

[Αρχική Σελίδα](#) > ... > [Προσφυγή Στη Δικαιοσύνη](#) > [Ευρωπαϊκός Δικαστικός Άτλας Στον Τομέα Των Αστικών Υποθέσεων](#) > [Μικροδιαφορές](#) > [Estonia](#)

Μικροδιαφορές

Εσθονία

Εσθονία



ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ/ΑΡΧΩΝ

Το παρακάτω εργαλείο αναζήτησης θα σας βοηθήσει να προσδιορίσετε τα δικαστήρια ή τις αρχές με αρμοδιότητα για συγκεκριμένη ευρωπαϊκή νομική πράξη. Σημείωση: παρότι έχει καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια για να διασφαλιστεί η ακρίβεια των αποτελεσμάτων, ενδέχεται, να μην καλύπτονται ορισμένες περιπτώσεις καθορισμού αρμοδιότητων.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο α) Αρμόδια δικαστήρια

Στην Εσθονία, η απόφαση στο πλαίσιο της ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών εκδίδεται από το αρμόδιο [πρωτοβάθμιο δικαστήριο](#) (maakohtus).

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο β) Μέσα επικοινωνίας

Στην Εσθονία, τα μέσα επικοινωνίας που γίνονται δεκτά στην ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών και είναι στη διάθεση των δικαστηρίων σύμφωνα με το άρθρο 4 παράγραφος 1 του κανονισμού, είναι η ιδιόχειρη επίδοση, το ταχυδρομείο, το φαξ και οι δίαυλοι ηλεκτρονικής επικοινωνίας. Κατά την υποβολή εγγράφων, πρέπει να τηρούνται οι απαιτήσεις μορφοτύπου που προβλέπονται στα άρθρα 334-336 του εσθονικού [κώδικα πολιτικής δικονομίας](#).

Σύμφωνα μ' αυτές τις διατάξεις, οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται στο δικαστήριο σε ευανάγνωστο δακτυλογραφημένο κείμενο σε χαρτί τύπου A4. Αυτό ισχύει για τα κείμενα που φέρουν ιδιόχειρη υπογραφή. Σύμφωνα με τον νόμο, οι συμμετέχοντες στη διαδικασία πρέπει να παρέχουν στο δικαστήριο και ηλεκτρονικά αντίγραφα των διαδικαστικών εγγράφων, τα οποία έχουν υποβάλει εγγράφως, εφόσον είναι δυνατό. Αυτό σημαίνει αποστολή απλού μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χωρίς να χρειάζεται ψηφιακή υπογραφή ή επιβεβαίωση της γνησιότητας με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, ώστε να απλοποιείται το έργο των δικαστηρίων κατά τη διαχείριση εγγράφων.

Αν τα έγγραφα υποβάλλονται με φαξ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη σχετική διεύθυνση ή με άλλη μορφή που μπορεί να καταχωρηθεί εγγράφως, το πρωτότυπο του εγγράφου πρέπει να παραδίδεται στο δικαστήριο αμελλητί ή, το αργότερο, κατά τη συζήτηση της υπόθεσης στο δικαστήριο ή κατά τη διάρκεια της περιόδου που προβλέπεται για την υποβολή εγγράφων στο πλαίσιο της γραπτής διαδικασίας. Σ' αυτήν την περίπτωση, θεωρείται ότι έχει τηρηθεί η προθεσμία υποβολής γραπτής αίτησης ή ενδίκου μέσου.

Αιτήσεις και άλλα έγγραφα που υπόκεινται σε υποχρέωση εγγράφου τύπου μπορούν να υποβάλλονται στο δικαστήριο και σε ηλεκτρονική μορφή, εφόσον το δικαστήριο μπορεί να τα εκτυπώσει και να παραγάγει αντίγραφά τους. Σ' αυτήν την περίπτωση, τα έγγραφα πρέπει να φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του αποστολέα ή να έχουν διαβιβαστεί με παρόμοιο ασφαλή τρόπο που επιτρέπει την εξακρίβωση της ταυτότητάς του. Ένα ηλεκτρονικό έγγραφο θεωρείται ότι έχει υποβληθεί στο δικαστήριο από τη στιγμή της καταχώρισής του στη βάση δεδομένων για την παραλαβή δικαστικών εγγράφων. Πιο λεπτομερής διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικών εγγράφων στα δικαστήρια και οι απαιτήσεις μορφοτύπου των εγγράφων προβλέπονται σε κανονισμό που

εξέδωσε ο υπουργός Δικαιοσύνης.

