



Словения

## Връчване на документи - Словения

Член 2, параграф 1 - Предаващи органи

Член 2, параграф 2 - Получаващи органи

Член 2, параграф 4, буква г) — Езици, които могат да се използват при попълване на формуляр-образец, съдържащ се в приложение I

Член 3 - Централен орган

Член 4 - Предаване на документи

Член 8, параграф 3 и член 9, параграф 2 — Специфични срокове, определени от националното законодателство за връчване на документи

Член 10 - Удостоверение за връчване и копие от връчения документ

Член 13 - Връчване от служители на дипломатически или консулски представителства

Член 15 - Пряко връчване

Член 19 - Неявяване на ответник

### Член 2, параграф 1 - Предаващи органи

Предаващите органи са районните съдилища (*okrajna sodišča*), окръжните съдилища (*okrožna sodišča*), съдът по трудовоправни и социалноосигурителни спорове (*delovno in socialno sodišče*), административният съд (*upravno sodišče*), апелативните съдилища (*višja sodišča*), Върховният съд (*Vrhovno sodišče*), Конституционният съд (*Ustavno sodišče*) и Държавната адвокатура (*Državno odvetništvo*).

### Член 2, параграф 2 - Получаващи органи

Получаващи органи са всички окръжни съдилища.

Член 2, параграф 4, буква г) — Езици, които могат да се използват при попълване на формуляр-образец, съдържащ се в приложение I

Словения приема стандартните формуляри на молбата да бъдат попълнени на словенски или английски език.

### Член 3 - Централен орган

Ministrstvo za pravosodje (Министерство на правосъдието)

Župančičeva 3

SLO-1000 Ljubljana

Телефон: +386 1369 53 42

Факс: +386 1369 57 83

Електронна поща: ✉ [gp.mp@gov.si](mailto:gp.mp@gov.si)

### Член 4 - Предаване на документи

Словения приема стандартните формуляри на молбата да бъдат попълнени на словенски или английски език.

## **Член 8, параграф 3 и член 9, параграф 2 — Специфични срокове, определени от националното законодателство за връчване на документи**

Съгласно словенското законодателство не е необходимо връчването на даден документ да се извърши в определен срок.

## **Член 10 - Удостоверение за връчване и копие от връчения документ**

Словения приема удостоверенията да бъдат попълнени на словенски или английски език.

## **Член 13 - Връчване от служители на дипломатически или консулски представителства**

- Словения не се противопоставя на възможността за връчване от служители на дипломатически или консулски представителства съгласно условията, предвидени в член 13, параграф 1.
- Словения се противопоставя на връчването на съдебни документи на лица, пребиваващи в Словения, от служители на дипломатически или консулски представителства на други държави, освен когато документът трябва да бъде връчен на гражданин на държавата членка, от която произхожда.

## **Член 15 - Пряко връчване**

Словенското законодателство не допуска пряко връчване.

## **Член 19 - Неявяване на ответник**

Независимо от член 19, параграф 1 от Регламента даден съд може да постанови решение, въпреки че не е получено удостоверение, потвърждаващо връчването или предаването, ако са изпълнени условията, предвидени в член 19, параграф 2 от Регламента.

Молба за възстановяване на срока може да бъде подадена в срок от една година от датата на постановяване на съдебното решение.

---

**Версията на националния език на тази страница се поддържа от съответната държава-членка. Преводите са направени от Европейската комисия. Възможно е евентуални промени, въведени в оригинала от компетентните национални органи, все още да не са отразени в преводите. Европейската комисия не поема каквато и да е отговорност по отношение на информация или данни, които се съдържат или споменават в този документ. Моля, посетете рубриката „Правна информация“, за да видите правилата за авторските права за държавата-членка, отговорна за тази страница.**

Последна актуализация: 21/02/2019