

Etusivu > ... > Kanteen Nostaminen > Oma Oikeusportaali > Austria

## My e-Justice space

Itävalta



Itävalta

Itävallassa digitaaliset julkiset palvelut on koottu viranomaisten yhteiseen portaaliin [oesterreich.gv.at](https://www.oesterreich.gv.at), jossa itävaltalaiset voivat hoitaa tiettyjä virallisia menettelyjä sähköisesti ja saada välitöntä apua sekä julkishallintoa koskevaa tietoa. Portaaliin pääsee tietokoneella tai mobiililaitteella käyttämällä Digitales Amt -sovellusta eli digivirastosovellusta. Digitaalisissa julkisissa palveluissa tunnistautumiseen ja laillisesti pätevän sähköisen allekirjoituksen antamiseen käytetään mobiilivarmennetta (*Handy-Signatur*) ([https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente\\_und\\_recht/e\\_government/4.html](https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente_und_recht/e_government/4.html)).

Verkossa voi hoitaa sähköisesti viranomaisasioita ja yhteydenpitoa viranomaisiin. Hakemusten tekemiseen voi käyttää sähköisiä lomakkeita, jotka voi täyttää verkossa.

Kaikki sähköinen asiointi ei vaadi tunnistautumista, mutta osa palveluista edellyttää mobiilivarmennetta tai fyysistä älykorttia. Älypuhelimien mobiilivarmenne toimii kuin sähköinen henkilökortti, jota voidaan käyttää hakemusten allekirjoittamiseen digitaalisesti viranomaisten kanssa asioitaessa.

Verkkosivustolla [oesterreich.gv.at](https://www.oesterreich.gv.at) voi hoitaa sähköisesti asioita, jotka liittyvät

- työhön ja eläkkeisiin
- rakentamiseen, asumiseen ja ympäristöön
- koulutukseen ja uusmediaan
- lainsäädäntöön ja asiakirjoihin
- perheeseen ja parisuhteeseen
- vapaa-aikaan ja tieliikenteeseen
- terveysasioihin ja hätätilanteisiin
- nuoriin
- asumiseen Itävallassa
- vammaisiin
- vanhuksiin
- sosiaaliasioihin
- verotukseen ja talouteen.

Eri osa-alueisiin sisältyy sekä valtakunnallisia että alueellisia verkkopalveluja. Kaikissa osavaltioissa ja kunnissa ei välttämättä ole tarjolla kaikkia alueellisia verkkopalveluja. Koska Itävallassa on yli 2 000 kuntaa, on mahdotonta arvioida, tarjoavatko kaikki viranomaiset kaikkia palveluja verkossa. Siksi tarkastelussa keskitytäänkin yksittäisiin viranomaisiin ja kerrotaan, tarjoavatko joidenkin kuntien viranomaiset kyseisiä verkkopalveluja.

## Oikeusavun hakeminen

Tarkoitus ja laajuus:

Itävallassa siviilioikeudellisen menettelyn osapuoli voi hakea oikeusapua (*Verfahrenshilfe*), ellei hänellä ole varaa maksaa oikeudenkäyntikuluja vaarantamatta toimeentuloaan. Oikeusapu kattaa oikeudenkäynnin yleiset kulut, oikeudessa todistelusta aiheutuvat kulut, asianajajan kulut tarpeen

mukaan ja muut kulut. Jos oikeusapua myönnetään, se kattaa myös oikeudellisen neuvonnan ennen oikeudenkäyntiä sekä mahdolliset muutoksenhaut. Hakijan tuloista ja varallisuudesta riippuu, kattaako myönnettävä tuki kustannukset kokonaan vai osittain. Lisäksi kanne tai puolustus ei saa vaikuttaa ilmeisen asiattomalta tai perusteettomalta (siviiliprosessilain [*Zivilprozessordnung*] 63–73 §, Itävallan liittovaltion virallinen lehti 113/1895, viimeisin muutos julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 77/2023).