Το δικαστήριο μπορεί να κάνει δεκτή αίτηση ή άλλο διαδικαστικό έγγραφο που έχει σταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ακόμα και αν αυτό δεν φέρει ιδιόχειρη ή ψηφιακή υπογραφή, εφόσον δεν έχει αμφιβολίες όσον αφορά την ταυτότητα του αποστολέα ή την αποστολή του εγγράφου, ιδίως όταν έγγραφα που φέρουν ψηφιακή υπογραφή έχουν αποσταλεί προηγουμένως στο δικαστήριο από την ίδια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, για την ίδια υπόθεση, από τον ίδιο διάδικο ή όταν το δικαστήριο έχει δεχθεί ότι αιτήσεις ή άλλα έγγραφα μπορούν να υποβληθούν και μ' αυτήν τη μορφή.

Η υποβολή αίτησης μέσω του πληροφοριακού συστήματος που δημιουργήθηκε για τον σκοπό αυτό (στο εξής: σύστημα πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File), το οποίο είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο <https://www.e-toimik.ee/>, θεωρείται επίσης ηλεκτρονική υποβολή. Εάν η αίτηση υποβληθεί μέσω του συστήματος πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File, δεν μπορεί να υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, εκτός εάν υπάρχει βάσιμος λόγος γι' αυτό. Ο Υπουργός Δικαιοσύνης θέσπισε με κανονισμό τον κατάλογο των εγγράφων που πρέπει να υποβάλλονται μέσω της δικτυακής πύλης.

Στην ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών το δικαστήριο μπορεί να παρακάμψει τις διατάξεις που προβλέπονται στον κώδικα πολιτικής δικονομίας όσον αφορά τις προϋποθέσεις επίδοσης ή κοινοποίησης διαδικαστικών εγγράφων και τον τύπο των εγγράφων που υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες στη διαδικασία, εκτός από τις περιπτώσεις επίδοσης κλήσης στον εναγόμενο.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο γ) Αρμόδιες αρχές ή οργανισμοί για την παροχή πρακτικής βοήθειας

Η **γραμματεία του δικαστηρίου** παρέχει πρακτική βοήθεια όσον αφορά την ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο δ) Μέσα ηλεκτρονικής επίδοσης και επικοινωνίας και μέσα έκφρασης αποδοχής εκ των προτέρων της χρήσης ηλεκτρονικών μέσων

Τα μέσα ηλεκτρονικής επίδοσης και επικοινωνίας που είναι τεχνικά διαθέσιμα και αποδεκτά από τα εσθονικά δικαστήρια είναι το σύστημα πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File (<https://www.e-toimik.ee/>), καθώς και η επίδοση ή κοινοποίηση εγγράφων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή φαξ.

Εάν ένα δικαστήριο επιδώσει διαδικαστικό έγγραφο μέσω του συστήματος πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File, το δικαστήριο αποστέλλει στον αποδέκτη ειδοποίηση ότι το έγγραφο έχει καταστεί διαθέσιμο στο σύστημα:

1. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή στον αριθμό τηλεφώνου που έχει κοινοποιηθεί στο δικαστήριο·
2. εάν ο αποδέκτης είναι ατομική επιχείρηση ή νομική οντότητα, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή στον αριθμό τηλεφώνου που έχουν καταχωριστεί στο σύστημα πληροφοριών μητρώου που τηρείται στην Εσθονία·
3. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή στον αριθμό τηλεφώνου του αποδέκτη και του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως έχουν καταχωριστεί στο δημοτολόγιο·
4. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή στον αριθμό τηλεφώνου του αποδέκτη και του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως έχουν καταχωριστεί σε άλλη εθνική βάση δεδομένων, στην οποία το δικαστήριο μπορεί να ελέγξει ανεξάρτητα τις πληροφορίες υποβάλλοντας σχετικό ερώτημα με ηλεκτρονικά μέσα·
5. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου personal-identification-code@eesti.ee του αποδέκτη και του νόμιμου εκπροσώπου του, εφόσον διαθέτουν εσθονικό προσωπικό κωδικό ταυτοποίησης (άρθρο 311¹ παράγραφος 1 του κώδικα πολιτικής δικονομίας).

