

Pradžia > ... > Kreipimasis | Teismą > Mano E. Teisingumo Erdvė > Croatia

## My e-Justice space

Kroatija



Kroatija

Portalas „E-Citizen“ (kroat. „e-Građani“) – tai vieta, kurioje internetu teikiamos visos galimos viešosios paslaugos. Jei esate ES pilietis arba ES nepriklausančios šalies pilietis, turintis kurios nors ES valstybės narės kredencialus, galite naudotis portalu „E-Citizen“, kaip ir Kroatijos piliečiai. Užsienio piliečiai iš ES nepriklausančių šalių, neturintys jokios ES šalies kredencialų, paslaugomis naudotis Kroatijos Respublikoje negali. Norint naudotis paslaugomis Kroatijos Respublikoje, būtina turėti asmens kodą (OIB), o ES piliečiams – kredencialą, kurį visos ES valstybės narės pripažįsta tarpvalstybinės elektroninės atpažinties tikslais. Užsienietis, kuriam Kroatijoje suteiktas asmens kodas (OIB), gali naudotis elektroninėmis paslaugomis Kroatijoje.

Kaip prisijungti prie portalo „E-Citizen“?

Prie portalo „E-Citizen“ galima prisijungti naudojantis savo kredencialais, t. y. priemonėmis, kuriomis patvirtinate savo elektroninę tapatybę. Jei naudotojas naudojasi internetine bankininkyste, yra sveikatos įstaigos arba aukštojo mokslo įstaigos darbuotojas, studentas arba verslo liudijimo naudotojas, jis jau turi galiojančius kredencialus („ePASS“ su naudotojo vardu ir slaptažodžiu, „mToken“ arba asmens tapatybės kortelę) ir gali naudotis portalu „E-Citizen“.

Kokį poveikį saugumo lygiai turi naudojimuisi portalu?

Viešosios e. paslaugos skirstomos pagal saugumo lygius.

Būtina naudojimosi portalo „E-Citizen“ paslaugomis sąlyga – naudotojas privalo turėti asmens kodą (OIB) ir, remdamasis tuo OIB, gali prašyti suteikti kredencialus. Kredencialų (tiek valdžios sektoriaus kredencialų, tiek privačių kredencialų, pvz., „ePASS“, „ObZ token“, „Zaba token“, „mToken“, „Certilia personal“, „Fina“ asmens sertifikato ir kt.) gali būti prašoma pirmajam, antrajam ar trečiajam lygiui.

Ką daryti, jei naudotojas neturi kredencialų?

Jei naudotojas neturi kredencialo, jis turi prašyti, kad jį išduotų kredencialo išdavėjas. Kroatijos Respublikoje yra 27 skirtingų saugumo lygių kredencialai.

Kroatijos Respublikoje priimamų kredencialų sąrašas pateikiamas adresu <https://gov.hr/hr/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1792>.

Sistema „e-Citizen“ prieinama internetu arba per „iPhone“ arba „Android“ programėles.

## Galimybė pateikti teisinės pagalbos prašymą

Internetinių paslaugų, susijusių su teisinės pagalbos prašymo pateikimu, Kroatijoje nėra. Daugiau informacijos apie tai, kaip gauti teisinę pagalbą Kroatijoje, pateikiama [čia](#) ir e. teisingumo portalo [ETT puslapiuose](#).

## Kompensacija

Kroatijoje su žalos atlyginimu susijusių internetinių paslaugų nėra. Daugiau informacijos apie tai, kaip gauti žalos atlyginimą Kroatijoje, pateikiama [čia](#) ir e. teisingumo portalo [ETT puslapyuose](#).

---

## Civilinės bylos iškelimas internetu

Tikslas ir taikymo sritis: piliečiai civilinę bylą gali iškelti internetu, naudodamiesi Teisingumo ir administravimo ministerijos teikiama paslauga.

