

Home>Financiële vorderingen>Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure

Vind alle informatie over kosten, beschikbare betaalmiddelen, acties na betaling enz. in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure in elke lidstaat.

Bent u voornemens gebruik te maken van de Europese betalingsbevelprocedure? Zo ja, gelieve dan nota te nemen van de toepasselijke gerechtskosten. U vindt alle informatie over kosten, beschikbare betaalmiddelen, handelingen na betaling enzovoort, door **de desbetreffende nationale vlag elders op deze pagina te selecteren**.

Laatste update: 07/07/2023

Deze pagina wordt beheerd door de Europese Commissie. De informatie op deze pagina geeft niet noodzakelijk het officiële standpunt van de Europese Commissie weer. De Commissie aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor informatie of gegevens waarnaar in dit document wordt verwezen. Gelieve de juridische mededeling te raadplegen voor de auteursrechtelijke regeling voor Europese pagina's.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - België

Inleiding

[Wat zijn de geldende tarieven?](#)

[Hoeveel moet ik betalen?](#)

[Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?](#)

[Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?](#)

[Wat moet ik na de betaling doen?](#)

Inleiding

Deze materie wordt geregeld door de artikelen 1017 tot 1022 van het Gerechtelijk wetboek (hierna Ger. W.), door art. 953 Ger. W. voor wat betreft de betaling van het getuigengeld, door de wetboek der registratie-, hypotheek- en griffierechten voor wat betreft de registratierechten, meer bepaald de artikelen 142 en volgende en 268 en volgende.

Wat zijn de geldende tarieven?

Art. 1018 Ger. W. bepaalt om welke kosten het gaat :

1° de diverse griffie- en registratierechten. De griffierechten omvatten de rolrechten, de opstelrechten en de uitgifterechten (zie art. 268 e.v. wetboek registratie-, hypotheek- en griffierechten). Het rolrecht bedraagt tussen de 30 en 100 euro, afhankelijk van de gevatte rechtbank. Het opstelrecht bedraagt 35 euro.

De registratierechten zijn verschuldigd op beslissingen betreffende een hoofdsom van meer dan 12500 euro (exclusief gerechtskosten) en bedragen 3% van die hoofdsom.

2° de prijs en de emolumenten en lonen van de gerechtelijke akten;

3° de prijs van uitgifte van het vonnis: tussen 0,85 en 5,75 euro per blad;

4° de uitgaven betreffende alle onderzoeksmaatregelen, onder meer het getuigen- en deskundigengeld. Het Koninklijk Besluit van 27/07/1972 bepaalt het bedrag op 200 fr. per getuige, wat op vandaag ongeveer overeenkomt met 5 euro. Dit bedrag wordt aangevuld met een vergoeding voor de reiskosten (0,0868 euro per kilometer).

In het kader van het deskundigenonderzoek kan de deskundige vrij zijn ereloon bepalen en zijn kosten aantonen, zij het dat de berekeningswijze duidelijk moet zijn en het bedrag desgevallend (bijvoorbeeld bij onnodig gemaakte kosten) door de rechter kan worden gematigd bij de uiteindelijke begroting van de totale gerechtskosten.

5° de reis- en verblijfkosten van de magistraten, de griffiers en van de partijen, wanneer hun reis door de rechter bevolen is, en de kosten van de akten, wanneer deze uitsluitend met het oog op het geding opgemaakt zijn;

6° de rechtsplegingsvergoeding (art. 1022 Ger. W.); deze wordt betaald door de verliezende partij en is een tegemoetkoming in de kosten en erelonen van de advocaat van de winnaar. De bedragen zijn gekoppeld aan de index voor consumptieprijzen en worden met 10% verhoogd of verlaagd telkens de index met 10 punten stijgt resp. daalt.

Waarde vordering	Basis Bedrag	Minimum Bedrag	Maximum Bedrag
Tot 250,00	180,00 €	90,00 €	360,00 €
Van 250,01 tot 750,00	240,00 €	150,00 €	600,00 €
Van 750,01 tot 2.500,00	480,00 €	240,00 €	1.200,00 €
Van 2.500,01 tot 5.000,00	785,00 €	450,00 €	1.800,00 €
Van 5.000,01 tot 10.000,00	1080,00 €	600,00 €	2.400,00 €
Van 10.000,01 tot 20.000,00	1.320,00 €	750,00 €	3.000,00 €
Van 20.000,01 tot 40.000,00	2.400,00 €	1.200,00 €	4.800,00 €
Van 40.000,01 tot 60.000,00	3.000,00 €	1.200,00 €	6.000,00 €
Van 60.000,01 tot 100.000,00	3.600,00 €	1.200,00 €	7.200,00 €
Van 100.000,01 tot 250.000,00	6.00,00 €	1.200,00 €	12.000,00 €
Van 250.000,01 tot 500.000,00	8.400,00 €	1.200,00 €	16.800,00 €
Van 500.000,01 tot 1.000.000,00	12.000,00 €	1.200,00 €	24.000,00 €
Boven 1.000.000,01	18.000,00 €	1.200,00 €	36.000,00 €
Niet in geld waardeerbare vorderingen	1.440,00 €	90,00 €	12.000,00 €

Arbeidsrechtbank (afwijkend)

Waarde vordering	Basis Bedrag	Minimum Bedrag	Maximum Bedrag

Tot 250,00	43,75,€	31,75 €	55,75 €
Tot 620,00	87,43 €	69,43 €	105,43 €
Tot 2500,00	131,18 €	107,18 €	155,18 €
Van 2.500,01	262,37 €	226,37 €	298,37 €
Niet in geld waarneembaar	131,18 €	107,18 €	155,18 €

7° het ereloon, de emolumenten en de kosten van de bemiddelaar die aangewezen is overeenkomstig artikel 1734 Ger. W.

Hoeveel moet ik betalen?

Gelet op het bovenstaande, is dit volledig afhankelijk van geval tot geval: of u winnaar bent of verliezer, of er deskundigen en/of getuigen zijn gevraagd, of de magistratuur zich naar het buitenland heeft moeten begeven, of er al dan niet een bemiddelaar is aangeduid,...

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

De griffierechten moeten voorafgaandelijk worden betaald, zoniet wordt de zaak niet op de rol opgenomen.

Een deskundige vraagt steeds een voorschot, zoniet voert hij zijn taak niet uit.

Om een getuige te kunnen oproepen moet men voorafgaandelijk het bedrag in consignatie geven aan de griffier. Als men de storting niet uitvoert, wordt verondersteld dat men afziet van het getuigenverhoor.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Met overschrijvings- of stortingsbulletin, via online overschrijving, via contante betaling of via cheque aan order van de griffie (deze laatste mogelijkheid geldt enkel voor advocaten en gerechtsdeurwaarders).

Wat moet ik na de betaling doen?

Alle betalingsbewijzen dienen strikt te worden bijgehouden, zodat ze bij vraag ernaar onmiddellijk kunnen worden voorgelegd.

Laatste update: 06/08/2019

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Bulgarije

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

De bepalingen omtrent de betaling van gerechtskosten en kosten in civiele procedures, waaronder de procedure voor een Europees betalingsbevel, zijn neergelegd in het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering respectievelijk de Regeling van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering inzake de inning van leges door de rechtbanken (GPK).

Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering

"Hoofdstuk acht. Leges en kosten, afdeling I - De kosten van een rechtsvordering

Kosten van een rechtsvordering

Artikel 68. De kosten van de rechtsvordering zijn gelijk aan de monetaire waarde van de inhoud van de zaak.

Kosten van een rechtsvordering

Artikel 69. 1) De kosten van een rechtsvordering zijn gelijk aan:

1. in monetaire vorderingen: het gevorderde bedrag.

Vaststelling van de kosten van een rechtsvordering

Artikel 70. 1) De kosten van de rechtsvordering worden door de eiser gespecificeerd. De kosten van de rechtsvordering kunnen worden betwist door zowel de verweerder als ambtshalve door de rechtbank, uiterlijk tijdens de eerste hoorzitting waarin de zaak wordt behandeld. In geval van discrepantie tussen de opgegeven kosten en de feitelijke kosten worden de kosten van de rechtsvordering door de rechter bepaald.

2) Tegen een beslissing van de rechter waarin de kosten van de rechtsvordering worden verhoogd, kan incidenteel beroep worden ingesteld.

3) Wanneer de kosten van de vordering niet eenvoudig kunnen worden vastgesteld op het moment waarop de vordering wordt ingesteld, stelt de rechter de kosten bij benadering vast en worden op een later tijdstip aanvullende leges in rekening gebracht dan wel de te veel betaalde leges terugbetaald, afhankelijk van het door de rechter vastgestelde bedrag ten tijde van het beslechten van de zaak.

Afdeling II. Leges en kosten

Verschuldigdheid tot betaling van leges en kosten

Artikel 71. 1) Voor de behandeling van een zaak zijn leges over de kosten van de rechtsvordering en gerechtskosten verschuldigd. Wanneer voor de vordering geen waarde kan worden bepaald, wordt het bedrag van de leges vastgesteld door de rechter.

Leges

Artikel 73. 3) Overeenkomstig een door de Ministerraad aangenomen regeling zijn leges verschuldigd wanneer een verzoek om vervolging of bijstand wordt ingediend en bij uitgifte van documenten waarvoor leges verschuldigd zijn.

Aanhangsels bij het verzoek

Artikel 128. Een verzoek dient vergezeld te gaan van het volgende:

1. de volmacht, wanneer de eis wordt ingediend door een volmachthouder;
2. schriftelijk bewijs van betaling van eventueel verschuldigde leges en kosten;
3. voor elke verweerder een afschrift van het verzoek en van de bijlagen daarbij.

Verificatie van het verzoek

Artikel 129. 1) De rechter controleert of het verzoek aan de eisen voldoet.

2) Voldoet het verzoek niet aan de in artikel 127, lid 1, en artikel 128 vastgestelde vereisten, dan wordt de eiser opgedragen om binnen één week alsnog aan die vereisten te voldoen en gewezen op de mogelijkheid om gebruik te maken van rechtshulp indien hij die nodig heeft en daarvoor in aanmerking komt.

Wanneer het adres van de eiser niet wordt vermeld en ook niet bij de rechter bekend is, dan vindt de communicatie plaats door middel van een kennisgeving gedurende één week op een voor dat doel aangewezen locatie in de rechtbank.

3) Als de eiser na afloop van de termijn niet alsnog aan de vereisten voldoet, worden het verzoek en de bijlagen geretourneerd; is het adres niet bekend, dan blijft het verzoek in de rechtbank, waar het ter beschikking van de eiser staat. Incidenteel beroep kan worden ingesteld wanneer het verzoek zonder afschrift voor betekening wordt geretourneerd."

Regeling van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering inzake de inning van leges door de rechtbanken

"Afdeling I

Leges die in een gerechtelijke procedure worden geïnd

Artikel 1. Voor een vordering, een tegenvordering of een vordering door een zelfstandig bevoegde derde worden leges ten belope van 4 % van de kosten van de vordering in rekening gebracht, met een minimum van 50 BGN.

13. Voor de afgifte van een certificaat worden de volgende bedragen in rekening gebracht:

2. een certificaat inzake de uitgifte van een Europees betalingsbevel en een verklaring van uitvoerbaarheid: 40 BGN;"

Gerechtskosten kunnen uitsluitend worden betaald via een bancaire overschrijving naar de rekening van de rechtbank.

Wat zijn de geldende tarieven?

De leges zijn verschuldigd wanneer de vordering wordt ingesteld. De eiser moet het verzoek vergezeld doen gaan van schriftelijk bewijs van betaling van eventueel verschuldigde leges en kosten.

Hoeveel moet ik betalen?

Voor een aanvraag voor een Europees betalingsbevel en een verklaring van uitvoerbaarheid: 40 BGN.

Voor een vordering, een tegenvordering of een vordering door een zelfstandig bevoegde derde in een standaard civiele procedure worden leges ten belope van 4 % van de kosten van de vordering in rekening gebracht, met een minimum van 50 BGN. In het geval van een monetaire vordering zijn de kosten van de rechtsvordering gelijk aan het gevorderde bedrag. Indien bezwaar wordt gemaakt tegen het verzoek om een betalingsbevel en uitdrukkelijk wordt ingestemd met een standaardprocedure, moet de eiser de extra kosten voor de standaardvordering storten op de bankrekening van de rechtbank.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als de eiser het verzoek niet vergezeld doet gaan van schriftelijk bewijs dat hij de voor het instellen van de vordering verschuldigde leges heeft voldaan, is het verzoek ongeldig. In dat geval stuurt de rechtbank de eiser een kennisgeving met het verzoek om de verschuldigde leges binnen een week te voldoen. Wordt het adres van de eiser niet vermeld en is het bij de rechtbank ook niet bekend, dan vindt de communicatie plaats door middel van een kennisgeving gedurende één week op een voor dat doel aangewezen locatie in de rechtbank.

Wanneer de eiser de verschuldigde gerechtskosten niet binnen de termijn van een week betaalt, worden het verzoek en de bijlagen geretourneerd; is het adres niet bekend, dan blijft het verzoek op de griffie van de rechtbank, waar het ter beschikking van de eiser staat. In een dergelijk geval wordt de zaak niet in behandeling genomen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Gerechtskosten kunnen uitsluitend worden betaald via een bancaire overschrijving naar de rekening van de rechtbank. Daarbij moet het betalingsdocument via de griffie worden ingediend bij de rechter/kamer die de zaak in behandeling heeft. Het is niet mogelijk de gerechtskosten in contanten te betalen bij de kas van de rechtbank. Elke rechtbank heeft een contract met een bank die diensten aan die rechtbank verleent. De rekeningnummers zijn te vinden op de website van de betreffende rechtbank.

Wat moet ik na de betaling doen?

Gerechtskosten kunnen uitsluitend worden betaald via een bancaire overschrijving naar de rekening van de rechtbank. Daarbij moet het betalingsdocument via de griffie worden ingediend bij de rechter/kamer die de zaak in behandeling heeft.

Laatste update: 08/05/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Tsjechië

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

Gerechtskosten zijn geregeld bij Wet nr. 549/1991 inzake gerechtskosten. Het tarief van de gerechtskosten wordt in een bijlage bij die wet vermeld.

Gerechtskosten zijn inkomsten voor de staatsbegroting.

De gerechtskosten worden overgemaakt naar een rekening van de betreffende rechtbank bij de Nationale Bank van de Tsjechische Republiek.

Gerechtskosten voor een bedrag tot 5 000 CZK kunnen ook door middel van legeszegels worden betaald.

Wat zijn de geldende tarieven?

Bij de procedure voor een Europees betalingsbevel moeten gerechtskosten worden betaald in overeenstemming met de algemene verordening. Hiervoor gelden dezelfde regels als voor andere civielrechtelijke procedures.

Hoeveel moet ik betalen?

