

Startside>Selskabs-, insolvens- og matrikelregistre>Selskabsregistre i de enkelte EU-lande Uzņēmumu reģistri ES dalībvalstīs

Letland

Šajā sadaļā ir sniegts pārskats par Latvijas komercreģistru.

Valsts reģistra izveides vēsture

Kad tas izveidots?

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs ir dibināts 1990. gada 1. decembrī.

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs ir valsts iestāde, kas Latvijas Republikas teritorijā reģistrē uzņēmumus (uzņēmēj sabiedrības), komersantus, to filiāles un pārstāvniecības, kā arī visas izmaiņas to darbības pamatdokumentos un veic citas likumdošanas aktos paredzētās darbības. Uzņēmumu reģistrs reģistrē arī masu informācijas līdzekļus, biedrības un nodibinājumus, komercķīlas, izšķirošās ietekmes, laulību līgumus, politiskās partijas, šķīrējtiesas, arodbiedrības, reliģiskās organizācijas un to iestādes, kā arī maksātnespējas procesus.

Kad tas digitalizēts?

Sākot ar 2021.gada 1.augustu, visus komercreģistra ierakstus un reģistrācijas lietai pievienotos dokumentus, kas atrodas komercreģistrā un atbilstoši likuma "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru" 4.15 panta pirmajai daļai atrodas reģistrācijas lietas publiskajā daļā, bez maksas izsludina elektroniski informācijas tīmekļvietnē, nodrošinot to pirmreizēju publisku pieejamību tiesīsaistē. Ieraksti un dokumenti uzskatāmi par izsludinātiem nākamajā dienā jeb pēc plkst. 00.00 pēc ieraksta izdarīšanas vai dokumenta pievienošanas reģistrācijas lietai.

Kādi ir pašlaik piemērojamie tiesību akti?

Galvenie normatīvie akti, kas regulē Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra darbību, ir likums "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru", Uzņēmumu reģistra nolikums, Iesniegumu likums, Administratīvā procesa likums.

Pilns piemērojamo tiesību aktu saraksts pieejams [šeit](#).

Kādu informāciju sniedz komercreģistrs?

Kam ir tiesības piekļūt reģistram?

Informāciju no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra ir iespējams saņemt bez maksas [Uzņēmumu reģistra informācijas izsniegšanas tīmekļvietnē](#), kur aktuālie dati pieejami bez autentifikācijas, savukārt, vēsturiskās informācijas apskate, kā arī [publiskās daļas](#) dokumentu apskate/lejupielāde ir iespējama tikai pēc autentificēšanās tīmekļvietnē ar Latvijas Republikas eID karti, eParakstu, banku identifikācijas rīkiem vai EIDAS autentifikācijas servisu (Eiropas Savienības valstu iedzīvotājiem).

Kādu informāciju sniedz reģistrs?

Kādu veidu dati tiek glabāti (kurus uzņēmumus reģistrē valsts reģistrā, informācija par maksātnespēju, finanšu pārskati...)?

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs nodrošina iespēju iegūt šādu informāciju par visiem reģistrētajiem tiesību subjektiem kā **atvērto datus** - brīvi un bez maksas:

- reģistrācijas numurs;
- subjekta nosaukums (firma);
- subjekta vēsturiskais nosaukums (ja ticis mainīts nosaukums);
- tiesību subjekta veids;
- reģistrs, kurā tiesību subjekts ir reģistrēts;
- reģistrācijas datums;
- vienotās euro maksājumu telpas maksājuma saņēmēja identifikators (ja tāds piešķirts); informācija par to, vai tiesību subjekts izslēgts no reģistra vai reorganizēts;
- datums, kad tiesību subjekts izslēgts no reģistra (vai reorganizācijas datums, ja tiesību subjekta izslēgšanas iemesls ir reorganizācija);
- juridiskā adrese;
- biedrību, nodibinājumu, arodbiedrību darbības jomas;
- ziņas par tiesību subjekta lietā reģistrētajiem patiesajiem labuma guvējiem (vārds, uzvārds, daļa personas koda, dzimšanas datums, valstspiederība, dzīvesvieta valsts);
- tiesību subjektu valdes locekļu, pārstāvētiesīgo biedru vai citu pārstāvētiesīgo amatpersonu dati (vārds, uzvārds, daļa personas koda, amats, reģistrācijas datums);
- ziņas par sabiedrību ar ierobežotu atbildību dalībniekiem (vārds, uzvārds, daļa personas koda, piederošo daļu skaits un daļas nominālvērtība);
- pamatinformācija par maksātnespējas procesu (ja ir reģistrētas ziņas maksātnespējas reģistrā);
- gada pārskatu finanšu dati.