Kompetentinga institucija: Teisingumo ir administravimo ministerija

Naudojimosi sąlygos:

- tinkamumo reikalavimai: (bet kuris asmuo, galintis prisijungti prie portalo „E-citizen“ (kroat. „e-građani“) / „e-communication“ („e-komunikacija“) paskyros: visi Kroatijos piliečiai; Kroatijoje gyvenantys ES / EEE piliečiai; Kroatijoje gyvenantys ES nepriklausančių šalių piliečiai; skaitmeniniai klajokliai; ES piliečiai per tarpvalstybinio bendradarbiavimo centrą.
- Tapatybės nustatymo ir atpažinimo reikalavimai: prieiga prie paslaugų suteikiama per NIAS (OIB identifikavimo) sistemą. Kad prisijungtų prie šios paslaugos ir ja naudotųsi, naudotojas turi: turėti portalo „e-Citizen“ paskyrą ir pateikti prašymą dėl reikšmingo (2) arba aukštesnio saugumo lygio NIAS elektroninio kredencialo (priimamų kredencialų sąrašas pateikiamas adresu <https://gov.hr/hr/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1792>); turėti atitinkamą parašo sertifikatą.
- Dokumentai, kuriuos reikia pateikti: nėra

Elektroninio dokumento teisinė galia: netaikoma

Galimybė visą procedūrą atlikti internetu: taip

Išlaidos: nemokama

Nuorodos:

<https://usluge.pravosudje.hr/komunikacija-sa-sudom/> „e-Communication“ (kroat. „e-Komunikacija“)

Daugiau informacijos apie tai, kaip Kroatijoje iškelti civilinę bylą internetu, pateikiama e. teisingumo portale:

[Kaip iškelti civilinę bylą teisme. Kroatija](#)

[Internetinis bylų tvarkymas ir e. ryšiai su teismais](#)

---

## Elektroninis teisminių dokumentų įteikimas

Tikslas ir taikymo sritis: visus teismo bylos dokumentus (sprendimus ir pareiškimus) teismas gali įteikti „e-Communication“ sistemoje per portalą „e-Communication“ užsiregistravusioms bylos šalims.

Kompetentinga institucija: Teisingumo ir administravimo ministerija

Naudojimosi sąlygos:

- tinkamumo reikalavimai: bet kuris asmuo, galintis prisijungti prie portalo „E-citizen“ (kroat. „E-građani“) arba turintis „e-communication“ („e-komunikacija“) paskyrą
- Tapatybės nustatymo ir atpažinimo reikalavimai: prieiga prie paslaugų suteikiama per NIAS (OIB identifikavimo) sistemą.
- Dokumentai, kuriuos reikia pateikti: nėra

Elektroninio dokumento teisinė galia: gavusios ir patvirtintos sutikimą,

teisminės institucijos elektroniniu būdu gali perduoti pranešimus, gavimo patvirtinimus ir šaukimus.

Galimybė visą procedūrą atlikti internetu: taip

Išlaidos: nemokama

Nuoroda: <https://usluge.pravosudje.hr/komunikacija-sa-sudom/> „e-Communication“ (kroat. „e-Komunikacija“)

Daugiau informacijos pateikiama e. teisingumo portalo ETT puslapiuose: [Dokumentų įteikimas: oficialus teisinių dokumentų perdavimas. Kroatija](#)

---

## Dalyvavimas teismo aukcionuose

Tikslas ir taikymo sritis: paslauga „E-Auction“ (kroat. „e-Dražba“) yra Finansų agentūros „Fina“ paslauga, sudaranti sąlygas dalyvauti elektroniniame viešajame nekilnojamojo turto ir kilnojamojo turto pardavimo aukcione vykdymo, bankroto ir draudimo bylose.

Kompetentinga institucija: Finansų agentūra (FINA)

Naudojimosi sąlygos:

– tinkamumo reikalavimai: ES piliečiai.

– Tapatybės nustatymo ir atpažinimo reikalavimai: prieiga prie paslaugų suteikiama per NIAS (OIB identifikavimo) sistemą („E-Citizen“), naudojamas elektroninis parašas.