Het tarief voor een procedure is ofwel een vast bedrag of een percentage van het bedrag van de grondslag wanneer die als geldbedrag is uitgedrukt. In het geval van een percentage wordt de grondslag vermenigvuldigd met het tarief. Individuele tarieven worden vermeld in het tarievenoverzicht, dat als bijlage aan Wet nr. 549/1991 inzake gerechtskosten is gehecht.

In het kader van de procedure voor het Europees betalingsbevel is de grondregel op basis van het betalingscriterium relevant. De kosten voor een verzoek tot het instellen van een civielrechtelijke procedure inzake een betaling worden als volgt vastgesteld:

Voor vorderingen tot 20 000 CZK geldt een vast bedrag van 1 000 CZK.

Voor vorderingen tussen 20 000 CZK en 40 000 000 CZK bedragen de kosten 5% van de waarde van de vordering.

Voor vorderingen boven 40 000 000 CZK bedragen de kosten 2 000 000 CZK plus 1% over het bedrag van de vordering dat 40 000 000 CZK overschrijdt; bedragen boven 250 000 000 CZK worden niet meegeteld.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

De verplichting tot het betalen van de gerechtskosten ontstaat wanneer de eiser een vordering of beroep instelt, en wanneer een rechtbank of andere instantie een betalingsverplichting oplegt. De gerechtskosten worden verschuldigd zodra de betalingsverplichting ontstaat.

Als de gerechtskosten niet onmiddellijk bij het instellen van de vordering of het beroep worden betaald, draagt de rechter de eiser op om ze alsnog te voldoen binnen een door hem gestelde termijn; zijn de kosten bij het verstrijken van die termijn nog altijd niet betaald, dan schort de rechtbank de procedure op (behoudens in geval van specifieke situaties zoals in de wet genoemd). Een betaling van gerechtskosten die na het verstrijken van de termijn wordt verricht, wordt niet in aanmerking genomen.

De betalingsverplichting vervalt zodra het besluit tot opschorting van een procedure vanwege niet-betaling definitief wordt.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Gerechtskosten kunnen worden betaald via een bancaire overschrijving naar de rekening van de bevoegde rechtbank. De bankgegevens staan vermeld op de website van de betreffende rechtbank, die te vinden is op het internetportal <https://www.justice.cz/>. Gerechtskosten tot een bedrag van 5 000 CZK kunnen ook door middel van legeszegels worden betaald.

Over kwesties met betrekking tot de kosten van een procedure beslist de rechtbank die materiële en territoriale bevoegdheid heeft om de zaak in eerste aanleg te behandelen en te beslechten. Over kwesties met betrekking tot de kosten van een procedure voor een hof van beroep of hoogste beroepsinstantie beslist de rechtbank die in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan in de zaak, behoudens in gevallen zoals hieronder vermeld.

Als een persoon gerechtskosten moet betalen in verband met een beroep of een beroep in laatste instantie waarin definitief over het verzoek wordt beslist of waarmee de procedure wordt afgesloten, dan wordt over die gerechtskosten beslist door het gerecht van eerste aanleg, tenzij het hof van beroep of de hoogste beroepsinstantie over de zaak beslist.

Wat moet ik na de betaling doen?

De persoon die gerechtskosten verschuldigd is, komt zijn verplichting na door het bedrag over te maken naar de bankrekening van de bevoegde rechtbank of door legeszegels te verstrekken aan de bevoegde rechtbank. Hij hoeft daarbij geen andere stukken over te leggen.

Laatste update: 16/09/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Duitsland

Inleiding

Gerechtskosten voor de Europese betalingsbevelprocedure worden geregeld door de wet inzake gerechtskosten (*Gerichtskostengesetz*). Gerechtskosten kunnen hetzij rechtstreeks na indiening van het verzoek, hetzij door betaling van een factuur per bankoverschrijving worden betaald.

Wat zijn de geldende tarieven?

Het Europees betalingsbevel wordt pas uitgevaardigd, nadat de desbetreffende kosten zijn betaald. De werkelijke kosten zijn opgenomen in de tarieflijst (*Kostenverzeichnis*), een bijlage bij de wet inzake gerechtskosten. Voor de Europese betalingsbevelprocedure is in punt 1100 van de tarieflijst bij de wet inzake gerechtskosten een vergoeding van 0,5 punten vastgesteld.

Het bedrag van de kosten hangt af van de waarde van het geschil en komt gewoonlijk overeen met het bedrag van de schuldvordering. Als er naast de hoofdvordering ook rente of kosten als nevenvorderingen worden gevorderd, worden deze nevenvorderingen niet in aanmerking genomen bij de berekening van de waarde van het geschil.

Hoeveel moet ik betalen?

De gerechtskosten die verschuldigd zijn bij het uitvaardigen van een Europees betalingsbevel zijn:

Waarde van het geschil tot en met	Gemaakte kosten (in EUR)	Waarde van het geschil tot en met	Gemaakte kosten (in EUR)
500	36,00	50 000	300,50
1 000	36,00	65 000	366,50
1 500	39,00	80 000	432,50
2 000	49,00	95 000	498,50
3 000	59,50	110 000	564,50
4 000	70,00	125 000	630,50
5 000	80,50	140 000	696,50
6 000	91,00	155 000	762,50
7 000	101,50	170 000	828,50
8 000	112,00	185 000	894,50
9 000	122,50	200 000	960,50
10 000	133,00	230 000	1 059,50
13 000	147,50	260 000	1 158,50
16 000	162,00	290 000	1 257,50
19 000	176,50	320 000	1 356,50
22 000	191,00	350 000	1 455,50
25 000	205,50	380 000	1 554,50
30 000	224,50	410 000	1 653,50
35 000	243,50	440 000	1 752,50
40 000	262,50	470 000	1 851,50
45 000	281,50	500 000	1 950,50

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als de gerechtskosten niet vooraf zijn voldaan, zal het gerecht geen betalingsbevel uitvaardigen en wordt de procedure gestaakt.

De eiser moet bij de overschrijving ook het dossiernummer vermelden, zodat het gerecht de betaling kan koppelen aan de bijbehorende zaak.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De gerechtskosten kunnen vooraf, direct bij indiening van het verzoek, worden betaald. Als ze nog niet zijn betaald, ontvangt de eiser een factuur voor de gerechtskosten van het gerecht. U kunt betalen via een bankoverschrijving. Betaling per creditcard is echter niet mogelijk, evenmin als een incasso door het gerecht van de bankrekening van de eiser.

Als de eiser rechtsbijstand heeft ontvangen, zijn de gerechtskosten en het voorschot niet verschuldigd. De aanvraag voor juridische bijstand kan worden ingediend bij het gerecht waar ook de aanvraag voor een Europees betalingsbevel is ingediend.

Er zijn geen andere betalingsvormen.

Wat moet ik na de betaling doen?

Zodra de betaling gedaan is, zal het gerecht de betaling koppelen aan de aanvraag en deze verwerken.

Laatste update: 05/06/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Estland

Leges die op een rechterlijke beslissing zijn gebaseerd, moeten worden betaald op de rekening die in die beslissing wordt genoemd, onder vermelding van het daarin aangegeven referentienummer.

Inleiding

Als u bij een rechtbank in Estland een verzoek indient betreffende een Europese procedure voor geringe vorderingen, betaalt u daarvoor dezelfde leges als die u zou betalen wanneer u een nationaal verzoek had ingediend. Leges en andere procedurekosten worden geregeld in het Estse wetboek van burgerlijke rechtsvordering (*tsiviilkohtumenetluse seadustik*) en de Estse wet inzake vergoedingen aan de overheid (*riigilõivuseadus*). Leges en procedurekosten die aan de rechtbank moeten worden betaald, kunnen alleen via een bankoverschrijving worden voldaan.

Wat zijn de geldende tarieven?

Bij het indienen van uw verzoek moet u leges betalen ter dekking van de kosten van de procedure. Tijdens de procedure kunnen er andere kosten bijkomen, zoals de kosten van betekening of kennisgeving van processtukken of van vertalingen.

Hoeveel moet ik betalen?

Als u bij een rechtbank in Estland een verzoek indient betreffende een Europese procedure voor geringe vorderingen, betaalt u daarvoor dezelfde leges als die u zou betalen wanneer u een nationaal verzoek had ingediend. De hoogte van de leges die u voor een vordering betaalt, hangt af van het bedrag dat u vordert. U betaalt bijvoorbeeld 140 euro aan leges voor vorderingen tot 500 euro, 245 euro aan leges voor een vordering van 1 000 euro, 280 euro aan leges voor vorderingen van 1 500 euro en 315 euro aan leges voor een vordering van 2 000 euro.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Bij het indienen van een verzoek moet u de leges vooraf betalen. Hebt u de leges niet betaald, dan geeft de rechtbank u de gelegenheid dat alsnog binnen een door de rechtbank vastgestelde termijn te doen. Als u de leges bij het verstrijken van die termijn nog steeds niet hebt betaald, verklaart de rechtbank uw vordering niet-ontvankelijk.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Leges kunnen uitsluitend per bankoverschrijving worden voldaan. U kunt niet met een creditcard betalen. Voor alle betalingen aan een rechtbank geldt het ministerie van Financiën als de begunstigde.

Als u de leges vooraf betaalt, moet u in het mededelingenveld bij de betalingsopdracht zo precies mogelijk beschrijven voor welke procedure u dit doet. Als u het betalingsverzoek via het publieke systeem van elektronische dossiers [e-toimik](#) indient, kunt u de leges daar ook betalen. Daartoe maakt u gebruik van de link die daar vermeld staat. Leges die op een rechterlijke beslissing zijn gebaseerd, moeten worden betaald op de rekening die in die beslissing wordt genoemd, onder vermelding van het daarin aangegeven referentienummer.

Meer informatie over bankrekeningnummers voor het betalen van leges en de desbetreffende referentienummers is te vinden op de [website van de Estse rechtbanken](#).

Wat moet ik na de betaling doen?

U moet de rechtbank gegevens over de betaling van de leges verstrekken, op basis waarvan zij die betaling kan controleren. Het gaat om: de naam van de persoon die de leges betaalt, gegevens over de bank en de rekening waarnaar het bedrag is overgemaakt, het betaalde bedrag en de datum waarop de betaling is verricht. De rechtbank kan de ontvangst van de betaling elektronisch verifiëren. U hoeft dus niet de betalingsopdracht in te dienen om aan te tonen dat u de leges hebt betaald. De rechtbank kan daar zo nodig echter wel om vragen.

Laatste update: 14/12/2022

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Ierland

Nationale regelgeving inzake de betaling van gerechtskosten

[S.I. nr. 22 van 2014](#)

[S.I. nr. 23 van 2014](#)

[S.I. nr. 24 van 2014](#)

Momenteel voorziet de Ierse regelgeving inzake gerechtskosten niet in vergoedingen voor verzoeken om een Europees betalingsbevel. Bijgevolg kunt u uw verzoek indienen zonder enige betaling te hoeven doen.

Laatste update: 18/01/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Griekenland

Inleiding

Als u een particulier bent en u of uw advocaat bij een rechtbank een verzoek indient voor een Europees betalingsbevel (formulier A van Verordening (EG) nr. 1896/2006), moet u gerechtskosten betalen conform het bepaalde in de nationale wetgeving. Als u persoonlijk een verzoek indient, zonder inschakeling van een advocaat, bent u vrijgesteld van het betalen van een voorschot op de advocaatkosten (zie overweging 26 van de verordening). Als uw verzoek is

geaccepteerd en het Europese betalingsbevel is uitgevaardigd (formulier E van de verordening), en als er daarna geen bezwaren zijn geuit en het bevel uitvoerbaar is verklaard (formulier G), ontvangt u een uitvoeringsbevel en moet u een vergoeding betalen voor een gecertificeerd afschrift (télós apográfou), afhankelijk van het soort vordering (overeenkomstig het Wetboek inzake Zegelkosten (Kódika Telón Chartosímou)).

Wat zijn de geldende tarieven?

Bij het indienen van formulier A bent u zegelkosten verschuldigd (télós chartosímou — de zegel wordt op het verzoek aangebracht, zie het Wetboek inzake Zegelkosten) alsook gerechtelijke zegelkosten (télós dikastikou ensímou — u moet een gerechtelijke zegel kopen of een type B-kwitantie van een belastingkantoor indienen (DOY) - aangezien het om een elektronische versie gaat); het betrokken bewijs moet in het dossier worden opgenomen. Zie Wet 3978/1912, zoals gewijzigd bij artikel 1(IC1) van Wet 4093/2012: 8 promille van het gevorderde bedrag plus parafiscale heffingen, wanneer het gevorderde bedrag meer dan 200 EUR bedraagt. Daarnaast worden er betalingen gedaan aan nationale instanties die worden berekend op basis van het bedrag van de vordering.

Hoeveel moet ik betalen?

De hoogte van de gerechtskosten wordt berekend op basis van het bedrag waarvoor het bevel wordt aangevraagd, en overeenkomstig de hierboven genoemde wetgeving.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

De rechtbank zal in dat geval uw verzoek om een Europees betalingsbevel of om tenuitvoerlegging van een Europees betalingsbevel dat uitvoerbaar is verklaard, niet in behandeling nemen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

U kunt alleen in persoon betalen bij de rechtbank waarbij formulier A is ingediend of waarbij om een uitvoeringsbevel is verzocht op basis van formulier G. Elektronische betaling van de gerechtskosten is voorsnog niet mogelijk.

Wat moet ik na de betaling doen?

U moet het verzoek indienen bij de rechtbank.

Laatste update: 12/03/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Spanje

Inleiding

Welke leges moeten worden betaald?

Wanneer moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik niet op tijd betaal?

Hoe kan ik betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

Bij leges in civiele procedures, waartoe ook de Europese betalingsbevelprocedure wordt gerekend, gaat het om een nationale heffing. De betaling ervan geschiedt aan het begin van de procedure, op verzoek van een der partijen. Deze heffing is geregeld bij [Wet 10/2012, van 20 november, tot vaststelling van bepaalde leges op het gebied van de rechterlijke macht en het Nationaal Instituut voor toxicologie en forensische wetenschappen](#) (Ley 10/2012, de 20 de noviembre, por la que se regulan determinadas tasas en el ámbito de la Administración de Justicia y del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses, (gewijzigd bij [Koninklijk Besluit 3/2013 van 22 februari](#)) en [Besluit HAP/2662/2012 van 13 december](#) (gewijzigd bij [Besluit HAP/490/2013 van 27 maart](#)).

Deze leges zijn tot slot ook geregeld bij [Koninklijk Besluit 1/2015 van 27 februari, inzake tweede-kansmechanismen, vermindering van de financiële lasten en andere sociale maatregelen](#), waarbij voornoemde Wet 10/2012 opnieuw is gewijzigd.