Το δικαστήριο μπορεί επίσης να αποστέλλει ειδοποίηση ως προς το ότι το έγγραφο έχει καταστεί διαθέσιμο σε τηλεφωνικό αριθμό ή ηλεκτρονική διεύθυνση που υπάρχει σε δημόσιο πληροφοριακό δίκτυο, ή στη σελίδα λογαριασμού χρήστη σε εικονικό κοινωνικό δίκτυο ή στη σελίδα άλλου εικονικού περιβάλλοντος επικοινωνίας, που ο αποδέκτης τεκμαίρεται ότι χρησιμοποιεί σύμφωνα με πληροφορίες που έχουν γνωστοποιηθεί σε δημόσιο πληροφοριακό δίκτυο ή στα οποία τεκμαίρεται ότι οι πληροφορίες θα φτάσουν στον αποδέκτη. Εάν είναι δυνατό, το δικαστήριο αποστέλλει την ειδοποίηση στον τεκμαιρόμενο λογαριασμό χρήστη του αποδέκτη σε

ψηφιακό κοινωνικό δίκτυο ή στη σελίδα άλλου ψηφιακού περιβάλλοντος επικοινωνίας κατά τρόπον ώστε η ειδοποίηση να μην είναι ορατή σε άλλα πρόσωπα πέραν του αποδέκτη. Το διαδικαστικό έγγραφο θεωρείται ότι έχει επιδοθεί ή κοινοποιηθεί όταν ο αποδέκτης το ανοίξει στο πληροφοριακό σύστημα ή επιβεβαιώσει τη λήψη του στο πληροφοριακό σύστημα χωρίς να ανοίξει το έγγραφο, ή όταν το πράξει άλλο πρόσωπο στο οποίο ο αποδέκτης έχει παράσχει τη δυνατότητα πρόσβασης ώστε να βλέπει έγγραφα στο πληροφοριακό σύστημα. Το πληροφοριακό σύστημα καταγράφει αυτόματα την επίδοση ή κοινοποίηση της πράξης.

Εάν αναμένεται ότι ο αποδέκτης δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει το πληροφοριακό σύστημα ηλεκτρονικής κατάθεσης διαδικαστικών εγγράφων ή εάν η επίδοση μέσω του εν λόγω πληροφοριακού συστήματος είναι τεχνικά αδύνατη, το δικαστήριο μπορεί επίσης να επιδώσει ηλεκτρονικά τα διαδικαστικά έγγραφα στον αποδέκτη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή φαξ. Στην περίπτωση αυτή, το διαδικαστικό έγγραφο θεωρείται ότι έχει επιδοθεί ή κοινοποιηθεί στον αποδέκτη όταν ο αποδέκτης επιβεβαιώσει τη λήψη του διαδικαστικού εγγράφου εγγράφως, μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού μηνύματος. Η επιβεβαίωση πρέπει να προσδιορίζει την ημερομηνία λήψης του εγγράφου και φέρει την υπογραφή του παραλήπτη ή του αντιπροσώπου του. Η επιβεβαίωση σε ηλεκτρονική μορφή πρέπει να φέρει την ψηφιακή υπογραφή του αποστολέα ή να διαβιβάζεται με άλλον ασφαλή τρόπο που να επιτρέπει την ταυτοποίηση του αποστολέα και τον προσδιορισμό της ώρας αποστολής, εκτός αν το δικαστήριο δεν έχει λόγο να αμφισβάλλει ότι η επιβεβαίωση χωρίς ψηφιακή υπογραφή εστάλη από τον παραλήπτη ή τον αντιπρόσωπό του. Η επιβεβαίωση σε ηλεκτρονική μορφή μπορεί να σταλεί στο δικαστήριο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εάν η διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι γνωστή στο δικαστήριο και τεκμαίρεται ότι δεν έχουν πρόσβαση σ' αυτή μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, καθώς επίσης και εάν το δικαστήριο έχει ήδη αποστείλει έγγραφα στην εν λόγω ηλεκτρονική διεύθυνση στο πλαίσιο της ίδιας υπόθεσης ή εάν ο διάδικος έχει παράσχει την ηλεκτρονική του διεύθυνση με δική του πρωτοβουλία.