– Dokumentai, kuriuos reikia pateikti:

- galiojantis skaitmeninis sertifikatas, kuriuo patvirtinama pasiūlymo teikėjo tapatybė, ir sertifikatas, leidžiantis taikyti to asmens pasiūlymo pažangųjį elektroninį parašą
- prašymo leisti dalyvauti elektroniniame viešajame aukcione forma

Elektroninio dokumento teisinė galia: netaikoma

Galimybė visą procedūrą atlikti internetu: taip

Išlaidos: paslauga nemokama

Nuoroda: [prašymo forma](#)

Daugiau informacijos apie tai, kaip Kroatijoje gauti leidimą dalyvauti teismo aukcionuose, pateikiama čia:

- [https://www.fina.hr/documents/168187/633054/Brosura+PONIP+2021\\_engl.pdf/6266d9cc-9f23-312c-f94b-4e2a8b782d15?t=1620390940125](https://www.fina.hr/documents/168187/633054/Brosura+PONIP+2021_engl.pdf/6266d9cc-9f23-312c-f94b-4e2a8b782d15?t=1620390940125)
- <https://www.fina.hr/documents/168187/633054/Faq.pdf/ee9fa2a1-6c30-05ef-336a-8186a4e7e045?t=1639648939551>
- [https://www.fina.hr/web/fina-en/search?p\\_p\\_id=net\\_croz\\_liferay7\\_sitesearch\\_web\\_portlet\\_searchresult\\_SearchResultPortlet&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=normal&p\\_p\\_mode=view](https://www.fina.hr/web/fina-en/search?p_p_id=net_croz_liferay7_sitesearch_web_portlet_searchresult_SearchResultPortlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view)
- Teismo aukcionai. Kroatija

---

## Galimybė naudotis tarpininkavimo paslaugomis

### Teisminis ir neteisminis tarpininkavimas

Tarpininkavimu galima naudotis visuose pirmosios ir antrosios instancijos bendrosios kompetencijos ir specializuotuose teismuose (savivaldybių, apygardų, komerciniuose teismuose ir Aukštajame komerciniame teisme) visais proceso etapais, taigi ir visame apeliaciniame procese. Tarpininkavimą taiko tik atitinkamo teismo teisėjas, kuris yra apmokytas tarpininkauti ir yra įrašytas į teisėjų tarpininkų sąrašą, kurį, vadovaudamasis metine tarpininkų skyrimo tvarka, tvirtina teismo pirmininkas. Teisėjas tarpininkas niekada netarpininkauja ginče, kurį jis yra paskirtas spręsti kaip teisėjas.

Neteismines tarpininkavimo procedūras jau daugelį metų atlieka Kroatijos ūkio rūmų, Kroatijos profesijų ir amatų rūmų, Kroatijos tarpininkavimo asociacijos, Kroatijos advokatūros, Kroatijos draudimo valdybos ir Kroatijos Respublikos vyriausybės Socialinės partnerystės biuro tarpininkavimo centrai. Tačiau pasirinktas tarpininkas tarpininkavimo paslaugas gali teikti ir ne minėtuose centruose.

Vadovaujantis Taikaus ginčų sprendimo įstatymu (Kroatijos Respublikos oficialusis leidinys Nr. 67/2023), Potvarkiu dėl tarpininkavimo institucijų (Oficialusis leidinys Nr. 100/23) ir Potvarkiu dėl tarpininkų registro (Oficialusis leidinys Nr. 100/23) Taikaus ginčų sprendimo centras tvarko Tarpininkų registrą ir Tarpininkavimo institucijų registrą. 8 straipsnyje nustatyta, kad tarpininkavimą gali vykdyti tik tarpininkas, įregistruotas Tarpininkų registre ir gavęs akredituotos tarpininkavimo institucijos sertifikatą, kad jis yra baigęs pagrindinį tarpininko mokymą.

### Alternatyvaus ginčų sprendimo komisija

Teisingumo ministerija įsteigė ir paskyrė Alternatyvaus ginčų sprendimo komisiją, kurią sudaro teismų, prokuratūros, Kroatijos Respublikos vyriausybės Socialinės partnerystės biuro, Kroatijos ūkio rūmų, Kroatijos darbdavių asociacijos, Kroatijos profesijų ir amatų rūmų ir Teisingumo ministerijos atstovai.