Vastaaja voi saada rikosoikeudellisiin menettelyihin oikeusapua, ellei hän pysty kattamaan puolustuksestaan aiheutuvia kustannuksia vaarantamatta omaa tai hänen huollettavanaan olevan perheen toimeentuloa, jos ja sikäli kuin tämä on tarpeen oikeuden toteutumisen ja erityisesti asianmukaisen puolustuksen kannalta. Jos nämä vaatimukset täyttyvät, on mahdollista hakea oikeusavustajaa (*Verfahrenshilfeverteidiger*). (Rikosprosessilain [*Strafprozessordnung*] 61 §:n 2 momentti, Itävallan liittovaltion virallinen lehti 631/1975, viimeisin muutos julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 223/2022).

Itävallassa siviiliprosesseihin voi hakea oikeusapua sähköisesti osoitteessa <https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare/kategorie/4>.

Toimivaltainen viranomainen:

Verkkopalvelua ylläpitää Itävallan liittovaltion oikeusministeriö. Oikeusavun myöntämisestä päättää toimivaltainen tuomioistuin (Siviiliprosessilain 65 §:n 1 momentti).

Myöntämisen edellytykset:

- Vaatimukset:

Osapuolelle myönnetään oikeusapua oikeudenkäyntikuluihin täysimääräisesti tai siltä osin kuin hän ei kykene maksamaan niitä toimeentuloaan vaarantamatta, jos hänen kanteensa tai puolustuksensa ei vaikuta ilmeisen asiattomalta tai perusteettomalta (Siviiliprosessilain 63 §:n 1 momentti).

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

Tunnistautumiseen käytetään Bürgerkarte-henkilökorttia tai ID Austria -tiliä. Näin hakijan henkilöllisyys tarkistetaan tulevia menettelyjä varten.

- Toimitettavat asiakirjat:

Enintään neljä viikkoa vanha selvitys hakijan varallisuudesta, tuloista ja perhetilanteesta (varallisuusselvitys) sekä varallisuuden todistavat asiakirjat. Varallisuusselvityksessä on myös ilmoitettava kaikki rasitteet ja voimassa olevat elatusvelvoitteet (Siviiliprosessilain 66 §:n 1 momentti).

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Kyllä (kun kyse on oikeusavusta siviiliprosessiin).

Kustannukset:

Palvelu on maksuton.

Linkki:

## Korvaukset

Tarkoitus ja laajuus:

Itävallassa vahingonkorvaushakemuksen voi tehdä verkossa käyttäen sivustolla [JustizOnline](#) olevaa lomaketta.

Jos vahinko on aiheutunut rikoksesta, vahingonkorvausta vaativa osapuoli voi käyttää oikeuttaan osallistua rikosoikeudelliseen menettelyyn asianomistajana (*Privatbeteiligter*). Tämä edellyttää ilmoitusta rikospoliisille, syyttäjälle tai tuomioistuimelle ja käynnistää mahdollisuuden hakea vahingonkorvausta yksityisesti ilman riskiä siviilioikeudellisen oikeudenkäynnin kustannuksista. Jos syyttäjä tekee syyttämättäjäyttämispäätöksen, asianomistaja voi silti viedä asian tuomioistuimen ratkaistavaksi ns. toissijaisen syyteoikeuden nojalla (*Subsidiärankläger*). Jos tuomioistuin ratkaisee asian siten, ettei vahingonkorvausta makseta lainkaan tai sen määrä on liian pieni, kantaja voi edelleen panna vireille siviilioikeudellisen menettelyn (rikosprosessilain 67, 72 ja 372 §).

Toimivaltainen viranomainen:

Toimivaltainen viranomainen määräytyy sen mukaan, millainen teko vahingon on aiheuttanut.

Palvelun käyttämisen edellytykset:

- Vaatimukset:

Vahingonkorvauksen hakeminen edellyttää sitä, että ennen hakemuksen tekemistä on aiheutunut vahinko.

