

Obs. Nyligen ändrades ursprungsversionen på [ro](#) av den här sidan. Våra översättare håller på att översätta den nya sidan till svenska.

Översättningen till [en](#) är dock redan färdig.

Swipe to change

[engelska](#)

## Insolvens/konkurs

### Rumänien

#### 1 Mot vem kan insolvensförfaranden inledas?

De förfaranden som fastställs i lag nr 85/2014 om förfaranden för att undvika insolvens och insolvensförfaranden (*Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență*) gäller för företagare (*profesioniști*) enligt definitionen i artikel 3.2 i civillagen, med undantag för dem som utövar ett fritt yrke och dem vars insolvens regleras av särskilda regler (artikel 3 i lag nr 85/2014 om förfarandena för att undvika insolvens och insolvensförfaranden).

#### 2 Under vilka förutsättningar kan man inleda ett insolvensförfarande?

Om förfarandet inleds på begäran av en gäldenär måste insolvens föreligga, dvs. att de tillgängliga medlen inte är tillräckliga för att betala av skulder som är fastställda, likvida och har förfallit till betalning och som kan understiga 40 000 rumänska leu. Om förfarandet inleds på begäran av en borgenär måste det föreligga insolvens där de tillgängliga medlen inte är tillräckliga för att täcka en fordring som är fastställd, likvid och har förfallit till betalning, och som överstiger 40 000 leu (underlåtelse att betala en skuld mer än 60 dagar efter förfalldagen).

Insolvensförfaranden gäller även för självständiga förvaltningar (artikel 3.2 i lag nr 85/2014).

Insolvensförfarandena gäller inte för utbildningsanstalter på grundskole-, gymnasie- eller universitetsnivå eller de institutioner och organ som anges i artikel 7 i regeringsbeslut nr 57/2002 om vetenskaplig forskning och teknisk utveckling, godkänd med ändringar genom lag nr 324/2003, i dess ändrade och kompletterade lydelse (artikel 2.3 i lag nr 85/2014).

#### 3 Vilka tillgångar ingår i konkursboet? Hur behandlas de tillgångar som förvärvas av gäldenären efter att insolvensförfarandet har inletts?

Gäldenärens förmögenhet består av samtliga tillgångar och all egendom, inbegripet sådant som förvärvats under insolvensförfarandet, som kan bli föremål för påtvingad återbetalning (*executare silită*) enligt civilprocesslagen (artikel 5.5 i lag nr 85/2014).

#### 4 Vilka befogenheter har gäldenären respektive konkursförvaltaren?

Efter att insolvensförfarandet har inletts utses en särskild förvaltare (*administrator special*) och en insolvensförvaltare (*practician în insolvență*). Beroende på typ av förfarande är insolvensförvaltaren antingen en av domstol förordnad förvaltare (*administrator judiciar*) inom ramen för en rekonstruktion under domstols överinseende eller en av domstol förordnad likvidator (*lichidator judiciar*) inom ramen för ett likvidationsförfarande (*faliment*).

##### Särskild förvaltning

Den särskilda förvaltaren (*administrator special*) är en fysisk eller juridisk person som utses vid en bolagsstämma för gäldenärens aktieägare, partner eller delägare. Denne ges befogenhet att agera i deras intresse under förfarandet och, om gäldenären har kvar kontrollen över sin verksamhet, utföra nödvändiga administrativa uppgifter i gäldenärens namn och på dennes vägnar (artikel 5.4 i lag nr 85/2014).

Den särskilda förvaltaren har följande uppgifter:

- Företräda gäldenären vid prövningen av handlingar av den typ som avses i artiklarna 117–122 eller handlingar som är ett resultat av en underlåtelse att efterleva artikel 84.
- Göra invändningar i enlighet med det lagstadgade förfarandet.
- Föreslå en rekonstruktionsplan.
- Efter att en plan har bekräftats, och på villkor att gäldenären inte har fräntagits rätten att kontrollera sin verksamhet, driva gäldenärens verksamhet under överinseende av förvaltaren.
- Efter att likvidationsförfarandet har inletts: delta i inventeringen och skriva under inventarieförteckningen, motta slutrapporten och redovisningen samt delta i det möte som sammankallas för att ta itu med invändningar och godkänna rapporten.
- Underrättas om förfarandets avslutande.

Om gäldenären har fräntagits rätten att kontrollera sin verksamhet företräds denne av förvaltaren eller likvidatorn, som även driver dennes verksamhet. Den särskilda förvaltarens uppgift är i sådana fall att företräda aktieägarnas, partnernas och delägarnas intressen (artikel 56 i lag nr 85/2014).