Komisija įgaliota stebėti alternatyvaus ginčų sprendimo pažangą, galiojančių programų įgyvendinimą ir siūlyti priemones, kurios padėtų skatinti naudotis alternatyviu ginčų sprendimu. Komisija taip pat įgaliota pagal savo kompetenciją priimti nuomones ir teikti atsakymus į užklausas.

2009 m. lapkričio 26 d. surengtame Alternatyvaus ginčų sprendimo komisijos posėdyje buvo priimtas Tarpininkų elgesio kodeksas.

### Teisinė sistema

Tarpininkavimas, kaip ginčų sprendimo priemonė, pirmą kartą reglamentuotas specialiu aktu – Tarpininkavimo įstatymu (NN, Nr. 163/03, įsigaliojo 2003 m. spalio 24 d.), kuriame buvo įtvirtinti kai kurie

Europos Tarybos rekomendacijoje dėl tarpininkavimo civilinėse ir komercinėse bylose ir vadinamojoje Europos Sąjungos žaliojoje knygoje dėl alternatyvaus ginčų sprendimo civilinėse ir komercinėse bylose nustatyti pagrindiniai principai. Įstatymas buvo iš dalies pakeistas 2009 m., o 2011 m. pradžioje buvo priimtas naujas Tarpininkavimo įstatymas (NN, Nr. 18/11), kuris visiškai įsigaliojo Kroatijos Respublikos įstojimo į Europos Sąjungą dieną.

2023 m. priimtas naujas Taikaus ginčų sprendimo įstatymas (Oficialusis leidinys Nr. 67/2023).

Įstatymas parengtas taip, kad būtų išsaugoti, išlaikyti ir papildomai patobulinti esami kokybiški sprendimai, kartu nustatant ir naujus sprendimus.

Įstatyme nustatoma nauja įstatymo taikymo sritis, 1 straipsnio 1 dalyje nurodant, kad įstatymu reglamentuojamas taikus civilinių, komercinių, darbo, šeimos, administracinių ir kitų ginčų dėl teisių, kuriomis šalys gali laisvai disponuoti, sprendimas. Tokiu būdu, be savanoriško tarpininkavimo administraciniuose ginčiuose, taikaus ginčų sprendimo sritis taip pat apibrėžiama plačiai, t. y. ji apima tarpininkavimą, teisiškai reglamentuojamas derybas ir kitus alternatyvaus ginčų sprendimo būdus.

Įstatymo 9 straipsnyje nustatyta pareiga bandyti taikiai išspręsti ginčą prieš pareiškiant ieškinį civiliniame procese dėl žalos atlyginimo, išskyrus procesą dėl žalos, patirtos dėl darbo santykių, atlyginimo. Jei šalys nebando ginčo išspręsti taikiai, teismas sušaukia šalis į informacinį posėdį dėl tarpininkavimo (10 straipsnis). Per informacinį posėdį tarpininkas tarpininkavimo proceso nevykdo. Informacinio posėdžio tikslas – supažindinti šalis su visais tarpininkavimo privalumais, paskatinti šalis apsikeisti informacija, kuria nebuvo spontaniškai apsikeista iki procedūros pradžios, paskatinti jas taikiai išspręsti ginčą ir dalyvauti tarpininkavimo procese, taip pat susiaurinti ginčytinus klausimus, kurie turėtų būti išspręsti civiliniame procese, jei bandymas taikiai išspręsti ginčą būtų nesėkmingas. Jei šalys savanoriškai nusprendžia dėl tarpininkavimo po informacinio posėdžio, tarpininkavimo procesas turi būti užbaigtas per 60 dienų.

Pareiga pabandyti taikiai išspręsti ginčus prieš pradėdant civilinį procesą dėl žalos atlyginimo neužkerta kelio šalims pasinaudoti teise kreiptis į teismą. Teismas neatmeta ieškinio, jei šalys, prieš pradėdamos bylinėjimąsi, nebandė taikiai išspręsti ginčo.