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

-

- Toimitettavat asiakirjat:

Kuvat vahingosta, asiantuntijalausunnot, laskut, kustannusarviot ja muut vahinkoon liittyvät asiakirjat.

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Ei.

Kustannukset:

Rikosoikeudelliseen menettelyyn osallistuvan asianomistajan hakemuksesta ei peritä maksua eikä siihen liity kuluriskiä. Kustannuksia voi aiheutua, jos asianomistaja vie asiaa eteenpäin toissijaisen syyteoikeuden

nojalla. (Rikosprosessilain 390 §:n 1 momentti).

Jos kantaja käynnistää siviilioikeudellisen menettelyn ja saa täyden vahingonkorvauksen, vastaaja on pääsääntöisesti velvollinen maksamaan oikeudenkäyntikulut (Siviiliprosessilain 41 §:n 1 momentti).

Linkki:

[Vahingonkorvauksen vaatiminen rikosentekijältä - Itävalta](#)

[https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente\\_und\\_recht/strafrecht/3/Seite.2460208.html#:~:text=Jede%20durch%20ein%20Offizialdelikt%20betroffene,und%20wird%20damit%20zum%20Privatbeteiligten](https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente_und_recht/strafrecht/3/Seite.2460208.html#:~:text=Jede%20durch%20ein%20Offizialdelikt%20betroffene,und%20wird%20damit%20zum%20Privatbeteiligten)

[https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente\\_und\\_recht/zivilrecht/1/Seite.1010180.html](https://www.oesterreich.gv.at/themen/dokumente_und_recht/zivilrecht/1/Seite.1010180.html)

---

## Riita-asian vireillepano verkossa

Tarkoitus ja laajuus:

Sivustolla <https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare> voi tutustua erilaisiin oikeudellisiin aiheisiin ja käynnistää siviilioikeudellisen menettelyn verkossa.

Käyttäjä hakee sivustolta ensin aihepiirin, johon hänen asiansa liittyy (esimerkiksi maksukyvyttömyysmenettelyt, palvelut rikosten uhreille, korvausasiat jne.). Valittuaan aihepiirin käyttäjä voi tutustua siihen liittyvään oikeudelliseen sisältöön ja tarkistaa, onko menettely mahdollista panna vireille kokonaan verkossa. Tällöin käytettävä lomake on merkitty sinipohjaisella @-merkillä.

Jos käyttäjä haluaa panna asiansa vireille verkossa, hän voi napsauttaa kuvaketta, jolloin hänet ohjataan tunnistautumisvaiheeseen. Sivusto opastaa käyttäjää koko prosessin ajan. On tärkeää huomata, ettei menettely ole kokonaisuudessaan digitaalinen, vaan kantajan on saavuttava oikeuteen itse tai asianmukaisesti edustettuna.

Ellei asiaa voi panna vireille sähköisesti, sivustolla näkyy lomakkeen vieressä keltapohjainen kuvake, jossa on kirjeen kuva. Tämä tarkoittaa, että lomake on lähetettävä toimivaltaiselle viranomaiselle postitse. Tällöin lomakkeen voi useimmiten täyttää tietokoneella. Lopuksi asiakirja on tulostettava ja postitettava tuomioistuimelle tai viranomaiselle.

Toimivaltainen viranomainen:

Itse verkkopalvelua ylläpitää Itävallan liittovaltion oikeusministeriö, mutta alustan kautta vireille pannuissa menettelyissä tai oikeusprosesseissa toimivaltainen on asianomainen tuomioistuin tai viranomainen.

Palvelun käyttämisen edellytykset:

- Vaatimukset:

Oikeusprosessin käynnistämiseen verkossa ei liity erityisiä vaatimuksia. Jos asianomainen henkilö on holhouksen alainen, tarvitaan useimmiten hyväksyntä.