##### Av domstol förordnad förvaltare (*administrator judiciar*)

En av domstol förordnad förvaltare kan vara en fysisk eller juridisk person (inklusive den juridiska personens företrädare) och måste vara en lagligen erkänd konkursförvaltare. De viktigaste uppgifterna för en sådan förvaltare är följande:

- Se över gäldenärens ekonomiska situation och de handlingar som lämnats in, ta fram en rapport där det antingen föreslås att ett förenklat förfarande inleds eller att en övervakningsperiod inleda som en del av standardförfarandet samt att lämna in denna rapport för godkännande till den ansvariga domaren (*judecător-sindic*) inom den tidsfrist som domaren har fastställt, som dock högst kan vara 20 dagar efter det att förvaltaren utses.
- Se över gäldenärens verksamhet och ta fram en ingående rapport där skälen och omständigheterna som ledde till insolvensen förklaras och där eventuell preliminär bevisning eller indikationer avseende de personer till vilka insolvensen eventuellt kan hänföras och eventuella grunder för att hålla dem ansvariga anges, undersöka alla rimliga möjligheter att rekonstruera gäldenärens verksamhet eller förklara varför en rekonstruktion inte är möjlig samt att foga rapporten till handlingarna i ärendet inom en tidsfrist som fastställts av den ansvariga domaren, som dock högst kan vara 40 dagar efter det att förvaltaren utses.
- Om gäldenären inte har uppfyllt sin skyldighet att lämna in sina räkenskapshandlingar inom den lagstadgade tidsfristen, att utarbeta dessa handlingar, och om räkenskapshandlingarna har tillhandahållits av gäldenären, att kontrollera, korrigera och färdigställa dem.
- Ta fram en plan för rekonstruktion av gäldenärens verksamhet, beroende på innehållet i den rapport som avses i led a.
- Utöva tillsyn över gäldenärens förvaltning av sin verksamhet.
- Driva gäldenärens verksamhet, helt eller delvis, i det senare fallet med hänsyn till den ansvariga domarens uttryckliga instruktioner i fråga om förvaltarens skyldigheter och med beaktande av villkoren för genomförande av utbetalningar från gäldenärens aktivkonto.

- g) Sammankalla, agera ordförande för och tillhandahålla sekreterartjänster för möten med borgenärer eller med aktieägare, partner eller delägare i en gåldenär som är en juridisk person.
- h) Väcka talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar eller transaktioner från gåldenärens sida som skadar borgenärernas rättigheter och av vissa överföringar av tillgångar, affärstransaktioner som utförts av gåldenären och garantier som beviljats av gåldenären och som troligtvis kan komma att skada borgenärernas rättigheter.
- i) Omedelbart underrätta den ansvariga domaren om förvaltaren finner att gåldenären inte har några tillgångar eller om tillgångarna är otillräckliga för att täcka de rättsliga kostnaderna.
- j) Säga upp vissa avtal som ingåtts av gåldenären.
- k) Kontrollera fordringar och, i tillämpliga fall, invända mot dessa, underrätta borgenärerna om fordringar som inte har godkänts, eller endast delvis har godkänts, samt upprätta förteckningar över fordringar.
- l) Driva in fordringar avseende gåldenärens tillgångar eller penningbelopp som överfördes av gåldenären innan förfarandet inleddes samt väcka talan i fall som gäller indrivning av gåldenärens fordringar, varvid denne får anlita jurister.
- m) Ingå förlikningar, skriva av skulder, befria borgensmän från sina skyldigheter och avstå från säkerheter, på villkor att den ansvariga domaren godkänner detta.
- n) Informera den ansvariga domaren om alla frågor där denne måste fatta ett beslut.
- o) Göra en inventarieförteckning över gåldenärens tillgångar.
- p) Begära en värdering av gåldenärens tillgångar som ska slutföras senast dagen för inlämnande av den slutliga förteckningen över fordringar.
- q) Skicka ett meddelande för offentliggörande i bulletinen om insolvensförfaranden (BPI) om att värderingsrapporten har lämnats in och fogats till handlingarna i ärendet inom två dagar efter inlämnandet.

Den **ansvariga domaren** kan fatta beslut (*incheiere*) om att ge den av domstolen förordnade förvaltaren andra arbetsuppgifter utöver de som förtecknas i punkt 1, utom de som endast domare har befogenhet att utföra enligt lagen.

Den av domstolen förordnade förvaltaren ska lämna in en rapport varje månad med beskrivning av hur uppgifterna har utförts, bl.a. vad rör uppföljning av åtgärder som har vidtagits på grundval av ett förhandsgodkännande, med en motivering av de utgifter som uppkommit under förfarandet och alla andra utgifter som ersatts genom gåldenärens tillgångar och, i tillämpliga fall, redogöra för hur inventeringen fortskrider. Rapporten ska innehålla information om fullgörande av skattemässiga skyldigheter, erhållande eller förnyelse av tillstånd för att bedriva verksamheten, handlingar som har upprättats av tillsynsmyndigheterna och ersättning till förvaltaren samt information om hur ersättningen beräknas (artikel 59.1 i lag nr 85/2014).

Till hjälp får förvaltaren anlita yrkesverksamma såsom jurister, revisorer, värderingsmän och andra specialister. En person får inte utses i enlighet med punkt 1 om personen i fråga är bunden av ett avtal som skulle kunna leda till en intressekonflikt. I sådana fall måste personen avböja, i annat fall kan denne ifrågasättas i enlighet med villkoren i artiklarna 43 och 44 i lag nr 134/2010 om civilprocesslagen, offentliggjord på nytt, i dess ändrade och kompletterade lydelse (artikel 61.2). Förvaltaren och alla borgenärer har rätt att göra invändningar mot värderingsrapporterna.