De [betaling van de leges](#) dient te geschieden via het [belastingagentschap](#) (Agencia Tributaria), [met behulp van een formulier dat gedownload kan worden](#) en dat als volgt moet worden ingevuld ([klik hier](#)) of met behulp van een applicatie die het formulier aanmaakt wanneer de gegevens zijn ingevuld ([klik hier](#)) en die [online betaling](#) mogelijk maakt, zij het dat deze mogelijkheid voorsnog uitsluitend voor grote ondernemingen bestaat.

De betaling dient plaats te vinden bij de indiening van aanvraagformulier A. De betaling van de leges kan worden verricht door de advocaat of een andere procesvertegenwoordiger, namens en voor rekening van degene die de leges verschuldigd is, met name wanneer laatstgenoemde niet in Spanje woonachtig is. Een niet-ingezetene hoeft niet voorafgaand aan de betaling een fiscaal identificatienummer te verkrijgen. De procureur of advocaat is fiscaal niet aansprakelijk voor deze betaling.

Welke leges moeten worden betaald?

Bij de Europese betalingsbevelprocedure is degene die de procedure die tot de leges aanleiding geeft aanhangig maakt, degene die de leges moet betalen, d.w.z. degene die via formulier A een vordering of tegenvordering instelt, wanneer de vordering is gebaseerd op een document dat een buitengerechtelijk executoriale titel vormt uit hoofde van [artikel 517 van Wet 1/2000, van 7 januari, inzake de civiele procedure](#) (Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil) en meer dan 2 000 EUR beloopt. Wanneer het om een gerechtelijk executoriale titel gaat, hoeven er geen leges te worden betaald. Ook zijn **alle natuurlijke personen** en rechtspersonen die recht op rechtsbijstand hebben van de betaling van leges vrijgesteld, mits zij kunnen aantonen dat zij aan de in de toepasselijke wetgeving neergelegde voorwaarden voor rechtsbijstand voldoen.

Hoeveel moet ik betalen?

In geval van de Europese betalingsbevelprocedure moet een vast bedrag van 100 EUR worden betaald, plus een variabel bedrag, dat afhangt van het gevorderde bedrag en dat wordt vastgesteld door op de heffingsgrondslag het toepasselijke tarief toe te passen volgens onderstaande tabel:

Heffingsgrondslag	Heffingsplichtige	Tarief	Variabel maximumbedrag
0 EUR tot 1 000 000 EUR	Rechtspersoon	0,50 %	
Vanaf 1 000 000 EUR	Rechtspersoon	0,25 %	10 000 EUR

De heffingsgrondslag komt overeen met het in rechte gevorderde bedrag. In geval van de Europese betalingsbevelprocedure is het in rechte gevorderde bedrag gelijk aan het bedrag van de hoofdvordering, vermeerderd met interesten en contractuele boetes.

In geval van een Europese betalingsbevelprocedure inzake een bedrag van 9 000 EUR waarbij een rechtspersoon is betrokken, zou de leges 100 EUR + 9 000 x 0.50 % = 145 EUR bedragen.

Wat gebeurt er als ik niet op tijd betaal?

Als het bewijs dat de leges zijn voldaan niet meteen wordt overgelegd, zal de raadsman van de rechterlijke macht (Letrado de la Administración de Justicia) degene die de leges verschuldigd is, verzoeken dit bewijs te overleggen en het formulier met de vordering pas in behandeling nemen wanneer dit bewijs ontvangen is. Het verzuim het bewijs te overleggen, stuit de in het procesrecht vastgestelde termijnen niet. Wanneer de leges na het verzoek van de raadsman niet worden voldaan, zal de processuele handeling niet mogen worden voortgezet en zal de procedure worden voortgezet of beëindigd, al naar gelang het geval.

Hoe kan ik betalen?

De leges moeten worden voldaan via de zelfbeoordelingsprocedure voorafgaand aan de indiening van het processuele document door de betrokken partij. De leges moeten worden voldaan via het [officiële formulier 696](#) voor betaling van de leges voor de uitoefening van de rechterlijke bevoegdheid, dat als volgt moeten worden ingevuld ([klik hier](#)) of via een aanvraagformulier dat wordt aangemaakt nadat de gegevens zijn ingevuld ([klik hier](#)). Betaling kan in persoon geschieden bij een van de volgende [financiële instanties](#). Het formulier is beschikbaar in het [Spaans](#) en in het [Engels](#). Momenteel kunnen alleen grote ondernemingen online betalen, via een bankoverschrijving, creditcard etc., aangezien de wetgeving inzake leges onlangs is gewijzigd en er nog geen technische oplossing voorhanden is.

De leges zijn inbegrepen in de rechtsbijstand, die wordt geregeld in [Wet 1/1996 van 10 januari 1996 inzake de gratis rechtsbijstand](#) (Ley 1/1996, de 10 de enero, de asistencia jurídica gratuita), met name in de artikelen 1 tot en met 8 en 46 tot en met 51).

De relevante informatie is te vinden op <https://www.abogacia.es/servicios/ciudadanos/servicios-de-orientacion-juridica-gratuita>. Daar kan ook een verzoek om rechtsbijstand worden ingediend. Kruis de balie (Colegio de Abogados) aan van de plaats waar het bevoegde gerecht is gevestigd.

Wat moet ik na de betaling doen?

Bij formulier A moet een bewijs van betaling van de leges worden gevoegd met behulp van het officiële modelformulier (in papieren of elektronische vorm), dat naar behoren moet zijn gevalideerd.

Het is in Spanje nog niet mogelijk om formulieren inzake het Europees betalingsbevel elektronisch in te dienen. Het bewijs van betaling (ongeacht of dit in papieren of elektronische vorm is ontvangen) moet in papieren vorm worden toegestuurd, samen met de overige vereiste documenten.

Zodra elektronische indiening mogelijk is, zullen de leges bij gebruik van deze optie met 10 % worden gereduceerd. De wetgeving voorziet in de mogelijkheid van een restitutie van 60 % van de leges wanneer er sprake is van een akkoord of aanvaarding waardoor het geschil beëindigd wordt.

Laatste update: 17/01/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Kroatië

Inleiding

De gerechtskosten in de Republiek Kroatië worden geregeld bij de wet op de gerechtskosten (*Zakon o sudskim pristojbama*) (*Narodne novine* (NN; Staatsblad van de Republiek Kroatië, nrs. 118/18 en 51/23)) en het besluit betreffende het tarief van de gerechtskosten (*Uredba o tarifi sudskih pristojbi*) (NN nr. 37/23) zoals voorgeschreven door de regering van de Republiek Kroatië.

Krachtens artikel 5 van de Wet op de gerechtskosten kunnen de kosten uit hoofde van het besluit betreffende het tarief van de gerechtskosten giraal, in contanten, door middel van legeszegels van de Republiek Kroatië of elektronisch worden betaald.

Op grond van artikel 7 van de Wet op de gerechtskosten moet, op grond van bijzondere voorschriften, voor verzoekschriften die elektronisch worden ingediend via het informatiesysteem dat wordt gebruikt in gerechtelijke zaken, op het moment van indiening een vergoeding worden betaald. Het te betalen bedrag is gelijk aan de helft van het voorgeschreven bedrag van de bij het besluit vastgestelde vergoeding.

Voor beslissingen die, volgens de speciale voorschriften, door een rechtbank elektronisch worden betekend via het door de rechtbank gebruikte informatiesysteem, is de helft van het volgens het besluit vastgestelde bedrag verschuldigd indien het binnen drie dagen na de dag van elektronische betekening wordt betaald.

Indien die gerechtskosten niet binnen de gestelde termijn worden betaald, is een vergoeding verschuldigd zoals die in het besluit is vastgesteld.

Wat zijn de geldende tarieven?

Voor alle civiele en handelsrechtelijke procedures worden gerechtskosten in rekening gebracht. Overeenkomstig artikel 11 van de Wet op de gerechtskosten zijn de volgende personen en instanties vrijgesteld:

- de Republiek Kroatië en haar bestuursorganen;
- personen en instanties die openbaar gezag uitoefenen in procedures die voortvloeien uit de uitoefening van hun bevoegdheden;
- werknemers in arbeidsgeschillen en andere procedures die verband houden met de uitoefening van rechten die voortvloeien uit hun dienstbetrekking;
- ambtenaren en werknemers in administratieve geschillen die verband houden met de uitoefening van rechten die voortvloeien uit hun dienstbetrekking;
- personen met een beperking, die daarvan schriftelijk bewijs kunnen overleggen;
- echtgenoten, kinderen en ouders van soldaten die in de Kroatische onafhankelijkheidsoorlog zijn gedood, vermist zijn geraakt of krijgsgevangen zijn genomen, mits zij schriftelijk bewijs van hun status kunnen overleggen;
- echtgenoten, kinderen en ouders van personen die in de Kroatische onafhankelijkheidsoorlog zijn gedood, vermist zijn geraakt of krijgsgevangen zijn genomen, mits zij schriftelijk bewijs van hun status kunnen overleggen;
- vluchtelingen, ontheemden en repatrianten die van hun status schriftelijk bewijs kunnen overleggen;
- bijstandsgerechtigden die een uitkering ontvangen om in hun levensonderhoud te voorzien;
- humanitaire organisaties, organisaties die zich inzetten voor familieleden van personen die bij het uitvoeren van humanitaire activiteiten zijn gedood, vermist zijn geraakt of gevangen zijn genomen en gehandicaptenorganisaties;
- kinderen als partij in een alimentatieprocedure, of een procedure omtrent op dat recht gebaseerde vorderingen;
- partijen die een procedure instellen voor het vaststellen van moeder- of vaderschap en voor vergoeding van de kosten van zwangerschap en bevalling buiten het huwelijk;
- partijen die om herstel van hun handelingsbekwaamheid verzoeken;
- minderjarigen die om toestemming verzoeken om in het huwelijk te treden;
- partijen in een procedure tot het overdragen van een kind en voor het onderhouden van een persoonlijke relatie met een kind;
- partijen in procedures over rechten uit een verplichte pensioen- of algemene ziektekostenverzekering, over rechten van werklozen op grond van het arbeidsrecht en over bijstandsrechten;
- partijen in een procedure voor de bescherming van in de grondwet vastgelegde mensenrechten en vrijheden tegen individuele besluiten;
- partijen in een geschil over de vergoeding van schade door milieuverontreiniging;

vakbonden en vakverenigingen op hoger niveau in civiele procedures voor de gerechtelijke goedkeuring van vervanging en in collectieve arbeidsgeschillen, en vakbondsvertegenwoordigers in civiele procedures in het kader van de uitoefening van het lidmaatschap van de ondernemingsraad; consumenten die schuldenaar en eiser zijn in een faillissementsprocedure die is ingeleid op grond van een definitieve rechterlijke beslissing ter bescherming van collectieve belangen;

andere personen of instanties volgens enige bijzondere wet.

Een buitenlandse staat is vrijgesteld van gerechtskosten wanneer zulks in een internationaal verdrag is vastgesteld of op basis van wederkerigheid.

Bij twijfel over de voorwaarden voor wederkerigheid zal de rechtbank het ministerie dat verantwoordelijk is voor justitiële zaken om een toelichting vragen.

De vrijstelling onder punt 10 geldt voor die humanitaire organisaties waarvoor de minister verantwoordelijk voor sociale zaken een desbetreffend besluit heeft uitgevaardigd.

De vrijstelling van gerechtskosten geldt niet voor lokale en regionale eenheden voor zelfbestuur, behalve wanneer aan die bestuursorganen bij bijzondere wet bevoegdheden van openbaar gezag zijn toegekend.

Voor Europese betalingsbevelprocedures zijn de volgende gerechtskosten verschuldigd:

voor een voorstel voor een Europees betalingsbevel – de eiser betaalt;

voor een beslissing inzake een Europees betalingsbevel – de eiser betaalt;

voor een verweerschrift tegen een Europees betalingsbevel — de verweerder betaalt;

en wanneer de procedure voor de rechter komt

voor een uitspraak – de eiser betaalt;

voor een beroep – de appellant betaalt;

voor een verweerschrift tegen een beroep – de verweerder betaalt (verweer is facultatief);

buitengewoon rechtsmiddel — de uitspraak van de rechtbank in tweede aanleg is vatbaar voor herziening indien met het geschil een bedrag van meer dan 200 000 HRK is gemoed;

gerechtskosten zijn verschuldigd door degene die om herziening verzoekt en door degene die hierop reageert (verweer is facultatief).

Hoeveel moet ik betalen?

I. Voor een vordering, een tegenvordering, een uitspraak of een bezwaar tegen een betalingsbevel zijn gerechtskosten verschuldigd die evenredig zijn met het bedrag van de hoofdsom van de vordering (dus exclusief rente en kosten):

vanaf ... EUR	tot en met ... EUR	EUR
0,00	398,17	13,27
398,18	796,34	26,54
796,35	1 194,51	39,82
1 194,52	1 592,67	53,09
1 592,68	1 990,84	66,36

Voor vorderingen van meer dan 1 990,84 EUR is 66,36 EUR aan gerechtskosten verschuldigd plus 1 % van het bedrag boven 1 990,84 EUR, met een maximum van 663,61 EUR.

II. Voor een voorstel voor een Europees betalingsbevel, een beslissing inzake een Europees betalingsbevel en het verweer op een beroep of herziening is de helft van de in punt I genoemde gerechtskosten verschuldigd.

III. Voor een beroep of herziening is het in punt I genoemde bedrag aan gerechtskosten verschuldigd plus 100 % daarvan.

IV. Wanneer de partijen tijdens de gerechtelijke procedure een gerechtelijke schikking treffen, zijn geen gerechtskosten verschuldigd.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Wanneer een partij de gerechtskosten niet binnen de gestelde termijn betaalt of verzuimt de rechtbank daarvan onmiddellijk in kennis te stellen, zal de rechtbank binnen een termijn van nog eens 15 dagen een certificaat van uitvoerbaarheid hechten aan de beslissing inzake de gerechtskosten of de beslissing inzake het verweer en dit certificaat, met het oog op inning met dwang uit de middelen van die partij overeenkomstig de wetgeving inzake tenuitvoerlegging van beslissingen over monetaire activa, voorleggen aan het financieel agentschap.

Overeenkomstig artikel 28 van de Wet op de gerechtskosten moet de rechtbank de partij bij het geding eerst waarschuwen dat zij verplicht is de gerechtskosten te betalen en, indien die partij niet onmiddellijk aan die waarschuwing gevolg geeft, haar waarschuwen dat zij de gerechtskosten binnen drie dagen moet betalen. Indien de partij aan de waarschuwing geen gevolg geeft of de rechtszitting waarvoor de gerechtskosten verschuldigd waren, niet heeft bijgewoond en die kosten niet heeft betaald, neemt de rechtbank een beslissing over die kosten en wordt de partij verzocht te kosten binnen acht dagen van de beslissing te betalen. Boven op het bedrag aan gerechtskosten in de beschikking is nog 13,27 EUR extra verschuldigd.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Gerechtskosten moeten giraal, in contanten, door middel van legeszegels van de Republiek Kroatië of elektronisch worden betaald.