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

Tunnistautumiseen käytetään Bürgerkarte-henkilökorttia tai ID Austria -tiliä. Näin hakijan henkilöllisyys

tarkistetaan tulevia menettelyjä varten.

- Toimitettavat asiakirjat:

Vaaditut asiakirjat riippuvat siitä, millaisen oikeustoimen käyttäjä haluaa käynnistää.

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Se, voiko asian panna vireille verkossa, riippuu asian aihepiiristä. Tietoa on saatavana osoitteessa <https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare>. Verkossa voi esimerkiksi nostaa maksukehotuskanteen (*Mahnklagen*), jossa maksuvaade on enintään 75 000 euroa (<https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare/kategorie/5>).

Kustannukset:

Palvelun käyttö on maksutonta, mutta oikeudenkäynnistä voi aiheutua kuluja.

Linkejä:

[Miten asia viedään Itävallassa oikeuteen?](#)

<https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare>

---

## Oikeudenkäyntiasiakirjojen sähköinen tiedoksianto

Tarkoitus ja laajuus:

Itävallassa asuvat henkilöt ovat voineet tammikuun 1. päivästä 2020 lähtien saada viranomaisilta ja tuomioistuimilta sähköisesti viralliset asiakirjat asioissa, joihin sovelletaan liittovaltion lainsäädäntöä (Laki sähköisestä hallinnosta (*E-Government-Gesetz*), 1a §:n 1 momentti, Itävallan liittovaltion virallinen lehti I 10/2004, viimeisin muutos julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 169/2020).

Sähköpostiosoitteen voi rekisteröidä sivustolla [oesterreich.gv.at](https://oesterreich.gv.at) tai käyttämällä Mobiles Amt -sovellusta. Tuomioistuin tai viranomainen käyttää kyseistä osoitetta asiakirjojen digitaaliseen tiedoksiantoon.

Tietyn liikevaihtorajan ylittävät yritykset ovat velvollisia käyttämään sähköistä palvelujärjestelmää (Laki sähköisestä hallinnosta, 1b §).

Toimivaltainen viranomainen:

Sähköisen palvelujärjestelmän toteuttamisessa kukin ministeriö on toimivaltainen omalla toimialallaan. (Laki sähköisestä hallinnosta, 28 §).

Palvelun käyttämisen edellytykset:

- Vaatimukset:

Ei erityisvaatimuksia.

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

Tunnistautumiseen käytetään Bürgerkarte-henkilökorttia tai ID Austria -tiliä. Näin varmennetaan käyttäjän henkilöllisyys ja voidaan aktivoida annettu sähköpostiosoite.

- Toimitettavat asiakirjat:

Asiakirjoja ei tarvita.

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

Sähköisiä asiakirjoja käsitellään samalla tavalla kuin paperimuotoisia asiakirjoja, koska niissä on asiakirjan antaneen viranomaisen sitova sähköinen allekirjoitus (*Amtssignatur*).

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Kyllä (lukuun ottamatta asiakirjoja, joiden kohdalla edellytetään fyysistä tiedoksiantoa).

Kustannukset:

Palvelu on maksuton.

Linkkejä:

[Asiakirjojen tiedoksianto: oikeudellisten asiakirjojen virallinen toimittaminen - Itävalta](#)

<https://www.bmdw.gv.at/Services/ElektronischeZustellung/eZustellung-B%C3%BCrger.html>

<https://www.bmdw.gv.at/Services/ElektronischeZustellung/Anmeldung-zur-elektronischen-Zustellung.html>

---

## Osallistuminen pakkohuutokauppaan

Tarkoitus ja laajuus:

Itävallassa toimii kaksi pakkohuutokauppoihin liittyvää verkkoalustaa.

Sivustolla <https://www.justiz-auktion.de/> huutokaupataan monenlaista irtaimistoa. Tuomioistuimet, syyttäjänvirastot, selvitysmiehet ja ulosottomiehet myyvät tällä alustalla irtaimistoa, joka on tuomittu menetetyksi, takavarikoitu tai ulosmitattu tai joka realisoidaan maksukyvyttömyysmenettelyssä. Alusta toimii yhteistyössä vastaavien Saksan viranomaisten kanssa, joten käyttäjät voivat osallistua huutokauppoihin molemmissa maissa.