#### **Av domstol förordnad likvidator (*lichidator judiciar*)**

Om den ansvariga domaren utfärdar ett beslut om likvidation utser denne också en likvidator för denna uppgift. Den av domstolen förordnade förvaltaren avslutar sitt arbete den dag då domaren fastställer likvidatorns uppgifter. De viktigaste uppgifterna för en likvidator är följande:

- a) Se över verksamheten för den gåldenär som det förenklade förfarandet gäller, med hänsyn till den faktiska situationen, och ta fram en ingående rapport om de skäl och omständigheter som ledde till insolvens, med angivande av de personer till vilka insolvensen eventuellt kan hänföras och eventuella grunder för att hålla dem ansvariga.
- b) Driva gåldenärens verksamhet.
- c) Väcka talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar och transaktioner från gåldenärens sida som skadat borgenärernas rättigheter och av vissa överföringar av tillgångar, affärstransaktioner som utförts av gåldenären och företrädesregler som fastställts av gåldenären och som troligtvis kan komma att skada borgenärernas rättigheter.
- d) Göra förseglingar, inventera tillgångarna och vidta lämpliga åtgärder för att bevara dessa.
- e) Säga upp vissa avtal som ingåtts av gåldenären.
- f) Kontrollera fordringar och, i tillämpliga fall, invända mot dessa, underrätta borgenärerna om fordringar som inte har godkänts, eller endast delvis har godkänts, samt upprätta förteckningar över fordringar.
- g) Driva in fordringar avseende gåldenärens tillgångar som härrör från överföringar av tillgångar eller penningbelopp från gåldenärens sida innan förfarandet inleddes samt driva in fordringar och väcka talan i fall som gäller indrivning av gåldenärens fordringar, varvid denne får anlita jurister.
- h) Ta emot betalningar på gåldenärens vägnar och föra in dessa på gåldenärens aktivkonto.
- i) Sälja gåldenärens tillgångar i enlighet med denna lagstiftning.
- j) Ingå förlikningar, skriva av skulder, befria borgensmän från sina skyldigheter och avstå från säkerheter, på villkor att den ansvariga domaren godkänner detta.
- k) Informera den ansvariga domaren om alla frågor där denne måste fatta ett beslut. l) Utföra alla andra arbetsuppgifter som den ansvariga domaren fattar beslut om att ålägga.

**Vid ett ackordsförfarande med borgenärerna (*concordat preventiv*)** deltar gåldenären genom sina juridiska eller överenskomna företrädare.

Skyldigheterna för en **förvaltare av ett ackord med borgenärerna (*administrator concordatar*)** är följande:

- a) Ta fram en förteckning över borgenärer, inbegripet borgenärer vars fordringar har bestridits eller ännu inte behandlats i domstol, och en förteckning över borgenärer som har skrivit under ackordet. Om en borgenär har en fordring gentemot gåldenären som har ett solidariskt ansvar inom ramen för ackordsförfarandet kommer den borgenären att tas upp på förteckningen över borgenärer tillsammans med fordringens nominella värde, vilket kommer att kvarstå tills fordringen har betalats i sin helhet.
- b) Tillsammans med gåldenären utarbeta ett förslag till ackord och dess beståndsdelar eller ett förslag till ackord och återhämtningsplan.
- c) Vidta åtgärder för att i godo lösa tvister mellan gåldenären och borgenärerna eller mellan borgenärer.
- d) Ansöka om godkännande av ackordet hos den ansvariga domaren.
- e) Kontrollera att gåldenärens skyldigheter enligt ackordet uppfylls.
- f) Snarast underrätta borgenärssammanträdet för de borgenärer som omfattas av ackordet om alla eventuella underlåtelse från gåldenärens sida att helt uppfylla, eller korrekt uppfylla, sina skyldigheter.
- g) Utarbeta och lämna in månatliga eller kvartalsvisa rapporter till borgenärssammanträdet för de borgenärer som omfattas av ackordet om ackordsförvaltarens arbete och gåldenärens verksamhet. Ackordsförvaltarens rapport bör också innehålla ett utlåtande från förvaltaren om förekomsten eller avsaknaden av skäl att avsluta ackordet i förväg.
- h) Sammankalla borgenärssammanträdet för de borgenärer som omfattas av ackordet.

i) Ansöka hos domstolen om avslutande av ackordsförfarandet med borgenärer.

j) Utföra alla andra uppgifter som avses i detta kapitel och som avtalas i ackordet med borgenärer eller som åläggs av den ansvariga domaren (artikel 19 i lag nr 85/2014).

### 5 Vilka villkor gäller för kvittning?

Inledandet av ett insolvensförfarande påverkar inte någon av borgenärernas rätt att begära en kvittning mot en fordran som gäldenären har gentemot denna borgenär, om de villkor som fastställs i lagen avseende laglig kvittning uppfylls den dag som förfarandet inleds. Kvittningen kan också registreras av förvaltaren eller likvidatorn. Kvittningen gäller även ömsesidiga fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inlemts.

### 6 Hur påverkar insolvensförfarandet gäldenärens gällande avtal?

Gällande avtal fortsätter att gälla även efter att förfarandet har inlemts. Alla klausuler i ett avtal som rör uppsägning, förkortning av avtalets fastställda löptid eller tidigare lagd betalning blir ogiltiga när insolvensförfarandet inleds. Regeln om att gällande avtal fortsätter att gälla, och att klausuler om uppsägning eller tidigare lagning av skyldigheter ogiltigförklaras, gäller inte kvalificerade finansiella avtal eller bilaterala nettningstransaktioner som ingår i ett kvalificerat finansiellt avtal eller ett bilateralt nettningsavtal.