Šī informācija tiek nodrošināta csv, txt vai .xlsx datu formātos un [pieejama šeit](#) un [šeit](#). Datu formātu informācijas izmantotājs var izvēlēties atkarībā no paredzētā informācijas izmantošanas mērķa. Dati tiek aktualizēti reizi diennaktī.

Kādus dokumentus reģistrē/glabā (lietas, dokumentu žurnālu, statūtus, pilnsapulču protokolus...)?

Kā es varu veikt meklēšanu (un kādi ir pieejamie meklēšanas kritēriji)?

Klātienē

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs nenodrošina meklēšanas iespēju klātienē.

Reģistra tīmekļa vietnē

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas tīmekļvietnē <https://info.ur.gov.lv> pieejama aktuālā un vēsturiskā informācija par ikviena Uzņēmumu reģistra reģistrēto tiesību subjekta amatpersonām, dalībniekiem, patiesajiem labuma guvējiem, dalību citos uzņēmumos, nodrošinājuma līdzekļiem, komercķīlām, maksātnespēju u.c. Par fizisku personu var iegūt informāciju par reģistrētiem laulāto mantisko attiecību līgumiem, dalību uzņēmumos u.c.

Kādi ir pieejamie meklēšanas kritēriji?

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas tīmekļvietnē <https://info.ur.gov.lv/> tiek piedāvāta meklēšanas iespēja pēc nosaukuma vai reģistrācijas numura.

Kā es varu saņemt dokumentus?

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs sniedz informāciju par visiem reģistrētajiem tiesību subjektiem un juridiskajiem faktiem.

Informāciju no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra ir iespējams saņemt bez maksas [Uzņēmumu reģistra informācijas izsniegšanas tīmekļvietnē](#), kur aktuālie dati pieejami bez autentifikācijas, savukārt, vēsturiskās informācijas apskate, kā arī [publiskās daļas](#) dokumentu apskate/lejupielāde ir iespējama tikai pēc autentificēšanās tīmekļvietnē ar Latvijas Republikas eID karti, eParakstu, banku identifikācijas rīkiem vai EIDAS autentifikācijas servisu (Eiropas Savienības valstu iedzīvotājiem).

Ja ir nepieciešams saņemt oficiālu Uzņēmumu reģistra izziņu par reģistrētu tiesību subjektu vai juridisku faktu (līgumu), vai arī fizisku personu, jāiesniedz [ziņu pieprasījuma veidlapu#_msocom_1](#)[LO1] vai iesniegumu, nosūtīt to pa pastu vai nosūtīt uz oficiālo iestādes e-pastu pasts@ur.gov.lv elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Informācijas pieprasījumam pievieno informāciju par veikto maksājumu Uzņēmumu reģistram (maksājumu apliecināšanu dokumentu, tā kopiju vai internetbankas izdrukā). Pieprasot informāciju, jānorāda informācijas saņemšanas veidu - pa pastu (ierakstītā sūtījumā) vai elektroniski.

Uzņēmumu reģistrs izsniedz dokumentus no tiesību subjekta (SIA, biedrība, politiskā partija u.c.) vai juridiskā fakta (komercrēģļa, līgums) reģistrācijas lietas un lietvedības lietas. [Publiskās daļas dokumentus](#) (likuma "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru" 4.15 panta pirmā daļa) tiešsaistē [Uzņēmumu reģistra informācijas tīmekļvietnē](#) var iegūt bez pareizības apliecinājuma, bez maksas un uzreiz.

Kā es varu iegūt izrakstu no reģistra, apliecinātu dokumentu kopiju vai izrakstu?

Lai saņemtu dokumenta kopiju ar pareizības apliecinājumu, jāiesniedz informācijas pieprasījuma veidlapu vai iesniegumu brīvā formā. Dokumentu kopijas ar pareizības apliecinājumu izsniegšana ir maksas pakalpojums, kuru var saņemt pa pastu vai e-pastu.

Dokumentu, kas nav minēti likuma "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru" 4.15 panta pirmajā daļā, saņemšanai papildus iepriekš norādītajam rakstveida pieprasījumā jānorāda pieprasījuma pamatojums un informācijas izmantošanas mērķis.

Maksas apmēri ir pieejami internetā.

Reģistrācijas procedūra

Kā es varu uzsākt reģistrācijas procedūru (kā iesniegt reģistram pieteikumus, apliecināt dokumentus, kādu veidu dokumenti jāpievieno)?

Pieteikumu iesniegšanu regulē [Komerclikums](#). Regulējums nosaka, ka komercrēģistra iestādei iesniedzami dokumenti, kas pamato ieraksta izdarīšanu komercrēģistrā, un citi likumā noteiktie dokumenti. Šie dokumenti iesniedzami papīra vai elektroniskā formā.

