerade finansiella avtal eller bilaterala nettningstransaktioner som ingår i ett kvalificerat finansiellt avtal eller ett bilateralt nettningssavtal.

För att maximera värdet på gäldenärens tillgångar inom en preskriptionsfrist på tre månader från det att förfarandet har inletts får förvaltaren eller likvidatorn säga upp avtal, gällande hyresavtal och alla andra långsiktiga avtal, under förutsättning att dessa avtal inte redan har fullgjorts helt eller till en betydande del av samtliga inblandade parter. När ett avtal sägs upp kan den andra parten begära ersättning från gäldenären.

Om en underleverantör inom de tre första månaderna efter det att förfarandet har inletts lämnar in en begäran om uppsägning av avtalet till förvaltaren eller likvidatorn måste förvaltaren eller likvidatorn svara inom 30 dagar från mottagandet. I annat fall anses avtalet ha sagts upp, och förvaltaren eller likvidatorn kan inte längre kräva att avtalets villkor ska uppfyllas.

I lagstiftningen regleras även status för vissa särskilda avtal, exempelvis avtal som gäller tillhandahållande av allmännyttiga tjänster, hyresavtal och ramavtal om nettning.

## 7 Hur påverkar insolvensförfarandet förfaranden som inleds av enskilda borgenärer (med undantag för pågående rättegångar)?

A. Alla förfaranden i och utanför domstol, och alla åtgärder för påtvingad återbetalning av fordringar mot gäldenärens tillgångar, upphävs automatiskt och tillfälligt när insolvensförfarandet inleds. Deras rättigheter kan endast utövas inom ramen för insolvensförfarandet, genom att de ansöker om godkännande av sina fordringar. När förfarandet inleds upphävs tillfälligt alla preskriptionsfrister för att väcka talan.

Överklaganden som gäldenären har lämnat in mot åtgärder som en borgenär har vidtagit innan förfarandet inleddes, och stämningar mot medgäldenärer eller tredje part som gått i borgen ska inte omfattas av upphävandet.

B. Från och med den dag då beslutet om godkännande av omstruktureringsplanen meddelas avbryts automatiskt enskilda verkställighetsåtgärder mot gäldenären för indrivning av relaterade skulder och preskriptionsfristen för rätten att ansöka om verkställighet av sina fordringar.

Räntesatser, straffavgifter och eventuella andra kostnader ska hanteras i enlighet med den godkända omstruktureringsplanen.

## 8 Hur påverkar insolvensförfarandet pågående förfaranden som redan har

## inletts av enskilda borgenärer?

Alla förfaranden i och utanför domstol, och alla åtgärder för påtvingad återbetalning av fordringar mot gäldenärens tillgångar, upphävs automatiskt och tillfälligt när insolvensförfarandet inleds.

Följande förfaranden upphävs däremot inte:

a) Gäldenärens överklaganden av förfaranden som inletts av en borgenär eller borgenärer innan insolvensförfarandet inleddes och tvistemål som hänger samman med straffrättsliga förfaranden (*acțiuni civile din procesele penale*) mot gäldenären.

b) Talan i domstol mot medgäldenärer och/eller tredje part som gått i borgen.

c) Pågående förfaranden utanför domstol inför idrottskommissioner som ingår i idrottsförbund som omfattas av [de relevanta lagarna](#) nr 69/2000 om gymnastik och idrott (*Legea educației fizice și sportului nr 69/2000*), i dess ändrade och kompletterade lydelse, och som rör unilateralt avbrytande av enskilda anställningsavtal med spelare eller civila avtal och straffavgifter som tillämpas i sådana situationer samt alla andra tvister som gäller spelares rätt att delta i tävlingar.

d) Förfaranden i domstol för att avgöra om det förekommer fordringar och/eller antalet fordringar mot gäldenären som uppkommit efter det datum då förfarandet inleddes. När det gäller sådana fordringar får, under observationsperioden och rekonstruktionsperioden, en begäran om betalning upprättas och översändas med mottagningsbevis. Begäran ska analyseras av den förvaltaren inom 15 dagar efter mottagandet, i enlighet med artikel 106.1, som följaktligen är tillämpliga, utan att dessa fordringar förs upp på förteckningen över fordringar.

Åtgärder som beslutas av den förvaltaren kan överklagas.