Verkkosivulla <https://edikte.justiz.gv.at/edikte/edikthome.nsf> voi tehdä hakuja maksukyvyttömyysmenettelyjä koskevista ilmoituksista sekä käynnissä olevista ja tulevista ulosmitatun omaisuuden huutokaupoista. Tällä sivustolla ei voi - toisin kuin ensimmäisellä - osallistua suoraan huutokauppaan.

Tarkempia tietoja annetaan [Itävallan pakkohuutokauppoja käsittelevällä sivustolla](#).

Toimivaltainen viranomainen:

Pakkohuutokaupoissa toimivaltainen viranomainen on yleensä alioikeus (*Bezirksgericht*) (Itävallan ulosottolain [*Exekutionsordnung*] 3 §).

Käyttöehdot:

- Vaatimukset:

Palvelujen käyttö edellyttää käyttäjältä oikeustoimikelpoisuutta tai laillisen edunvalvojan suostumusta. Portaalien käyttö edellyttää käyttäjätiliä, jonka voi luoda [tällä verkkosivulla](#).

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

Rekisteröitymisen jälkeen käyttäjä saa sähköpostitse vahvistusviestin. Muita tunnistautumistoimenpiteitä ei käytetä.

- Toimitettavat asiakirjat:

Asiakirjoja ei tarvita.

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Kyllä.

Kustannukset:

Palvelu on maksuton.

Linkkejä:

<https://www.justiz-auktion.de/>

<https://edikte.justiz.gv.at/edikte/edikthome.nsf>

---

## Sovittelu

Tarkoitus ja laajuus:

Sovitteluprosessia ja sovittelijan työtä koskevat suuntaviivat, määritelmät ja koulutusvaatimukset vahvistetaan Itävallan sovittelulaissa (*Zivilrechts-Mediations-Gesetz*, julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 29/2003 ja viimeinen muutos julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 246/2021). Lisätietoa aiheesta on saatavana [täällä](#).

Itävallan liittovaltion oikeusministeriöllä on verkossa [hakupalvelu](#), josta löytyvät kaikki Itävallassa rekisteröityneet sovittelijat.

Verkossa tai sähköisesti tapahtuvasta sovittelusta ei ole toistaiseksi annettu säännöksiä.

Toimivaltainen viranomainen:

Sovittelulaki (*Zivilrechts-Mediations-Gesetz*) on Itävallan liittovaltion laki. Liittovaltion oikeusministeriö voi ottaa käyttöön tarkempia sääntöjä hyväksytyjen sovittelijoiden koulutuksesta (sovittelulain 29 §:n 1 momentti).

Palvelun käyttämisen edellytykset:

- Vaatimukset: -
- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset: -
- Toimitettavat asiakirjat: -

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

-

Kustannukset:

Sovittelun kustannuksista ei säädetä laissa, vaan ne määräytyvät markkinaehtoisesti. Jos sovittelua tarvitaan perhettä koskevan riita-asian ratkaisemiseen, voidaan tietyissä tilanteissa käyttää liittokanslerinviraston (*Bundeskanzleramt*) tukiohjelmaa. Lisätietoja annetaan osoitteessa <https://www.bundeskanzleramt.gv.at/agenda/familie/begleitung-beratung-hilfe/trennung-und-scheidung/mediation-fuer-trennung-und-scheidung.html>.