Tarpininkavimo ir informacinio posėdžio išlaidos nustatytos 26 straipsnyje. Taigi, 1 dalyje nustatyta, kad, jeigu šalys nesusitaria kitaip, kiekviena šalis padengia savo išlaidas, o tarpininkavimo ir informacinio posėdžio išlaidas šalys padengia po lygiai, t. y. pagal specialųjį tarpininkavimo įstatymą ar institucijų taisykles. 2 dalyje aiškiai nurodyta, kad į bylinėjimosi išlaidas įtraukiamos informacinio posėdžio ir tarpininkavimo, kuris nebuvo užbaigtas sudarant susitarimą, išlaidos.

Kadangi 3 straipsnio 1 dalyje nustatyta, kad šio įstatymo tikslas – sudaryti sąlygas taikiam ginčų sprendimui, nepraradę nereikalingo teismo proceso ir užtikrinti subalansuotą taikaus ginčų sprendimo ir teismo proceso santykį, o 2 dalyje taip pat nustatyta, kad siekiant šio įstatymo tikslo bus skatinama taikyti taikaus ginčų sprendimo procedūras ir vykdyti tarpininkų mokymus, o informacija apie šias procedūras, įskaitant informaciją apie institucijas ir tarpininkus, bus skelbiama viešosios komunikacijos priemonėmis, elektroninėmis ir kitomis priemonėmis, taip pat įsteigiamas Taikaus ginčų sprendimo centras (toliau – Centras).

Įstatymu reglamentuojamas Centro įsteigimas ir apibrėžiamos jo užduotys. 6 straipsnio 1 dalyje nustatyta, kad Centras, siekdamas šio įstatymo tikslo:

- ragina plėtoti taikaus ginčų sprendimo kultūrą ir taikyti teisės aktais nustatytas procedūras;
- duoda ir atšaukia sutikimą tarpininkavimo institucijoms;
- duoda sutikimą dėl švietimo programų, skirtų tam tikrų rūšių taikiam ginčų sprendimui;
- nepriklausomai arba bendradarbiaudamas su tarpininkavimo institucijomis, rengia profesinius mokymus ir tobulina tarpininkų veiklą;

- priima sprendimus dėl tarpininkų įtraukimo į Tarpininkų registrą ir išbraukimo iš jo;
- tvarko Tarpininkų registrą ir Tarpininkavimo institucijų registrą ir išduoda registrų pažymas;
- užtikrina veiksmingą bendradarbiavimą su teisminėmis institucijomis ir tarpininkavimo institucijomis;
- kišasi į bylų priskyrimą tarpininkavimo institucijoms;
- šalių prašymu skiria asmenis, kurie vykdo informacinį posėdį tarpininkavimo klausimais ir patį tarpininkavimą;
- vykdo informacinį posėdį tarpininkavimo klausimais ir atlieka tarpininkavimą, kai kita tarpininkavimo institucija per pagrįstą laiką ir mažesnėmis sąnaudomis negali įvykdyti informacinio posėdžio tarpininkavimo klausimais ir atlikti tarpininkavimą;
- išduoda pažymą apie bandymą pasinaudoti tarpininkavimu;
- sistemingai renka duomenis apie taikaus ginčų sprendimo procedūras;
- skelbia informaciją apie taikų ginčų sprendimą, tarpininkus ir tarpininkavimo institucijas ir padeda šalims pasirinkti tinkamą ginčų sprendimo būdą.

Be Taikaus ginčų sprendimo įstatymo, yra ir kitų įstatymų, kuriais iš dalies reglamentuojamas šis klausimas, taip pat įgyvendinimo aktų, kuriais užtikrinamas įstatymo įgyvendinimas.

## Tarpininkavimo procesas

Tarpininkavimo procesas pradedamas vienai ginčo šaliai pateikiant pasiūlymą, su kuriuo sutinka kita šalis, abiem šalims pateikiant bendrą pasiūlymą dėl taikaus ginčo sprendimo arba pasiūlymą pateikiant trečiajai šaliai (pvz., bylą teisme nagrinėjančiam teisėjui).

Tarpininkas yra vienas arba keli asmenys, kurie, remdamiesi šalių susitarimu, atlieka tarpininkavimą. Būtina, kad tarpininkai būtų apmokyti (tarpininko kompetencija ir įgūdžiai yra vieni esminių sėkmingo tarpininkavimo komponentų) ir nuolat dalyvautų profesinio mokymo kursuose.