Noteras bör att detta upphävande av förfaranden endast gäller tvister som rör fordringar mot gäldenärens tillgångar, inte de som rör ideella rättigheter och skyldigheter. Dessa fortsätter i den relevanta domstolen.

## 9 Hur brukar borgenärerna delta i insolvensförfarandet?

Ett sammanträde hålls där den insolventa gäldenärens alla borgenärer deltar.

Borgenärssammanträdet (*adunarea creditorilor*) sammankallas, med förvaltaren eller likvidatorn som ordförande. Kända borgenärer sammankallas av förvaltaren eller likvidatorn närhelst det uttryckligen krävs enligt lagen.

Borgenärer sammankallas genom ett meddelande som offentliggörs i bulletinen om insolvensförfaranden minst fem dagar före mötet. Detta meddelande måste innehålla mötets dagordning. Borgenärer får vid mötet företrädas av ett ombud med en specifik och autentisk fullmakt eller, när det gäller borgenärer inom ramen för offentlig budget och andra juridiska personer, en delegerad akt som undertecknats av enhetschefen. Om det inte uttryckligen är förbjudet enligt lag har borgenärer även möjlighet att rösta per brev.

Utom i de fall där lagen kräver särskild majoritet kan borgenärssammanträdet fatta giltiga beslut, under förutsättning att de som innehar minst 30 % av fordringarnas totala värde och har rösträtt när det gäller gäldenärens tillgångar närvarar. De beslut som fattas under sammanträdet ska antas av en majoritet, i förhållande till fordringarnas värde, av de röstberättigade fordringsägare som närvarar vid sammanträdet. En röst som är behäftad med villkor betraktas som en röst mot beslutet i fråga. Borgenärer som avger giltiga röster per korrespondens anses likaså vara närvarande.

Efter det att det första sammanträdet har sammankallats kan den ansvariga domaren och därefter borgenärerna utse en kommitté. Kommittén ska, beroende på antalet borgenärer, bestå av tre eller fem röstberättigade borgenärer vars fordringar har förmånsrätt, som har budgetfordringar och som har fordringar utan säkerhet, i enlighet med fordringarnas värde. Borgenärskommittén (*comitetul creditorilor*) har följande uppgifter:

a) Se över gäldenärens situation och utfärda rekommendationer till borgenärssammanträdet om framtiden för gäldenärens verksamhet och föreslagna rekonstruktionsplaner.

- b) Förhandla om villkoren för utnämning med den förvaltare eller likvidator som borgenärerna vill se utsedd.
- c) Läs de rapporter som tagits fram av den av domstol förordnade förvaltaren eller likvidatorn och granska dessa och, i tillämpliga fall, göra invändningar mot dessa.
- d) Utarbeta rapporter som ska presenteras vid borgenärssammanträdet avseende de åtgärder som vidtagits av den av domstol förordnade förvaltaren eller likvidatorn och deras effekter, samt i förekommande fall föreslå alternativa åtgärder med angivande av skäl.
- e) Begära att gäldenären frånges rätten att sköta sina angelägenheter.
- f) Väcka talan om ogiltigförklaring av vissa bedrägliga handlingar och transaktioner från gäldenärens sida som skadat borgenärerna, om talan inte redan väckts av förvaltaren eller likvidatorn.

## 10 I vilken mån kan konkursförvaltaren använda eller avyttra de tillgångar som ingår i konkursboet?

Beroende på gäldenärens specifika situation och huruvida gäldenären har frånges rätten att sköta sina angelägenheter eller inte, har insolvensförvaltaren följande skyldigheter:

En av domstolen förordnad förvaltare utövar tillsyn över gäldenärens tillgångsförvaltning. Förvaltaren driver gäldenärens verksamhet, helt eller delvis, i det senare fallet med hänsyn till den ansvariga domarens uttryckliga instruktioner i fråga om förvaltarens skyldigheter och med beaktande av villkoren för genomförande av utbetalningar från gäldenärens aktivkonto.

Förvaltaren driver in fordringar, ingår förlikningar, gör en inventering och säljer gäldenärens tillgångar.

Gäldenären får endast använda tillgångar när denne har kvar rätten att sköta sina angelägenheter och inom begränsningarna för den aktuella verksamheten. Gäldenären övervakas och kontrolleras av förvaltaren.

