

## Manual

## 2.3. Pregătirile necesare

22. După acceptarea cererii, pot începe pregătirile la nivel practic.

23. În cadrul procedurilor transfrontaliere civile și comerciale, în cazul unei cereri adresate unei instanțe dintr-un alt stat membru, instanța solicitată informează instanța solicitantă și/sau părțile în legătură cu data, ora și condițiile pentru participare. Ar trebui avut în vedere o consultare preliminară cu instanța solicitantă cu privire la data și ora audierii. Instanța solicitată citează martorul și adoptă măsurile de constrângere necesare, dacă acest lucru este necesar. Cererea trebuie executată în termen de nouăzeci de zile de la primire.

24. În situația obținerii directe de probe, instanța solicitată răspunde de organizarea audierii și informarea martorului cu privire la data, ora și locul audierii, precum și cu privire la faptul că depozitia este voluntară.

Organismul central sau autoritatea competentă a statului membru solicitat ar trebui să asiste instanța solicitantă, întrucât este de datoria sa să încurajeze utilizarea videoconferințelor. Instanța solicitantă trebuie să respecte condițiile stabilite de organismul central sau de autoritatea competentă, care poate de asemenea să desemneze o instanță a statului său membru pentru a garanta respectarea respectivelor condiții.

25. În materie penală, autoritatea judiciară a statului membru solicitat transmite o citație persoanei care urmează să apară în instanță în conformitate cu dreptul național. Metoda prin care se solicită persoanei să apară în instanță este reglementată de legislația națională.

26. În plus, instanța solicitantă și facilitatea de videoconferință (care poate fi o instanță) din statul membru solicitat trebuie să rezerve sălile de judecată sau camerele martorilor. În cazul în care pentru audiere se utilizează interpretare, în ceea ce privește obținerea directă de probe în cauze civile, instanța solicitantă contactează interpretii și stabilește un acord cu aceștia (privind onorariile, eventualele detalii privind călătoria și alte costuri).

27. Utilizarea echipamentului de videoconferințe joacă un rol central în cadrul pregătirilor practice.

Există întotdeauna necesitatea unor contacte între experții tehnici din cadrul instanțelor în cauză, al închisorilor sau al altor locații pentru videoconferințe cu suficient timp înainte de videoconferință, pentru a se asigura faptul că echipamentul de videoconferințe funcționează în mod adecvat (camere, microfoane, ecrane, linii ISDN, etc).

Este preferabil ca echipamentul și conexiunile să fie testate cu cel puțin o zi înainte de videoconferința propriu-zisă. În plus, poate fi util ca numerele liniilor de telefon ISDN și numerele de fax să fie trimise personalului tehnic și grefierilor din cadrul respectivelor instanțe.

Ultima actualizare: 17/11/2021

Această pagină este administrată de Comisia Europeană. Informațiile de pe această pagină nu reflectă în mod necesar poziția oficială a Comisiei Europene. Comisia nu își asumă nici o răspundere în legătură cu oricare din informațiile sau datele conținute în prezentul document sau la care acesta face referire. Vă rugăm să consultați avizul juridic în legătură cu normele privind drepturile de autor în cazul paginilor de internet ale Comunității Europene.