Contante betaling is ook mogelijk bij de centrale balie van de rechtbank, in welk geval de rechtbank dat bedrag binnen vijf dagen na ontvangst in de staatskas moet storten.

Gerechtskosten van minder dan 13,27 EUR kunnen door middel van legeszegels worden betaald.

Informatie over de wijze waarop de kosten kunnen worden voldaan moet op het elektronische prikbord, de website van de rechtbank en in het gerechtsgebouw beschikbaar worden gesteld.

Gerechtskosten kunnen via iedere bank en ieder postkantoor worden overgemaakt op de rekening van de staatskas van de Republiek Kroatië.

Bij overmakingen vanuit het buitenland moeten de volgende gegevens worden vermeld:

SWIFT: NBHRHR2X

IBAN-nummer: HR1210010051863000160

Girorekening (CC): 1001005-1863000160

Betalingskenmerk: HR64

Referentienummer: 5045-20735-PIN (of ander persoonlijk identificatienummer voor de betaler)

Begunstigde: ministerie van Financiën van de Republiek Kroatië, voor de handelsrechtbank te Zagreb

Uit de omschrijving van de transactie moet blijken dat het gaat om de betaling van de gerechtskosten voor zaak _____ (zaaknummer vermelden en een omschrijving van de betaling, bv. gerechtskosten voor voorstel voor een Europees betalingsbevel).

Wat moet ik na de betaling doen?

Het ontvangstbewijs voor de betaling van de gerechtskosten moet worden gevoegd bij de indiening waarvoor de kosten zijn betaald en moet de partijen in de procedure vermelden. Wanneer voor een rechterlijke beslissing een ontvangstbewijs voor de betaling van de gerechtskosten wordt ingediend, moet de persoon die het heeft ingediend, aangeven voor welke beslissing de gerechtskosten worden betaald.

Zodra de betaling is verricht, moet aan de rechtbank die de zaak behandelt en ten behoeve waarvan de gerechtskosten zijn betaald, een bewijs van betaling worden gestuurd, met vermelding van het zaaknummer (als dat bekend is). Een verzoek tot uitvaardiging van een Europees betalingsbevel moet vergezeld gaan van een bewijs dat de bankoverschrijving heeft plaatsgevonden.

Stukken moeten via aangetekende of gewone pakketpost bij de rechtbank worden bezorgd, dan wel elektronisch worden ingediend, conform speciale voorschriften via het informatiesysteem dat bij de rechtbank in gebruik is.

Laatste update: 14/10/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Let op: de oorspronkelijke versie van deze pagina ([it](#)) is onlangs gewijzigd.

Aan de vertaling in het Nederlands wordt momenteel gewerkt.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Italië

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

De kosten van gerechtelijke procedures zijn geregeld in de geconsolideerde Wet op de gerechtskosten (*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia*), zoals neergelegd in Presidentieel Besluit nr. 115 van 30 mei 2002 (*Decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 2002 n. 115*).

Wat zijn de geldende tarieven?

In een civiele procedure betaalt elke partij de kosten van haar eigen stukken en de kosten van de voor de procedure vereiste stukken, indien de wet dat van de desbetreffende partij vereist (artikel 8 van de geconsolideerde Wet op de gerechtskosten, Presidentieel Besluit nr. 115/2002).

De rechten bij een civiele vordering zijn als volgt:

standaardvergoeding voor het instellen van de vordering

kosten van betekening

kosten van afschriften.

Hoeveel moet ik betalen?

De verschuldigde bedragen staan vermeld in de artikelen 13 en 30 van Presidentieel Besluit nr. 115/2002 met betrekking tot respectievelijk de standaardvergoeding en het voorschot ter dekking van de kosten voor betekening op verzoek van de rechtbank.

De kosten van afschriften worden geregeld in de artikelen 267 en volgende van Presidentieel Besluit nr. 115/2002 en staan vermeld in de aan dat besluit gehechte tabellen 6, 7 en 8.

Overeenkomstig artikel 46 van Wet nr. 374/1991 tot oprichting van de vrederechten (*Legge 21 novembre 1991, n. 374 Istituzione del giudice di pace*) is voor stukken en beslissingen waarmee bedragen tot 1 033 EUR zijn gemoeid, alleen de standaardvergoeding verschuldigd.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Bij niet-betaling van de gerechtskosten zal de rechtbank of een incassobureau (conform de met Equitalia Giustizia SpA gesloten overeenkomst) een betalingsherinnering laten betekenen, met instructies hoe u de standaardvergoeding moet voldoen (artikel 248 van Presidentieel Besluit nr. 115/2002).

Bij niet-betaling van de vergoeding voor afschriften en van het conform artikel 30 van Presidentieel Besluit nr. 115/2002 vereiste bedrag, kan de rechtbank besluiten om het stuk niet in ontvangst te nemen (artikel 285 van Presidentieel Besluit nr. 115/2002).

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Verricht u de betaling in Italië via een girorekening, dan moet u formulier F23 gebruiken of zegels die bij een geaccrediteerde tabakshandelaar of detaillist zijn gekocht.

Betaalt u per bankoverschrijving vanuit het buitenland, gebruik dan de volgende rekeninggegevens:

BIC: BITAITRENT

IBAN: IT 04 0 01000 03245 350008332100

Wat moet ik na de betaling doen?

Na betaling moet u het desbetreffende ontvangstbewijs overleggen aan de rechtbank ten bewijze van de betaling.

Laatste update: 18/01/2022

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Cyprus

Inleiding

In Cyprus wordt de uitvoering van de Europese betalingsbevelprocedure geregeld door de procedureverordening van 2008 betreffende de Europese betalingsbevelprocedure (7/2008), die op 12 juni 2008 in werking is getreden.

Wat zijn de geldende tarieven?

Volgens artikel 25 van de bovengenoemde procedureverordening mogen de te betalen gerechtskosten niet hoger zijn dan de gerechtskosten van een gewone civielrechtelijke procedure. In formulier H van bijlage VIII (zie hieronder) is een tariefschaal voor de desbetreffende procedures vastgesteld.

Hoeveel moet ik betalen?

Zie antwoord op vraag 2.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Uw verzoek om een Europees betalingsbevel wordt pas in behandeling genomen nadat de gerechtskosten zijn betaald.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De gerechtskosten kunnen worden betaald via de centrale bank van Cyprus.

Wat moet ik na de betaling doen?

Zodra de centrale bank aan de districtsrechtbank een bevestiging heeft gezonden dat het geld is overgemaakt en er een creditnota is ontvangen, wordt het dossier doorverwezen naar de bevoegde rechter die de tenuitvoerlegging van het Europese betalingsbevel gelast, mits aan de betrokken voorwaarden is voldaan.

BIJLAGE VIII

GERECHTSKOSTEN Formulier H	Voorschrift 25, punt 2, van de procedureverordening van 2008 betreffende de Europese betalingsbevelprocedure
Post	Zegelrecht (EUR)
a) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 100 EUR en niet meer dan 500 EUR	17,00
b) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 500 EUR en niet meer dan 2 000 EUR	31,00
c) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 2 000 EUR en niet meer dan 10 000 EUR	48,00
d) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 10 000 EUR en niet meer dan 50 000 EUR	94,00
e) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 50 000 EUR en niet meer dan 100 000 EUR	154,00
f) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 100 000 EUR en niet meer dan 500 000 EUR	256,00
g) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 500 000 EUR en niet meer dan 2 000 000 EUR	342,00
h) Wanneer het gevorderde bedrag of de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is meer bedraagt dan 2 000 000 EUR	427,00

Indien het door de verzoeker gevorderde bedrag stijgt nadat de vordering is ingesteld, wordt het tariefverschil in rekening gebracht.

Indien de waarde van de zaak die voorwerp van geschil is, stijgt doordat er een tegenvordering wordt ingesteld, wordt het tariefverschil in rekening gebracht bij de verweerder (reconventionele eiser).

Laatste update: 06/08/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Letland

Inleiding

Overeenkomstig [artikel 33 van de Letse wet op de burgerlijke rechtsvordering \(Civilprocesa likums\)](#) gaat het bij gerechtskosten (*tiesāšanās izdevumi*) om:

- 1) griffierechten;
- 2) indieningen;
- 3) procedurekosten.

Wat zijn de geldende tarieven?

Voor een verzoek om een Europees betalingsbevel overeenkomstig [Verordening \(EG\) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad](#) tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure is een nationale heffing verschuldigd.

Tijdens de procedure moet de partij mogelijk ook kosten in verband met het onderzoek van een zaak aan de staat betalen (bv. de kosten in verband met de opsporing van de verweerder op verzoek van de eiser, of de kosten voor de betekening, afgifte en vertaling van dagvaardingen en andere gerechtelijke stukken).

Hoeveel moet ik betalen?

Volgens [artikel 34, lid 1, punt 9, van de Letse wet op de burgerlijke rechtsvordering](#) bedraagt de nationale heffing voor een verzoek om een Europees betalingsbevel overeenkomstig Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure 2 % van het betrokken bedrag, met een maximum van 500 EUR.

Het bedrag van de kosten in verband met het onderzoek van een zaak is afhankelijk van verschillende factoren (bv. de wijze van bezorging van de stukken, per post of e-mail).

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Indien een verzoek niet vergezeld gaat van documentair bewijs van betaling van de nationale heffing en de andere gerechtskosten overeenkomstig de procedure en conform het wettelijk voorgeschreven bedrag, zal de rechtbank overeenkomstig [artikel 133 van de wet op de burgerlijke rechtsvordering](#) het verzoek niet verder in behandeling nemen en een termijn vaststellen waarbinnen de gebreken moeten zijn verholpen.

Indien de verzoeker de gebreken binnen die termijn verhelpt, wordt het verzoek geacht te zijn ingediend op de oorspronkelijke datum van indiening bij de rechtbank.

Indien de verzoeker nalaat de gebreken binnen de gestelde termijn te verhelpen, wordt het verzoek geacht nooit te zijn ingediend en wordt het aan de verzoeker teruggezonden.

Dit kan de verzoeker evenwel niet beletten zijn verzoek opnieuw bij de rechtbank in te dienen, volgens de gewone wettelijke procedure.

Indien er voor de betekening van stukken gerechtskosten moeten worden betaald, worden die stukken pas betekend als die kosten zijn voldaan. Als echter de kosten in verband met het onderzoek van een zaak niet voorafgaand aan dat onderzoek vrijwillig aan de het ministerie van Financiën zijn betaald, worden ze verhaald overeenkomstig de algemene voorschriften voor de tenuitvoerlegging van beslissingen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

[Nationale heffing en rekeningen van de griffie \(Valsts nodevas un tiesu konti\).](#)

De nationale heffing kan worden betaald door middel van overschrijving op de bankrekening van het ministerie van Financiën (*Valsts kase*). De nationale heffing ([artikel 34 van de wet op de burgerlijke rechtsvordering](#) met uitzondering van lid 6) wordt als volgt betaald:

Begunstigde: Ministerie van Financiën

Registratienummer: 90000050138

IBAN: LV55TREL1060190911200

Naam van de bank van de begunstigde: Ministerie van Financiën

BIC-code: TREL LV22

Doel van de betaling: gegevens ter identificatie van de persoon of de zaak: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer. Indien de betaling van de nationale heffing namens een andere persoon wordt verricht, moeten de volgende gegevens ter identificatie van die persoon worden vermeld: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer.

De nationale heffing voor de afgifte van een bevel tot tenuitvoerlegging of een andere executoriale titel ten behoeve van de tenuitvoerlegging ervan kan worden betaald door middel van overschrijving op de bankrekening van het ministerie van Financiën. De nationale heffing voor de afgifte van een bevel tot tenuitvoerlegging of een andere executoriale titel ten behoeve van de tenuitvoerlegging ervan ([artikel 34, lid 6, van de wet op de burgerlijke rechtsvordering](#)) wordt als volgt betaald:

Begunstigde: Ministerie van Financiën

Registratienummer: 90000050138

IBAN: LV71TREL1060190911300

Naam van de bank van de begunstigde: Ministerie van Financiën

BIC-code: TREL LV22

Doel van de betaling: gegevens ter identificatie van de persoon of de zaak: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer. Indien de betaling van de nationale heffing namens een andere persoon wordt verricht, moeten de volgende gegevens ter identificatie van die persoon worden vermeld: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer.

De kosten in verband met het onderzoek van een zaak en gedwongen tenuitvoerlegging met ingebrekestelling kunnen worden betaald door middel van overschrijving op de bankrekening van de griffie (*Tiesu administrācija*). De kosten in verband met het onderzoek van een zaak ([artikel 39 van de wet op de burgerlijke rechtsvordering](#)) en die in verband met gedwongen tenuitvoerlegging met ingebrekestelling ([artikel 4063 van de wet op de burgerlijke rechtsvordering](#)) worden als volgt betaald:

Districts- of gemeentelijke rechtbanken en regionale rechtbanken:

Begunstigde: Griffie

Registratienummer: 90001672316

IBAN: LV51TREL2190458019000

Naam van de bank van de begunstigde: Ministerie van Financiën

BIC-code: TREL LV22

Doel van de betaling: "21499", en de gegevens ter identificatie van de persoon of de zaak: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer. Indien de betaling van de kosten in verband met het onderzoek van een zaak namens een andere persoon wordt verricht, moeten de volgende gegevens ter identificatie van die persoon worden vermeld: het zaaknummer (indien bekend); voor natuurlijke personen de voornaam, de naam en het persoonlijk identificatienummer; voor rechtspersonen de naam en het registratienummer.

Wat moet ik na de betaling doen?

Bij het indienen van een verzoek bij de rechtbank moet u stukken bijvoegen waaruit blijkt dat de nationale heffing en de andere gerechtskosten zijn voldaan overeenkomstig de procedure en conform het wettelijk voorgeschreven bedrag. De kosten in verband met het onderzoek van een zaak moeten voorafgaand aan dat onderzoek worden voldaan.

Laatste update: 05/04/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Litouwen

Inleiding

In zaken in verband met het Europees betalingsbevel zijn de regels inzake de berekening en betaling van zegelrecht uit de punten 1 tot en met 3 van artikel ... van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering van de Republiek Litouwen van toepassing.

Op grond van Besluit nr. 1240 van de regering van de Republiek Litouwen van 27 oktober 2011 tot goedkeuring van de regels voor de berekening, betaling, verrekening en terugbetaling van zegelrecht kan dit recht ook elektronisch worden betaald.

Wat zijn de geldende tarieven?

Voor zegelrecht gelden de bij het volgende punt genoemde bedragen.

Hoeveel moet ik betalen?

Bij een verzoek om een gerechtelijk bevel is het zegelrecht gelijk aan een kwart van het verschuldigde bedrag voor de gerechtelijke procedure, maar het kan niet minder zijn dan tien euros, behalve wanneer iemand bij wet of rechterlijke beslissing volledig of gedeeltelijk is vrijgesteld van zegelrecht of wanneer de betaling van het zegelrecht is uitgesteld.