Efter det att ett likvidationsförfarande har inletts kontrollerar en likvidator gäldenärens verksamhet, säger upp avtal, driver in fordringar, säljer tillgångar, ingår förlikningar, mottar inbetalningar till gäldenärens konto osv. Vid en likvidation är det endast likvidatorn som har rätt att förfoga över gäldenärens tillgångar.

## 11 Vilka fordringar ska anmälas gentemot konkursboet och hur behandlas fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inletts?

Alla borgenärer vars fordringar inkommit innan förfarandet inleddes, med undantag för anställda, vars fordringar registreras av förvaltaren på grundval av räkenskapshandlingarna, ska anmäla sina fordringar inom den tidsfrist som fastställs i beslutet om att inleda förfarandet. Till anmälan ska de foga alla nödvändiga styrkande handlingar. Alla fordringar som lämnas in till domstolens kansli för godtagande och registrering betraktas som giltiga och korrekta om de inte bestrids av gäldenären, förvaltaren eller borgenärerna. De fordringar som ingår i förteckningen över fordringar betalas som en del av insolvensförfarandet i den turordning som fastställs i lag.

Fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inletts, under observationsperioden eller under ett rättsligt rekonstruktionsförfarande betalas i enlighet med de styrkande handlingarna för respektive fordring och måste inte inkluderas i konkursboet. Denna regel gäller även för fordringar som uppkommer efter det att ett likvidationsförfarande har inletts.

## 12 Enligt vilka regler ska fordringar anmälas, styrkas och godtas?

Med undantag för anställda, vars fordringar registreras av förvaltaren på grundval av räkenskapshandlingarna, måste alla borgenärer vars fordringar uppkommit innan förfarandet inleddes anmäla sina fordringar inom den tidsfrist som fastställs i beslutet om att inleda förfarandet. I anmälan ska följande anges: borgenärens namn, hemvist eller säte, det belopp som ska betalas, skälen till fordringen och information om alla eventuella grunder till förmånsrätt. De styrkande handlingar som fogas till fordringen och eventuella grunder till företräde ska bifogas anmälan senast vid den tidsfrist som fastställts för inlämning av själva anmälan.

En anmälan om godtagande av en fordring måste lämnas in även om fordringen inte framgår av ett verkställighetsbeslut. Fordringar som ännu inte har förfallit den dag som förfarandet inleds, eller som är behäftade med villkor, inkluderas i konkursboet.

Om en fordring anmäls av käranden i ett tvistemål som hänger samman med ett straffrättsligt förfarande kommer fordringen att registreras i avvaktan på ett slutgiltigt avgörande i ärendet till fördel för målsäganden.

Fordringar som är berättigade till förmånsbehandling tas upp på den slutliga förteckningen upp till garantins marknadsvärde, vilket fastställs genom en värdering som begärs av förvaltaren eller likvidatorn och utförs av en värderingsman (*evaluator*).

Alla fordringar verifieras, utom fordringar som fastställts i verkställbara domar och verkställbara skiljedomar. Fordringar i en offentlig budget som härrör från ett verkställighetsbeslut som inte har överklagats inom den tidsfrist som fastställts genom tillämplig lagstiftning behöver inte heller verifieras.

Förvaltaren eller likvidatorn tar fram en preliminär förteckning över fordringar. Denna kan överklagas inför den ansvariga domaren av alla berörda parter, både gäldenärer och borgenärer. Om inte inledandet av förfarandet har meddelats i strid med reglerna om kallelse och underrättelse om rättsliga åtgärder, förlorar en fordringsägare vars fordring uppkommit innan förfarandet inleddes och som underlåter att lämna in en ansökan om godkännande av fordringen inom den fastställda tidsfristen (den tidsfrist som anges i meddelandet och högst 45 dagar från det att förfarandet inleddes) rätten att tas upp på förteckningen över borgenärer. Denne kommer då inte att betraktas som borgenär med rätt att delta i förfarandet när det gäller denna fordring. Borgenären kommer inte att ha rätt att verkställa fordringen gentemot gäldenären, eller gentemot några delägare eller partner i en juridisk person med obegränsat ansvar, efter att förfarandet har avslutats, såvida inte gäldenären bedöms vara skyldig till enkel konkurs (*bancrută simplă*) eller bedräglig konkurs (*bancrută frauduloasă*) eller ställs till svars för bedrägliga betalningar eller överföringar. Förlusten av denna rätt fastställs av förvaltaren eller likvidatorn, som inte kommer att ta upp borgenären i fråga i förteckningen över borgenärer.