Komercrēģistra iestādei iesniedz attiecīgā dokumenta oriģinālu vai tā attiecīgi apliecinātu kopiju. Ja likumā noteikts, ka personas paraksts uz dokumenta (pieteikuma, pieteikumam pievienojama vai cita dokumenta) apliecināms notariāli, šī prasība ir izpildīta, ja parakstu apliecinājis zvērināts notārs vai, ja dokuments sastādīts elektroniskā formā, tas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Ja likumā noteikts, ka personas paraksts uz dokumenta (pieteikuma, pieteikumam pievienojama vai cita dokumenta) apliecināms notariāli, pilnvarojums citai personai parakstīt šādu dokumentu apliecināms notariāli.

Klātienē

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs kopš 2020. gada marta ir pārtraucis klientu klātienē apkalpošanu un līdzi ar to vairs nepiedāvā iespēju veikt reģistrācijas procedūru klātienē. Taču personām ir saglabāta iespēja dokumentus reģistram iesniegt, izmantojot pasta pakalpojumus.

Tiešsaistē

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā dokumentus reģistrācijai elektroniski iespējams iesniegt divos elektroniskajos iesniegšanas kanālos – e-pakalpojumā vai e-pastā. Detalizētu informāciju par to, kā iesniegt dokumentus elektroniski skatīt [šeit](#).

Kā tiek izskatīti iesniegtie pieteikumi?

Iesniegto dokumentu izskatīšanas kārtība ir regulēta [likumā "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru"](#). Tajā noteikts, ka, izskatot iesniegtos dokumentus, Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra valsts notārs pārbauda, vai:

iesniegti visi likumos paredzētie dokumenti, kurus reģistrē (pievieno lietai) vai uz kuru pamata izdara ierakstu komercrēģistrā;

dokumentam, kuru reģistrē (pievieno lietai) vai uz kura pamata izdara ierakstu komercrēģistrā, ir juridisks spēks;

tā dokumenta forma, kuru reģistrē (pievieno lietai) vai uz kura pamata izdara ierakstu komercrēģistrā, atbilst normatīvajos aktos vai statūtos noteiktajam, ja normatīvais akts paredz iespēju noteikt statūtos konkrētu dokumenta formu;

dokumentā, kuru reģistrē (pievieno lietai) vai uz kura pamata izdara ierakstu komercrēģistrā, ietvertu ziņu un noteikumu apjomu un saturs atbilst normatīvajiem aktiem un citiem reģistrācijas lietā esošajiem dokumentiem;

Uzņēmumu reģistrā nav reģistrēts cits tiesisks šķērslis.

Ja, pārbaudot minētos apstākļus, šķēršļi nav konstatēti, Uzņēmumu reģistra valsts notārs pieņem lēmumu par ieraksta izdarīšanu vai dokumentu reģistrāciju (pievienošanu lietai).

Gadījumā, ja tiek konstatēti, ka nav ievērotas minētās prasības, bet šie trūkumi ir novēršami, Uzņēmumu reģistra valsts notārs pieņem lēmumu par ieraksta izdarīšanas vai dokumentu reģistrācijas (pievienošanas lietai) atlikšanu un lēmumā norāda saprātīgu termiņu trūkumu novēršanai.

Uzņēmumu reģistra valsts notārs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par ieraksta izdarīšanas atlikšanu tad, ja:

komersanta pieteiktā firma sakrīt ar komercrēģistrā un citos Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros ierakstītu vai ierakstīšanai pieteiktu nosaukumu (firmu);

starp komersanta pieteikto firmu un komercrēģistrā un citos Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros jau ierakstītu vai ierakstīšanai pieteiktu nosaukumu (firmu) vienīgā atšķirība ir atstarpes un pieturzīmes starp nosaukumā (firmā) lietotajiem burtiem, cipariem vai lielo un mazo burtu lietošana.

Savukārt gadījumā, ja dokumentos konstatēti trūkumi nav novēršami vai iesniegtās ziņas nav reģistrējamas komercrēģistrā, Uzņēmumu reģistra valsts notārs pieņem lēmumu par atteikumu reģistrēt (pievienot lietai) dokumentus vai izdarīt ierakstu komercrēģistrā. Valsts nodevu šādos gadījumos neatmaksā.

Ja Uzņēmumu reģistram tiek iesniegti nepārprotami pierādījumi, kas apliecina paraksta viltošanas faktu, Uzņēmumu reģistra valsts notārs pieņem lēmumu par atteikumu reģistrēt (pievienot lietai) dokumentus vai izdarīt ierakstu komercrēģistrā.