Als de schuldenaar, nadat de rechtbank het bevel heeft uitgevaardigd, bezwaren indient en de schuldeiser een vordering instelt op grond van de algemene procedure, wordt het voornoemde zegelrecht verrekend met het te betalen zegelrecht voor het verzoek.

Wordt het verzoek van de schuldeiser beschouwd als niet ingediend in het in artikel 439, lid 6, van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering genoemde geval, dan wordt het zegelrecht niet terugbetaald aan de verzoeker.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Bij het verzoek moeten documenten en andere bewijsstukken worden gevoegd die als basis dienen voor de vorderingen van de verzoeker, evenals bewijs dat het zegelrecht is betaald.

Wanneer het zegelrecht niet is betaald, vaardigt de rechtbank een bevel uit waarin een gepaste nalevingstermijn van minimaal zeven dagen wordt gesteld. Het bevel wordt uiterlijk de eerstvolgende werkdag na afgifte ervan verzonden.

Als de procespartij die het procedurele document indient, de instructies van de rechtbank inzake de gestelde termijn heeft opgevolgd, wordt het procedurele document beschouwd als ingediend op de datum waarop het in eerste instantie bij de rechtbank was ingediend. Zo niet, dan wordt het procedurele document als niet-ingediend beschouwd en vaardigt de rechter uiterlijk vijf werkdagen na het einde van de nalevingstermijn een bevel uit om het procedurele document samen met eventuele bijbehorende documenten terug te sturen naar degene die het heeft ingediend.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Zegelrecht wordt op de door de betreffende persoon gekozen wijze (elektronisch bankieren, contante betaling, bankoverschrijving enz.) betaald op de rekening van begrotingsontvangsten van de Staatsbelastinginspectie.

Wat moet ik na de betaling doen?

Bewijs van betaling van het zegelrecht wordt geleverd in de vorm van het betalingsbevel of een ander document dat de betaling bevestigt. Dit document moet de volgende gegevens bevatten:

de voornaam, de achternaam en het persoonlijke ID-nummer van de betaler (voor rechtspersonen: naam en bedrijfs-ID-nummer);

de voornaam, de achternaam en het persoonlijke ID-nummer van de andere partij (verweerder, schuldenaar enz.) (voor rechtspersonen: naam en bedrijfs-ID-nummer);

de datum van de betaling;

de betalingscode;

het betaalde bedrag;

het doel van de betaling (aangeduid als "zegelrecht", met de naam van de rechtbank waar de procedure wordt ingeleid).

Wanneer het zegelrecht wordt betaald door een vertegenwoordiger van de procespartij (een advocaat, juridisch medewerker of andere persoon die de belangen van de partij behartigt), moeten op het betalingsbevel of het andere document naast de bovengenoemde gegevens ook de voornaam, de achternaam en het persoonlijke ID-nummer (voor rechtspersonen: naam en bedrijfs-ID-nummer) van de vertegenwoordigde partij staan.

Als het zegelrecht elektronisch wordt betaald, zijn er geen documenten nodig om de betaling van het zegelrecht te bevestigen.

Laatste update: 23/02/2023

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Luxemburg

Het aanhangig maken van een geschil bij de civiele rechter (*'saisine du juge civil'*) brengt geen andere vaste kosten met zich dan de kosten van de gerechtsdeurwaarder en de advocaat. In beginsel zijn er **geen kosten verbonden aan het inschakelen van de civiele rechter**. Nadat het vonnis is gegeven, kunnen er echter wel kosten ontstaan in verband met de tenuitvoerlegging van de beslissing en op verzoek van de in het gelijk gestelde partij.

Laatste update: 15/01/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Hongarije

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

In Europese betalingsbevelprocedures die in Hongarije worden ingesteld, moet een vergoeding voor de notariële procedure worden betaald om een niet-betwiste financiële vordering uit te voeren op grond van Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure, waarvan de hoogte is bepaald in Wet L van 2009 inzake betalingsbevelprocedures en Besluit nr. 14 /1991 van de minister van Justitie van 26 november 1991 inzake notariskosten. Volgens deze regels moet bij het instellen van de procedure een notarisvergoeding van 3% van de waarde van de vordering worden betaald. De eiser kan kiezen of hij de betaling contant of met een bankpas of creditcard op het kantoor van de notaris, via bankoverschrijving naar de bankrekening van de notaris of via postwissel voldoet.

Wat zijn de geldende tarieven?

Er moet een notarisvergoeding worden betaald bij het instellen van de procedure.

Hoeveel moet ik betalen?

De notarisvergoeding bedraagt 3% van het bedrag van de financiële vordering exclusief heffingen (rente, kosten). Bij meerdere vorderingen bedraagt de notarisvergoeding 3% van de som van de bedragen, maar ten minste 5 000 HUF en niet meer dan 300 000 HUF. Als er meer dan vijf personen bij de procedure betrokken zijn, bedraagt de vergoeding minimaal 1 000 HUF, vermenigvuldigd met het aantal partijen. Als de financiële vordering in een andere munteenheid dan HUF is ingesteld, wordt de te betalen vergoeding bepaald aan de hand van het HUF-equivalent van de vordering – berekend op basis van de officiële wisselkoers van de centrale bank op de dag dat het verzoek wordt ingediend.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Indien de eiser de notarisvergoeding niet betaalt bij het instellen van de procedure, verzoekt de behandelend notaris de eiser de notarisvergoeding te betalen. Geef de eiser hier niet binnen de gestelde termijn gehoor aan, dan wijst de notaris het verzoek af.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De eiser mag de notarisvergoeding op een van de volgende manieren betalen:

via contante betaling aan de behandelend notaris;

via door de notaris aangeleverde postwissel bij een postkantoor, aan de betaalrekening van de behandelend notaris;

via overschrijving naar de bankrekening van de notaris;

met een bankpas of creditcard, als de juiste voorzieningen daarvoor aanwezig zijn op het kantoor van de behandelend notaris.

Wat moet ik na de betaling doen?

Als de notarisvergoeding contant of met een bankpas of creditcard wordt betaald op het kantoor van de notaris, hoeft de eiser geen betalingsbewijs aan te leveren.

Betaalt de eiser de notarisvergoeding via postwissel, dan moet het betalingsbewijs bij het verzoek om een Europees betalingsbevel worden gevoegd.

Als de eiser de notarisvergoeding via overschrijving naar de bankrekening van de notaris betaalt, moet hij of zij een bankafschrift van de betreffende dag of een kopie daarvan, waaruit blijkt dat het bedrag is afgeschreven, bij het verzoek om een Europees betalingsbevel voegen.

Laatste update: 03/04/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Malta

Inleiding

De tarieven bij deze procedure zijn vastgesteld in artikel 1, lid 2, artikel 2 en artikel 13, lid 1, van tarief B van hoofdstuk 12 van de Laws of Malta, wetboek van rechterlijke organisatie en burgerlijke rechtsvordering.

De griffierechten kunnen niet elektronisch worden betaald.

Wat zijn de geldende tarieven?

Voor de volgende formulieren is een vergoeding verschuldigd:

Formulier A – Verzoek om een Europees betalingsbevel;

Formulier D – Beslissing tot afwijzing van het verzoek om een Europees betalingsbevel;

Formulier E – Europees betalingsbevel;

Formulier F – Verweer tegen een Europees betalingsbevel;

Formulier G – Uitvoerbaarverklaring.

Hoeveel moet ik betalen?

Formulier A – Verzoek om een Europees betalingsbevel: 30,00 EUR griffierechten en 7,20 EUR voor elke kennisgeving aan de verweerder(s) en aan de eiser van formulier D of E.

Formulier F – Verweer tegen een Europees betalingsbevel: 30,00 EUR griffierechten en 7,20 EUR voor elke kennisgeving aan de eiser.

Formulier G – Uitvoerbaarverklaring: 20,00 EUR griffierechten.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Het formulier wordt pas verwerkt als de betaling is verricht.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De gerechtskosten kunnen worden overgemaakt op de volgende bankrekening:

Naam rekeninghouder	COURT SERVICES AGENCY
IBAN (International Bank Account Number)	MT94VALL22013000000050011428265
Nationale bankcode	SORT CODE 22013
Rekeningnummer	50011428265
BIC/SWIFT-code	VALLMTMT
Naam van de bank	BANK OF VALLETTA
Adres bank	VALLETTA BRANCH REPUBLIC STREET VALLETTA
Munteenheid	EUR

Wat moet ik na de betaling doen?

U moet het ontvangstbewijs van de bank waar de transactie is uitgevoerd, overleggen.

Laatste update: 05/10/2023

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Nederland

Inleiding

De Europese betalingsbevelprocedure (Verordening (EG) nr. [1896/2006](#), in werking getreden op 12 december 2008) maakt de invordering mogelijk van grensoverschrijdende niet-betwiste civiel- en handelsrechtelijke schuldvorderingen via een uniforme procedure op basis van formulieren. Voor deze procedure hoeven de partijen niet voor de rechtbank te verschijnen. De verordening is van toepassing tussen alle EU-landen, met uitzondering van Denemarken.

De Raad voor de rechtspraak heeft voor de behandeling van Europese betalingsbevelzaken de rechtbank Den Haag aangewezen als enige bevoegde rechtbank. In geval er verweer wordt gevoerd, kan de procedure worden voortgezet volgens de gewone regels van relatieve bevoegdheid.

Voor het indienen van een verzoek in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure moet gebruikt gemaakt worden van formulier A. Dit formulier is in alle talen van de Europese Unie beschikbaar op de [website](#) van de Europese Commissie.

Het formulier

Bij de rechtbank Den Haag kunnen uitsluitend verzoeken worden ingediend in de Nederlandse taal.

De verzoeken in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure kunnen worden ingediend bij:

Rechtbank Den Haag

Sector civiel recht

Algemene Zaken
Postbus 20302
2500 EH Den Haag

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de griffie Algemene Zaken van de rechtbank Den Haag. Het telefoonnummer van de griffie Algemene Zaken van de rechtbank: +31 (0)70-381 22 64.

Wat zijn de geldende tarieven?

De tarieven zijn afhankelijk van de hoogte van de hoofdvordering. Zie ook de vraag: Hoeveel moet ik betalen.

Hoeveel moet ik betalen?

Onderstaand treft u een overzicht van de [geldende tarieven voor 2024](#).

	Griffierecht voor niet-natuurlijke personen	Griffierecht voor natuurlijke personen	Griffierecht voor onvermogenen
Vordering tot en met € 500	€ 130,00	€ 87,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 500,- tot en met € 1.500,-	€ 328,00	€ 218,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 1.500,- tot en met € 2.500,-	€ 372,00	€ 248,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 2.500,- tot en met € 5.000,-	€ 496,00	€ 248,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 5.000,- tot en met € 12.500,-	€ 524,00	€ 248,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 12.500,- tot en met € 25.000,-	€ 1.409,00	€ 706,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 25.000,- tot en met € 100.000	€ 2.889,00	€ 1.325,00	€ 87,00
Vordering met een bedrag van meer dan € 100.000 tot en met € 1.000.000,-	€ 6.617,00	€ 2.626,00	€ 87,00
Let op: de volgende categorie wordt NIET toegepast zodra er een natuurlijke persoon bij de zaak partij is. Zie artikel 3 lid 6 Wgbz; dan wordt voor alle partijen teruggevallen op de categorie: Zaken met een vordering met een bedrag van meer dan € 100.000,- en niet meer dan € 1.000.000,-			
Vordering met een bedrag van meer dan € 1.000.000,-	€ 9.825,00	€ 2.626,00	€ 87,00

Voor nadere informatie wordt u verwezen naar [Rechtspraak.nl](#) en [Raad voor Rechtsbijstand](#).

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Wanneer de gerechtskosten niet op tijd worden betaald, zal het verzoek mogelijk niet verder in behandeling worden genomen. Het desbetreffende dossier wordt dan afgevoerd.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De verzoekende partij ontvangt een nota voor de betaling van de gerechtskosten. Betaling kan plaatsvinden door overboeking via de bank.

Wat moet ik na de betaling doen?

Na betaling van de gerechtskosten dient u nader bericht van de rechtbank Den Haag af te wachten.

In de Verordening tot invoering van een Europese betalingsprocedure, is bepaald dat het gerecht zo spoedig mogelijk en normaliter binnen 30 dagen na de indiening van het verzoek een Europees betalingsbevel uitvaardigt.

Gerelateerde links

[Geldende tarieven voor 2024](#)

[Rechtspraak.nl](#)

[Raad voor Rechtsbijstand](#)

[Verordening \(EG\) Nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure](#)

Laatste update: 24/07/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Oostenrijk

Op deze pagina vindt u informatie over gerechtskosten in Oostenrijk.

Inleiding

Artikel 25 van Verordening (EG) nr. 1896/2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure bepaalt dat de totale gerechtskosten voor een Europese betalingsbevelprocedure en voor de gewone civielrechtelijke procedure die daarop volgt indien in een lidstaat een verweerschrift tegen een Europees betalingsbevel is ingediend, niet hoger mogen zijn dan de gerechtskosten voor gewone civielrechtelijke procedures waaraan in die lidstaat geen Europese betalingsbevelprocedure is voorafgegaan. Procedures betreffende verzoeken om een Europees betalingsbevel vallen daarom onder het vaste tarief onder **tariefpost 1 (Tariefpost 1)** van de **Wet op de gerechtskosten (Gerichtsgebührengesetz (GGG))**, dat in alle nationale betalingsbevelprocedures en civielrechtelijke procedures moet worden betaald.

Welke tarieven zijn van toepassing?

Bij procedures betreffende verzoeken om een Europees betalingsbevel in eerste aanleg is **tariefpost 1** van de **Wet op de gerechtskosten** van toepassing, overeenkomstig aantekening 1 bij tariefpost 1 van de Wet op de gerechtskosten. Het gaat daarbij om een vast tarief dat moet worden betaald ongeacht of de procedure al dan niet wordt voltooid. Kortingen zijn slechts mogelijk:

als de vordering onmiddellijk wordt ingetrokken of afgewezen voordat de betekening aan de tegenpartij heeft plaatsgevonden (de vergoeding wordt tot een kwart verlaagd; aantekening 3 bij tariefpost 1 van de Wet op de gerechtskosten); of

als de vordering wordt ingetrokken nadat de betekening aan de tegenpartij heeft plaatsgevonden, maar nog vóór of tijdens de eerste hoorzitting (de vergoeding wordt met de helft verlaagd; aantekening 4, punt a), bij tariefpost 1 van de Wet op de gerechtskosten); of

als de zaak tijdens de eerste hoorzitting of aan het begin van de tweede hoorzitting wordt geschikt als gevolg van bemiddeling die ten laatste tijdens die hoorzitting is ingeleid en die schikking rechtsgeldig wordt (de vergoeding wordt met de helft verlaagd; aantekening 4, punt b), bij tariefpost 1 van de Wet op de gerechtskosten).