## 13 Enligt vilka regler ska behållningen fördelas? Hur bestäms prioritetsordningen för borgenärernas fordringar och rättigheter?

De medel som erhålls från försäljningen av gäldenärens tillgångar och rättigheter som säkras till förmån för borgenären på förmånsbasis fördelas i följande ordning:

1. Avgifter, stämpelskatt och alla andra utgifter från försäljningen av de berörda tillgångarna, inklusive nödvändiga utgifter för bevarandet och administrationen av dessa tillgångar, utgifter som uppkommit för borgenären under förfarandet för påtvingad återbetalning, fordringar från leverantörer av allmännyttiga tjänster som uppkommer efter det att förfarandet inletts och ersättning till personer som är anställda i alla borgenärens allmänna intresse vid dagen för utdelning. Denna ersättning beräknas proportionellt i förhållande till värdet av gäldenärens samtliga tillgångar.
2. Fordringar från borgenärer som har företräde, som uppkommer under insolvensförfarandet. Detta omfattar kapital, ränta och, i tillämpliga fall, andra bikostnader.
3. Fordringar från borgenärer som har företräde, inklusive hela kapitalet, ränta samt ökning och straffavgifter av alla slag.

Om beloppet från försäljningen av tillgångarna inte är tillräckligt för att betala tillbaka fordringarna i fråga i sin helhet har borgenärerna en fordring utan säkerhet eller en offentlig budgetfordring, beroende på vad som är tillämpligt, för det återstående beloppet. Dessa fordringar rangordnas tillsammans med övriga fordringar i den kategori där de hör hemma. Om det kvarstår ett överskott efter betalningen av de belopp som avses ovan lägger likvidatorn in detta på kontot för gäldenärens konkursbo.

Fordringar vid en likvidation betalas i följande ordning:

1. Avgifter, stämpelskatt och alla andra utgifter som uppkommer vid förfarande enligt samma lagrum, inklusive nödvändiga utgifter för bevarande och administration av gäldenärens tillgångar, för att driva verksamheten och för att betala arvoden till de personer som är anställda för förfarandet.
2. Fordringar som härrör från finansiering som beviljats under förfarandet.

3. Fordringar som härrör från finansiering som beviljats i insolvensförebyggande förfaranden och förvaltarens arvoden.
4. Fordringar som härrör från anställningsförhållanden.
5. Fordringar som uppkommer på grundval av gäldenärens fortsatta verksamhet efter det att förfarandet inletts, fordringar från kontrahenter och tredje inlösare i god tro eller underinlösare som återför sina tillgångar eller värdet av dessa till gäldenärens konkursbo.
6. Budgetfordringar.
7. Fordringar på belopp som gäldenären ska betala till tredje part på grund av underhållsskyldighet, bidrag till minderåriga barn eller betalning av regelbundna belopp för uppehälle.
8. Fordringar på belopp som fastställs av den ansvariga domaren för att försörja gäldenären och dennes familj, om gäldenären är en fysisk person.
9. Fordringar som härrör från banklån, med tillhörande utgifter och räntor, fordringar som härrör från tillhandahållande av varor, tjänster eller annat arbete, fordringar från hyra samt fordringar kopplade till hyresavtal, inbegripet obligationer.
10. Andra fordringar utan säkerhet.
11. Underordnade fordringar, i följande ordning:
  - a) Fordringar som härrör från tillgångar tillhörande tredje parter som har erhållit varor från gäldenären i ond tro, fordringar från underinlösare i ond tro efter godkännande av talan om ogiltigförklarande samt lån som beviljats en gäldenär som är en juridisk person av en partner eller aktieägare som innehar minst 10 % av aktiekapitalet eller rösträtten vid bolagsstämman eller, i tillämpliga fall, av en medlem i en ekonomisk intressegruppering (*grup de interes economic*).
  - b) Förmåner som inte har delats ut till delägarna.
  - c) Fordringar som härrör från handlingar utan ersättning.

## 14 Vilka är villkoren för och verkningarna av att insolvensförfarandet slutförs (inklusive ackord)?

Om förfarandet för att nå en uppgörelse med borgenärerna slutförs framgångsrikt på eller före det datum som anges i avtalet, beroende på omständigheterna, kommer den ansvariga domaren att fatta ett beslut om att avsluta förfarandet. Om omstruktureringsplanen föreskriver att fordringarna ska minskas är dessa minskningar i så fall slutgiltiga (artikel 34 i lag nr 85/2014).