Tarpininkavimas vykdomas pagal šalių susitarimą. Tarpininkavimo metu tarpininkas užtikrina sąžiningą ir vienodą požiūrį į šalis. Tarpininkas per tarpininkavimo procedūrą gali su kiekviena šalimi susitikti atskirai ir, išskyrus atvejus, kai šalys susitarė kitaip, tarpininkas gali vienai šaliai atskleisti iš kitos šalies gautą informaciją ir duomenis tik tuo atveju, jeigu atitinkama šalis davė tokį leidimą. Tarpininkas gali dalyvauti rengiant susitarimo projektą ir teikti rekomendacijas dėl jo turinio.

Tarpininkaujant pasiektas susitarimas jį pasirašiusioms šalims turi privalomą galią. Jeigu šalys pagal susitarimą prisiėmė tam tikras pareigas, jos privalo jas laiku įvykdyti. Tarpininkaujant pasiektas susitarimas yra vykdytinas dokumentas, jeigu jame nustatyta vykdytina pareiga, dėl kurios šalys gali pasiekti kompromisą, ir jeigu jame yra pareiškimas dėl tiesioginio leidimo vykdyti (vykdymo sąlyga).

Pasak daugumos tarpininkavimo ekspertų, bet koks ginčas, susijęs su teisėmis, kuriomis šalys gali laisvai disponuoti, gali būti sprendžiamas taikant tarpininkavimą, o konfliktuojančios šalys beveik visada turėtų būti skatinamos ginčą išspręsti taikiai. Tarpininkavimas ypač tinkamas verslo (t. y. komerciniams) ginčams, taip pat tarpvalstybiniams ginčams (kai vienos iš ginčo šalių nuolatinė arba įprastinė gyvenamoji vieta yra Europos Sąjungos valstybėje narėje) civilinėse ir komercinėse bylose spręsti. Reikėtų atkreipti dėmesį į tai, kad tarpvalstybiniams ginčams nepriskiriamos muitinės, mokesčių arba administracinės bylos arba ginčai, susiję su valstybės atsakomybe už veiksmus arba neveikimą vykdančią savo įgaliojimus.

Tikslas ir taikymo sritis: teikiamos dvi paslaugos:

- „e-Company“ yra HITRO.HR paslauga, sudaranti sąlygas bet kuriam notarui arba HITRO.HR biurui Kroatijos Respublikoje bet kuriame iš komercinių teismų per 24 valandas elektroniniu būdu įsteigti ribotos atsakomybės bendrovę ir paprastą ribotos atsakomybės bendrovę su piniginiu akciniu kapitalu.
- „E-Obrt“ yra interneto svetainė, skirta amatui įsteigti.

Kompetentinga institucija:

Komercinis teismas / kroat. *Trgovački sud* – įmonės steigimas

FINA – Finansų agentūra ir teismų registras / kroat. *Sudski registar* – prieiga prie informacijos

Naudojimosi sąlygos:

- tinkamumo reikalavimai: Kroatijos piliečiai ir užsieniečiai
- Tapatybės nustatymo ir atpažinimo reikalavimai: asmens tapatybės kortelė arba pasas (įmonei įregistruoti, prieigai prie informacijos apie įmones reikalavimai netaikomi).
- Dokumentai, kuriuos reikia pateikti:

įmonei įregistruoti:

turi būti notarine tvarka patvirtinti šie dokumentai:

- prašymas įtraukti į teismo registrą (Po forma);
- steigimo aktas – įmonės sutartis (pasirašyta visų steigėjų) arba pareiškimas dėl įmonės įsteigimo (jei įmonę steigia tik vienas asmuo);
- narių, įgaliotų atstovauti įmonei, pareiškimas dėl pritarimo paskyrimui;
- sprendimas dėl valdybos narių skyrimo;
- direktoriaus parašas arba valdybos narių parašai;
- stebėtojų tarybos narių parašai (jei įmonė turi stebėtojų tarybą);
- sprendimas dėl įmonės patikėtinio paskyrimo ir jo (jos) parašo (jei įmonė turi patikėtinį);
- sprendimas nustatyti įmonės adresą.