Η προηγούμενη συγκατάθεση ως προς τη χρήση της ηλεκτρονικής επίδοσης ή κοινοποίησης εγγράφων μπορεί να χορηγηθεί μέσω του συστήματος πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είτε μέσω τηλεομοιοτυπίας. Η εν λόγω προηγούμενη συγκατάθεση μπορεί να αποσταλεί στο δικαστήριο μέσω αίτησης για την κίνηση ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών ή μέσω απάντησης σ' αυτήν.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο ε) Πρόσωπα ή είδη επαγγελματών που υπέχουν νομική υποχρέωση να αποδέχονται την επίδοση ή τις άλλες μορφές επικοινωνίας με ηλεκτρονικά μέσα

Τα διαδικαστικά έγγραφα πρέπει σε γενικές γραμμές να επιδίδονται ή να κοινοποιούνται στους δικηγόρους, συμβολαιογράφους, δικαστικούς επιμελητές, συνδίκους πτώχευσης και κρατικές ή τοπικές κυβερνητικές υπηρεσίες αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω του συστήματος πληροφοριών για την ηλεκτρονική κατάθεση διαδικαστικών εγγράφων e-File. Η επίδοση ή κοινοποίηση εγγράφων με τη χρήση άλλων μεθόδων επιτρέπεται μόνον εάν συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Για τα λοιπά πρόσωπα, ο νόμος δεν προβλέπει υποχρεωτικό τρόπο επίδοσης ή κοινοποίησης εγγράφων.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο στ) Δικαστικά έξοδα και αποδεκτοί τρόποι πληρωμής

Για την κατάθεση αίτησης ενώπιον πρωτοβάθμιου δικαστηρίου με σκοπό την κίνηση ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών απαιτείται η καταβολή τέλους υπέρ του Δημοσίου. Το ποσό του εν λόγω τέλους καθορίζεται με βάση την αξία της αστικής διαφοράς, που με τη σειρά της προσδιορίζεται με βάση το ποσό της αξίωσης. Κατά τον υπολογισμό της αξίας της αστικής διαφοράς, αθροίζεται το ποσό της κύριας απαίτησης με το ποσό των παρεπόμενων αιτήσεων. Στην περίπτωση αίτησης για την κίνηση της ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών για την ανάκτηση τόκων υπερημερίας που δεν έχουν καταστεί απαιτητοί, στον υπολογισμό προστίθεται το ποσό που αντιστοιχεί σε ένα έτος τόκων υπερημερίας. Το ύψος του τέλους υπέρ του Δημοσίου προσδιορίζεται με βάση το τελικό ποσό που εισπράττεται (αξία της διαφοράς) και σύμφωνα με τον πίνακα που παρατίθεται στο [παράρτημα 1 του νόμου για τα τέλη υπέρ του Δημοσίου](#), σύμφωνα με το άρθρο 59 παράγραφος 1.

Για την άσκηση ανακοπής ερημοδικίας καταβάλλεται εγγύηση. Η εγγύηση συνιστά ποσό υπολογιζόμενο με βάση το τέλος υπέρ του Δημοσίου, που αντιστοιχεί στο ήμισυ της αξίας του αντικειμένου της διαφοράς. Το τέλος υπέρ του Δημοσίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 100 ευρώ και μεγαλύτερο των 1.500 ευρώ.

Για την άσκηση ένδικου μέσου καταβάλλεται το ίδιο τέλος υπέρ του Δημοσίου που καταβλήθηκε για την αρχική κατάθεση της αίτησης για την κίνηση ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών ενώπιον του πρωτοβάθμιου δικαστηρίου, λαμβανομένου υπόψη του περιεχομένου του ένδικου μέσου.