Ett rekonstruktionsförfarande där verksamheten fortsätter eller där likvidation planeras (*lichidare pe bază de plan*) avslutas genom en dom som utfärdas på grundval av en rapport som utarbetas av den av domstol förordnade förvaltaren som konstaterar att alla betalningsskyldigheter enligt den bekräftade planen har uppfyllts och att alla aktuella fordringar har betalats. Om förfarandet inleddes i syfte att genomföra en rekonstruktion och vid ett senare tillfälle omvandlades till en likvidation avslutas det i enlighet med bestämmelserna för likvidationsförfaranden. Från den dag då rekonstruktionsplanen bekräftas under överinseende av domstolen, och under hela rekonstruktionsförfarandet, befrias gäldenären från skillnaden mellan värdet av de skulder som denne hade innan planen bekräftades och det värde som anges i planen.

Ett likvidationsförfarande avslutas när den ansvariga domaren har godkänt slutrapporten, när alla medel och tillgångar från gäldenärens konkursbo har fördelats och när eventuella medel som inte har fördelats har satts in på banken. När förfarandet har avslutats utfärdas ett beslut om att avföra gäldenären från de register där denne var upptagen.

Genom att förfarandet avslutas befrias den ansvariga domaren, förvaltaren eller likvidatorn och alla de personer som bistått dem från alla skyldigheter och allt ansvar i fråga om förfarandet, gäldenären och dennes konkursbo,

borgenärer, innehavare av förmånsrätter, aktieägare och partner.

När likvidationsförfarandet avslutas befrias också en gäldenär som är en fysisk person (som bedriver näringsverksamhet) från det ansvar denne hade före likvidationen, utom om denne har dömts för bedräglig konkurs eller för att ha gjort bedrägliga betalningar eller överföringar. I sådana fall befrias gäldenären från ansvar endast i den utsträckning som dennes skyldigheter har uppfyllts under förfarandet.

## 15 Vad har borgenärerna för ställning efter slutfört insolvensförfarande?

Efter slutförda insolvensförfaranden av alla slag kan borgenärerna inte kräva av gäldenären att denne ska betala fordringar som uppkom innan insolvensförfarandet inleddes.

Borgenärerna kan dock fortfarande kräva in hela värdet av sina fordringar mot medgäldenärer och gäldenärens borgensmän.

## 16 Vem står för kostnaderna för insolvensförfarandet?

Alla kostnader för lagstadgade förfaranden, inbegripet kostnader för meddelanden, inbjudningar och förmedling av handlingar i ärendet som uppkommer i samband med förvaltarens eller likvidatorns verksamhet, ska betalas av gäldenärens konkursbo (artikel 39 i lag nr 85/2014). Om gäldenärens finansiella resurser är otillräckliga kommer likvidationsfonden att användas (*fondul de lichidare*).

## 17 Enligt vilka regler avgör man vilka återvinningsbestämmelser eller liknande bestämmelser som ska tillämpas?

Den av domstol förordnade förvaltaren eller likvidatorn kan väcka talan vid den ansvariga domaren om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar och transaktioner som utförts av gäldenären inom två år innan det att förfarandet inleddes och som skadat borgenärernas rättigheter.

Följande av gäldenärens handlingar och transaktioner kan ogiltigförklaras för att återvinna de överförda tillgångarna eller värdet av andra fördelar som beviljats:

- a) Överföringar utan vederlag som gjorts under de senaste två åren innan förfarandet inleddes. Sponsring för humanitära ändamål undantas från denna bestämmelse.
- b) Transaktioner inom sex månader innan förfarandet inleddes, där det som ges av gäldenären är klart större än det som tas emot.
- c) Handlingar som utförts under de senaste två åren innan förfarandet inleddes, där alla parter avsikt var att hindra borgenärer att få tillgång till tillgångar eller att på något annat sätt undergräva deras rättigheter.
- d) Överföringar av äganderätt till en borgenär för betalning av en tidigare skuld eller till förmån för den borgenären, som utförts under de senaste sex månaderna innan förfarandet inleddes, om det belopp som borgenären skulle kunna erhålla vid en likvidation av gäldenären är lägre än värdet av överföringen av äganderätten.
- e) Fastställande av en förmånsrätt för en fordran utan säkerhet under de senaste sex månaderna innan förfarandet inleddes.
- f) Förskottsbetalningar av skulder som gjorts under de senaste sex månaderna innan förfarandet inleddes, om förfallodagen skulle ha infallit efter det att förfarandet inleddes.
- g) Överlåtelser som gäldenären har gjort eller skyldigheter som gäldenären har åtagit sig under de senaste två åren innan förfarandet inleddes, i syfte att dölja eller fördröja insolvensen eller för att begå bedrägeri mot en borgenär.