Krachtens het Oostenrijkse gerechtstelsysteem hoeven bij een civielrechtelijke procedure in eerste aanleg alleen gerechtskosten te worden betaald bij het verzoek tot instelling van de procedure (in dit geval het verzoek om een Europees betalingsbevel). Voor verdere procedures in eerste aanleg worden geen extra gerechtskosten aangerekend.

Krachtens paragraaf 2, lid 1, punt a), van de Wet op de gerechtskosten ontstaat de verplichting tot betaling van gerechtskosten op het moment waarop het verzoek om een Europees betalingsbevel bij de rechtbank wordt ingediend. De kosten moeten op dat moment worden betaald. Mits aan de voorwaarden is voldaan, kan in het kader van de rechtsbijstand (in Oostenrijk: *Verfahrenshilfe*) uiterlijk op dat moment een verzoek tot vrijstelling van betaling van de gerechtskosten worden ingediend.

Verzoeken om heroverweging op grond van artikel 20 van de verordening kunnen kosteloos worden ingediend (ongeacht of zij gericht zijn op een rechtsmiddel dat vergelijkbaar is met het herstel in de vorige toestand (lid 1) of op een onderzoek ten gronde (lid 2)).

Hoeveel moet ik betalen?

Het bedrag van de gerechtskosten voor procedures in eerste aanleg is afhankelijk van de waarde van het voorwerp van de vordering (betwist bedrag = bedrag van de ingestelde vordering) en het aantal partijen. Hieronder vindt u de volledige tabel van tarieven onder tariefpost 1 van de Wet op de gerechtskosten (per 1 mei 2021; klik [hier](#) voor de actuele tekst van de Wet op de gerechtskosten):

Tariefpost 1	Waarde van het voorwerp van de vordering		Verschuldigde vergoeding
	is niet hoger dan	150 EUR	25 EUR
	is hoger dan	150 EUR, maar niet hoger dan	300 EUR
	is hoger dan	300 EUR, maar niet hoger dan	700 EUR
	is hoger dan	700 EUR, maar niet hoger dan	2 000 EUR
	is hoger dan	2 000 EUR, maar niet hoger dan	3 500 EUR
	is hoger dan	3 500 EUR, maar niet hoger dan	7 000 EUR
	is hoger dan	7 000 EUR, maar niet hoger dan	35 000 EUR
	is hoger dan	35 000 EUR, maar niet hoger dan	70 000 EUR
	is hoger dan	70 000 EUR, maar niet hoger dan	140 000 EUR
	is hoger dan	140 000 EUR, maar niet hoger dan	210 000 EUR
	is hoger dan	210 000 EUR, maar niet hoger dan	280 000 EUR
	is hoger dan	280 000 EUR, maar niet hoger dan	350 000 EUR
	is hoger dan	350 000 EUR	1,2 % van het betwiste bedrag plus 4 203 EUR

Indien er meer dan twee partijen zijn, kan er krachtens paragraaf 19a van de Wet op de gerechtskosten een meerpartijtoeslag van 10 tot 50 % in rekening worden gebracht.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Bij laattijdige betaling moet krachtens paragraaf 31 van de Wet op de gerechtskosten een vaste boete worden betaald die momenteel (per 1 mei 2021) 23 EUR bedraagt. Te late betaling van de gerechtskosten heeft echter geen gevolgen voor de uitvoering van de civielrechtelijke procedure zelf. Gerechtelijke procedures staan volledig los van de betaling van gerechtskosten — zij worden geheel onafhankelijk daarvan gevoerd.

De inning van de gerechtskosten door de gerechtelijke autoriteit valt onder de Wet op gerechtelijke betalingen (*Gerichtliches Einbringungsgesetz (GEG)*).

Indien de gerechtelijke autoriteit als gevolg van wanbetaling een betalingsbevel (een uitvoerbare titel ter invordering van de gerechtskosten) moet uitvaardigen krachtens paragraaf 6a van de Wet op gerechtelijke betalingen, wordt (sinds 1 januari 2014) een aanvullend bedrag van momenteel 8 EUR aangerekend.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De wijze van betaling is geregeld in paragraaf 4 van de Wet op de gerechtskosten. Hierin is bepaald dat de kosten kunnen worden betaald met een betaalpas met **pincode** of met een **creditcard**, door **storting** of **overmaking** van het bedrag op de rekening van de bevoegde rechtbank, of door **contante betaling** bij de bevoegde rechtbank. De bankgegevens van de rechtbank zijn te vinden op de website van het federale ministerie van Justitie (<http://www.justiz.gv.at>), onder het tabblad “*Gerichte*” (rechtbanken)).

De kosten kunnen bovendien per **automatische afschrijving** worden betaald als de rechtbank (of, meer in algemene zin, het Oostenrijkse gerechtelijk apparaat) gemachtigd is om de gerechtskosten te innen van een bankrekening die is vermeld door de partij die de kosten moet betalen, en om dat bedrag

volgens op een bankrekening van de rechtbank te storten. In dit geval moet in het verzoek (verzoek om een Europees betalingsbevel) **het rekeningnummer worden vermeld** van waaraf het bedrag moet worden afgeschreven en moet een **machtiging worden gegeven om dit bedrag te innen**, bijvoorbeeld door opname van de verwijzing "Gebühreneinzug!" ("Inning van kosten") of "AEV!" ("Verordening inzake automatische afschrijvingen"). Voor een beperkte machtiging kan in het verzoek ook het maximumbedrag worden vermeld dat mag worden afgeschreven (paragrafen 5 en 6 van de Verordening inzake automatische afschrijvingen (*Abbuchungs- und Einziehungs-Verordnung*)).

Wanneer het verzoek om een Europees betalingsbevel is ingediend met behulp van het **Oostenrijkse e-justitiesysteem** (*Elektronischer Rechtsverkehr (ERV)*), moeten de gerechtskosten via automatische afschrijving worden betaald. Er kan dan geen maximumbedrag voor de afschrijving worden opgegeven.

Wat moet ik na de betaling doen?

Indien de federale autoriteiten bij de indiening van het verzoek (het verzoek om een Europees betalingsbevel) gerechtskosten mogen innen en er geen sprake is van een machtiging tot automatische afschrijving, moet aan het verzoek een bewijs van betaling van de kosten (bewijs van overmaking) worden gehecht (paragraaf 4 van de Wet op de gerechtskosten). Bij betaling met een pinpas of creditcard, storting of overmaking op de rekening van de bevoegde rechtbank of een automatische afschrijving van de rekening van de betrokken partij, kan het Oostenrijkse federale rekenbureau (*Buchhaltungsagentur des Bundes*) de gerechtelijke autoriteit pas in een later stadium inlichten over de boeking van de betalingen op de rekening van de rechtbank. De procedure voor kennisgeving van gerechtskosten eindigt wanneer bewijs wordt overgelegd dat de kosten (volledig) zijn betaald.

Indien het betaalde bedrag hoger is dan het verschuldigde bedrag, kan het te veel betaalde bedrag binnen vijf jaar worden teruggevorderd (paragraaf 6c, lid 1, punt 1, van de Wet op gerechtelijke betalingen).

Link

[Wet op de gerechtskosten](#)

Laatste update: 18/10/2023

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Polen

Inleiding

De gerechtskosten in burgerlijke procedures zijn geregeld in de *wet inzake de gerechtskosten in burgerlijke procedures van 28 juli 2005* (geconsolideerde tekst: Pools Staatsblad 2014, punt 1025). In de regel zijn er gerechtskosten verschuldigd voor het indienen van een vordering, met inbegrip van vorderingen die worden ingediend in het kader van procedures die vallen onder Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 *tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure*. Ingevolge de wet inzake de gerechtskosten in burgerlijke procedures (titel IV — Vrijstelling van gerechtskosten) kan er worden verzocht om vrijstelling van deze kosten.

Wat zijn de geldende tarieven?

De tarieven die van toepassing zijn in het geval van de Europese betalingsbevelprocedure bestaan uit een vast bedrag dat afhangt van de waarde van het geschil en een proportioneel bedrag dat moet worden betaald als de waarde van het geschil meer dan 20 000 PLN bedraagt.

Hoeveel moet ik betalen?

De kosten van verzoeken om een Europees betalingsbevel worden vastgesteld op basis van het bedrag van het geschil:

tot 500 PLN: een vergoeding van 30 PLN;

tussen 500 PLN en 1 500 PLN: een vergoeding van 100 PLN;

tussen 1 500 PLN en 4000 PLN: een vergoeding van 200 PLN;

tussen 4 000 PLN en 7 500 PLN: een vergoeding van 400 PLN;

tussen 7 500 PLN en 10 000 PLN: een vergoeding van 500 PLN;

tussen 10 000 PLN en 15 000 PLN: een vergoeding van 750 PLN;

tussen 15 000 PLN en 20 000 PLN: een vergoeding van 1 000 PLN.

Voor zaken in verband met eigendomsrechten, indien het bedrag van het geschil of de waarde in beroep in het geding hoger is dan 20 000 PLN, is een proportionele vergoeding verschuldigd ten bedrage van 5 % van dat bedrag of die waarde, tot maximaal 200 000 PLN.

Bij een verzoek tot vernietiging van een Europees betalingsbevel is de helft van deze proportionele vergoeding verschuldigd.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Overeenkomstig artikel 1262 § van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering van 17 november 1964 (Pools staatsblad nr. 43, punt 269, zoals gewijzigd) neemt de rechtbank een processtuk waarvoor de toepasselijke gerechtskosten niet zijn betaald, niet in behandeling. Met andere woorden, bij het indienen van een processtuk (vordering) moeten ofwel de verschuldigde gerechtskosten zijn betaald, of er moet een verzoek om vrijstelling van de gerechtskosten worden ingediend.

Wat de gevolgen zijn voor de procedure wanneer de kosten voor een processtuk niet zijn betaald, staat onder meer vermeld in [artikel 130](#) en [1302](#) van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering.

Overeenkomstig artikel 130 van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering zal de president van de rechtbank, wanneer het processtuk (waaronder een vordering) niet in behandeling kan worden genomen wegens niet-betaling van de gerechtskosten, de betreffende partij gelasten om die kosten alsnog binnen één week te betalen. Gebeurt dat niet, dan wordt het processtuk geretourneerd. Indien het processtuk is ingediend door een persoon die in het buitenland woont en geen vertegenwoordiger in Polen heeft aangesteld, dan stelt de president van de rechtbank een termijn (ten minste één maand) vast waarbinnen de gerechtskosten moeten worden betaald. Worden de gerechtskosten niet voldaan binnen de vastgestelde termijn, dan wordt het processtuk aan de desbetreffende partij geretourneerd. Als de gerechtskosten binnen de vastgestelde termijn wel worden voldaan, dan heeft het processtuk rechtskracht vanaf de datum waarop het werd ingediend.

Overeenkomstig artikel 1302 van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering wordt een door een advocaat of octrooigemachtigde ingediend stuk waarvoor niet is betaald, geretourneerd zonder oproep tot betaling van de kosten als die kosten een vast bedrag zijn dan wel proportioneel zijn aan de door de partij vermelde waarde van het geschil. Indien de kosten van het processtuk echter binnen een week na betekening van de beslissing om het stuk te retourneren alsnog worden betaald, heeft dat stuk rechtskracht vanaf de datum waarop het werd ingediend.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De betaling van gerechtskosten in burgerlijke procedures is geregeld in de [verordening](#) van de minister van Justitie van 31 januari 2006 inzake de voorschriften voor de betaling van gerechtskosten in burgerlijke procedures (Pools Staatsblad nr. 27, punt 199), met daarin de uitvoeringsbepalingen voor de wet inzake de gerechtskosten in burgerlijke procedures.

De gerechtskosten in burgerlijke procedures kunnen worden overgemaakt op de bankrekening van het bevoegde gerecht (de bankgegevens kunnen rechtstreeks worden opgevraagd bij de rechtbank of via haar website, of via de website van het Ministerie van Justitie), direct worden voldaan bij de kas van de rechtbank of worden betaald in de vorm van legeszegels die aldaar verkrijgbaar zijn.

Wat moet ik na de betaling doen?

Zodra de rechten zijn betaald en eventuele onregelmatigheden zijn verholpen, vaardigt de rechtbank een Europees betalingsbevel uit.

Laatste update: 28/08/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Let op: de oorspronkelijke versie van deze pagina ([pt](#)) is onlangs gewijzigd.

Aan de vertaling in het Nederlands wordt momenteel gewerkt.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Portugal

Inleiding

Op grond van artikel 5 van de verordening inzake gerechtskosten (*Regulamento das Custas Processuais*), goedgekeurd bij Decreet nr. 34/2008 van 26 februari 2008, worden de gerechtskosten (*taxa de justiça*) uitgedrukt in rekeneenheden (*unidades de conta*, UC), waarbij één eenheid momenteel 102 EUR bedraagt. Het bedrag van de gerechtskosten wordt vastgesteld in overeenstemming met de waarde of de complexiteit van de zaak.

De verordening inzake gerechtskosten bevat specifieke regels in verband met Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure.

Welke tarieven zijn van toepassing?

Op grond van artikel 7, lid 4, en tabel II-A van de verordening inzake gerechtskosten bedragen de gerechtskosten voor verzoeken om een betalingsbevel: tot 5 000 EUR: 102 EUR (1 UC);

5 000 tot 15 000 EUR: 204 EUR (2 UC);

vanaf 15 000,01 EUR: 306 EUR (3 UC).

Er kunnen hogere kosten in rekening worden gebracht:

Indien de zaak bijzonder complex blijkt; de rechtbank kan in dat geval uiteindelijk hogere kosten in rekening brengen, binnen de grenzen van tabel II van de verordening inzake gerechtskosten (artikel 7, lid 7). Op grond van artikel 530, lid 7, van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering (*Código de Processo Civil*) zijn bijzonder complexe zaken met het oog op de betaling van de gerechtskosten handelingen of procedures in kort geding die:

lange pleidooien of vorderingen bevatten;

verband houden met zeer gespecialiseerde juridische kwesties of zeer specifieke technische zaken of een gecombineerde analyse van juridische kwesties uit zeer verschillende contexten vereisen; of

het horen van een groot aantal getuigen, de analyse van complex bewijs of verschillende langdurige stappen voor het leveren van bewijs omvatten; en

Indien de persoon die de gerechtskosten moet betalen een handelsonderneming is die in het voorgaande jaar tweehonderd of meer verzoeken om maatregelen in kort geding of andere vormen van optreden of handhaving voor de rechter, bij een griffier of bij een contactpunt heeft ingediend; in dat geval bedragen de gerechtskosten voor verzoeken om een betalingsbevel door de betrokken onderneming:

tot 5 000 EUR: 153 EUR (1,5 UC);

5 000 tot 15 000 EUR: 306 EUR (3 UC);

vanaf 15 000,01 EUR: 459 EUR (4,5 UC).