Πρέπει επίσης να καταβάλλεται εγγύηση για την άσκηση αίτησης αναίρεσης και αίτησης αναψηλάφησης. Η εγγύηση ισούται με το ένα τοις εκατό της αξίας του αντικειμένου της διαφοράς σε αστικές υποθέσεις, λαμβανομένης υπόψη της έκτασης του ένδικου μέσου, ωστόσο δεν θα πρέπει να είναι μικρότερη από 100 ευρώ και μεγαλύτερη από 3.000 ευρώ.

Καταβάλλεται παράβολο ύψους 50 ευρώ για την άσκηση ένδικου μέσου ενώπιον εφετείου ή του Ανώτατου Δικαστηρίου.

Το παράβολο μπορεί να καταβληθεί με έμβασμα σε οποιονδήποτε από τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Υπουργείου Οικονομικών, οι οποίοι είναι διαθέσιμοι στον [ιστότοπο των δικαστηρίων](#).

Σε όλες τις περιπτώσεις το τέλος υπέρ του Δημοσίου πρέπει να καταβάλλεται πριν από την κατάθεση της αίτησης. Η αίτηση που υποβάλλεται στο δικαστήριο πρέπει να συνοδεύεται από έγγραφο αποδεικτικό της καταβολής του τέλους υπέρ του Δημοσίου ή από στοιχεία που να επιτρέπουν στο δικαστήριο να επαληθεύσει την καταβολή του (για παράδειγμα, την ημερομηνία πληρωμής, το ποσό, τον πληρωτή του τέλους, κ.λπ.).

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο ζ) Δυνατότητα άσκησης ένδικων μέσων και το δικαστήριο ενώπιον του οποίου μπορούν να ασκηθούν

Ένδικο μέσο μπορεί να ασκηθεί στο πλαίσιο της διαδικασίας έφεσης κατά δικαστικής απόφασης που εκδόθηκε με την ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών.

Εάν η αξία του αντικειμένου της διαφοράς δεν υπερβαίνει τα 2.000 ευρώ για την κύρια απαίτηση και τα 4.000 ευρώ μαζί με παρεπόμενες αξιώσεις, το πρωτοβάθμιο δικαστήριο μπορεί να σημειώσει στην απόφαση ότι επιτρέπεται η άσκηση έφεσης. Γενικά, το δικαστήριο επιτρέπει την άσκηση έφεσης, αν κρίνει απαραίτητη την έκδοση απόφασης σε δεύτερο βαθμό προκειμένου να αποκτήσει γνώμη του εφετείου επί νομικού ζητήματος. Αν η απόφαση του πρωτοβάθμιου δικαστηρίου δεν επιτρέπει την άσκηση έφεσης, αυτή μπορεί και πάλι να ασκηθεί ενώπιον του εφετείου, αλλά το τελευταίο θα την επιτρέψει μόνο εφόσον είναι σαφές ότι, κατά την έκδοση απόφασης, το πρωτοβάθμιο δικαστήριο εφάρμοσε εσφαλμένα διάταξη ουσιαστικού δικαίου, παραβίασε δικονομικές απαιτήσεις ή εκτίμησε εσφαλμένα τις αποδείξεις, και εφόσον αυτό θα μπορούσε να έχει σημαντικές επιπτώσεις στην απόφαση.

Οι εφέσεις ασκούνται ενώπιον του [εφετείου](#) της περιφέρειας του πρωτοβάθμιου δικαστηρίου που εξέδωσε την απόφαση κατά την ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών.

Έφεση μπορεί να ασκηθεί εντός 30 ημερών από την επίδοση της απόφασης στον εκκαλούντα και εντός πέντε μηνών από τη δημοσίευση της απόφασης του πρωτοβάθμιου δικαστηρίου. Αν η απόφαση του πρωτοβάθμιου δικαστηρίου εκδόθηκε χωρίς το τμήμα περιγραφής και αιτιολόγησης της απόφασης και αν διάδικος αιτήθηκε στο δικαστήριο την προσθήκη αυτού του τμήματος στην απόφασή του, η προθεσμία άσκησης έφεσης αρχίζει εκ νέου από την επίδοση ολόκληρης της απόφασης. Δεν μπορεί να ασκηθεί έφεση εάν αμφότεροι οι διάδικοι παραιτήθηκαν από το δικαίωμα άσκησης έφεσης σε αίτηση που υποβλήθηκε ενώπιον του δικαστηρίου.