För att maximera värdet på gäldenärens tillgångar inom en preskriptionsfrist på tre månader från det att förfarandet inleds får förvaltaren eller likvidatorn säga upp avtal, gällande hyresavtal och alla andra långsiktiga avtal, under förutsättning att dessa avtal inte redan har fullgjorts helt eller till en betydande del av samtliga inblandade parter. När ett avtal sägs upp kan den andra parten begära ersättning från gäldenären.

Om en underleverantör inom de tre första månaderna efter att förfarandet har inlemts lämnar in en begäran om uppsägning av avtalet till förvaltaren eller likvidatorn måste förvaltaren eller likvidatorn svara inom 30 dagar från mottagandet. I annat fall anses avtalet ha sagts upp, och förvaltaren eller likvidatorn kan inte längre kräva att avtalets villkor ska uppfyllas.

I lagstiftningen regleras även status för vissa särskilda avtal, exempelvis avtal som gäller tillhandahållande av allmännyttiga tjänster, hyresavtal och ramavtal om nettnings.

### 7 Hur påverkar insolvensförfarandet förfaranden som inleds av enskilda borgenärer (med undantag för pågående rättegångar)?

Från den dag då det meddelas att ett ackord med borgenärerna har godkänts stoppas automatiskt enskilda borgenärens förfaranden mot gäldenärer och preskriptionstiden för rätten att begära verkställande av fordringar gentemot gäldenären.

Räntor, straffavgifter och andra utgifter som uppkommer för de borgenärer som skrivit under påverkas emellertid inte av upphävandet, utom om de har gett sitt uttryckliga skriftliga godkännande av detta i förslaget till ackord med borgenärerna.

I beslutet om godkännande av ackordet med borgenärerna upphäver den ansvariga domaren tillfälligt alla förfaranden för påtvingad återbetalning.

På begäran av ackordsförvaltaren, och på villkor att gäldenären har gett garantier till borgenärerna, kan den ansvariga domaren bevilja borgenärer som inte har skrivit under ackordet en uppskovsperiod för förfallodagen för deras fordring. Denna period kan dock högst vara 18 månader. Under denna period beräknas ingen ränta och inga straffavgifter eller andra utgifter i samband med fordringen. Bestämmelsen om uppskov för förfallodagen för en fordring är inte tillämplig på kvalificerade finansiella avtal eller bilaterala nettningstransaktioner som ingår i ett kvalificerat finansiellt avtal eller ett bilateralt nettningsavtal.

Ackordet med borgenärer gäller gentemot borgenärer i en offentlig budget (*creditori bugetari*) på villkor att lagbestämmelserna om statligt stöd i inhemsk lagstiftning och i EU-rätten efterlevs.

Under ett godkänt ackord med gäldenärer kan ett insolvensförfarande inte inledas mot gäldenären.

Alla borgenärer som erhåller ett verkställighetsbeslut mot gäldenären under förfarandet kan ansöka om att ansluta sig till ackordet, eller kan välja att driva in sin fordring med en annan lagstadgad metod.

Alla förfaranden i och utanför domstol, och alla åtgärder för påtvingad återbetalning av fordringar mot gäldenärens tillgångar, upphävs automatiskt och tillfälligt när insolvensförfarandet inleds. Deras rättigheter kan endast utövas inom ramen för insolvensförfarandet, genom att de ansöker om godkännande av sina fordringar. När förfarandet inleds upphävs tillfälligt alla preskriptionsfrister för att väcka talan.

### 8 Hur påverkar insolvensförfarandet pågående förfaranden som redan har inlemts av enskilda borgenärer?

Alla förfaranden i och utanför domstol, och alla åtgärder för påtvingad återbetalning av fordringar mot gäldenärens tillgångar, upphävs automatiskt och tillfälligt när insolvensförfarandet inleds.

Följande förfaranden upphävs däremot inte:

a) Gäldenärens överklaganden av förfaranden som inlemts av en borgenär eller borgenärer innan insolvensförfarandet inleddes och tvistemål som hänger samman med straffrättsliga förfaranden (*acțiunile civile din procesele penale*) mot gäldenären.

b) Talan i domstol mot medgäldenärer och/eller tredje part som gått i borgen.

c) Pågående förfaranden utanför domstol inför idrottskommissioner som ingår i idrottsförbund som omfattas av lag nr 69/2000 om gymnastik och idrott (*Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000*), i dess ändrade och kompletterade lydelse, och som rör unilateralt avbrytande av enskilda anställningsavtal med spelare eller civila avtal och straffavgifter som tillämpas i sådana situationer samt alla andra tvister som gäller spelares rätt att delta i tävlingar.

d) Förfaranden i domstol för att avgöra om det förekommer fordringar och/eller storleken på de fordringar mot gäldenären som uppkommer efter det datum då förfarandena inleds. När det gäller sådana fordringar får, under observationsperioden och rekonstruktionsperioden, en begäran om betalning upprättas och översändas med mottagningsbevis. Begäran ska analyseras av den förvaltaren inom 15 dagar efter mottagandet, i enlighet med artikel 106.1, som följaktligen är tillämpliga, utan att dessa fordringar förs upp på förteckningen över fordringar.

Åtgärder som beslutas av den förvaltaren kan överklagas.

Noteras bör att detta upphävande av förfaranden endast gäller tvister som rör fordringar mot gäldenärens tillgångar, inte de som rör ideella rättigheter och skyldigheter. Dessa fortsätter i samma domstol.