Indien de verweerder overeenkomstig artikel 17, lid 1, van Verordening (EG) nr. 1896/2006 een verweerschrift indient en de procedure wordt voortgezet, wordt het bedrag van de gerechtskosten in verband met de procedure voor het Europese betalingsbevel voor de klager afgetrokken van het bedrag dat verschuldigd is in het kader van de voortgezette procedure (artikel 7, lid 6, van de verordening inzake gerechtskosten).

Hoeveel moet ik betalen?

Zie het vorige antwoord.

Wat gebeurt er wanneer ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Overeenkomstig artikel 642 van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering ontvangt u van de griffie van de rechtbank de instructie om de niet-gedane betaling binnen tien dagen te verrichten en een aanvullende boete te betalen voor eenzelfde bedrag dat met niet minder dan 1 rekeneenheid en niet meer dan 5 rekeneenheden overeenstemt. Als u binnen tien dagen geen bewijs van betaling van de verschuldigde gerechtskosten verstrekt, geeft de rechtbank opdracht tot intrekking van uw vordering, aanvraag of beroep.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Gerechtskosten moeten per bankoverschrijving worden betaald.

Wanneer u bij de rechtbank een aanvraag om een betalingsbevel indient, moet u wachten tot de griffie of de centrale civiele sector van de arrondissementsrechtbank van Porto u betalingsinstructies stuurt. Het **wordt dan ook ten zeerste aanbevolen dat u een e-mailadres voor de eiser of diens vertegenwoordiger vermeldt**. De griffie van de rechtbank stuurt een referentienummer (met 12 cijfers en beginnend met 70) dat u, **samen met het zaaknummer van de procedure, als mededeling in de bankoverschrijving moet invullen zodat de betaling aan de zaak kan worden gekoppeld**. U moet het bewijs van overschrijving aan de rechtbank bezorgen.

Indien u de betaling vóór aanvang van de gerechtelijke procedure besluit te doen, dus zonder te wachten op de rekening van de rechtbank, zijn de betalingsgegevens als volgt (en moet u de rechtbank het bewijs van de overschrijving bezorgen):

Rekeninghouder: Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da Justiça, I.P. (Instituut voor het Financieel Beheer en de Infrastructuur van Justitie)

NIF (fiscaal identificatienummer): 510 361 242

Rekeningnummer: 1120014160

NIB (Portugees BBAN): 078101120112001416052

IBAN: PT50078101120112001416052

Naam van de bank: Agência da Gestão da Dívida e do Crédito Público - IGCP, E.P.E.

BIC SWIFT (Business Identifier Code): IGCPPTPL

Wat moet ik na de betaling doen?

Overeenkomstig artikel 22, lid 1, van Ministerieel Uitvoeringsdecreet (*Portaria*) nr. 419-A/2009 van 17 april 2009 moet u een document of ander bewijs van betaling indienen, samen met de bijbehorende pleidooien of het verzoek, tenzij anders bepaald op grond van Ministerieel Uitvoeringsdecreet nr. 280/2013 van 26 augustus 2013.

Laatste update: 07/04/2024

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Roemenië

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

Het Europese betalingsbevel wordt geregeld middels **Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure**.

Opgemerkt zij dat het systeem van gerechtskosten is geregeld middels Spoedbesluit nr. 80/2013, dat sinds 26 juni 2013 van kracht is. Deze rechtshandeling is vastgesteld na de aanpassing van het rechtskader voor de gang van zaken in civielrechtelijke procedures door de vaststelling van het wetboek van burgerlijke rechtsvordering en de uitvoering van de nieuwe instellingen die in het burgerlijk wetboek zijn vastgesteld.

Alle natuurlijke en rechtspersonen zijn gerechtskosten verschuldigd voor de diensten die worden geleverd door rechtbanken en door het ministerie van Justitie (*Ministerul Justiției*) en het Openbaar Ministerie van het Hoge Hof van Cassatie en Justitie (*Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție*). Gerechtskosten kunnen in Roemenië online worden betaald, al is dit elektronische betaalsysteem tot dusver niet operationeel.

Wat zijn de geldende tarieven?

Op grond van de wetgeving moeten zowel voor rechtszaken in eerste aanleg als voor beroepen gerechtskosten worden betaald.

Natuurlijke personen kunnen op grond van Spoedbesluit nr. 51/2008 inzake publieke rechtsbijstand in civielrechtelijke zaken, zoals gewijzigd en aangevuld middels Wet nr. 193/2008, zoals nadien gewijzigd en aangevuld, op verzoek recht hebben op een korting op, vrijstelling van of betaling in termijnen voor de gerechtskosten. Rechtspersonen kunnen op grond van artikel 42, lid 2, van Spoedbesluit nr. 80/2013 van betalingsvoorzieningen worden voorzien voor de gerechtskosten.

Hoeveel moet ik betalen?

In de huidige wetgeving zijn de gerechtskosten voor een verzoek om een Europees betalingsbevel als volgt vastgesteld in artikel 3, lid 1, van Spoedbesluit nr. 80/2013:

tot de waarde van 500 RON – 8 %, maar niet minder dan 20 RON;

tussen de 501 RON en 5 000 RON – 40 RON + 7 % voor de waarden hoger dan 500 RON;

tussen de 5 001 RON en 25 000 RON – 355 RON + 5 % voor de waarden hoger dan 5 000 RON;

tussen de 25 001 RON en 50 000 RON – 1 355 RON + 3 % voor de waarden hoger dan 25 000 RON;

tussen de 50 001 RON en 250 000 RON – 2 105 RON + 2 % voor de waarden hoger dan 50 000 RON;

hoger dan 250 000 RON – 6 105 RON + 1 % voor de waarden hoger dan 250 000 RON.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Overeenkomstig Spoedbesluit nr. 80/2013 moeten de gerechtskosten vooraf worden betaald. Als de eiser niet voldoet aan zijn verplichting om de gerechtskosten binnen de bij wet of door de rechtbank bepaalde termijn te betalen, wordt het verzoek nietig verklaard als ongezegeld of, in voorkomend geval, behandeld binnen de grenzen van de wettig betaalde gerechtskosten. De rechtbank verklaart het verzoek ook ongezegeld nietig als het verzoek om betalingsvoorzieningen voor de gerechtskosten wordt afgewezen en de eiser de verschuldigde gerechtskosten niet binnen de door de rechtbank bepaalde termijn heeft betaald en geen betalingsbewijs in het dossier heeft opgenomen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Degene die de gerechtskosten moet betalen, kan dit contant doen, via bankoverschrijving of online naar een aparte lokale rekening voor begrotingsontvangsten, d.w.z. "gerechtskosten en andere bijbehorende vergoedingen", van de territoriale administratieve eenheid waar de natuurlijke persoon zijn of haar woon- of verblijfplaats heeft of, in voorkomend geval, waar de rechtspersoon zijn statutaire zetel heeft. De kosten voor de overdracht van het als gerechtskosten verschuldigde bedrag komen voor rekening van de schuldenaar.

Als degene die de gerechtskosten moet betalen, geen woonplaats, verblijfplaats of, in voorkomend geval, statutaire zetel in Roemenië heeft, kunnen de gerechtskosten worden betaald aan de lokale begrotingsrekening van de territoriale administratieve eenheid waaronder de statutaire zetel valt van de rechtbank waar de zaak aanhangig is gemaakt, of waar het verzoek is ingediend.

De gerechtskosten kunnen contant worden betaald bij de directoraten voor vergoedingen en belastingen van de territoriale administratieve eenheden waar de natuurlijke persoon zijn of haar woon- of verblijfplaats heeft of waar de rechtspersoon zijn statutaire zetel heeft.

Ook kunnen de gerechtskosten via bankoverschrijving of online worden betaald.

Hoewel deze methode in de wet is geregeld, is er in Roemenië tot dusver geen elektronisch systeem ingevoerd voor de betaling van de gerechtskosten.

Wat moet ik na de betaling doen?

Het betalingsbewijs voor de gerechtskosten, dat wordt afgegeven voor contante betalingen, of de betalingsopdracht wordt ingediend wanneer de rechtszaak wordt ingesteld.

Er is geen standaardformaat voor het betalingsbewijs of, in voorkomend geval, de betalingsopdracht voor de gerechtskosten. Deze worden afgegeven in de vorm die wordt aanvaard door de eenheid waar de betaling wordt gedaan.

Wanneer de gerechtskosten worden betaald nadat de rechtbank de eiser de kennisgeving met betrekking hiertoe heeft doen toekomen, moet de eiser het betalingsbewijs binnen tien dagen na de kennisgeving in het dossier opnemen.

Het betalingsbewijs voor de gerechtskosten kan persoonlijk bij de statutaire zetel van de rechtbank worden ingediend, of per post, onder vermelding van het nummer van het dossier (de zaak) waarop de betaling betrekking heeft, aangezien dit zaaknummer ook op de kennisgeving van de rechtbank aan de betrokken partij staat vermeld.

Laatste update: 02/04/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Slovenië

Inleiding

[Wat zijn de geldende tarieven?](#)

[Hoeveel moet ik betalen?](#)

[Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?](#)

[Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?](#)

[Wat moet ik na de betaling doen?](#)

Inleiding

De toepasselijke gerechtskosten in de Europese betalingsbevelprocedure worden bepaald in de Sloveense Wet op de gerechtskosten (*Zakon o sodnih taksah*) (*Uradni list RS* (Staatsblad van de Republiek Slovenië) nr. 37/08, 97/10, 63/13, [E 58/14](#) (beslissing van het Grondwettelijk Hof), [E 19/15](#) (beslissing van het Grondwettelijk Hof), 30/16 en 10/17–PPP-E (Wet tot wijziging van de wet burgerlijke rechtsvordering), hierna de "ZST-1" genoemd). Dit is de algemene wet op de gerechtskosten.

De ZST-1 (artikel 6) biedt een rechtsgrondslag voor de betaling van gerechtskosten met contant geld, elektronisch geld en andere geldige betalingsmethoden, die ook geldt voor de betaling van kosten in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure. In de praktijk kunnen de gerechtskosten elektronisch worden betaald via de onlinebetaaldiensten van afzonderlijke banken.

Wat zijn de geldende tarieven?

In het kader van de Europese betalingsbevelprocedure gelden er eenmalige gerechtskosten voor de gehele procedure. De gerechtskosten komen voor rekening van de eiser en moeten worden betaald op het moment dat het verzoek in verband met het Europese betalingsbevel bij de rechtbank wordt ingediend.

Hoeveel moet ik betalen?

De hoogte van de gerechtskosten die de eiser in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure moet betalen, wanneer hij of zij een verzoek indient bij rechtbank, hangt af van de waarde van de vordering.

Het quotiënt is 1,2 (tariefpost 1301 van het kostentarief op grond van de ZST-1) en de kosten worden berekend overeenkomstig de tabel uit artikel 16 van de ZST-1. Omdat er een groot aantal waardeklassen is, kunnen ze hier niet allemaal in detail worden genoemd.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als de eiser de gerechtskosten niet op tijd betaalt, voert de rechtbank de procedure alsnog uit en wordt betaling van de gerechtskosten zo nodig afgedwongen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De ZST-1 (artikel 6) biedt een rechtsgrondslag voor de betaling van gerechtskosten met contant geld, elektronisch geld en andere geldige betalingsmethoden, die ook geldt voor de betaling van kosten in het kader van de Europese betalingsbevelprocedure.

In de praktijk kunnen de gerechtskosten elektronisch worden betaald via de onlinebetaaldiensten van afzonderlijke banken, of rechtstreeks via de leverancier van betaaldiensten of aan de kassa van het gerecht (contant of via een POS-terminal).

Iedere bank heeft een eigen onlinebetaaldienst voor elektronische betalingen.

Degene die de gerechtskosten moet betalen, kan dit vooraf doen, d.w.z. op het moment dat hij of zij het verzoek om inleiding van de procedure indient bij de rechtbank, maar kan er ook voor kiezen het verzoek bij de rechtbank in te dienen en vervolgens te wachten totdat de rechtbank hem of haar een betaalverzoek stuurt met daarin het betreffende bedrag en alle andere gegevens die nodig zijn om de betaling te voldoen.

Wat moet ik na de betaling doen?

Als de gerechtskosten worden betaald onder vermelding van het betreffende referentienummer (dat door de rechtbank op het betaalverzoek wordt meegedeeld aan degene die de kosten moet betalen), hoeft degene die de kosten moet betalen, geen betalingsbewijs te verstrekken aan de rechtbank. In dergelijke gevallen wordt de rechtbank via een speciaal elektronisch banksysteem (UJPnet) in kennis gesteld van de betaling, waarbij het juiste referentienummer cruciaal is voor de herkenning van afzonderlijke betalingen.

Worden de gerechtskosten echter betaald zonder het betreffende referentienummer te vermelden, dan moet degene die de kosten moet betalen, de rechtbank een betalingsbewijs verstrekken. Er zijn geen speciale formele voorwaarden ten aanzien van de geldigheid van dat bewijs. Op basis van dit bewijs controleert de rechtbank zo nodig de betaling van de gerechtskosten op het UJPnet-platform (met name wanneer de gerechtskosten niet aan de kassa van het gerecht zijn betaald).

Laatste update: 01/04/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Slowakije

Inleiding

[Wat zijn de geldende tarieven?](#)

[Hoeveel moet ik betalen?](#)

[Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?](#)

[Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?](#)

[Wat moet ik na de betaling doen?](#)

Inleiding

Wet nr. 71/1992 inzake gerechtskosten en kosten voor een uittreksel uit het strafregister, zoals gewijzigd.

Gerechtskosten kunnen worden voldaan per debetkaart of creditcard, per overschrijving of in een vestiging van een buitenlandse bank.

Wat zijn de geldende tarieven?

Krachtens artikel 1 van Wet nr. 71/1992 inzake gerechtskosten en kosten voor een uittreksel uit het strafregister, zoals gewijzigd, zijn er gerechtskosten verschuldigd voor afzonderlijke handelingen of gerechtelijke procedures voor zover die worden verricht op verzoek van en als handelingen van openbare gerechtelijke instanties of met vervolging belaste instanties vermeld in het overzicht van gerechtskosten en kosten van uittreksels uit het strafregister, welk overzicht als bijlage is gehecht aan de genoemde wet.

Er zijn ook gerechtskosten verschuldigd voor procedures en handelingen die zonder enig verzoek worden verricht ten behoeve van de betaler van de gerechtskosten, maar alleen als die procedures en handelingen uitdrukkelijk in het overzicht staan vermeld.

Hoeveel moet ik betalen?

Het tarief staat in het overzicht vermeld als percentage van de grondslag of als vast bedrag. Indien voor een procedure een tarief is vastgesteld, gaat het om een tot één aanleg beperkte procedure. Dat tarief is ook van toepassing in een beroepsprocedure over dezelfde zaak.