Följande handlingar och transaktioner kan också ogiltigförklaras och tillgångarna återkrävas om handlingarna eller transaktionerna genomfördes under de senaste två åren innan förfarandet inleddes med personer som står

i ett rättsförhållande till gäldenären:

- a) Handlingar/transaktioner med en kommanditdelägare (*asociat comanditat*) eller med en partner som innehar minst 20 % av partnerskapets kapital eller av rösträtten vid bolagsstämman för partnererna, om gäldenären är detta kommanditbolag (*societate în comandită*) eller ett jordbruksföretag (*societate agricolă*), ett företag i partnerskapsform (*societate în nume colectiv*) eller ett privat aktiebolag (*societate cu răspundere limitată*).
- b) Handlingar/transaktioner med en delägare eller direktör, om gäldenären är en ekonomisk intressegruppering.
- c) Handlingar/transaktioner med en aktieägare som innehar minst 20 % av gäldenärens aktier eller av rösträtten vid bolagsstämman för aktieägarna, om gäldenären är ett publikt aktiebolag (*societate pe acțiuni*).
- d) Handlingar/transaktioner med en direktör, ledare eller ledamot i gäldenärens tillsynsorgan, om gäldenären är ett kooperativt företag, ett publikt aktiebolag eller ett jordbruksföretag.
- e) Handlingar/transaktioner med en fysisk eller juridisk person som innehar en ställning som innebär kontroll över gäldenären eller dennes verksamhet.
- f) Handlingar/transaktioner med en delägare eller med en part med delad äganderätt till en gemensam tillgång.
- g) Handlingar/transaktioner med en make eller maka, anhörig eller ingift släkting, till och med fjärde graden av släktskap, till de fysiska personer som förtecknas i leden a-f.

Talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar som utförts av gäldenären till skada för borgenärerna kan väckas av förvaltaren eller likvidatorn upp till ett år från slutet av den tidsfrist som fastställts för framtagande av den första rapporten av förvaltaren eller likvidatorn, dock inte senare än 16 månader efter det att förfarandet inleddes. Om talan bifalls kommer parterna att återfå sin tidigare ställning, och de skyldigheter som förelåg på dagen för överföringen kommer åter att gälla.

Borgenärskommittén eller en borgenär som innehar mer än 50 % av värdet på de fordringar som ingår i konkursboet kan väcka en sådan talan inför den ansvariga domaren om förvaltaren eller likvidatorn inte gör detta.

Det är inte möjligt att väcka talan om ogiltigförklarande av en konstituerande akt (*act de constituire*) enligt äganderätten eller en överföring av äganderätt enligt äganderätten om den ingåtts av en gäldenär som en del av dennes dagliga verksamhet. En ansökan om ogiltigförklarande av en konstituerande akt eller överföring av äganderätt registreras automatiskt i lämpligt offentligt register.

När det gäller ovannämnda handlingar och transaktioner föreligger en motbevisbar presumtion om bedrägeri till förfång för borgenärerna.

Efter det att insolvensförfarandet har inletts ogiltigförklaras automatiskt alla handlingar, transaktioner och betalningar som utförts av gäldenären efter förfarandets inledande, med undantag för vad som krävs för att bedriva den aktuella verksamheten, vad som tillåtits av den ansvariga domaren och vad som godkänts av förvaltaren.

---

Senaste uppdatering: 03/07/2025

De nationella versionerna av sidan sköts av respektive kontaktpunkt. Översättningarna har gjorts av EU-kommissionen. Det är möjligt att översättningarna ännu inte tar hänsyn till eventuella ändringar som de nationella myndigheterna har gjort. Varken det europeiska rättsliga nätverket eller kommissionen påtar sig något som helst ansvar för information eller uppgifter som ingår eller åberopas i detta dokument. För de upphovsrättsliga regler som gäller för den medlemsstat som ansvarar för denna sida hänvisas till det rättsliga meddelandet.