### 9 Hur brukar borgenärerna delta i insolvensförfarandet?

Ett sammanträde hålls där den insolventa gäldenärens alla borgenärer deltar.

Borgenärssammanträdet (*adunarea creditorilor*) sammankallas, med förvaltaren eller likvidatorn som ordförande. Kända borgenärer sammankallas av förvaltaren eller likvidatorn närhelst det uttryckligen krävs enligt lagen.

Borgenärer sammankallas genom ett meddelande som offentliggörs i bulletinen om insolvensförfaranden minst fem dagar före mötet. Detta meddelande måste innehålla mötets dagordning. Borgenärer får vid mötet företrädas av ett ombud med en specifik och autentisk fullmakt eller, när det gäller borgenärer inom ramen för offentlig budget och andra juridiska personer, en delegerad akt som undertecknats av enhetschefen. Förutom när det är uttryckligen förbjudet enligt lag har borgenärer även möjlighet att rösta per korrespondens.

Utom i de fall där lagen kräver särskild majoritet kan borgenärssammanträdet fatta giltiga beslut, under förutsättning att de som innehar minst 30 % av fordringarnas totala värde och har rösträtt när det gäller gäldenärens tillgångar närvarar. De beslut som fattas under mötet ska antas av en majoritet, i förhållande till fordringarnas värde, av de röstberättigade fordringsägare som närvarar vid mötet. En röst som är behäftad med villkor betraktas som en röst mot beslutet i fråga. Borgenärer som avger giltiga röster per korrespondens anses likaså vara närvarande.

Efter att det första sammanträdet har sammankallats kan den ansvariga domaren och därefter borgenärerna utse en kommitté. Kommittén ska, beroende på antalet borgenärer, bestå av tre eller fem röstberättigade borgenärer vars fordringar har företräde, som har budgetfordringar och som har fordringar utan säkerhet, i enlighet med fordringarnas värde. Borgenärskommittén (*comitetul creditorilor*) har följande uppgifter:

- a) Se över gäldenärens situation och utfärda rekommendationer till borgenärssammanträdet om framtiden för gäldenärens verksamhet och föreslagna rekonstruktionsplaner.
- b) Förhandla fram villkor för utnämningen av den förvaltare eller likvidator som borgenärerna vill att domstolen ska utse.
- c) Notera de rapporter som tagits fram av förvaltaren eller likvidatorn och granska dessa och, i tillämpliga fall, göra invändningar mot dessa.
- d) Utarbeta rapporter som ska presenteras vid borgenärssammanträdet avseende de åtgärder som vidtagits av förvaltaren eller likvidatorn och deras verkningar samt föreslå andra åtgärder, med angivande av skäl.
- e) Begära att gäldenären fråntas rätten att kontrollera sin verksamhet.
- f) Väcka talan om ogiltigförklarande av vissa bedrägliga handlingar och transaktioner från gäldenärens sida som skadat borgenärerna, om talan inte redan väckts av förvaltaren eller likvidatorn.

#### **10 I vilken mån kan konkursförvaltaren använda eller avyttra de tillgångar som ingår i konkursboet?**

Beroende på gäldenärens specifika situation och huruvida gäldenären har fråntagits rätten att kontrollera sin verksamhet eller inte, har konkursförvaltaren följande skyldigheter:

En av domstolen förordnad förvaltare utövar tillsyn över gäldenärens tillgångsförvaltning. Denne driver gäldenärens verksamhet, helt eller delvis, i det senare fallet med hänsyn till den ansvariga domarens uttryckliga angivelser i fråga om förvaltarens skyldigheter och med beaktande av villkoren för genomförande av utbetalningar från gäldenärens aktiva.

Denne driver in fordringar, ingår förlikningar, gör en inventering och säljer gäldenärens tillgångar.

Gäldenären får endast använda tillgångar när denne har kvar rätten att kontrollera sin verksamhet och inom begränsningarna för den aktuella verksamheten. Gäldenären övervakas och kontrolleras av förvaltaren.

Efter att ett likvidationsförfarande har inletts kontrollerar en likvidator gäldenärens verksamhet, säger upp avtal, driver in fordringar, säljer tillgångar, ingår förlikningar, mottar inbetalningar till gäldenärens konto osv. Vid en likvidation är det endast likvidatorn som har rätt att föfoga över gäldenärens tillgångar.

#### **11 Vilka fordringar ska anmälas gentemot konkursboet och hur behandlas fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inletts?**

Alla borgenärer vars fordringar inkommit innan förfarandet inleddes, med undantag för anställda, vars fordringar registreras av förvaltaren på grundval av räkenskapshandlingarna, ska anmäla sina fordringar inom den tidsfrist som fastställs i beslutet om att inleda förfarandet. Till anmälan ska de föga alla nödvändiga styrkande handlingar. Alla fordringar som lämnas in till domstolens kansli för godtagande och registrering betraktas som giltiga och korrekta om de inte bestrids av gäldenären, förvaltaren eller borgenärerna. De fordringar som ingår i förteckningen över fordringar betalas som en del av insolvensförfarandet i den turordning som fastställs i lag.

Fordringar som uppkommer efter det att insolvensförfarandet har inletts, under observationsperioden eller under ett rättsligt rekonstruktionsförfarande betalas i enlighet med de styrkande handlingarna för respektive fordring och måste inte inkluderas i konkursboet. Denna regel gäller även för fordringar som uppkommer efter det att ett likvidationsförfarande har inletts.