Behoudens gevallen waarvoor een speciaal tarief is vastgesteld, bedragen de kosten van een verzoek tot inleiding van een Europese betalingsbevelprocedure 6% van de kosten van het voorwerp van de procedure of de waarde van het voorwerp van het geschil, met een minimum van 16,50 EUR. Dit tarief geldt ook voor het indienen van een bezwaarschrift.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als de kosten voor het indienen van een klacht, een verzoek tot inleiding van een procedure, een hoger beroep of een beroep in cassatie niet zijn voldaan, dan verzoekt de rechtbank de betaler die kosten binnen een door haar gestelde termijn - doorgaans tien dagen na ontvangst van het verzoek - alsnog te betalen; zijn de kosten ondanks dat verzoek na het verstrijken van de gestelde termijn niet voldaan, dan zal de rechtbank de procedure opschorten. In het betrokken verzoek moet de betaler worden ingelicht over de gevolgen van het niet betalen van de kosten.

De rechtbank zal de procedure niet opschorten als gevolg van het uitblijven van de betaling indien:

zij reeds van start is gegaan met de procedure;

de klacht of het verzoek is uitgebreid of indien in dezelfde zaak een tegenvordering is ingediend nadat de procedure van start is gegaan;

het bedrag van de kosten waarvan zij betaling verlangt, niet strookt met de bewoordingen van de bovenvermelde wet;

de betalingsverplichting van de betaler voortkomt uit een verzoek tot het uitvaardigen van een noodmaatregel;

er binnen de uiterste termijn voor betaling van de gerechtskosten een verzoek om kwijtschelding is ingediend en de rechtbank dat verzoek heeft toegewezen; indien de rechtbank slechts een gedeeltelijke kwijtschelding verleent, dan verzoekt zij de betaler het niet-kwijtscholden bedrag van de

gerechtskosten te voldoen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

De kosten die door een rechtbank, een openbare gerechtelijke instantie of een met vervolging belaste instantie in rekening worden gebracht, kunnen contant, per debetkaart of creditcard, per postwissel of bankoverschrijving of in een vestiging van een buitenlandse bank worden betaald. Worden de kosten contant, per debetkaart of creditcard, per bankoverschrijving of in de vestiging van een buitenlandse bank betaald, dan gebeurt dat met gebruikmaking van de technische apparatuur van een 100% door de staat gecontroleerde rechtspersoon die een systeembeheerder is, mits de bevoegde autoriteit aan de desbetreffende vereisten voldoet. De kosten mogen contant worden betaald indien de rechtbank, openbare gerechtelijke instantie of met vervolging belaste instantie daartoe de mogelijkheid biedt en mits die kosten niet hoger zijn dan 300 EUR, met uitzondering van de kosten onder punt 17 (betreffende handelsregisterzaken), die ook contant kunnen worden betaald als ze een bedrag van 300 EUR te boven gaan. Indien de rechtbank, openbare gerechtelijke instantie of met vervolging belaste instantie in het centrale kostenadministratiesysteem is geïntegreerd, dan worden kosten die per postwissel, debetkaart, creditcard, bankoverschrijving of in de vestiging van een buitenlandse bank worden betaald, overgemaakt naar de rekening van de systeembeheerder.

Wat moet ik na de betaling doen?

De betaling kan worden bevestigd door middel van de in het reguliere betalingsverkeer voor dit doel gebruikte standaarddocumenten, afhankelijk van de wijze van betaling (d.w.z. een kwitantie bij contante betaling, postwisselreçu, rekeningafschrift enz.).

Laatste update: 27/02/2023

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Zweden

Inleiding

Voor de kosten van een verzoek om een Europees betalingsbevel gelden in Zweden de volgende voorschriften:

Wet 879 (2008) inzake het Europees betalingsbevel (*Lag (2008:879) om europeiskt betalningsföreläggande*) 5 § Wie om een Europees betalingsbevel verzoekt, moet daarvoor een vergoeding betalen. De hoogte van die vergoeding wordt door de regering bepaald.

De vergoeding is vooraf verschuldigd.

Als de verzoeker geen gehoor geeft aan een oproep tot betaling van de vergoeding, wordt zijn verzoek verworpen.

Verordening 892 (2008) inzake het Europees betalingsbevel (*Förordning (2008:892) om europeiskt betalningsföreläggande*) lid 3 § Bij het betalen van de vergoeding moet de verzoeker het persoonlijke identificatienummer van de verweerder vermelden, of het registratienummer als de verweerder een organisatie is.

Wat zijn de geldende tarieven?

Als u in Zweden om een Europees betalingsbevel verzoekt, moet u daarvoor een vergoeding betalen. Die vergoeding is vooraf verschuldigd. Met andere woorden, de Zweedse tenuitvoerleggingsinstantie (*Kronofogdemyndigheten*) zal uw verzoek om een Europees betalingsbevel pas in behandeling nemen als u de vergoeding hebt betaald. Na uw verzoek te hebben ingediend, zal de Zweedse tenuitvoerleggingsinstantie u instrueren hoe u de vergoeding moet betalen.

Hoeveel moet ik betalen?

De vergoeding voor een verzoek om een Europees betalingsbevel bedraagt momenteel 300 SEK.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als u de vergoeding niet op tijd betaalt, dan wordt het verzoek afgewezen en niet in behandeling genomen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Betaal de vergoeding niet van tevoren, maar wacht tot u een brief heeft ontvangen van de Zweedse tenuitvoerleggingsinstantie met alle informatie over hoe u kunt betalen.

Wat moet ik na de betaling doen?

Na betaling van de vergoeding hoeft u niets te doen. De Zweedse tenuitvoerleggingsinstantie registreert de ontvangst van de betaling. Zodra de betaling is bijgeschreven en geadmistreerd, neemt de Zweedse tenuitvoerleggingsinstantie uw verzoek om een Europees betalingsbevel in behandeling.

Laatste update: 05/12/2023

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

De Europese betalingsbevelprocedure is een vereenvoudigde procedure voor het verkrijgen van een beslissing over niet-betwiste vorderingen in grensoverschrijdende burgerlijke en handelszaken. Grensoverschrijdend zijn zaken waarin ten minste één van de partijen haar gewone verblijfplaats of vestigingsplaats heeft in een andere lidstaat dan die van de rechtbank waar de vordering is ingesteld.

Wat zijn de geldende tarieven?

Voor het indienen van een verzoek voor een Europees betalingsbevel zijn gerechtskosten verschuldigd. Wilt u die per debetkaart of creditcard betalen, dan moet u de kaartgegevens invullen in de bijlage bij het "Verzoek om een Europees betalingsbevel - Formulier A".

Voor het ten uitvoer leggen van de vordering, indien nodig, worden aanvullende gerechtskosten in rekening gebracht. Voor nadere informatie over de verschillende beschikbare procedures wordt verwezen naar de [pagina's met informatie over tenuitvoerlegging in Engeland en Wales](#).

Hoeveel moet ik betalen?

De gerechtskosten die gelden in Engeland en Wales zijn te vinden in een speciale brochure, [EX50 - Civil and Family Court Fees](#)

Het bedrag van de gerechtskosten hangt af van de waarde van de vordering.

Voor het overzicht worden in de onderstaande tabel de kosten getoond zoals die gelden sinds 17 november 2016. Gerechtskosten kunnen gewijzigd worden. Daarom moet u altijd bij de rechtbank, uw advocaat of andere betrokken personen of organisaties navragen of een bedrag nog steeds geldt. Dit zijn bedragen in pond sterling (GBP). U kunt ze omrekenen in euro's op de dag waarop u uw verzoek wilt indienen.

1.1 Bij het inleiden van een procedure (met inbegrip van procedures die worden ingeleid nadat toestemming is verleend) tot vordering van een bedrag:	Gerechtskosten (GBP)
a) tot en met 300 GBP	35 GBP
b) hoger dan 300 GBP maar niet hoger dan 500 GBP	50 GBP
c) hoger dan 500 GBP maar niet hoger dan 1 000 GBP	70 GBP
d) hoger dan 1 000 GBP maar niet hoger dan 1 500 GBP	80 GBP
e) hoger dan 1 500 GBP maar niet hoger dan 3 000 GBP	115 GBP
f) hoger dan 3 000 GBP maar niet hoger dan 5 000 GBP	205 GBP
g) hoger dan 5 000 GBP maar niet hoger dan 10 000 GBP	455 GBP
h) hoger dan 10 000 GBP maar niet hoger dan 200 000 GBP	5 % van de waarde van de vordering
i) hoger dan 200 000 GBP	10 000 GBP

Voor tenuitvoerlegging van uw vordering wordt een aanvullende vergoeding in rekening gebracht.

U moet gerechtskosten betalen wanneer u een verzoek indient bij de rechtbank en ook in de latere fasen van de rechtszaak. Als uw persoonlijke omstandigheden daar aanleiding toe geven, komt u mogelijk in aanmerking voor kwijtschelding. Dat betekent dat u geen of slechts een deel van de gerechtskosten hoeft te betalen. Voor elke fase in de procedure moet u echter opnieuw kwijtschelding aanvragen. Als u dus kwijtschelding aanvraagt bij het indienen van uw verzoek, geldt de kwijtschelding alleen voor die eerste indiening. Uw persoonlijke omstandigheden kunnen tijdens de rechtszaak immers veranderen, waardoor u mogelijk niet langer voor kwijtschelding in aanmerking komt. Het is ook mogelijk dat u in de loop van de procedure juist wel voor kwijtschelding in aanmerking komt.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Wanneer u als eiser uw creditcardgegevens niet juist invult of wanneer de betaling om andere redenen mislukt, ontvangt u van de betreffende rechtbank formulier B "Verzoek aan de eiser om een verzoek om een Europees betalingsbevel aan te vullen en/of te corrigeren", met het verzoek de gegevens van een geldige creditcard op te geven zodat de gerechtskosten alsnog betaald kunnen worden. Zo lang de betaling uitblijft, wordt uw verzoek niet verder in behandeling genomen.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

U kunt de gerechtskosten betalen door de juiste betalingsgegevens op te geven aan de rechtbank. In eerste instantie verstrekt u daartoe de relevante gegevens in het "Verzoek om een Europees betalingsbevel, formulier A".

De betaling wordt in de meeste gevallen verricht per debetkaart of creditcard. De rechtbank waar u uw verzoek wilt indienen, biedt waarschijnlijk niet alle betalingsmogelijkheden die in formulier A worden genoemd. Als eiser moet u daarom contact opnemen met de rechtbank om na te gaan op welke manier u kunt betalen.

Wellicht biedt de rechtbank de optie om telefonisch te betalen met uw creditcard. Dit is inmiddels bij veel rechtbanken mogelijk, maar u moet dat eerst verifiëren door contact op te nemen met de betreffende rechtbank.

U kunt alleen elektronisch betalen als u een adres hebt in het Verenigd Koninkrijk.

Wat moet ik na de betaling doen?

Als u het verzoek op de juiste wijze hebt ingediend, vaardigt de rechtbank een Europees betalingsbevel (formulier E) uit aan de verweerder. Tegelijkertijd ontvangt u als eiser een kennisgeving daarvan, alsmede een betalingsbewijs.

Dat betalingsbewijs is 8 bij 12 cm groot en vermeldt bovenaan de naam en het postadres van de rechtbank, en onderaan het betaalde bedrag plus de datum en het tijdstip van betaling.

Zie voor nadere informatie [European cross-border claims](#)

Laatste update: 04/05/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Er worden momenteel geen gerechtskosten in rekening gebracht.

Laatste update: 13/09/2019

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.

Gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure - Schotland

Inleiding

Wat zijn de geldende tarieven?

Hoeveel moet ik betalen?

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

Wat moet ik na de betaling doen?

Inleiding

In Schotland zijn de gerechtskosten bij de Europese betalingsbevelprocedure geregeld in Sheriff Court Fees Order 2018, zoals gewijzigd bij Sheriff Court Fees Amendment Order 2018. Schedule 2, Part II, lid 6, is van toepassing op Europese betalingsbevelen vanaf 1 april 2019. Schedule 3, Part II, lid 6, is van toepassing op Europese betalingsbevelen vanaf 1 april 2020. Elektronische betaling van de gerechtskosten is niet mogelijk.

Wat zijn de geldende tarieven?

Bij het indienen van een verzoek om een Europees betalingsbevel via formulier A van Verordening (EG) nr. 1896/2006 bij de rechtbank is een vergoeding verschuldigd die alle betreffende gerechtelijke procedures dekt.

De verzoeker is in de meeste gevallen niet verplicht om zich door een advocaat te laten vertegenwoordigen, en de vergoeding dekt dan ook geen eventuele advocaatkosten of kosten van betekening van de stukken aan de verweerder.

Voor het aantekenen van verzet via formulier F worden geen kosten in rekening gebracht.

Hoeveel moet ik betalen?

De kosten voor het indienen van een Europees betalingsbevel bij de rechtbank bedragen 129 GBP.

Op grond van artikel 8 van Sheriff Court Fees Order 2018, Scottish Statutory Instrument Number 2018/481, zoals gewijzigd, kan een partij worden vrijgesteld van betaling van de kosten als zij bijvoorbeeld aanspraak kan maken op bepaalde overheidssteun of rechtsbijstand voor burgers.

Wat gebeurt er als ik de gerechtskosten niet op tijd betaal?

Als de gerechtskosten niet zijn betaald, zal de rechtbank uw verzoek niet behandelen en hoeft zij ook niets te doen, conform het bepaalde in artikel 3 van Sheriff Court Fees Order 2018, Scottish Statutory Instrument Number 2018/481, zoals gewijzigd.

Hoe kan ik de gerechtskosten betalen?

U kunt de gerechtskosten op de volgende manieren betalen:

per cheque, ten gunste van "The Scottish Courts and Tribunals Service";

per debetkaart of creditcard - gelieve bij de betreffende rechtbank te controleren welke soorten betaalkaarten worden aanvaard, en of u telefonisch kunt betalen;

per postwissel, ten gunste van "The Scottish Courts and Tribunals Service";

contant - u kunt contant geld echter beter niet per post verzenden.

Wat moet ik na de betaling doen?

Zodra de betaling binnen is, wordt de indiening van de stukken bij de aanvraag via formulier A van Verordening (EG) nr. 1896/2006 door de rechtbank aanvaard. De stukken moeten tegelijk met de betaling aan de rechtbank worden verzonden of bij de rechtbank worden afgeleverd. Vervolgens zal de rechtbank formulier B, C, D of E verstrekken of verzenden, als volgende stap in de procedure. U hoeft geen betalingsbewijs te verstrekken.

Laatste update: 03/04/2020

De verschillende taalversies van deze pagina worden bijgehouden door de betrokken lidstaten. De informatie wordt vertaald door de diensten van de Europese Commissie. Eventuele aanpassingen zijn daarom mogelijk nog niet verwerkt in de vertalingen. De Europese Commissie aanvaardt geen verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot informatie of gegevens in dit document. Zie de juridische mededeling voor auteursrechtelijke bepalingen van de lidstaat die verantwoordelijk is voor deze pagina.