Prieigai prie informacijos dokumentai nereikalingi.

Elektroninio dokumento teisinė galia: netaikoma

Galimybė visą procedūrą atlikti internetu:

- įmonei įregistruoti:

dalinė, reikia, kad notaras atliktų parengiamuosius veiksmus ir viešai paskelbtų informaciją.

Verslo subjektą, vadinamą „obrt“, įmanoma įsteigti internetu – <https://e-obrt.gov.hr/>

*Amatas („obrt“) yra savarankiškas ir nuolatinis leidžiamos ūkinės veiklos vykdymas pagal įstatymą. Veiklą vykdo fiziniai asmenys, siekdami pelno, gaunamo iš gamybos, prekybos ar paslaugų teikimo rinkoje.*

- Prieigai prie informacijos: taip

Išlaidos:

- prieiga prie informacijos yra nemokama.

- Įmonės registravimas – nemokama paslauga, tačiau: 1) sertifikavimo išlaidos priklauso nuo akcinio kapitalo sumos ir vidutiniškai yra 331,81 EUR. Visus dokumentus užsienio kalba turi išversti teismo vertėjas. 2) Esama daug agentūrų, kurios jums pristatys visą įmonės registravimo procesą ir už paslaugą taikys ne mažiau kaip 100 EUR mokestį. Tai gali būti gera galimybė užsieniečiams lengviau praeiti procesą.

Nuorodos:

<https://e-obrt.gov.hr/> – „obrt“ (amatas)

<https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1:98708455565> – pirmasis etapas, galimo įmonės pavadinimo patikrinimas

[https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2007\\_06\\_58\\_1870.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2007_06_58_1870.html) – įmonės veiklos srities parinkimas

<https://www.virtualni-ured.net/registracija-tvrtke/item/284-osnivanje-tvrtke.html> – viena iš įmonių registravimo agentūrų

<https://www.fina.hr/informacije-o-racunima-poslovnih-subjekata#pristup-podacima#pristup-podacima> – informacija apie verslo subjektų sąskaitas

<https://www.fina.hr/documents/52450/130224/Zahtjev+za+uvid+u+JRR.pdf/6a0235f2-961d-eea7-f78f-63409f787645?t=1610693716143> – prašymo forma

<https://ospd.fina.hr/> – prašymas pateikti dokumentus

<https://sudreg.pravosudje.hr/registar/f?p=150:1> – prieiga prie informacijos apie biržines bendroves (kroat. *javna trgovačka društva*), komanditines ūkines bendrijas (*komanditna društva*), ekonominių interesų grupes (*gospodarska interesna udruženja*), akcines bendroves (*dionička društva*), ribotos atsakomybės bendroves (*društva s ograničenom odgovornošću*), Europos bendroves (SE), Europos ekonominių interesų grupes (EEIG), Europos kooperatines bendroves (SCE), institucijas (*ustanove*), institucijų bendrijas (*zajednice ustanova*), kooperatyvus (*zadruga*), kooperatyvų sąjungas (*savezi zadruga*), kredito unijas (*kreditne unije*), paprastąsias ribotos atsakomybės bendroves (*jednostavna društva s ograničenom odgovornošću* (j.d.o.o.)) ir kitus juridinius asmenis, kurie turi būti registruoti pagal įstatymą.

---

## Vertimo raštu paslaugos (įskaitant mašininį vertimą ir jo teisinį poveikį)

Su vertimu raštu susijusių internetinių paslaugų teisingumo srityje Kroatijoje nėra.

---

■ Paskutinis naujinimas: 31/03/2026

Šį puslapį tvarko Europos Komisija. Šiame tinklalapyje pateikta informacija nebūtinai atitinka Europos Komisijos oficialią poziciją. Europos Komisija neprisiima atsakomybės ar įsipareigojimų už šiame dokumente pateiktą informaciją arba duomenis. Informacija apie ES tinklalapių autorių teises pateikiama teisiniame pranešime.