Μπορεί να κατατεθεί αίτηση αναίρεσης ενώπιον του Ανώτατου Δικαστηρίου κατά απόφασης δικαστηρίου που εκδόθηκε κατά την κατ' έφεση διαδικασία (άρθρο 66 του [κώδικα πολιτικής δικονομίας](#)). Διάδικος μπορεί να ασκήσει αναίρεση ενώπιον του Ανώτατου Δικαστηρίου, αν το εφετείο έχει παραβιάσει σε σημαντικό βαθμό δικονομικές απαιτήσεις ή έχει εφαρμόσει εσφαλμένα διάταξη ουσιαστικού δικαίου.

Η αίτηση αναίρεσης μπορεί να κατατεθεί εντός 30 ημερών από την επίδοση της απόφασης στον διάδικο και εντός πέντε μηνών από τη δημοσίευση της απόφασης του εφετείου. Δεν μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναίρεσης εάν αμφότεροι οι διάδικοι παραιτήθηκαν από το δικαίωμα άσκησης του εν λόγω ένδικου μέσου σε αίτηση που υποβλήθηκε ενώπιον του δικαστηρίου.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον ο διάδικος το ζητήσει και έχουν προκύψει νέα αποδεικτικά στοιχεία, μπορεί να κατατεθεί αίτηση αναψηλάφησης τελεσίδικης δικαστικής απόφασης στο Ανώτατο Δικαστήριο δυνάμει της διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 68 του [κώδικα πολιτικής δικονομίας](#). Αίτηση αναψηλάφησης μπορεί να υποβληθεί εντός δύο μηνών από τη γνώση της ύπαρξης λόγου αναψηλάφησης. Με το αιτιολογικό ότι ένας διάδικος δεν εκπροσωπήθηκε στη διαδικασία, αίτηση αναψηλάφησης μπορεί να ασκηθεί εντός 2 μηνών από την επίδοση της απόφασης στον διάδικο ή, σε περίπτωση διαδίκου που στερείται της ικανότητας να είναι διάδικος σε αστική διαδικασία, στον νόμιμο εκπρόσωπό του. Για τον σκοπό αυτό, επίδοση με δημόσια ανακοίνωση δεν

λαμβάνεται υπόψη. Αίτηση αναψηλάφησης δεν μπορεί να υποβληθεί μετά την πάροδο πέντε ετών από την τελεσιδικία της απόφασης για την οποία ζητείται αναψηλάφηση. Αίτηση αναψηλάφησης δεν μπορεί να υποβληθεί λόγω του ότι ο διάδικος δεν συμμετείχε ή δεν εκπροσωπήθηκε στη διαδικασία ή στην περίπτωση που προβλέπεται στο άρθρο 702 παράγραφος 2, στοιχείο 8 του κώδικα πολιτικής δικονομίας, αν έχουν παρέλθει δέκα έτη από την τελεσιδικία της δικαστικής απόφασης.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο η) Διαδικασίες υποβολής αίτησης επανεξέτασης και τα δικαστήρια που είναι αρμόδια για την επανεξέταση αυτή

Η διαδικασία για την αίτηση επανεξέτασης δικαστικής απόφασης αντιστοιχεί στη διαδικασία άσκησης ανακοπής ερημοδικίας (άρθρο 415 του εσθονικού [κώδικα πολιτικής δικονομίας](#)). Αίτηση επανεξέτασης μπορεί να κατατεθεί ενώπιον του δικαστηρίου που αποφάνθηκε επί της αίτησης για την κίνηση της ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών. Η αίτηση πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως και να περιλαμβάνει τα εξής: αναφορά στην απόφαση για την οποία ζητείται επανεξέταση· αίτηση με την οποία ζητείται η επανεξέταση της απόφασης· τις περιστάσεις και τους λόγους για τους οποίους η απόφαση πρέπει να επανεξεταστεί. Στη συνέχεια, το δικαστήριο επιδίδει την αίτηση στον αντίδικο και τάσσει προθεσμία για την υποβολή των προτάσεών του. Το δικαστήριο εκδίδει γραπτή απόφαση επί της αίτησης. Εφόσον απαιτείται, η ανακοπή ερημοδικίας εξετάζεται στο πλαίσιο επ' ακροατηρίω συζήτησης. Εάν η ανακοπή ερημοδικίας ευδοκιμήσει, η διαδικασία κινείται εκ νέου και η ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών συνεχίζεται από το σημείο στο οποίο βρισκόταν πριν από τη μη διενέργεια της διαδικαστικής πράξης που οδήγησε στην έκδοση ερήμην απόφασης. Σε περίπτωση απόρριψης αίτησης επανεξέτασης δικαστικών αποφάσεων, μπορεί να ασκηθεί έφεση κατά της απορριπτικής απόφασης ενώπιον του αρμόδιου εφετείου. Μπορούν να ασκούνται ένδικα μέσα ενώπιον του Ανώτατου Δικαστηρίου κατά αποφάσεων που εκδίδονται από εφετείο μόνον εάν το τελευταίο απέρριψε την έφεση.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο θ) Γλώσσες που είναι αποδεκτές