#### **12 Enligt vilka regler ska fordringar anmälas, styrkas och godtas?**

Utom när det gäller anställda, vars fordringar registreras av förvaltaren på grundval av räkenskapshandlingarna, måste alla borgenärer vars fordringar uppkommit innan förfarandet inleddes anmäla sina fordringar inom den tidsfrist som fastställs i beslutet om att inleda förfarandet. I anmälan ska följande anges: borgenärens namn, adressen till dennes hem eller registrerade kontor, det belopp som ska betalas, skälen till fordringen och information om alla eventuella grunder till företräde. De styrkande handlingar som fogas till fordringen och eventuella grunder till företräde ska bifogas anmälan senast vid den tidsfrist som fastställts för inlämning av själva anmälan.

En anmälan om godtagande av en fordring måste lämnas in även om fordringen inte framgår av ett verkställighetsbeslut. Fordringar som ännu inte har förfallit den dag som förfarandet inleds, eller som är behäftade med villkor, inkluderas i konkursboet.

Om en fordring anmäls av käranden i ett tvistemål som hänger samman med ett straffrättsligt förfarande kommer fordringen att registreras i avvaktan på ett slutgiltigt avgörande i ärendet till fördel för målsäganden.

Fordringar som har företrädesrätt tas upp på den slutliga förteckningen upp till garantins marknadsvärde, vilket fastställs genom en värdering som begärs av förvaltaren eller likvidatorn och utförs av en värderingsman (*evaluator*).

Alla fordringar verifieras, utom fordringar som fastställts i verkställbara domar och verkställbara skiljedomar. Fordringar i en offentlig budget som härrör från ett verkställighetsbeslut som inte har överklagats inom den tidsfrist som fastställts genom tillämplig lagstiftning behöver inte heller verifieras.

Förvaltaren eller likvidatorn tar fram en preliminär förteckning över fordringar. Denna kan överklagas inför den ansvariga domaren av alla berörda parter, både gäldenärer och borgenärer. Med undantag av när inledandet av ett förfarande har meddelats på ett sätt som inte efterlever reglerna om kallelse och underrättelse om rättsliga åtgärder, förlorar en fordringsägare vars fordring uppkommit innan förfarandet inleddes och som underlåter att lämna in en ansökan om godkännande av fordringen inom den fastställda tidsfristen (den tidsfrist som anges i meddelandet och högst 45 dagar från det att förfarandet inleds) rätten att tas upp på förteckningen över borgenärer. Denne kommer då inte att betraktas som borgenär med rätt att delta i förfarandet när det gäller denna fordring. Borgenären kommer inte att ha rätt att verkställa fordringen gentemot gäldenären, eller gentemot några delägare eller partner i en juridisk enhet med obegränsat ansvar, efter att förfarandet har avslutats, såvida inte gäldenären bedöms vara skyldig till kriminell konkurs (*bancrută simplă*) eller bedräglig konkurs (*bancrută frauduloasă*) eller ställs till svars för bedrägliga betalningar eller överföringar. Förlusten av denna rätt kontrolleras av förvaltaren eller likvidatorn, som inte kommer att ta upp borgenären i fråga i förteckningen över borgenärer.

#### **13 Enligt vilka regler ska behållningen fördelas? Hur bestäms prioritetsordningen för borgenärernas fordringar och rättigheter?**

Behållningen från försäljningen av gäldenärens tillgångar och rättigheter som säkras till fördel för borgenärerna i enlighet med företrädesreglerna fördelas i följande turordning:

Avgifter, stämpelskatt och alla andra utgifter från försäljningen av de berörda tillgångarna, inklusive nödvändiga utgifter för bevarandet och administrationen av dessa tillgångar, utgifter som uppkommit för borgenären under förfarandet för påtvingad återbetalning, fordringar från leverantörer av allmännyttiga tjänster som uppkommer efter det att förfarandet inletts och ersättning till personer som är anställda i alla borgenärers allmänna intresse vid dagen för utdelning. Denna ersättning beräknas proportionellt i förhållande till värdet av gäldenärens samtliga tillgångar.

Fordringar från borgenärer som har företräde, som uppkommer under insolvensförfarandet. Detta omfattar kapital, ränta och, i tillämpliga fall, andra bikostnader.

Fordringar från borgenärer som har företräde, inklusive hela kapitalet, ränta samt ökning och straffavgifter av alla slag.

Om beloppet från försäljningen av tillgångarna inte är tillräckligt för att betala tillbaka fordringarna i fråga i sin helhet har borgenärerna en fordring utan säkerhet eller en offentlig budgetfordring, beroende på vad som är tillämpligt, för det återstående beloppet. Dessa fordringar rangordnas tillsammans med övriga fordringar i den kategori där de hör hemma. Om det kvarstår ett överskott efter betalningen av de belopp som avses ovan lägger likvidatorn i detta på kontot för gäldenärens konkursbo. Fordringar vid en likvidation betalas i följande ordning:

1. Avgifter, stämpelskatt och alla andra utgifter som uppkommer vid förfarande enligt samma lagrum, inklusive nödvändiga utgifter för bevarande och administration av gäldenärens tillgångar, för att driva verksamheten och för att betala ersättning till de personer som är anställda för förfarandet.
2. Fordringar som uppkommer från finansiering som beviljats under förfarandet.
3. Fordringar som uppkommer på grundval av anställningsförhållanden.
4. Fordringar som uppkommer på grundval av gäldenärens fortsatta verksamhet efter det att förfarandet inletts, fordringar från kontrahenter och tredje inlösare i god tro eller underinlösare som återför sina tillgångar eller värdet av dessa till gäldenärens konkursbo.
5. Budgetfordringar.
6. Fordringar gällande belopp som gäldenären ska betala tredje parter på grundval av underhållsskyldighet, underhåll till minderåriga barn eller betalning av regelbundna summor för uppehälle.
7. Fordringar som gäller summor som fastställs av den ansvariga domaren för att stödja gäldenären och dennes familj, om gäldenären är en fysisk person.
8. Fordringar som uppkommer på grundval av banklån, med därtill kopplade utgifter och räntor, fordringar som uppkommer på grundval av tillhandahållande av varor, tjänster eller annat arbete, fordringar från hyra samt fordringar kopplade till hyresavtal, inbegripet obligationer.
9. Andra fordringar utan säkerhet.
10. Underordnade fordringar, i följande turordning:

a) Fordringar som härrör från tillgångar tillhörande tredje parter som har erhållit varor från gäldenären i ond tro, fordringar från underinlösare i ond tro efter godkännande av talan om ogiltigförklarande samt lån som beviljats en gäldenär som är en juridisk person av en partner eller aktieägare som innehar minst 10 % av aktiekapitalet eller rösträtten vid bolagsstämman eller, i tillämpliga fall, av en medlem i en ekonomisk intressegruppering (*grupu de interes economic*).

b) Fordringar som uppkommer från handlingar utan ersättning.

#### **14 Vilka är villkoren för och verkningarna av att insolvensförfarandet slutförs (inklusive ackord)?**

Om **förfarandet för ackord med borgenärer** avslutas på ett framgångsrikt sätt eller inom den tidsfrist som fastställts i avtalet fattar den ansvariga domaren ett beslut där det anges att ackordets mål har uppnåtts. Förändringarna av de fordringar som fastställts i ackordet med borgenärer blir då slutgiltiga (artikel 36 i lag nr 85/2014).

**Ett rekonstruktionsförfarande** där verksamheten fortsätter eller där likvidation planeras (*lichidare pe bază de plan*) avslutas genom en dom som utfärdas på grundval av en rapport som utarbetas av förvaltaren som konstaterar att alla betalningsskyldigheter enligt den bekräftade planen har uppfyllts och att alla aktuella fordringar har betalats. Om förfarandet inleddes i syfte att genomföra en rekonstruktion och vid ett senare tillfälle omvandlades till en likvidation avslutas det i enlighet med bestämmelserna för likvidationsförfaranden. Från den dag då rekonstruktionsplanen bekräftas under överinseende av domstolen, och under hela rekonstruktionsförfarandet, befrias gäldenären från skillnaden mellan värdet av de skulder som denne hade innan planen bekräftades och det värde som anges i planen.

**Ett likvidationsförfarande** avslutas när den ansvariga domaren har godkänt slutrapporten, när alla medel och tillgångar från gäldenärens konkursbo har fördelats och när de medel som inte har fördelats har satts in på banken. När förfarandet har avslutats utfärdas ett beslut om att avlägsna gäldenären från de register där denne var upptagen.

Genom att förfarandet avslutas befrias den ansvariga domaren, förvaltaren eller likvidatorn och alla de personer som assisterat dessa från sina skyldigheter och sitt ansvar i fråga om förfarandet, gäldenären och dennes konkursbo, borgenärer, innehavare av företrädesrätt, aktieägare och partner.

När likvidationsförfarandet avslutas befrias också en gäldenär som är en fysisk person (som bedriver näringsverksamhet) från det ansvar denne hade före likvidationen, utom om denne har dömts för bedräglig konkurs eller för att ha gjort bedrägliga betalningar eller överföringar. I sådana fall befrias gäldenären från ansvar endast i den utsträckning som dennes skyldigheter har uppfyllts under förfarandet.

#### **15 Vad har borgenärerna för ställning efter slutfört insolvensförfarande?**

Efter slutförda insolvensförfaranden av alla slag kan borgenärerna inte kräva av gäldenären att denne ska betala fordringar som uppkom innan insolvensförfarandet inleddes.

Borgenärerna kan dock fortfarande kräva hela värdet av sina fordringar mot medgäldenärer och gäldenärens borgensmän.

#### **16 Vem står för kostnaderna för insolvensförfarandet?**

Alla kostnader för lagstadgade förfaranden, inbegripet kostnader för meddelanden, inbjudningar och förmedling av handlingar i ärendet som uppkommer i samband med förvaltarens eller likvidatorns verksamhet, ska betalas av gäldenärens konkursbo (artikel 39 i lag nr 85/2014). Om gäldenärens finansiella resurser är otillräckliga kommer likvidationsfonden att användas (*fondul de lichidare*).

#### **17 Enligt vilka regler avgör man vilka återvinningsbestämmelser eller liknande bestämmelser som ska tillämpas?**

Förvaltaren eller likvidatorn kan väcka **talan om ogiltigförklarande av bedrägliga handlingar och transaktioner** som utförts av gäldenären inom två år innan det att förfarandet inleddes och som skadat borgenärernas rättigheter.