Linkki:

[https://www.oesterreich.gv.at/themen/familie\\_und\\_partnerschaft/scheidung/Seite.100800.html](https://www.oesterreich.gv.at/themen/familie_und_partnerschaft/scheidung/Seite.100800.html)

<https://mediatoren.justiz.gv.at/mediatoren/mediatorenliste.nsf/contentByKey/VSTR-7DZNP-DE-p?open=&ref=mn&fname=A>

<https://www.bundeskanzleramt.gv.at/agenda/familie/begleitung-beratung-hilfe/trennung-und-scheidung/mediation-fuer-trennung-und-scheidung.html>

---

## Yrityksen perustaminen ja yrityksiä koskevien tietojen haku

Tarkoitus ja laajuus:

### Yritystiedot

Itävallassa yritystietojen tärkein julkinen lähde on yritysrekisteri (*Firmenbuch*). Se sisältää rekisteröidyistä yrityksistä muun muassa seuraavat tiedot: yhtiön nimi, päätoimipaikka, yhtiön edustamiseen valtuutetut henkilöt, yhtiön oikeudellinen muoto sekä tarvittaessa osakepääoma. Rekisteri jakautuu edellä mainitut tiedot sisältävään pääkirjaan (*Hauptbuch*) sekä asiakirjakokoelmaan (*Urkundensammlung*), joka sisältää rekisteritietojen oikeellisuuden todentavan aineiston. (Itävallan yritysrekisterilain [*Firmenbuchgesetz*] 1 ja 3 § sekä 12 §:n 1 momentti, julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 10/1991 ja viimeisin muutos julkaistu Itävallan liittovaltion virallisessa lehdessä I 104/2019).

Rekisteriä voi käyttää kuka tahansa. (Itävallan yritysrekisterilain 34 §:n 1 momentti) Tietoihin voi käydä tutustumassa henkilökohtaisesti toimivaltaisessa tuomioistuimessa mutta niitä voi myös hakea liittovaltion oikeusministeriön valtuuttaman yksityisen verkkopalvelun tarjoajan kautta.

Seuraavasta linkistä löydät erilaisia palveluntarjoajia, jotka tarjoavat mahdollisuuden käyttää yritysrekisteriä verkossa: <https://www.usp.gv.at/laufender-betrieb/firmenbuch/firmenbuchabfrage.html>.

Liittovaltion oikeusministeriöllä on myös osoitteessa <https://justizonline.gv.at/jop/web/firmenbuchabfrage> verkkopalvelu, josta saa rekisteröityjen yritysten perustiedot maksutta.

### Yrityksen perustaminen verkossa

Itävallassa on mahdollista perustaa yhdenmiehen rajavastuuyhtiö (*Einpersonen-GmbH*) tai toiminimi (*Einzelunternehmen*) hoitamalla asia kokonaan verkossa osoitteessa <https://www.usp.gv.at/gruendung/elektronische-gruendung.html>.

Muuntyyppisten yhtiöiden perustamiseen ei ole tarjolla vastaavaa palvelua, sillä ne on rekisteröitävä yritysrekisteriin, mutta notaarin sähköisessä valvonnassa tapahtuvaa yrityksen perustamista koskevan lain (*Elektronische Notariatsform-Gründungsgesetz*, Itävallan liittovaltion virallinen lehti I 71/2018) nojalla pakollinen tunnistautuminen notariaatissa voidaan hoitaa joko henkilökohtaisesti paikan päällä tai videoneuvotteluna. Näin tulevien yritysten perustajat voivat hoitaa asian ilman että heidän tarvitsee käydä henkilökohtaisesti notaarin tai viranomaisen luona.

Käytännössä yrityksen perustamisprosessi muodostuu erilaisista oikeustoimista ja muista toimista, ja yrityksen perustaja saa aina itse päättää, onko yrityksen perustaminen parasta hoitaa kokonaan verkossa. Itävallan liittovaltion digitalisaatio- ja talousministeriö (*Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort*) ylläpitää sivustoa <https://www.usp.gv.at/gruendung.html>, jolle on koottu keskitetysti kaikki yrityksen perustamiseen liittyvät oikeudelliset ja menettelylliset näkökohdat.