Σύμφωνα με το άρθρο 21α παράγραφος 1 του κανονισμού, οι αποδεκτές γλώσσες είναι τα εσθονικά και τα αγγλικά.

Άρθρο 25 παράγραφος 1 στοιχείο ι) Αρμόδιες αρχές εκτέλεσης

Αποφάσεις που εκδόθηκαν κατά την ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών στην Εσθονία εκτελούνται από ανεξάρτητους δικαστικούς επιμελητές. Η αίτηση για την κίνηση διαδικασίας αναγκαστικής εκτέλεσης πρέπει να υποβάλλεται στον δικαστικό επιμελητή του τόπου διαμονής ή κατοικίας του οφειλέτη ή του τόπου των περιουσιακών στοιχείων. Ο κατάλογος των γραφείων των δικαστικών επιμελητών είναι διαθέσιμος στον [ιστότοπο](#) του εσθονικού Συλλόγου Δικαστικών Επιμελητών και Συνδίκων Πτώχευσης.

Αν ασκηθεί έφεση κατά απόφασης που εκδόθηκε κατά την ευρωπαϊκή διαδικασία μικροδιαφορών, το εφετείο στο οποίο ασκήθηκε η έφεση εφαρμόζει τα μέτρα που προβλέπονται στο άρθρο 23 του κανονισμού. Στην περίπτωση άσκησης ανακοπής, η αίτηση εκτέλεσης των μέτρων πρέπει να υποβληθεί στο δικαστήριο που αποφαινεται επί της σχετικής αίτησης.

Αν δεν έχει ακόμη ασκηθεί έφεση, τα μέτρα που προβλέπονται στο άρθρο 23 του κανονισμού εφαρμόζονται από το δικαστήριο που αποφάνθηκε επί της υπόθεσης. Αρμόδιο για την εφαρμογή του μέτρου που προβλέπεται στο άρθρο 23 στοιχείο γ) του κανονισμού είναι το πρωτοβάθμιο δικαστήριο στον τόπο του οποίου διενεργείται ή θα έπρεπε να διενεργείται εκτέλεση. Στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 46 του [κώδικα αναγκαστικής εκτέλεσης](#), την απόφαση για την αναστολή της διαδικασίας εκτέλεσης μπορεί να λάβει τόσο ο δικαστικός επιμελητής που διενεργεί τη διαδικασία εκτέλεσης όσο και το δικαστήριο.

■ Τελευταία επικαιροποίηση: 29/03/2022

Την έκδοση αυτής της σελίδας στην εθνική γλώσσα διαχειρίζεται το εκάστοτε κράτος μέλος. Οι μεταφράσεις έχουν γίνει από την αρμόδια υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Οι τυχόν αλλαγές που επιφέρει η αρμόδια εθνική αρχή στο πρωτότυπο ενδέχεται να μην έχουν περιληφθεί ακόμα στις μεταφράσεις. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη όσον αφορά τις πληροφορίες ή τα στοιχεία που περιλαμβάνονται ή για τα οποία γίνεται λόγος στο παρόν έγγραφο. Βλ. την ανακοίνωση νομικού περιεχομένου για τους κανόνες πνευματικής ιδιοκτησίας που ισχύουν στο κράτος μέλος που είναι αρμόδιο για την παρούσα σελίδα.