Följande av gäldenärens handlingar och transaktioner kan ogiltigförklaras för att återvinna de överförda tillgångarna eller värdet av andra fördelar som beviljats:

- a) Kostnadsfria överföringar som gjorts inom två år innan förfarandet inleddes. Sponsring för humanitära ändamål undantas från denna bestämmelse.
- b) Transaktioner inom sex månader innan förfarandet inleddes, där det som gäldenären ger uppenbart överstiger det som mottas.
- c) Handlingar som utförts inom två år innan förfarandet inleddes, där alla parter avsåg att hindra borgenärer att få tillgång till tillgångar eller att skada deras rättigheter på annat sätt.
- d) Överföringar av äganderätt till en borgenär som utförts för att helt eller delvis betala en tidigare skuld inom sex månader innan förfarandet inleddes, om det belopp som borgenären skulle erhålla vid en likvidation är lägre än värdet på denna överföring av äganderätt.
- e) Fastställande av företrädesrätt för en fordring utan säkerhet inom sex månader innan förfarandet inleddes.
- f) Förhandsbetalningar av skulder som gjorts inom sex månader innan förfarandet inleddes, om förfallodagen skulle ha infallit efter det att förfarandet inleddes.
- g) Överföringar eller övertagande av förpliktelser som utförts av gäldenären inom två år innan förfarandet inleddes, i avsikt att dölja eller fördröja insolvensen eller att begå bedrägeri mot en borgenär.

Följande handlingar och transaktioner kan också ogiltigförklaras och tillgångarna återvinnas om handlingarna eller transaktionerna genomfördes inom två år innan förfarandet inleddes med personer som har ett rättsförhållande till gäldenären:

- a) Handlingar/transaktioner med en kommanditdelägare (*asociat comanditat*) eller med en partner som innehar minst 20 % av partnerskapets kapital eller av rösträtten vid bolagsstämman för partnererna, om gäldenären är detta kommanditbolag (*societate în comandită*) eller ett jordbruksföretag (*societate agricolă*), ett företag i partnerskapsform (*societate în nume colectiv*) eller ett privat aktiebolag (*societate cu răspundere limitată*).
- b) Handlingar/transaktioner med en delägare eller direktör, om gäldenären är en ekonomisk intressegruppering.
- c) Handlingar/transaktioner med en aktieägare som innehar minst 20 % av gäldenärens aktier eller av rösträtten vid bolagsstämman för aktieägarna, om gäldenären är ett publikt aktiebolag (*societate pe acțiuni*).
- d) Handlingar/transaktioner med en direktör, ledare eller ledamot i gäldenärens tillsynsorgan, om gäldenären är ett kooperativt företag, ett publikt aktiebolag eller ett jordbruksföretag.
- e) Handlingar/transaktioner med en fysisk eller juridisk person som innehar en ställning som innebär kontroll över gäldenären eller dennes verksamhet.
- f) Handlingar/transaktioner med en delägare eller med en part med delad äganderätt till en gemensam tillgång.
- g) Handlingar/transaktioner med en make eller maka, anhörig eller ingift släkting, till och med fjärde graden av släktskap, till de fysiska personer som förtecknas i leden a–f.

Talan om ogiltigförklaring av bedrägliga handlingar som utförts av gäldenären till skada för borgenärerna kan väckas av förvaltaren eller likvidatorn upp till ett år från slutet av den tidsfrist som fastställts för framtagande av den första rapporten av förvaltaren eller likvidatorn, dock inte senare än 16 månader efter det att förfarandet inleddes. Om talan godkänns återfår parterna sin tidigare ställning, och de skyldigheter som existerade dagen för överföringen kommer åter att gälla.

Borgenärskommittén eller en borgenär som innehar mer än 50 % av värdet på de fordringar som ingår i konkursboet kan väcka en sådan talan inför den ansvariga domaren om förvaltaren eller likvidatorn inte gör detta.

Det är inte möjligt att väcka talan om ogiltigförklarande av en konstituerande akt (*act de constituire*) enligt äganderätten eller en överföring av äganderätt enligt äganderätten om den ingåtts av en gäldenär som en del av dennes dagliga verksamhet. En ansökan om ogiltigförklarande av en konstituerande akt eller överföring av äganderätt registreras automatiskt i lämpligt offentligt register.

När det gäller ovannämnda handlingar och transaktioner föreligger en motbevisbar presumtion om bedrägeri till förfång för borgenärerna.

Efter att insolvensförfarandet har inletts ogiltigförklaras automatiskt alla handlingar, transaktioner och betalningar som utförts av gäldenären efter förfarandets inledande, med undantag för vad som krävs för att bedriva den aktuella verksamheten, vad som tillåts av den ansvariga domaren och vad som godkännts av förvaltaren.

Senaste uppdatering: 17/06/2021

De nationella versionerna av sidan sköts av respektive kontaktpunkt. Översättningarna har gjorts av EU-kommissionen. Det är möjligt att översättningarna ännu inte tar hänsyn till eventuella ändringar som de nationella myndigheterna har gjort. Varken det europeiska rättsliga nätverket eller kommissionen påtar sig något som helst ansvar för information eller uppgifter som ingår eller åberopas i detta dokument. För de upphovsrättsliga regler som gäller för den medlemsstat som ansvarar för denna sida hänvisas till det rättsliga meddelandet.