Toimivaltainen viranomainen:

Olemassa olevan tai suunnitellun yrityksen kotipaikka ratkaisee sen, mikä viranomainen on toimivaltainen yritysrekisterin osalta. Tällä [verkkosivulla](#) annetaan yleiskuva Itävallan toimivaltaisista tuomioistuimista.

Palvelun käyttämisen edellytykset:

- Vaatimukset:

Yritysten hakuun yritysrekisteristä ei liity erityisiä vaatimuksia.

Yrityksen perustaminen verkkosivustolla edellyttää

- oikeustoimikelpoisuutta: henkilön on oltava täysi-ikäinen, eikä hän saa olla holhouksen alainen
- EU:n tai ETA:n jäsenvaltion tai Sveitsin kansalaisuutta tai voimassa olevaa oleskelulupaa
- kotipaikkaa Itävallassa, EU:ssa/ETA:ssa tai Sveitsissä.

Lisätietoja annetaan verkkosivulla <https://www.usp.gv.at/gruendung/elektronische-gruendung.html>.

- Tunnistautumis- ja todentamisvaatimukset:

Yritysrekisteristä tehtävien hakujen edellyttämä tunnistautumisprosessi riippuu yksityisestä palveluntarjoajasta. Yrityksen perustaminen verkossa edellyttää mobiilivarmennetta (*Handy-Signatur*). Henkilöllisyyttä ei voi todistaa muulla tavalla.

- Toimitettavat asiakirjat:

Erityisiä asiakirjoja ei tarvita, mutta jos käyttäjä haluaa perustaa osakeyhtiön, tarvitaan pankin vahvistus vaaditun osakepääoman tallettamisesta.

Sähköisten asiakirjojen oikeusvaikutukset:

-

Mahdollisuus hoitaa menettely kokonaan verkossa:

Kyllä.

Kustannukset:

Kopio toimivaltaisessa tuomioistuimessa henkilökohtaisesti tehdyn yritysrekisterihaun tuloksista maksaa enintään 15,00 euroa. Jos haku tehdään verkossa, hinta vaihtelee palveluntarjoajan ja haettujen tietojen mukaan noin 1,17 eurosta 6,30 euroon. Kattava listaus verkkopalvelujen hinnoista on saatavana osoitteessa <https://www.usp.gv.at/laufender-betrieb/firmenbuch/firmenbuchabfrage.html>.

Yrityksen perustamisen verkossa on lähtökohtaisesti maksutonta, mutta käyttäjän on otettava huomioon, että perustamiseen voi liittyä ulkoisia kustannuksia. Seuraavilla verkkosivuilla annetaan yksityiskohtaista tietoa niistä kahdesta yritystyyppistä, joiden perustaminen on mahdollista verkossa.

Toiminimi (Einzelunternehmen)

<https://www.usp.gv.at/gruendung/gruendungsfahrplan-einzelunternehmen.html>

Yhdenmiehen rajavastuuyhtiö (Einpersonen-GmbH)

<https://www.usp.gv.at/gruendung/gruendungsfahrplan-gesellschaften.html>

Linkkejä:

<https://www.usp.gv.at/laufender-betrieb/firmenbuch/firmenbuchabfrage.html>

<https://www.usp.gv.at/gruendung.html>

<https://www.usp.gv.at/gruendung/gruendungsfahrplan-gesellschaften/eintragung-firmenbuch.html>

<https://www.usp.gv.at/gruendung/elektronische-gruendung.html>

<https://www.usp.gv.at/laufender-betrieb/firmenbuch/firmenbuchabfrage.html>

---

■ Päivitetty viimeksi: 08/10/2025

Tätä sivustoa ylläpitää Euroopan komissio. Sivuston tiedot eivät välttämättä edusta Euroopan komission virallista kantaa. Komissio ei ole vastuussa tiedoista, joita esitetään tai joihin viitataan tällä sivustolla. EU:n sivustoihin sovellettavat tekijänoikeussäännöt löytyvät oikeudellisesta huomautuksesta.