Reģistrācijas juridiskās sekas

Reģistrēto ierakstu sekas attiecībā uz trešām personām saskaņā ar 17. pantu Direktīvā (ES) 2017/1132

Neatbilstības starp reģistra ierakstu un tā publikāciju

Ja komercrēģistrā ierakstāmās ziņas ir ierakstītas un izsludinātas nepareizi, trešā persona attiecībā uz personu, kuras interesēs šīs ziņas bija jāieraksta, var atsaukties uz ierakstītajām ziņām, izņemot gadījumu, kad trešā persona zināja, ka komercrēģistrā ierakstītās ziņas neatbilst patiesajam tiesiskajam stāvoklim. Detalizētāku informāciju skatīt [Komerclikuma 11. un 12.pantā](#).

Kurš ir atbildīgs par ierakstu pareizību?

Sākot ar 2021.gada 1.augustu, visus komercrēģistra ierakstus un reģistrācijas lietai pievienotos dokumentus, kas atrodas komercrēģistrā un atbilstoši likuma "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru" 4.15 panta pirmajai daļai atrodas reģistrācijas lietas publiskajā daļā, bez maksas izsludina elektroniski [Uzņēmumu reģistra informācijas tīmekļvietnē](#), nodrošinot to pirmreizēju publisku pieejamību tiešsaistē. Visi līdz 2021.gada 31.jūlijam izdarītie komercrēģistra ieraksti, kā arī ziņas par atsevišķiem dokumentiem ir izsludinātas [oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis"](#).

Ieraksti un dokumenti uzskatāmi par izsludinātiem nākamajā dienā jeb pēc plkst. 00.00 pēc ieraksta izdarīšanas vai dokumenta pievienošanas reģistrācijas lietai. Komercreģistra ieraksti kļūst saistoši trešajām personām tikai pēc to izsludināšanas, izņemot, ja trešā persona zināja minētās ziņas jau pirms publikācijas. Savukārt, ja trešā persona pierāda, ka tā nezināja un nevarēja zināt attiecīgās izsludinātās ziņas, tad ziņas nav attiecināmas tiesiskajām darbībām, kas veiktas 15 dienu laikā pēc ziņu izsludināšanas.

Datu aizsardzības procedūras

Procedūras saistītas ar datu subjekta tiesībām attiecībā uz viņa personas datu publicēšanu un glabāšanu

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs apstrādā personas datus tikai savu funkciju un uzdevumu izpildei atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas, Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu tiesību aktu regulējumam, ievērojot sava darbībā personas datu apstrādes labas prakses principus: apstrādāt personas datus likumīgi, godprātīgi un pārredzami, sniedzot Uzņēmumu reģistra tīmekļa vietnē informāciju par datu apstrādes procesiem un to tiesisko pamatojumu un nolūkiem (mērķiem). Personas datu apstrādi veic tikai tie nodarbinātie, kuru amata pienākumos ietilpst veikt šādas darbības; apstrādāt personas datus skaidros, konkrētos un leģitīmos nolūkos, neveikt apstrādi ar sākotnējo nolūku nesavietojamā veidā; piemērot datu apjoma un apstrādes minimizēšanas principu – apstrādāt tikai tos datus, kas ir nepieciešami datu apstrādes nolūka sasniegšanai; nodrošināt datu precizitāti – neprecīzus datus labot vai aktualizēt, izņemot, ja normatīvajos aktos noteikts pretējais; glabāt datus, nepārsniedzot datu apstrādes nolūka sasniegšanai nepieciešamo vai tiesību aktos noteikto glabāšanas termiņu; izmantot un pastāvīgi pilnveidot samērīgus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu personas datu konfidencialitāti, integritāti (nemainību) un drošību, tai skaitā aizsardzību pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi, nejaušu datu nozaudēšanu vai bojāšanu. Plašāka informācija par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra īstenoto fizisko personu datu apstrādi pieejama [šeit](#).

Kontaktinformācija

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs

Pērses iela 2

Rīga

Latvija

LV 1011

Informatīvais tālrunis: 67031703 (Lūdzu ņemiet vērā, ka juridiskas konsultācijas netiek sniegtas)

E-pasts: pasts@ur.gov.lv

Apmeklētājiem ir iespēja tikties ar iestādes vadītāju, norādot risināmo jautājumu vai problēmu, vēlamu apmeklējuma laiku, kā arī kontaktinformāciju.

Lapa atjaunināta: 10/08/2023

Šīs lapas dažādās valodu versijas uztur attiecīgās dalībvalstis. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Eiropas Komisija neuzņemas nekādas saistības un atbildību par datiem, ko satur šis dokuments, vai informāciju un datiem, uz kuriem šajā dokumentā ir atsauces. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.